



บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
รัฐวิสาหกิจ สำนักงานกระทรวงคมนาคม
102 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

AERONAUTICAL RADIO OF THAILAND LTD.
STATE ENTERPRISE UNDER THE MINISTRY OF TRANSPORT
102 Soi Ngamdulee, Tungmahamek, Sathon, Bangkok 10120, Thailand

ที่ บวท ๑๗๓๘/๒๕๖๘

๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง นำส่งรายงานผลการดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ปลัดกระทรวงคมนาคม

อ้างถึง หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม ที่ คค ๐๒๐๐.๓/ศปท. ๒๕๖ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ของ บวท.
๒. แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ของ บวท.

ตามหนังสือที่อ้างถึง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงคมนาคม ขอให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน นำส่ง ศปท. เพื่อรวบรวมรายงานผลการดำเนินการกลับไปยังสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) นั้น

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ได้ดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาอย่างครบถ้วน และจัดทำรายงานผลการดำเนินการฯ นำส่ง ศปท. โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรชัย หนูพรหม)

รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

ทำหน้าที่ รักษาการกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บวท.

สำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ สำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

โทร. ๐ ๒๒๘๕ ๙๑๗/๔ (นายมานะ หวังธรรมเกื้อ)

รายงานผลตามนโยบาย

No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด



ประจำปีงบประมาณ

2568

รอบ 12 เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด	6 ธันวาคม 2567	ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปี พ.ศ. 2568 ของ บวท. ฉบับภาษาไทย
		5 มกราคม 2568	ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปี พ.ศ. 2568 ของ บวท. ฉบับภาษาอังกฤษ
		3 มกราคม 2568	รูปภาพประชาสัมพันธ์เผยแพร่ นโยบาย (No Gift Policy) ปี พ.ศ. 2568 ของ บวท. บนเว็บไซต์ภายในและภายนอก บวท.

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	กองเลขานุการและสารบรรณ (เลขานุการประชุมฝ่ายจัดการทุกระดับ (Management Meeting: MM))	21 ธันวาคม 2567 - 20 กันยายน 2568	กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มอบนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในการประชุมฝ่ายจัดการทุกระดับ (Management Meeting: MM) ถ่ายทอด/สื่อสารนโยบาย No Gift Policy ให้พนักงานในสังกัดปฏิบัติ ตามนโยบายอย่างจริงจัง	1. การประชุมฝ่ายจัดการทุกระดับ (Management Meeting: MM) เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2567 2. หนังสือเวียนภายในขอความร่วมมือปฏิบัติ ตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปี 2568

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
2	1. ฝ่ายบริหารศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศเส้นทางบินกรุงเทพ 2. กลุ่มงานควบคุมจราจรทางอากาศเส้นทางบินกรุงเทพ 3. กลุ่มงานสนับสนุนการควบคุมจราจรทางอากาศเส้นทางบินกรุงเทพ 4. ฝ่ายบริหารศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศเขตสนามบินกรุงเทพ 5. กลุ่มงานควบคุมจราจรทางอากาศเขตสนามบินกรุงเทพ 6. กลุ่มงานสนับสนุนการควบคุมจราจรทางอากาศเขตสนามบินกรุงเทพ 7. ฝ่ายบริหารเครือข่ายการจราจรทางอากาศ 8. ศูนย์บริหารเครือข่ายการปฏิบัติการจราจรทางอากาศ 9. ศูนย์บริหารข้อมูลและสารสนเทศการเดินทางอากาศ 10. กองออกแบบวิธีปฏิบัติการบินและพัฒนาห้วงอากาศ 11. สำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (วิศวกรรมจราจรทางอากาศ) 12. ฝ่ายบริหารงานวิศวกรรมจราจรทางอากาศ 13. กองวิศวกรรมระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ 14. กองวิศวกรรมระบบเครื่องช่วยการเดินทางอากาศ 15. กองวิศวกรรมระบบติดตามอากาศยาน 16. กองวิศวกรรมระบบข้อมูลการบิน 17. ฝ่ายสนับสนุนงานวิศวกรรมจราจรทางอากาศ 18. กองวิจัยและพัฒนาวิศวกรรมจราจรทางอากาศ 19. ศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศ 20. กองออกแบบและติดตั้งระบบวิศวกรรม 21. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ 22. กองบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 23. กองพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		ผู้บริหารทุกหน่วยงาน (สำนัก/กอง/ศูนย์/สนับสนุนศูนย์) ถ่ายทอด/สื่อสารนโยบาย No Gift Policy ให้พนักงานในสังกัดปฏิบัติตามนโยบายอย่างจริงจัง ผ่านการประชุมหน่วยงานในเดือนมกราคม 2568 และมีการรายงานผลการดำเนินการเป็นประจำประจำทุกเดือน	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
2	<p>24. สำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (บริการการเดินทางอากาศส่วนภูมิภาค)</p> <p>25. ฝ่ายบริหารศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศเขตประชิดสนามบินภูมิภาค</p> <p>26. กลุ่มงานควบคุมจราจรทางอากาศเขตประชิดสนามบินภูมิภาค</p> <p>27. กลุ่มงานสนับสนุนการควบคุมจราจรทางอากาศเขตประชิดสนามบินภูมิภาค</p> <p>29. ฝ่ายบริหารจราจรทางอากาศภูมิภาค 1</p> <p>30. ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต</p> <p>31. ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่</p> <p>32. ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี</p> <p>33. ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน</p> <p>34. ฝ่ายบริหารจราจรทางอากาศภูมิภาค 2</p> <p>35. ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่</p> <p>36. ศูนย์ควบคุมการบินพิษณุโลก</p> <p>37. ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี</p> <p>38. ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี</p> <p>39. ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา</p> <p>40. ฝ่ายมาตรฐานและความปลอดภัย</p> <p>41. กองมาตรฐานการบริการ</p> <p>42. กองบริหารความปลอดภัย</p> <p>43. กองมาตรฐานเครื่องบิน</p> <p>44. ฝ่ายบินทดสอบ</p> <p>45. กองปฏิบัติการบิน</p> <p>46. กองวิศวกรรมอากาศยาน</p> <p>47. ฝ่ายสื่อสารสัมพันธ์และภาพลักษณ์องค์กร</p> <p>48. กองสื่อสารองค์กรและกิจการสังคม</p> <p>49. กองวิสาหกิจสัมพันธ์</p> <p>50. ฝ่ายนโยบายและบริหารยุทธศาสตร์</p> <p>51. กองวิเคราะห์นโยบายและวางแผนกลยุทธ์</p> <p>52. กองบริหารโครงการ</p> <p>53. กองพัฒนาคุณภาพ</p> <p>54. กองบริหารความเสี่ยงและบริหารผลการดำเนินงาน</p>			

