



บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

AERONAUTICAL RADIO OF THAILAND LTD.

“Moving Toward Aviation Sustainability”

ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
ประจำปี ๒๕๖๔

สายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.)

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก/สญท ๖๓ /๒๕๖๔

๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

ประกาศ

**เรื่อง เจตนารมณ์คุณธรรม สายงานทรัพยากรบุคคล
บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด**

สายงานทรัพยากรบุคคล บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนา บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยมี “คุณธรรมเป้าหมาย” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. พอเพียง การใช้ทรัพยากรของบริษัทอย่างคุ้มค่า
๒. วินัย การละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของบริษัท
๓. สุจริต การเห็นประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม
๔. จิตอาสา การขาดจิตอาสาเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์
๕. กตัญญู การไม่แสดงความเกรงใจให้เกียรติแก่ผู้อาวุโส ไม่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

ความดีที่อยากทำ

๑. พอเพียง การใช้ทรัพยากรของบริษัท ให้คุ้มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๒. วินัย การรักษา กฎ ระเบียบของบริษัท เรื่อง การแต่งกายและเวลาเข้า-ออก ในการปฏิบัติงาน
๓. สุจริต การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
๔. จิตอาสา การรณรงค์ส่งเสริมให้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาและสาธารณประโยชน์
๕. กตัญญู การรณรงค์เชิญชวนให้พนักงานแสดงออกถึงการให้ความเคารพต่อสิ่งแวดล้อม

๒/ทั้งนี้...

ที่ ปก/สญท ๖๓ /๒๕๖๔

-๒-

ทั้งนี้ เราทุกคนจะถือปฏิบัติ เป็นกติกาแนวปฏิบัติของสายงาน เพื่อให้คุณธรรมาการพัฒนาเกิดสังคมคุณธรรมที่ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ทุกคนในหน่วยงาน มีคุณธรรม มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความสามัคคี ยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยไปใช้ในการดำรงชีวิต

ตั้งแต่วันที่เริ่มต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน



(นายสถาพร ศรีสมวงศ์)

ผู้อำนวยการใหญ่ (ทรัพยากรบุคคล)

สายงานทรัพยากรบุคคล

สำเนาเรียน ฝ่ายจัดการสายงานทรัพยากรบุคคล

การประกาศเจตนารมณ์คุณธรรม
“ ปัญหาที่อยากแก้ ” และ “ ความดีที่อยากทำ ”

ลงนามรับทราบ
ประกาศเจตนารมณ์
สายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.)

“ ปัญหาที่อยากแก้ ” และ “ ความดีที่อยากทำ ”



ลงนามรับทราบ

ประกาศเจตนารมณ์คุณธรรม สายงานทรัพยากรบุคคล

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

สังกัด บค.ทป.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
1	นาง ธนวรรณ ลือสง	อวค.ทป.	Thanwan Lue
2	นางรพี เพ็ญฤทธิกุล	ผู้จัดการงานทรัพยากรบุคคล	รพี เพ็ญ
3	นายสุวิวัฒน์ สัตยลักษณ์	เจ้าหน้าที่บริหารบุคคล	ณ
4	นายวิไลพร อามปิ่น	เจ้าหน้าที่บริหารบุคคล	วิไลพร อามปิ่น
5	ดร.สุวิทย์ ทองธวัช	ผู้อำนวยการกองบริหารบุคคล	สุวิทย์
6	นางอัมมิกา แก้วรัตน์	ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารบุคคล	อัมมิกา แก้วรัตน์
๗.	นางสาวนิภา วัฒนศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารบุคคล	ณ
๘.	นางสาวสมพร วัฒนศิริ	ผู้จัดการงานบริหารบุคคล	ณ
9	นายวราภรณ์ กล้าสมศรี	เจ้าหน้าที่บริหารบุคคล	ณ
10.	นายอนุพันธ์ วัฒนศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารบุคคล	ณ
11.	นางสาววิมล วัฒนศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารบุคคล	วิมล วัฒนศิริ



สังกัด อนุบาล



AERO THAI Team

Fast Name, Warmth For

THAI AIRWAYS INTERNATIONAL

ลงนามรับทราบ

ประกาศเจตนารมณ์คุณธรรม สายงานทรัพยากรบุคคล

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

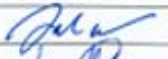
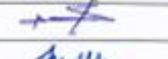
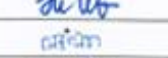
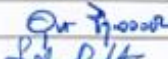
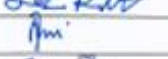
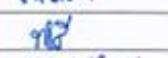
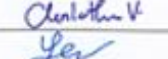
“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

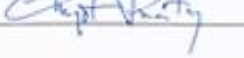
สังกัด ส.น.ว.พล.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
๑.	ปรีชญ์นันท์ อ้นเจริญเพ	ผู้จัดการงานทรัพยากรบุคคล	ปรีชญ์นันท์
๒.	สุวิมล บุษกรพันธ์	หัวหน้าฝ่ายจัดการงานทรัพยากรบุคคล	สุวิมล
๓.	กนกพงศ์ รัตนศิริวิเศษ	เจ้าหน้าที่รักษาจ้าง	กนกพงศ์

ลงนามรับทราบ
ประกาศเจตนารมณ์คุณธรรม สายงานทรัพยากรบุคคล
บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔
สังกัด จป.พล.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
๑	กนกกรรณ์ อรณงค์	ร.ค.บ.พ.พ.	
๒	สุวิมล หุ อธิพัชร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล	
๓	วิเศษ วัฒนกิจ	ผู้จัดการงานช่างเทคนิค	
๔	พัชรพร พานิชพาณิชย์	ผู้จัดการงานสนับสนุนทรัพยากร	
๕	ชาวรรณ คันธวรรณ	ผู้จัดการงานทรัพยากรบุคคล	
๖	วิไลดา จันทร์หา	เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง	
๗	อุษา ธิญะธวัช	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบุคคล	
๘	สิริณี พุกกะวัฒนะ	จก. ช่างเทคนิคบุคคล	
๙	สุพัตรา มั่งคั่ง	ผู้จัดการงานช่างเทคนิค	
๑๐	ไฉยมร โนนทวิ	งาน บัญชีการเงินบุคคล	
๑๑	ทิติดา เวียงนา	เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง	
๑๒	พัทธ์ พันธ์นพวง	ผู้ช่วยผู้จัดการงานทรัพยากรบุคคล	
๑๓	วราธร วรารัตน	ผู้ช่วยผู้จัดการงานช่างเทคนิค	
๑๔	ชนนัทร์ ชันนัทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล	
๑๕	วิไลลักษณ์ ปัทมวงษ์	ผู้จัดการงานช่างเทคนิค	
๑๖	ศิริ อธิพัชร์	ผู้จัดการงานช่างเทคนิค	
๑๗	อริยา อรรถาภรณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล	

ลงนามรับทราบ
ประกาศเจตนารมณ์คุณธรรม สายงานทรัพยากรบุคคล
บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔
สังกัด จป.พล.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
๑	นาย วรณ ชนธวัช	เลขา.บริหารทรัพยากรบุคคล	
๑๘	นายสุวิทย์ อธิพัชร์	เลขา.บริหารทรัพยากรบุคคล	

