

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก/กพ.บท ๖๕๖ / ๒๕๖๓

ประกาศ

เรื่อง ประกวดราคาซื้อระบบบริหารจัดการตัวตนและการเข้าถึง

Privileged Access Management (PAM)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ กพ.บท e-b 23/2568

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บพท.) มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อระบบบริหารจัดการตัวตนและการเข้าถึง Privileged Access Management (PAM) พร้อมติดตั้งจำนวน ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๔๙,๖๔๑.๖๓/บาท (สามล้านแปดแสนสี่หมื่นเก้าพันหกร้อยแปดสิบเอ็ดบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บพท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒/กรณีที่...

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ไม่มีพนักงานของ บพท. เป็นผู้จัดการ หัวหน้าผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้ยื่นหลักฐานทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ หรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๓/(๕) กรณีตาม...

(๕) กรณีตาม (๑)-(๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟู
กิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายพัสดุที่เสนอ โดยจะต้องมีเอกสาร
การแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์
ในประเทศไทย หรือผู้แทนจำหน่าย (Distributor) ในประเทศไทย แนบมาพร้อมกับการเสนอราคา
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หลัก หรือผู้แทน
จำหน่าย (Distributor) ในประเทศไทยว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีความสามารถในการติดตั้ง ดูแล และบริหาร
จัดการในเครื่องมือที่นำมาใช้ มีลิขสิทธิ์ของผลิตภัณฑ์เป็นลิขสิทธิ์ที่ถูกต้อง สามารถใช้งาน
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามข้อกำหนด แนบเป็นหลักฐานมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสาร
ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตั้งแต่
วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวัน
เสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.aerothai.co.th หรือ
www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๔๕-๙๓๒๔ ในวันและเวลา
ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓



(นายวัชรชัย เลิศประเสริฐกิจ)

ผู้จัดการงานพัสดุ

รักษาการ ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

กองการพัสดุ

สำเนาเรียน ฝ่ายจัดการทุกระดับ

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ กพ.บพ. e-b 23/2568

ซื้อระบบบริหารจัดการตัวตนและการเข้าถึง Privileged Access Management (PAM)

ตามประกาศบริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บพ.) มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อระบบบริหารจัดการตัวตนและการเข้าถึง Privileged Access Management (PAM) พร้อมติดตั้งจำนวน ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พัสคที่ซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒/๒.๗ เป็นนิติบุคคล...

๒.๓/ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บวท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๕ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่า ผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของ กิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใด เป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้ำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำ รายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือ มอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใด เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ

๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๘ ไม่มีพนักงานของ บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้าง หุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ

๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่ง ได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่า เป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้ยื่นหลักฐานทุนจดทะเบียน ที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓/(๓) สำหรับ...

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของ โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับ การคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนาม ในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ หรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคาร ภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวม ของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจ จากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑)-(๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟู กิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายพัสดุที่เสนอ โดยมีเอกสาร การแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ ในประเทศไทย หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย แนบมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หลัก หรือตัวแทน จำหน่ายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือผู้แทน จำหน่าย (Distributor) ในประเทศไทย ว่าผู้ยื่นเสนอมีความสามารถในการติดตั้ง ดูแล และบริหาร จัดการในเครื่องมือที่นำมาใช้ มีลิขสิทธิ์ของผลิตภัณฑ์เป็นลิขสิทธิ์ที่ถูกต้อง สามารถใช้งาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามข้อกำหนด แนบมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ **ส่วนที่ ๑** อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือ รับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วน ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๔/(ข) บริษัท...

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๕.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้ยื่นหลักฐานทุนจดทะเบียน ที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๕.๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๕.๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ หรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖(๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖(๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในข้อ ๒.๑๔ และ ๒.๑๕

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖(๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุ ณ บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ (เก้าสิบ) วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคาก็ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาส่งมอบพัสดุ พร้อมติดตั้งและดำเนินการฝึกอบรมให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบบริหารจัดการตัวตนและการเข้าถึง Privileged Access Management (PAM) ไปพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา และหลักฐานดังกล่าวนี้ บวท. จะยึดไว้เป็นเอกสารของ บวท.

๖/สำหรับ...

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนาภาพถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้วจะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ บวท. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ บวท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งานเว้นแต่ บวท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ บวท.

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา ที่กำหนด

๓/(๔) ผู้ยื่น...

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ บพท. จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ บพท. จะพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บพท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ บพท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ บพท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บพท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ บพท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ บพท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง บพท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๘/ในกรณี...

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ บวท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บวท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท.

๕.๓ ก่อนลงนามในสัญญา บวท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๔ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจกรรมร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๕ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ บวท. จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ บวท. เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้อง

วางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ บวท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๗. การฝึกอบรม (Training)

๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับประกาศนียบัตรรับรองความรู้ความสามารถด้าน Privileged Access Management (PAM) โดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ โดยยื่นเอกสารและหลักฐานมาให้ทาง บวท. พิจารณาก่อนฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

๗.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำแผนการฝึกอบรม ส่งให้ บวท. เห็นชอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรม โดยมีหัวข้อและรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม อย่างน้อยดังนี้

๗.๒.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดอบรมหลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ Privileged Access Management (PAM) ให้กับเจ้าหน้าที่ของ บวท. จำนวน ๓ คน มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ ซึ่งเนื้อหาของหลักสูตรต้องครอบคลุมหัวข้อต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๗.๒.๑.๑ การติดตั้งและการเชื่อมต่อ (Installation and Connectivity)

๗.๒.๑.๒ การบริหารจัดการสิทธิผู้ใช้งาน และการกำหนดสิทธิการใช้งาน

๗.๒.๑.๓ การกำหนดนโยบายการจัดการรหัสผ่าน

๗.๒.๑.๔ การเข้าใช้งานระบบ PAM และการใช้ MFA

๗.๒.๑.๕ การกำหนด workflow ในการ access เข้าอุปกรณ์ปลายทาง

๗.๒.๑.๖ การบันทึกและตรวจสอบการใช้งาน session

๗.๒.๑.๗ การสร้างรายงานสำหรับการ Audit

๑๐/๗.๒.๑.๘ การเฝ้า...

๓.๒.๑.๘ การเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Monitoring and Troubleshooting)

๓.๒.๑.๙ การบำรุงรักษา (Maintenance)

๓.๒.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดอบรมหลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานระบบ Privileged Access Management (PAM) ให้กับเจ้าหน้าที่ของ บวท. จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๖ คน มีระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ ซึ่งเนื้อหาของหลักสูตรต้องครอบคลุมหัวข้อต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๓.๒.๒.๑ การติดตั้งและการเชื่อมต่อ (Installation and Connectivity)

๓.๒.๒.๒ การใช้งานระบบ PAM และการใช้ MFA

๓.๒.๒.๓ การใช้งานผ่าน workflow ในการ access เข้าอุปกรณ์ปลายทาง

๓.๒.๒.๔ การบันทึกและตรวจสอบการใช้งาน session

๓.๒.๒.๕ การเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Monitoring and Troubleshooting)

๓.๒.๒.๖ การบำรุงรักษา (Maintenance)

๓.๒.๓ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดให้มีการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ของระบบ Privileged Access Management (PAM) ในรูปแบบ On the Job Training (OJT) ตามระบบที่จะทำการติดตั้ง โดยแบ่งการอบรมเป็นจำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๕ คน มีระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ

๓.๓ สำหรับการอบรมตามข้อ ๓.๒.๑ และ ๓.๒.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาสถานที่ในการอบรมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล เอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมให้ครบถ้วนตามจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๓.๔ สำหรับการอบรมตามข้อ ๓.๒.๓ จะจัดอบรมที่ บวท. โดยผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดเตรียมเอกสาร Configuration และเอกสารที่เกี่ยวข้องต่างๆ ในการฝึกอบรมให้ครบถ้วนตามจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๓.๕ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการฝึกอบรมทั้งหมด

๔. การติดตั้งและการดำเนินงาน

๔.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฯ และส่งมอบเอกสาร Wiring Diagram ทั้ง Hard copy และ Soft copy จำนวน ๑ ชุด ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของ บวท. พร้อมทั้งจะต้องปรับปรุงคู่มือดังกล่าวให้ทันสมัยทุกครั้งที่มีการปรับปรุงระบบฯ ตลอดระยะเวลารับประกัน และต้องให้คำแนะนำในการใช้งานระบบฯ และคู่มือการใช้งานเมื่อมีการปรับปรุงระบบฯ ดังกล่าว

๑๑/หรือเมื่อ...