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
2	55. สำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (พัฒนาธุรกิจ) 56. ฝ่ายบริหารธุรกิจ 57. กองธุรกิจในประเทศ 58. กองธุรกิจต่างประเทศ 59. กองสนับสนุนธุรกิจ 60. ฝ่ายวิศวกรรมบริการ 61. กองบริการระบบวิทยุสื่อสาร 62. กองบริการข่ายสื่อสารสายการบิน 63. กองการผลิตและซ่อมบำรุง 64. สำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (สำนักงานกรรมการผู้อำนวยการใหญ่) 65. กองการพัสดุ 66. กองเลขานุการและสารบรรณ 67. กองแบบแผนและควบคุมการก่อสร้าง 68. กองบริการไฟฟ้าและโทรศัพท์ 69. กองอาคารและสถานที่ 70. กองรักษาความปลอดภัย 71. สำนักตรวจสอบภายใน 72. ฝ่ายตรวจสอบภายใน 73. ฝ่ายการเงินและบัญชี 74. กองการเงิน 75. กองบัญชีและรายได้ 76. กองงบประมาณ 77. กองบริหารทรัพยากรบุคคล 78. กองสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต 77. กองพนักงานสัมพันธ์และส่งเสริมความผูกพัน 78. สำนักงานฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ 79. กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านปฏิบัติการ 80. กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านวิศวกรรม 81. กองพัฒนาและบริหารการจัดการเรียนรู้ 82. สำนักงานบริหารโครงการจัดเตรียมความพร้อมเพื่อให้บริการการเดินทางอากาศ ณ สนามบินอุตะเถา 83. สำนักกฎหมาย			

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	0 ครั้ง (ไม่มี)
2) หน่วยงานภาคเอกชน	0 ครั้ง (ไม่มี)
3) ประชาชน	0 ครั้ง (ไม่มี)
4) อื่น ๆ	0 ครั้ง (ไม่มี)
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	0 ครั้ง (ไม่มี)
2) รายบุคคล	0 ครั้ง (ไม่มี)
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	0 ครั้ง (ไม่มี)
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0 ครั้ง (ไม่มี)
3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	0 ครั้ง (ไม่มี)

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ดำเนินการตามกรอบการดำเนินงานฯ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) อย่างครบถ้วน.....

ลงชื่อ 
 (.....นายมานะ หวังธรรมเกื้อ.....)

ผู้อำนวยการฝ่าย

ประจำสำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (สำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
 (.....นายสุรชัย หนูพรหม.....)

รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

รักษาการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
 เผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
0 ครั้ง	-ไม่มี-	ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน -ไม่มี-	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน -ไม่มี-

ลงชื่อ..... น.ท. หวังธรรมเกื้อ.....