ลงนามรับทราบ

ประกาศเจตนารมณ์คุณธรรม สายงานทรัพยากรบุคคล

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

สังกัด พว.พล.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
1	อุทัย หอมวรรณ	ผู้จัดการทรัพยากรบุคคล	อุทัย หอมวรรณ
2	พริดา ปิยะดาภิบาล	ผู้จัดการงานวิศวกรรม	พริดา ปิยะดาภิบาล
3	ทศพร คัมภีร์กุล	สํานักงานบริหารบุคคล	ทศพร
4	พรมณิก อ้นโสร	ผู้จัดการงานวิศวกรรม	พรมณิก
5	อัสรา ลีสมิต	วิศวกรโยธา	อัสรา
6	วิภาดา อารีไพศาล	วิศวกรโยธา	วิภาดา
7	อรรชก ใจดวงใจ	ผู้จัดการงานวิศวกรรม	อรรชก
8	ศศิธร นวศิริวรรณ	วิศวกรโยธา	ศศิธร นวศิริวรรณ
9	ฉวี เตชะนทีไกร	พว.พล.	ฉวี
10	อัญชลี ปญฺเฐน	พว.พล.	อัญชลี
11	กานต์ ไกรฤกษ์ทอง	วิศวกรระบบอาวุโส	กานต์
12	สฤณี จิรัชกุล	ช่างเทคนิคช่างโยธา	สฤณี

ลงนามรับทราบ

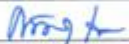
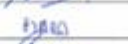
ประกาศเจตนารมณ์คุณธรรม สายงานทรัพยากรบุคคล

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

สังกัด พก.พ.ล.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
1.	นางสาว ปวีณ อัมภวน	ท.พ.พ.ล.	
2.	นางศุภมาส เหมศิริ	รอง.ทรัพยากรบุคคล	
3.	น.ส. วิภา ทรัพย์สงเคราะห์	รอง.บริหารบุคคล	
4.	น.ส. สนิท สังเกตการณ์	อำนวยการ. ทรัพยากรบุคคล	
5.	น.ส. นพิตา อธิสุข	เจ้าหน้าที่. ทรัพยากรบุคคล	
6.	นางกนกพร รัตนกุล	ผู้ช่วย. รอง. บริหารบุคคล	
7.	นางจริมณ ลีนะณี	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
8.	น.ส. กุลวณิช วัฒนศิริ	เจ้าหน้าที่. ทรัพยากรบุคคล	
9.	น.ส. นิตยา จันทะนา	เจ้าหน้าที่. ทรัพยากรบุคคล	
10.	น.ส. กอวิทย์ อาริณี	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
11.	อ.ศ. น.ส. ชุติมา	เจ้าหน้าที่. ทรัพยากรบุคคล	
12.	น.ส. สนิท สังเกตการณ์	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
13.	น.ส. ชลธิชา นพรัตน์	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
14.	น.ส. สุวิภา นพรัตน์	รอง. บริหารบุคคล	
15.	น.ส. ดรุณ คุตติ	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
16.	น.ส. ชุติมา นพรัตน์	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
17.	นาง นพรัตน์ รัตนศิริ	เจ้าหน้าที่. ทรัพยากรบุคคล	

ลงนามรับทราบ

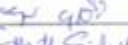
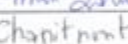
ประกาศเจตนารมณ์คุณธรรม สายงานทรัพยากรบุคคล

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

สังกัด พก.พ.ล.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
18.	อ.ศ. น.ส. ชุติมา	รอง. บริหารบุคคล	
19.	น.ส. นพิตา อธิสุข	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
20.	น.ส. นพิตา อธิสุข	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
21.	น.ส. นพิตา อธิสุข	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
22.	น.ส. นพิตา อธิสุข	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
23.	น.ส. นพิตา อธิสุข	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	
24.	น.ส. นพิตา อธิสุข	ผู้ช่วย. ผู้จัดการ. ทรัพยากรบุคคล	

ผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๔

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู



๑. พอเพียง

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประเด็นคุณธรรมที่เกี่ยวข้อง					วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยนับ	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ผู้รับผิดชอบ
	กรุณาใส่เครื่องหมาย x (เลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน)								ไตรมาส				
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู				๑	๒	๓	๔	
๑. รณรงค์ส่งเสริมให้บุคลากร สายงาน ทกบ. ใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า	/					๑. เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้บุคลากร สายงาน ทกบ. รู้จักประหยัดพลังงาน และใช้ทรัพยากรของบริษัท อย่างคุ้มค่า (น้ำ ไฟฟ้า) ซึ่งจะ ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตตาม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒. เพื่อลดค่าใช้จ่ายของบริษัท	ประเภท ของการ สื่อสาร	มีการสื่อสารให้บุคลากร สายงาน ทกบ. ตระหนัก ถึงการใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า (น้ำ ไฟฟ้า) ตามสื่อช่องทางต่างๆ เช่น สติกเกอร์ โปสเตอร์ Social media ต่างๆ	/	/	/	/	ทุกหน่วยงาน ในสายงาน ทกบ.

