

## 10. แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับบัญชี งบประมาณ และการเงิน

การบริหารจัดการ การเงิน งบประมาณ และการจัดทำ จัดเก็บรักษาบัญชี รวมทั้งการจัดทำ รายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินขององค์กร เป็นการดำเนินงานต้องการความถูกต้องแม่นยำ มีความ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามหลัก ธรรมภิบาล โดยมีแนวปฏิบัติที่ดีดังนี้

1. กรรมการฯ ฝ่ายจัดการ และพนักงานที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องในงานการเงินงบประมาณ และบัญชี พึงยึดถือกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและกฎกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรััฐวิสาหกิจอย่างเคร่งครัด ในการนำไปเป็นหลักเกณฑ์ในการนำไปปฏิบัติ
2. กรรมการฯ ฝ่ายจัดการ และพนักงานที่รับผิดชอบในงานการเงิน งบประมาณ และบัญชี ต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ ประกาศ ระเบียบต่างๆ ของบริษัทฯ โดยยึดหลักความ ซื่อสัตย์ ความซื่อตรง
3. กรรมการฯ ฝ่ายจัดการ และพนักงานที่รับผิดชอบในงานการเงิน งบประมาณ และบัญชี ต้องจัดให้มีระบบบัญชีที่เหมาะสมตามหลักการบัญชีที่รองรับโดยทั่วไป เพื่อใช้บันทึก รายการทางการเงินอันจะแสดงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ ที่เป็นอยู่จริง
4. กรรมการฯ ฝ่ายจัดการและพนักงานที่รับผิดชอบในงานการเงิน งบประมาณ และบัญชี ต้อง จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และตรวจสอบภายในที่ดีเพื่อมิให้เกิดความผิดพลาด
5. กรรมการฯ ฝ่ายจัดการ และพนักงานที่รับผิดชอบในงานการเงิน งบประมาณ และบัญชี ต้อง ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน งบประมาณ และแผนทางด้านการเงิน สำหรับเป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด
6. กรรมการฯ ฝ่ายจัดการ และพนักงานที่รับผิดชอบในงานการเงิน งบประมาณ และบัญชี ต้องจัดทำรายงานชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเป้าหมาย และระยะเวลาการดำเนินงาน จัดทำรายงาน ฐานะทางการเงินตามแบบ ระยะเวลาวิธีการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
7. กรรมการฯ ฝ่ายจัดการ และพนักงานที่รับผิดชอบในงานการเงิน งบประมาณ และบัญชี ต้องบันทึกและลงรายการบัญชี โดยมีรายละเอียดที่ถูกต้องครบถ้วนตรงความ เป็นจริง รวมทั้งมีเอกสารประกอบการลงรายการที่ครบถ้วน โดยมีระบบการจัดเก็บข้อมูล ที่มี ประสิทธิภาพ เพียงพอ และทันเวลา