หรือเมื่อ บวท. ร้องขอ ตลอดระยะเวลารับประกัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจาก บวท.

๘.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการติดตั้ง และปรับแต่งเครื่องมือบริหารจัดการการเข้าถึง Privileged Access Management (PAM) โดยจัดทำ Policy สำหรับผู้ใช้งานระบบจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ผู้ใช้งาน (Users) และจัดให้มีบันทึกการใช้งาน (Session Recording) ของอุปกรณ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ อุปกรณ์ (Target devices)

๙. การจ่ายเงิน

บวท. จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะกรรมการได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวันของวงเงินรวมทั้งสัญญา

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) ปี นับจากวันที่ส่งมอบสิ่งของให้กับ บวท. เรียบร้อยแล้ว โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากระบบชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้ขายจะต้องรีบจัดการซ่อมแซม แก้ไข ให้เสร็จเรียบร้อยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๒ ภายในระยะเวลารับประกันข้างต้น หากมีการ Update Software, Firmware และ บวท. พิจารณาแล้วเห็นควรจะ Update Software, Firmware นั้น ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องดำเนินการ Update Software, Firmware ให้เป็น Version ปัจจุบัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๑๑.๓ ภายในระยะเวลาการรับประกัน ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๑๑.๓.๑ เป็นบุคลากรของบริษัทผู้เสนอราคา หรือของสาขาผู้ผลิตประจำประเทศไทยที่ผ่านการอบรม ได้รับใบรับรองจากบริษัทผู้ผลิตในด้านการติดตั้ง การตรวจสอบระบบ และบำรุงรักษาเพื่อทำหน้าที่นี้ และให้คำปรึกษาตลอดระยะเวลาประกันโดยไม่ขาดช่วง

๑๒/๑๑.๓.๒ ได้รับ...

๑๑.๓.๒ ได้รับประกาศนียบัตรรับรองความรู้ความสามารถด้าน Privileged Access Management (PAM) โดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

๑๑.๓.๓ มีประสบการณ์การทำงานด้านระบบ Privileged Access Management (PAM) อย่างน้อย ๒ ปี

๑๑.๔ ต้องมีบริการด้านคำปรึกษาและแก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์ โดยเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑.๓ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวัน

๑๑.๕ ในกรณีเกิดปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ทางโทรศัพท์ จะต้องมีการมีเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑.๓ หรือดีกว่า ที่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการเข้าถึงจากระยะไกล (Remote Support) ได้ และในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีดังกล่าวได้ จะต้องส่งเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑.๓ หรือดีกว่า ไปยังจุดที่เกิดปัญหา โดยที่ บวท. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๒. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๒.๑ เมื่อ บวท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้ บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ฝ่าฝืนปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง บวท. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖. บวท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามวินิจฉัยของ บวท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๓/๑๒.๕ บวท. ...

๑๒.๕ บวท. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท. ไม่ได้

(๑) บวท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บวท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกัน (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

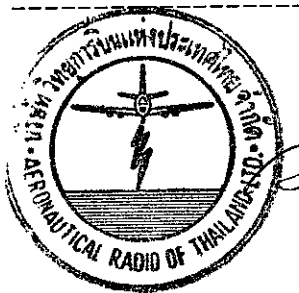
๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บวท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ บวท. ไว้ชั่วคราว



บริษัท วิทยการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดหาระบบบริหารจัดการการเข้าถึง Privileged Access Management (PAM)