การถอดบทเรียน : พนักงานสายงาน ทกบ. ร่วมแรง ร่วมใจ - ช่วยกันปิดน้ำเมื่อเลิกใช้ (ไม่มีการรายงานจากเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดในการลืมนปิดน้ำ)

- ช่วยกันปิดไฟเมื่อเลิกใช้ (จากการสังเกตพฤติกรรมการใช้ห้องทำงาน ห้องประชุม ห้องเตรียมอาหาร บริเวณทางเดิน พบว่า มีการปิดไฟ เมื่อไม่มีพนักงานใช้งานตามพื้นที่ต่าง ๆ)

พฤติกรรมเชิงบวกที่เปลี่ยนแปลง >>> พนักงานมีการพูดคุยเตือนเพื่อนร่วมงานระหว่างวัน (เวลาการปฏิบัติงาน) ในการประหยัดพลังงานและ
การใช้ทรัพยากรของบริษัทให้เกิดความคุ้มค่า เพื่อให้เกิดความยั่งยืน สายงาน ทกบ. จะขยายผลการดำเนินงาน
อย่างต่อเนื่องทุกปีและเป็นต้นแบบให้กับสายงานอื่น ๆ ต่อไป

การรณรงค์ให้เกิดความตระหนัก >>> - การติดสติกเกอร์ ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ตามจุดต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบของสายงาน ทกบ.

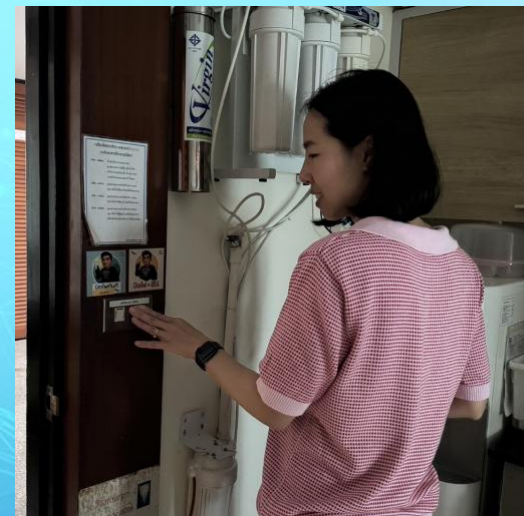
- การประชาสัมพันธ์ย้ำเตือนในการประชุมหน่วยงาน
- Line Group Facebook



ประหยัดน้ำ



ประหยัดไฟ



๒. วินัย

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประเด็นคุณธรรมที่เกี่ยวข้อง กรุณาใส่เครื่องหมาย x (เลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน)					วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยนับ	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไตรมาส				ผู้รับผิดชอบ
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู				๑	๒	๓	๔	
๒. รณรงค์ส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของ บวท.		/				๑. เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้บุคลากรสายงาน ททบ. รักษา วินัยของตนเอง ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของ บวท. ได้แก่ การปฏิบัติงาน (ไป-กลับ) ตรงเวลา และการแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบบริษัท ๒. ตีบัตรพนักงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ๓. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	คน	บุคลากรสายงาน ททบ. ไม่มีรายงานการกระทำผิดวินัยของพนักงานในเรื่องการแต่งกายและเวลาการปฏิบัติงาน	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสายงาน ททบ.

๒. วินัย

การถอดบทเรียน : พนักงานสายงาน ทกบ. 100% ไม่มีรายงานการกระทำผิดวินัยของพนักงานในเรื่องการแต่งกาย และเวลาการปฏิบัติงาน โดยสายงาน ทกบ. จะเป็นต้นแบบให้กับพนักงานทั่วทั้งองค์กร มีความประพฤติที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ วินัย



แบบรายงานการกระทำผิดวินัยของพนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.)

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

☐ มีรายงานการกระทำผิดวินัยของพนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.)

ในเรื่องการแต่งกายไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของ บวท.

จำนวน เรื่อง

☒ ไม่มีรายงานการกระทำผิดวินัยของพนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.)

ในเรื่องการแต่งกายไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของ บวท.

ลงนาม Thanyawan Leung

(นางธนวรรณ ลีออง)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ผู้อำนวยการใหญ่ (ทรัพยากรบุคคล)

ที่ สัญท ๗๑ /๒๕๖๔

๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การลงเวลาเข้า-ออก งานของพนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล

เรียน ฝ่ายจัดการสายงานทรัพยากรบุคคล

- อ้างถึง ๑. ประกาศที่ ปก๑๘๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๕
๒. ประกาศที่ ปก๑๘๒/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗
๓. ประกาศที่ ปก๑๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙
๔. ประกาศที่ ๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

ตามที่บริษัทได้นำระบบบันทึกเวลาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Time Attendance) มาใช้ในองค์กร ซึ่งระบบ SAP-Time Management เป็นระบบที่สามารถรองรับกระบวนการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน การประมวลเวลาการทำงาน การบันทึกเวลาทำงานล่วงเวลา (Over Time) และการขออนุมัติการลาประเภทต่าง ๆ แทนการเซ็นชื่อลงแบบฟอร์ม ADM.6 นั้น

สายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล เพื่อให้บุคลากรของ บวท. มีศักยภาพ พหุติกรรม และผลตอบแทนที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ บวท. และเป็นหน่วยงานนำร่องในการนำระบบบันทึกเวลาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Time Attendance) มาใช้ในองค์กร

ดังนั้น ขอให้ฝ่ายจัดการช่วยกำกับดูแลพนักงานในสายงานในเรื่องของการลงเวลาเข้า-ออก ในการมาปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (อ้างถึง๑-๔) โดยสรุป ดังนี้

ข้อที่ ๔ วัน เวลา และชั่วโมงการทำงาน

๔.๑ โดยปกติพนักงานจะปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน ๆ ละ ๘ ชั่วโมง รวม ๔๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๔.๒ พนักงานไม่เข้ากะ เวลาทำงานปกติ (๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.) พักกลางวัน ๑ ชั่วโมง

๔.๓ พนักงานเข้ากะ (ส่วนกลาง)

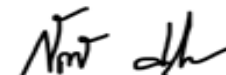
กะกลางวัน ๑๒ ชั่วโมง เวลา ๐๖.๓๐-๑๘.๓๐ น. หรือเวลา ๐๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.

กะบ่าย ๑๒ ชั่วโมง เวลา ๐๙.๓๐-๒๑.๓๐ น.

กะกลางคืน ๑๒ ชั่วโมง เวลา ๑๘.๓๐-๐๖.๓๐ น. หรือเวลา ๒๐.๐๐-๐๘.๐๐ น.

กรณีพนักงานประสงค์ให้ผู้บังคับบัญชารับรองเวลาการมาปฏิบัติงานในระบบ SAP (Employee Self Service : ESS) ที่เมนูสร้างคำขอบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (HM.003) ขอให้ฝ่ายจัดการกำกับดูแลพนักงานในสังกัด โดยพิจารณาเฉพาะกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นประกอบในการใช้ดุลยพินิจ เพื่อมิให้ขัดต่อข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติตามข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด


(นายสถาพร ศรีสมวงศ์)

สัญญา.

