



รางวัล “บุคคลต้นแบบ”  
ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาล  
และต่อต้านการทุจริตในองค์กร  
ประจำปี 2560

## ความเป็นมาของการจัดกิจกรรม

ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2558 สำนักป้องกันและระงับการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจและธุรกิจเอกชน ได้จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม ในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2556 – 2560) ภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) โดยกำหนดจัดให้มีการมอบใบประกาศเกียรติคุณ “บุคคลต้นแบบ” แก่ผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และประมวลจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมทำบันทึกข้อตกลงฯ กับสำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน 55 แห่ง โดยมีวัตถุประสงค์ ในการจัดกิจกรรม ดังนี้

- 1) กลุ่มเป้าหมายรัฐวิสาหกิจ เกิดความตื่นตัว และตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มีการจัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์ ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกในความซื่อสัตย์สุจริตอย่างต่อเนื่อง และขยายผลต่อไป
- 2) เสริมสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและสำนักงาน ป.ป.ช. ในการขับเคลื่อนกิจกรรมภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและระงับการทุจริต
- 3) เพื่อกระตุ้น และจูงใจให้หน่วยงานรัฐวิสาหกิจนำหลักประมวลจริยธรรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล บรรษัทภิบาล

เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2556 – 2560) ภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ขึ้น ซึ่งมีผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ร่วมเป็นคณะทำงานฯ กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก “บุคคลต้นแบบ” ให้สอดคล้องกับการบริหารงานภายในของแต่ละองค์กร เนื่องจากรูปแบบของภารกิจที่หลากหลายแตกต่างกัน

ในปีงบประมาณ 2560 เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงกำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือก “บุคคลต้นแบบ” ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กร ประจำปี 2560 และขอความร่วมมือจากรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งให้มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมภายในหน่วยงาน และคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานที่สมควรได้รับการยกย่องให้เป็นแบบอย่างที่ดี จำนวน 1 คน ที่ทางหน่วยงานพิจารณาแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. มอบสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกให้อยู่ในดุลยพินิจของแต่ละหน่วยงาน เมื่อได้รับรายชื่อแล้วสำนักงาน ป.ป.ช. จะทำการสอบทานคุณสมบัติ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการในขั้นตอนต่อไป

## หลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาคัดเลือก “บุคคลต้นแบบ”

### คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้เข้ารับการเสนอชื่อ

1. เป็นผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมธรรมาภิบาลภายในองค์กร เป็นที่ยอมรับ ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก และผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เพื่อประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน
2. เป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างแข็งขัน ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ภายในองค์กร
3. เป็นผู้ที่มีความประพฤติ ปฏิบัติตนชอบด้วยศีลธรรม จรรยาบรรณของวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงานและองค์กร
4. เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ 30 เมษายน 2560
5. เป็นผู้ที่ไม่เคยถูกกล่าวหา ร้องเรียน หรือถูกลงโทษทางวินัยหรืออาญา เว้นแต่กรณีกระทำโดยประมาทหรือลหุโทษที่ไม่ได้ทำให้องค์กรได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

### แนวทางและขั้นตอนในการพิจารณาคัดเลือก “บุคคลต้นแบบ”

1. ให้แต่ละหน่วยงานจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม และพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในสังกัด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การพิจารณาของสำนักงาน ป.ป.ช. ใน 2 ด้าน คือ **การ** ประเมินด้านพฤติกรรม และการประเมินด้านการปฏิบัติงาน ซึ่งขั้นตอน กระบวนการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของหน่วยงาน โดยทำการคัดเลือกผู้แทนหน่วยงานละ 1 คน เพื่อเสนอรายชื่อต่อสำนักงาน ป.ป.ช.
2. ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามข้อ 1 กรอกรายละเอียดประวัติ และผลงาน ในแบบฟอร์มเสนอรายชื่อพร้อมเอกสารแนบที่เกี่ยวข้อง (สำเนาบัตรประชาชน/รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว/ผลงานที่มีความโดดเด่น) ส่งให้ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน ลงนามรับรองตามลำดับชั้น
3. ส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาถึงสำนักป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ และธุรกิจเอกชน สำนักงาน ป.ป.ช. ภายในวันที่ 21 กรกฎาคม 2560 (นับวันที่ตามไปรษณีย์ประทับตรา)
4. สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้พิจารณาตรวจสอบผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากข้อมูลประวัติที่ผู้บังคับบัญชารับรอง และเอกสารประกอบที่ปรากฏ โดยการสอบถามกับหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้ถือเป็นที่สุด
5. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัล “บุคคลต้นแบบ” ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตในองค์กร ประจำปี 2560 จะได้รับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติจากสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต ดำรงตนอยู่ในมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ให้มีความภาคภูมิใจ มีศักดิ์ศรี และยกย่องให้เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กรและสังคม

## แบบประเมินผลให้คะแนนในการพิจารณาคัดเลือก “บุคคลต้นแบบ”

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง.....หน่วยงาน.....

แนวทางการประเมิน	คะแนน	ผลคะแนนที่ได้
<b>1. การประเมินด้านพฤติกรรม (50 คะแนน)</b>		
1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์กรอย่างเคร่งครัด และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน	10	
1.2 ยึดมั่นในหลักการและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ส่วนตน	10	
1.3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความกระตือรือร้นในการศึกษาหาองค์ความรู้ใหม่ เพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองและปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	10	
1.4 ปฏิบัติตนต่อเพื่อนร่วมงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน	10	
1.5 มีจิตอาสา เสียสละ เอื้อเฟื้อ ต่อผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ดีเป็นที่รักใคร่ของเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา	10	
<b>2. การประเมินด้านการปฏิบัติงาน (50 คะแนน)</b>		
2.1 มีการวางแผนดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีการตรวจติดตาม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และบรรลุตามเป้าหมายขององค์กร	10	
2.2 ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นในความถูกต้อง และมีผลงานโดดเด่นที่สร้างประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน	10	
2.3 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างสูง ปฏิบัติงานได้สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และมุ่งมั่นปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร	10	
2.4 ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร สามารถตรวจสอบข้อมูลและความถูกต้องได้	10	
2.5 รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน เพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน	10	
<b>รวมคะแนน</b>		

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมิน  
 (.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ: ผู้มีอำนาจประเมินคือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน