

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

เลขที่ กพ.บท.๑-๒ ๔๕/๒๕๖๙

การจัดจ้างบริการล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓๐๘ เครื่อง

ตามประกาศ บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ลงวันที่ ๒๕๖๙

บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บพท.” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบริการล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓๐๘ เครื่อง ณ ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ หอควบคุมการจราจรทางอากาศเชียงใหม่ ลำปาง และแม่ฮ่องสอน ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒/๒.๕ ไม่เป็น...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็น
ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคล
ที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการ
ของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
บวท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า
ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้า
รายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือ
มอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ เนื่องจากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดโดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๕/๖. กรณี...

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๑๓ ต้องไม่มีการกรรมการหรือพนักงานของ บพท. เป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้อง

๖/แสดงค่า...

แสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอของบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง บบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ แต่เนื่องจากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ (เก้าสิบ) วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ ๓๖๕ (สามร้อยหกสิบห้า) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคาแล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ บพท. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ บพท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ บพท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ บพท.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ บวท. จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ บวท. จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บวท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ บวท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ บวท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บวท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่ง รายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่ จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ บวท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง บวท. จะพิจารณา ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดย ไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอ ราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ บวท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ ดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บวท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา บวท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือ ที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุด ของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่งจะต้อง มีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่า ของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ บวท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญาหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บพท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ บพท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๔. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บพท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๔.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างแต่ละงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท ทั้งนี้เศษของวันให้คิดเป็น ๑ วัน

๕. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๕.๑ เมื่อ บพท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง บวท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ บวท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บวท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใด ๆ เพิ่มเติม

๙.๕ บวท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท. ไม่ได้

(๑) บวท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บวท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกันกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือ
แจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอ
มีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และ
รับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง
ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บพท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับ บพท. ไว้ชั่วคราว

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

วันที่

๒๕๖๙

ข้อกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
งานจ้างบริการล้างเครื่องปรับอากาศ ณ ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่
และหอบคลุมการจราจรทางอากาศลูกข่าย ระยะเวลา ๑ ปี
บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด

๑. ความเป็นมา

บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ (ศข.บก ๒.) มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดจ้างบริการล้างเครื่องปรับอากาศ ณ ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ และหอบคลุมการจราจรทางอากาศลูกข่าย เพื่อให้พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ไม่กระทบต่อการทำงานของระบบอุปกรณ์สนับสนุนจราจรทางอากาศ และการให้บริการควบคุมจราจรทางอากาศ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| ๑. ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ | จำนวน ๑๔๘ เครื่อง |
| ๒. หอบคลุมการจราจรทางอากาศเชียงราย | จำนวน ๔๘ เครื่อง |
| ๓. หอบคลุมการจราจรทางอากาศลำปาง | จำนวน ๓๑ เครื่อง |
| ๔. หอบคลุมการจราจรทางอากาศแม่ฮ่องสอน | จำนวน ๓๑ เครื่อง |
| รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๐๘ เครื่อง | |

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เครื่องปรับอากาศพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา
๒. เพื่อไม่กระทบต่อการทำงานของระบบอุปกรณ์ต่างๆ และพนักงานที่ปฏิบัติงานภายในห้อง
๓. เพื่อให้ได้รับบริการอย่างต่อเนื่อง จากใบสั่งจ้างเดิมที่จะสิ้นสุดลง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุในแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐหรือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีกรรมการหรือพนักงาน บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น



๔. ขอบเขตของงาน

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี เริ่มตั้งแต่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ โดยเข้าดำเนินการเป็นประจำทุก ๔ เดือน (จำนวนรวม ๓ ครั้ง/ปี)

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ ๕๗๙,๐๘๔.- บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันแปดสิบสี่บาทถ้วน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงิน โดยแบ่งเป็น ๓ งวด (๔ เดือน/งวด) ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างรวมทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามรายละเอียดงาน และจัดส่งรายงาน (ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) ถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างรวมทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามรายละเอียดงาน และจัดส่งรายงาน (ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙) ถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างรวมทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามรายละเอียดงาน และจัดส่งรายงาน (ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐) ถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๓/๙. อัตราค่าปรับ...

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง จะกำหนดดังนี้

๕.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๕.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๕.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างแต่ละงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท ทั้งนี้เศษของวันให้คิดเป็น ๑ วัน

๑๐. แผนการทำงาน

คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๑. เอกสารแนบ

แบบฟอร์มบันทึกรายละเอียด FM- CM.PM2 (FU.IE)-201



เอกสารส่วนที่ ๒
รายละเอียดเงื่อนไขประกอบการจ้าง
(เอกสารแนบ)



เอกสารแนบ

รายละเอียดเงื่อนไขการจ้างบริการล้างเครื่องปรับอากาศ ณ ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่
และหอคอยควบคุมการจราจรทางอากาศลูกข่าย ระยะเวลา ๑ ปี

๑. บทนิยาม

“บริษัท” หรือ “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
“พนักงาน” หมายถึง เจ้าหน้าที่ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง

๒. รายละเอียดการให้บริการ

๒.๑ รายละเอียดเครื่องปรับอากาศตามขอบเขตงาน ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ขนาดเครื่องปรับอากาศ (บีทียู)	ศษ.บก. ๒. (เครื่อง)	หอฯ เชียงใหม่ (เครื่อง)	หอฯ ลำปาง (เครื่อง)	หอฯ แม่ฮ่องสอน (เครื่อง)
๑	ขนาดไม่เกิน ๑๘,๐๐๐ บีทียู	๖๓	๑๒	๑๓	๙
๒	ขนาดไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บีทียู	๑๐๗	๒๙	๑๔	๒๐
๓	ขนาดไม่เกิน ๔๔,๐๐๐ บีทียู	๒๑	๓	๔	๒
๔	ขนาดไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บีทียู	๖	๔	-	-
๕	ขนาดเกิน ๖๐,๐๐๐ บีทียู	๑	-	-	-
รวม (เครื่อง)		๑๙๘	๔๘	๓๑	๓๑
รวมทั้งสิ้น (เครื่อง)		๓๐๘			

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเข้าทำการตรวจสอบบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) เครื่องปรับอากาศ เป็นประจำทุก ๔ เดือน จำนวน ๓ ครั้ง/ปี ตลอดระยะเวลาตามสัญญา และเข้าปฏิบัติงานซ่อมฉุกเฉิน (Corrective Maintenance) ทุกครั้งที่ได้รับแจ้งเหตุตลอดระยะเวลาสัญญา

ในการตรวจสอบบำรุงรักษาฯ แต่ละคร้งต้องทำตามรายละเอียดดังนี้

๒.๒.๑ แพนคอยล์ยูนิต

- ล้างแผงกรองอากาศด้วยน้ำสะอาด

- ล้างคอยล์เย็น (Fancoil) ให้สะอาดด้วยน้ำสะอาด และน้ำยาเคมี ล้างด้วยน้ำ

โดยปั๊มแรงดันสูง

- ทำความสะอาดถาดรองน้ำเป่าท่อน้ำทิ้งให้น้ำไหลได้สะดวก

- หยอดหรืออัดน้ำมันหล่อลื่น หรือจารบีที่มอเตอร์ ตรวจสอบเช็คความเร็วของมอเตอร์

พัดลม

๒/- ชันฟูเล...

- ชันพู่เล่ให้แน่น และปรับความตึงของสายพาน (ถ้ามี)
- ตรวจสอบเทอร์โมสแตท และรีโมทควบคุมความเย็น และเปลี่ยนแบตเตอรี่ของรีโมทคอนโทรลทุกเครื่อง

๒.๒.๒ คอนเดนซิงยูนิต

- ล้างคอยล์ร้อนด้วยน้ำสะอาดหรือน้ำยาเคมีชนิดที่ใช้ในการนี้โดยเฉพาะ ล้างด้วยน้ำโดยปั๊มแรงดันสูง
- ทำความสะอาดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เครื่องด้วยแปรง หรือเครื่องดูดฝุ่น หรือเครื่องเป่าลมเย็น (Blower)
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ควบคุมต่างๆให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้
- ตรวจสอบแรงดันของระบบน้ำยา ตรวจสอบเช็คกำลังอัดของคอมเพรสเซอร์
- ตรวจสอบเช็คจุดต่อไฟฟ้าภายในระบบ และวัดกระแสไฟฟ้า และการทำงานของคอนเดนซิงยูนิต
- กรณีการตรวจวัดแรงดันน้ำยาต่ำกว่ามาตรฐานให้เติมน้ำยาจนถึงค่ามาตรฐาน และเสนอราคาค่าเติมน้ำยาตามที่ใช้จริง เพื่อให้เครื่องปรับอากาศสามารถใช้งานได้เป็นปกติ

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือ, เครื่องใช้ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่การทดสอบ และบำรุงรักษา โดยมีอุปกรณ์อย่างน้อยดังนี้ เครื่องมือ และเครื่องวัด เครื่องเป่าลมเย็น (Blower) ปั๊มแรงดันสูง และบันได เพื่อการปฏิบัติงานในที่สูง สูงสุดไม่เกิน ๑๒ ชั้น (๓.๖ เมตร) ทั้งนี้ความรับผิดชอบในการจัดหาเครื่องมือจะรวมถึงการติดตั้งนั่งร้าน อะไหล่ สายสัญญาณ และอุปกรณ์ต่างๆ ของเครื่องฯ ที่มีเหตุต้องเปลี่ยน เนื่องจากชำรุดเสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งาน

๒.๔ หลังจากลงนามสัญญา ผู้รับจ้างต้องสำรวจและตรวจสอบเครื่องฯ ทั้งหมด พร้อมจัดทำแบบฟอร์มบันทึกรายละเอียด FM- CM.PM2 (FU.IE)-201 ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนส่งให้ผู้ว่าจ้าง ก่อนเริ่มเข้าดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาในครั้งแรก และบันทึกลงแบบฟอร์มเมื่อเข้าปฏิบัติงานบำรุงรักษาและเปลี่ยนอะไหล่ทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานครบถ้วน

๒.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการปฏิบัติงานพร้อมขั้นตอนรายละเอียดในการทำงานและรายชื่อผู้เข้าปฏิบัติงาน (พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน) ให้ผู้ว่าจ้างก่อนการเข้าดำเนินงานล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วันทำการ ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่มีรายชื่อดังกล่าวเข้าปฏิบัติงาน โดยแจ้งเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-MAIL : satid.ta@aerothai.co.th) และหากมีอุปสรรคใดๆ ในการให้บริการ ให้ผู้รับจ้างแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง (นายสกลิต ตามูล) ทราบในโอกาสแรกที่หมายเลขโทรศัพท์ (๐๕๓) ๒๗๐๖๒๕ ต่อ ๔๘๗๕ , (๐๖๓) ๑๙๖๑๙๙๑

๓/๒.๖ ผู้รับจ้าง...



๒.๖ ผู้รับจ้างต้องลงนามรับรองในรายงาน (พร้อมรูปภาพประกอบ) การตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ สรุบบัญญา อุปสรรค พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไข ส่งให้ผู้ว่าจ้างทราบหลังจากที่เข้าปฏิบัติงานแล้วเสร็จ โดย Scan file ส่งเข้า E-MAIL ให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และจัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างต่อไป

๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องแต่งกายสุภาพในลักษณะเดียวกัน และมีเครื่องหมายบริษัทแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน และจะต้องเข้าทำงานในวันจันทร์ - เสาร์ เวลา : ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และ/หรือ ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.) หากมีความจำเป็นต้องเข้าตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ นอกเวลาทำการปกติของผู้ว่าจ้าง หรือไม่สามารถเข้าบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนอย่างน้อย ๓ วันทำการ

๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อในกรณีเร่งด่วน และชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประสานงานที่ติดต่อได้โดยตรง

๒.๙ ในแต่ละครั้งที่ผู้รับจ้างแล้วเสร็จจากการเข้าตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ (Preventive Maintenance) หรือการเข้าดำเนินการตรวจสอบแก้ไข (Corrective Maintenance) จะต้องนำเอกสาร Service Report ส่งให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามรับทราบหลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จทุกครั้ง ที่เข้าปฏิบัติงาน

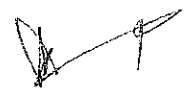
๒.๑๐ ในระหว่างที่ผู้รับจ้างดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ หากผู้รับจ้างตรวจพบว่ามีส่วนหนึ่งส่วนใดของเครื่องปรับอากาศ ชัดข้อง ไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ เนื่องจากการทำงานปกติหรือเสื่อมสภาพจากการใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องสรุปสาเหตุและวิธีการแก้ไขแจ้งให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ และเสนอราคาเปลี่ยนอะไหล่ที่สมควรได้รับการเปลี่ยนตามสภาพจริง และต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินงานซ่อมแซมหรือแก้ไข

๒.๑๑ กรณีที่มีการเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เป็นอะไหล่ที่ผู้ว่าจ้างจัดหา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนอะไหล่ที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยไม่คิดค่าแรงและค่าดำเนินการใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้น อุปกรณ์ที่ต้องใช้ความชำนาญเฉพาะยี่ห้ออื่นๆ ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