โทรศัพท์ ๘๕๔๔๒

๓. สุจริต

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประเด็นคุณธรรมที่เกี่ยวข้อง					วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยนับ	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ผู้รับผิดชอบ
	กรุณาใส่เครื่องหมาย x (เลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน)								ไตรมาส				
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู				๑	๒	๓	๔	
๓. รณรงค์ให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต			/			๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสายงาน ทกบ. ตระหนักรู้ และให้ความสำคัญในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับส่วนรวม ๒. เพื่อสร้างความโปร่งใส และปลอดการทุจริตคอร์รัปชันในการดำเนินงานของบุคลากรสายงาน ทกบ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	เรื่อง	๑. บุคลากรสายงาน ทกบ. ได้จัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ครบ 100 % ๒. บุคลากรสายงาน ทกบ. ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสายงาน ทกบ.

๓. สุจริต

การถอดบทเรียน : พนักงานสายงาน ทกบ . ได้จัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ครบ 100%
: พนักงานสายงาน ทกบ. 100% ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

โดยสายงาน ทกบ. จะเป็นต้นแบบให้กับพนักงานทั่วทั้งองค์กรในการประพฤติและปฏิบัติตน
ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ



แบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของพนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- ☐ พนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.) ได้จัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ครบ 100%
- ☒ พนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.) ได้จัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ครบ 100% และไม่พบว่ามีรายงานการขัดแย้งทางผลประโยชน์

ลงนาม นายมานะ หวังธรรมเกื้อ

(นายมานะ หวังธรรมเกื้อ)

ผู้อำนวยการฝ่าย ประจำสำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (สำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่)

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แบบรายงานข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของพนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.)

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

☐ พนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.) มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
จำนวน เรื่อง

☒ พนักงานสายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.) ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ลงนาม 

(นายวัชรชัย เลิศประเสริฐกิจ)

รักษาการ ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. จิตอาสา

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประเด็นคุณธรรมที่เกี่ยวข้อง กรุณาใส่เครื่องหมาย x (เลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน)					วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยนับ	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาส				ผู้รับผิดชอบ
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู				๑	๒	๓	๔	
๔. กิจกรรมจิตอาสาการมีส่วนร่วม สาธารณประโยชน์กับชุมชนและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				/		เพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ให้ ของบุคลากรสายงาน ทกบ. ในการเสียสละเวลา แรงกาย แรงใจในการทำประโยชน์ ให้กับชุมชนและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	กิจกรรม	การมีส่วนร่วมของ บุคลากรสายงาน ทกบ. อย่างน้อยปีละไม่ต่ำกว่า ๑ กิจกรรม	/	/	/	/	ทุกหน่วยงาน ในสายงาน ทกบ.

การถอดบทเรียน : พนักงานสายงาน ทกบ. จัดกิจกรรม CSR ณ โรงเรียนบ้านหนองแวง อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา

โดยการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ได้ดำเนินการเชิญชวน สหภาพแรงงานฯ พนักงานจิตอาสา เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐ คน

และเชิญชวนฝ่ายจัดการ พนักงาน ร่วมสมทบปัจจัย (เงิน อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์กีฬา) ให้กับโรงเรียนบ้านหนองแวง
หลังจากการจัดกิจกรรมเสร็จสิ้น พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ชักชวนกันทำกิจกรรม CSR อย่างต่อเนื่องทุกปี และจะชวนเพื่อนพนักงาน
เข้าร่วมกิจกรรมให้มากขึ้นกว่าเดิม



กิจกรรมจิตอาสา ... มอบทุนจัดสร้างสนามเด็กเล่น / เครื่องปรับอากาศ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) / การตัดแยกขยะ ณ โรงเรียนบ้านหนองแวง อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๓



๕. กติกา

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประเด็นคุณธรรมที่เกี่ยวข้อง					วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยนับ	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ผู้รับผิดชอบ
	กรุณาใส่เครื่องหมาย x (เลือกได้มากกว่า ๑ ด้าน)								ไตรมาส				
	พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา	กตัญญู				๑	๒	๓	๔	
๕. กิจกรรมกตัญญูต่อสิ่งแวดล้อม					/	เพื่อส่งเสริม และรณรงค์ให้บุคลากรสายงาน ทกบ. รู้จักบุญคุณแผ่นดิน และทรัพยากรธรรมชาติ โดยการร่วมกันช่วยลดโลกร้อนจากการลดปริมาณขยะจากขวด แก้วน้ำพลาสติก	กิจกรรม	การมีส่วนร่วมของบุคลากรสายงาน ทกบ. อย่างน้อยปีละไม่ต่ำกว่า ๑ กิจกรรม	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสังกัด ทกบ.

