

กำหนดการรับสมัครนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน

ภาคการศึกษาที่ ๓ (ภาคฤดูร้อน) ประจำปี ๒๕๖๑

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นิสิต/นักศึกษามหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วประเทศ เข้ารับการฝึกประสบการณ์ทำงานในบรรยากาศการทำงานจริงก่อนจบการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและให้บริการทางวิชาการแก่สังคม นักศึกษาที่มีความประสงค์ ขอเข้ารับการฝึกงานต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่ทางบริษัทฯ กำหนด ซึ่งบริษัทฯ เปิดรับสมัครการฝึกปฏิบัติงาน ดังนี้

- ภาคการศึกษาที่ ๓ (ภาคฤดูร้อน)
- รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- ประกาศตอบรับรายชื่อเดือนเมษายน ๒๕๖๑ (ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ)
- เริ่มฝึกปฏิบัติงานในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ - กรกฎาคม ๒๕๖๑

นิสิต/นักศึกษาที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานภายในช่วงเวลาดังกล่าว จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขการสมัคร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครเพื่อเข้ารับการฝึกปฏิบัติงาน คือ

คุณสมบัติของนิสิต/นักศึกษาที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ

๑. นิสิต/นักศึกษากำลังศึกษาชั้นปีที่ ๓ - ๔ (หากนอกเหนือจากชั้นปีที่กำหนด จะพิจารณาตามความเหมาะสม)
๒. นิสิต/นักศึกษา/สถาบันจะต้องกำหนดระยะเวลาการฝึกปฏิบัติงานได้ไม่น้อยกว่า ๓๕ วันทำการ (การศึกษาที่ไม่ใช่โครงการสหกิจศึกษา) และจำนวน ๔๕ วันทำการ (การศึกษาแบบโครงการสหกิจศึกษา ๔ เดือน) ไม่รวมวันลาและวันหยุดราชการ
๓. นิสิต/นักศึกษาต้องปฏิบัติงานตามเวลาการทำงานปกติ คือ วันจันทร์ - วันศุกร์ (เวลา ๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.)
๔. นิสิต/นักศึกษาที่เข้ารับการฝึกปฏิบัติงานจะต้องไม่ลงทะเบียนเรียนวิชา หรือมีกิจกรรมของสถาบันและส่วนตัวใด ๆ ในช่วงเวลาดังกล่าว

ลักษณะการแต่งกาย

๑. ผู้ชาย

- ทรงผม ตัดผมสั้นทรงสุภาพ ไม่ไว้หนวดเครา
- เสื้อ เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว
- กางเกง กางเกงขาสั้นสีเข้ม หรือสีกรมท่า คาดเข็มขัดของสถาบัน (ไม่อนุญาตกางเกงยีนส์)
- รองเท้า รองเท้าหนัง หุ้มส้นสีเข้ม ไม่มีลวดลาย ถูงเท้าสีเข้ม หรือสีสุภาพ (ไม่อนุญาตรองเท้าผ้าใบ)

๒. ผู้หญิง

- ทรงผม ผมสั้นหรือยาวเรียบร้อย ถ้าผมยาวให้รวบไว้ด้านหลังให้เรียบร้อย เครื่องประดับผมใช้สีสุภาพ ไม่ทำสีผมที่ไม่สุภาพ
- เสื้อ เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาว ไม่รัดรูป หลวมหรือบางเกินไป ติดกระดุมของสถาบันชายเสื้ออยู่ในประโปรง
- กระโปรง กระโปรงสีเข้ม หรือสีกรมท่า เข้ม ยาวคลุมเข่าแต่ไม่เกินข้อเท้า คาดเข็มขัดของสถาบัน
- รองเท้า หุ้มส้นสีเข้ม ไม่มีลวดลาย และไม่เปิดหัว

เอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร

๑. หนังสือขอความอนุเคราะห์เข้ารับการฝึกปฏิบัติงานจากสถาบันการศึกษา
๒. ผลการศึกษา (Transcript) ตั้งแต่ภาคการศึกษาปีที่ ๑ – ภาคการศึกษาสุดท้าย (ฉบับจริง)
๓. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๔. ประวัติส่วนตัว (Resume) ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ

หมายเหตุ : เพื่อความสะดวกในการติดต่อ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาแนบหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก นิสิต/นักศึกษาที่มีความสนใจจะสมัครเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานดังกล่าว ให้เตรียมหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วนและส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โดยดูจากตราประทับไปรษณีย์เป็นสำคัญ

คุณกุลศล พูลศิริ

ผู้อำนวยการกองพัฒนาและบริหารการจัดการเรียนรู้

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

กองพัฒนาและบริหารการจัดการเรียนรู้ (พก.พส.)

๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนนางลิ้นจี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ

เขตสาทร กรุงเทพฯ ๑๐๑๒๐

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณนัยน์ชนก มารังกูร (โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๗ ๘๕๗๔) คุณคณิตสา เจนพิชัย (โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๕ ๙๔๑๘) และคุณบงกัปัทมา กุศลลาไสยานนท์ (โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๕ ๙๕๒๐) หมายเลขโทรสาร ๐ ๒๒๘๕ ๙๒๖๔ กองพัฒนาและบริหารการจัดการเรียนรู้ ชั้น ๔ อาคารอำนวยการ