๒.๑๒ ในการตรวจสอบเครื่องปรับอากาศ ผู้รับจ้างจะต้องระมัดระวังในการปฏิบัติงาน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและอาคารสถานที่ ความเสียหายต่างๆ ซึ่งมีสาเหตุเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย และซ่อมแซมให้กลับคืนสู่สภาพเดิม

๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายทุกประการที่เกิดขึ้นกับเครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ต่อรวมทั้งหมด รวมทั้งทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้รับจ้างเอง ไม่ว่าจะกระทำโดยจงใจหรือเกิดจากความประมาทก็ตาม โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมจัดทำรายงานรายละเอียดความเสียหายที่เกิดขึ้นกับเครื่องปรับอากาศรวมถึงทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้างส่งให้กับผู้ว่าจ้าง

๔/๒.๑๔ ผู้รับจ้าง...



๒.๑๔ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาผ่านช่องทางโทรศัพท์/โทรสาร/ข้อความ/จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะต้องแจ้งกลับโดยเร็วที่สุด หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์/โทรสาร/ข้อความ/จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถพร้อมเครื่องมือเข้ามาดำเนินการตรวจสอบแก้ไขภายใน ๗๒ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง

๒.๑๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ให้แล้วเสร็จในเวลา que ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร และหากการแก้ไขปัญหาโดยทีมงานของผู้รับจ้างไม่แล้วเสร็จภายใน ๓ ครั้ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๑๖ กรณีเครื่องปรับอากาศ ชัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ อันเกิดจากการบำรุงรักษาของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการแก้ไขให้เครื่องปรับอากาศ ใช้ได้เป็นปกติภายในเวลา ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องดำเนินการเองเพื่อให้เครื่องปรับอากาศ ใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๑๗ เมื่อสัญญาจ้างบำรุงรักษาระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างสิ้นสุดลง ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเครื่องปรับอากาศในสภาพที่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๒.๑๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยของผู้ว่าจ้าง (พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔) อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุหรือเกิดความเสียหายใดๆ จากการปฏิบัติงาน

๒.๑๙ หากมีค่าใช้จ่ายในการทำบัตรผ่านผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการนั้นเอง

๒.๒๐ พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องมีใบรับรองจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ หรือการฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองตามกฎหมาย

๓. การส่งมอบงาน

ในแต่ละงวดงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานจ้าง พร้อมจัดรวมเป็นเล่มส่งตามแผนงานเป็นรายงาน/Checklist พร้อมรูปภาพประกอบ ให้ผู้รับจ้าง ภายใน ๑๐ วันทำการ นับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานในแต่ละงวด

แบบฟอร์มการซ่อมบำรุง/บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type)

ชื่อเครื่อง..... CB# A ยี่ห้อ ขนาด BTU ชิ้น ท้อง อาคาร

CONDENSING UNIT: รุ่น Asset No. Compressor: รุ่น f V A HP mF

FAN COIL UNIT: รุ่น Asset No. ชนิด แขนง / ต่่งพื้น / ผังฝ้า FAN COIL MOTOR : รุ่น f V A HP RPM mF

รายการ	งานทำความสะอาด				งานตรวจเช็คภายใน ระบบปรับอากาศ						ความดันสาร- ทำความเย็น	กระแส (A)				ผู้ปฏิบัติงาน (ผู้รับจ้าง)	หมายเหตุ/ ผู้ตรวจสอบ	
	4M		1Y		4M		1Y		1Y			1Y						
	แผ่นกรองฝุ่น	CU + แผงกรองน้ำ	แผงไฟฟ้า	THERMOSTAT	BLOWER	FAN COIL	จุดข้อผิดพลาด, ข้อ	หลัก COMPRESSOR	การสั่นสะเทือน	ความดันคอยล์		ความดันคอยล์	ความดันคอยล์					
ว/ด/ป														COMPRESSOR	MOTOR FCU	Right		
														Upper	Lower	Left		
														ด้าน LOW (PSIG)	ด้าน HIGH (PSIG)			
														น้ำทิ้ง	ระบบปรับอากาศและท่อ			
														ของ BLOWER	ตัวถังและใบพัด			
														ของ FCU	ของ			
														ของ CDU	ความดันและใบพัด			
														การสั่นสะเทือน	ความดันคอยล์และ			
														ของ COMPRESSOR	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			
														ของ	ความดันคอยล์และ			