การถอดบทเรียน : พนักงานสายงาน ทกบ. จัดกิจกรรม – การวัดคาร์บอนเครดิต/ทำโป่งเทียม ณ อุทยานแห่งชาติทับลาน ผาเก็บตะวัน

หลังจากการจัดกิจกรรมเสร็จสิ้น มีการขยายผลไปยังการปฐมนิเทศบุคลากรสัญญาจ้างประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ คน และภายในปี ๒๕๖๘ จะขยายผลการวัดคาร์บอนเครดิตให้เต็มพื้นที่ภายในบริษัท (ทุ่งมหาเมฆ) และเชิญ ๑๐ สายงานให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

- น้องแก้วสวย ช่วยโลก โดยการใช้แก้วน้ำแทนการใช้ขวดพลาสติก ปัจจุบันมีการขยายผลไปยัง ๑๐ สายงานให้เข้าร่วมกิจกรรม และตั้งเป้าหมายภายในปี ๒๕๗๐ พนักงานบริษัททั้งส่วนกลางและภูมิภาค จะเข้าร่วมกิจกรรมครบ 100%



กิจกรรมการวัดคาร์บอนเครดิต / ทำโป่งเทียม ณ อุทยานแห่งชาติทับลาน ผาเก็บตะวัน
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

กตัญญูต่อสิ่งแวดล้อม



กตัญญูต่อสิ่งแวดล้อม

“ กิจกรรมน้องแก้วสวย ช่วยโลก ”



กตัญญูต่อสิ่งแวดล้อม

“ กิจกรรมน้องแก้วสวย ช่วยโลก ”



การยกย่อง เชิดชู บุคลากรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

“ คุณธรรม คุณทำได้ ”



กิจกรรมการยกย่องเชิดชู บุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่าง

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔



“ คุณธรรม คุณทำได้ ”

๑. สังกัด สค.ทบ.

- พอเพียง นางสาวมัทนา พงษ์เผือก
- วินัย นางสาวปรีดาวรรณ จูประสม
- สุจริต ร้อยโทหญิง รังษิมา โรจนะบุรานนท์
- จิตอาสา นายวิทวัส วงศ์ประยูรเวช
- กตัญญู นางสาวศิริราณี ศรีกาญจนา

๒. สังกัด บค.ทบ.

- พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู นางสาววิชญาพร งามพินิจ

๓. สังกัด พส.ทบ.

- พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู นางบุษบรณ จันทารังษี

๔. สังกัด สนง.พส.

- พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู นางสาวสุวิมล บุษกรนันท์
- พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู นางสาวปรียนันท์ จินะวิจารณ์ะ

๕. สังกัด พว.พส.

- สุจริต นางสาวเกริดา คัมภีรคุปต์

๖. สังกัด พป.พส.

- พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู นายชัยภัทร ประสมทอง

๗. สังกัด พก.พส.

- พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู นางคณิตสา เจนพิชัย





กิจกรรมการยกย่องเชิดชู บุคลากรที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่าง

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

“ คุณธรรม คุณทำได้ ”



ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้กรรม สายงานทรัพยากรบุคคล (ทกบ.)



Facebook – AEROTHAI BY AEROTeam



Line Group



Facebook – AEROTHAI SOCIETY



การประชุม สายงาน ทกบ.



บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

AERONAUTICAL RADIO OF THAILAND LTD.

“Moving Toward Aviation Sustainability”