(.....นายมานะ หวังธรรมเกื้อ.....)

ผู้อำนวยการฝ่าย

ประจำสำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (สำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... น.ส.ศรชัย หนูพรหม.....

(.....นายสรชัย หนูพรหม.....)

รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

ทำหน้าที่ รักษาการกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บวท.

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์



เอกสาร ข้อมูลประกอบ



บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก ๕๕๘/๒๕๖๓

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประกาศ

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ

และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล รวมทั้งพัฒนาการดำเนินงานให้โปร่งใส ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น บวท. จึงขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ หลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของ บวท. ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(นายณพศิษฐ์ จักรพิทักษ์)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

สำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (สำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่)

สำเนาเรียน ทุกหน่วยงาน



No. ART 558 /2024

**Announcement of Aeronautical Radio of Thailand Limited
No Gift Policy for Fiscal Year 2025**

Aeronautical Radio of Thailand Limited recognizes the importance of preventing corruption and fostering a culture of integrity. Our organization is dedicated to conducting business in accordance with the principles of good corporate governance and transparency. We are committed to continuously improving our operations to uphold the public interest over private gains, while avoiding conflict of interests, in compliance with the Cabinet Resolution dated 8th December 2020, which approves the National Reform Plan on Corruption Prevention and Suppression (Revised Edition). The Plan mandates all government agencies to adopt the “No Gift Policy”, prohibiting officials from accepting any forms of gifts or benefits related to their work.

This announcement sets forth the commitment of all AEROTHAI directors and employees to adhere to the “No Gift Policy” by refusing any work-related gifts prior, during, and after work, as such actions could lead to misconduct and corruption. AEROTHAI is dedicated to cultivating an organizational culture that upholds integrity, rejects nepotism, and ensures that all actions are free from bias or influence that could compromise sound judgment or lead to discriminatory practice, in order to prevent unfair treatments and potential conflict of interests. We aim to strengthen trusts with our stakeholders, reaffirming our dedication to maintain the highest standards of good corporate governance.

This is hereby announced and shall be strictly abided by.

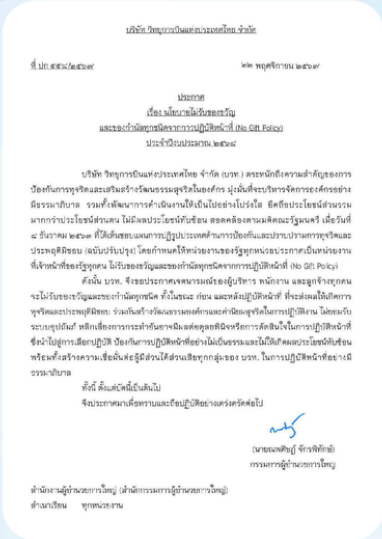
Announced on 22 November 2024

(Mr. Nopasit Chakpitak)

President



22 พฤศจิกายน 2567



นโยบาย NO GIFT POLICY

เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (กอญ.บวท.) ได้ประกาศเรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทัศนคติจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) ประจำปีงบประมาณ 2568 และเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้บริหารสำนัก/กอง/ศูนย์/สนับสนุนศูนย์ นำไปถ่ายทอด/สื่อสารให้พนักงาน ในสังกัดปฏิบัติตนนโยบายอย่างจริงจัง และให้รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน เพื่อรวบรวมรายงานต่อคณะกรรมการควบคุม (คค.) ต่อไป

23 มกราคม 2568

การประชุม MM ครั้งที่ 4/2568

กอญ.บวท. มอบหมายให้รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (นางสาวทิพาภรณ์ นิปถากร) เป็นประธานการประชุม ฝ่ายจัดการทุกระดับ (MANAGEMENT MEETING: MM) ณ ห้อง BANYAN I ชั้น 10 โรงแรมบันยันทรี กรุงเทพฯ ได้กล่าวขอบคุณฝ่ายจัดการทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ และสื่อสารให้พนักงานในสังกัดรับทราบ และปฏิบัติตามนโยบาย NO GIFT POLICY อย่างเคร่งครัด และในปี 2568 นี้ ขอให้ผู้บริหารทุกท่านนำไปถ่ายทอด/สื่อสารให้พนักงานในสังกัดปฏิบัติตามนโยบายอย่างจริงจัง และให้รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน เพื่อรวบรวมรายงานต่อ คค. ด้วย



No Gift Policy

ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ หรือ ของกำนัล ทัศนคติ



วท. ขอได้รับของขวัญ ของกำนัล เพื่อร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ก้าวทันไปรษณีย์



2568



0-2287-3531-41



saraban@aerothai.co.th



www.aerothai.co.th



102 ซอยงามดูพลี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120