๑. ความเป็นมา

ร.บ. มีหน้าที่ดูแลระบบ AMSS, AMHS, ATFAS, BOBCAT, FDMS, NOTAM, OPMET, THAI-CMAC โดยให้บริการข่าวสารการบินและข้อมูลการบินผ่านเครือข่าย TCP/IP ซึ่งเป็นเครือข่ายภายใน และเครือข่ายภายนอกผ่านสาย Internet ซึ่งมีลูกข่ายและผู้ใช้ระบบจำนวนมาก จึงมีความซับซ้อนและยุ่งยากในการบริหารสิทธิ์การเข้าถึง อีกทั้งไม่สามารถทำการพิสูจน์ตัวตนได้ ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของบริษัทฯ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาระบบบริหารจัดการตัวตนและการเข้าถึง โดยทำการพิสูจน์ตัวตน และตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึง Privileged Access Management (PAM) ให้สามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของบริษัทฯ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็น ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของ นิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุ/รับจ้างงาน/ให้เช่าพัสดุ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บวท. ณ วันที่รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการวิธียัดเลือก ครั้งนี้

๒๐๒ ๐๙๓ ๓๓

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ

 
นพ

พาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท
เงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่
สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่ง
ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติ
ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีพนักงาน บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ
ในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้าง
หุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของ
เจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือผู้แทนจำหน่าย (Distributor) ในประเทศไทย ให้เป็นตัวแทน
จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนอ โดยแนบหลักฐานการแต่งตั้งดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

๓.๑๕ มีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หลัก หรือตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขา
ของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือผู้แทนจำหน่าย (Distributor) ในประเทศไทย ว่าผู้ยื่นข้อเสนอมี
ความสามารถในการติดตั้ง ดูแล และบริหารจัดการในเครื่องมือที่นำมาใช้ มีลิขสิทธิ์ของผลิตภัณฑ์เป็น
ลิขสิทธิ์ที่ถูกต้อง สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ตามข้อกำหนด

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินงานทั้งหมดในโครงการให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัด
จากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

จัดซื้อแบบวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยพิจารณาข้อเสนอเกณฑ์ราคารวมต่ำสุด

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณโครงการ ๓,๕๔๑,๗๐๐.๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

๘. งานด้านการเงิน

งวดเดียว และจ่ายเงินเมื่อได้รับมอบของและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับไว้ใช้

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวันของวงเงินรวมทั้งสัญญา

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้เสนอราคาที่ชนะการประกวดราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือสัญญาซื้อขาย จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องดังนี้

๑๐.๑ จะต้องมีการรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบที่เสนอในโครงการ เป็นเวลา ๑ ปี (หนึ่งปี) ในทุกรายการ นับถัดจากวันที่ บวท. ได้รับมอบสิ่งของและคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๒ ในระยะเวลาการรับประกัน หากมีการ Update Software, Firmware และ บวท. พิจารณาแล้วเห็นควร จะ Update Software, Firmware นั้น ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องดำเนินการ Update Software, Firmware ให้เป็น Version ปัจจุบัน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่อย่างใด

๑๐.๓ ในช่วงระยะเวลาการรับประกัน ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา โดยมีคุณสมบัติดังนี้

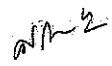
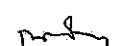
๑๐.๓.๑ เป็นบุคลากรของบริษัทผู้เสนอราคา หรือของสาขาผู้ผลิตประจำประเทศไทย หรือของผู้แทนจำหน่ายประจำประเทศไทย ที่ผ่านการอบรมได้รับใบรับรองจากบริษัทผู้ผลิตในด้านการติดตั้ง การตรวจสอบระบบ และบำรุงรักษา เพื่อทำหน้าที่นี้ และให้คำปรึกษาตลอดระยะเวลารับประกัน โดยไม่ขาดช่วง

๑๐.๓.๒ ได้รับประกาศนียบัตรรับรองความรู้ความสามารถด้าน Privileged Access Management (PAM) โดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

๑๐.๓.๓ มีประสบการณ์การทำงานด้านระบบ Privileged Access Management (PAM) อย่างน้อย ๒ ปี

๑๐.๔ ต้องมีบริการด้านคำปรึกษาและแก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์ โดยเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๐.๓ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวัน

๑๐.๕ ในกรณีเกิดปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ทางโทรศัพท์ จะต้องมีการแจ้งเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๐.๓ หรือดีกว่า ที่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการเข้าถึงจากระยะไกล (Remote Support) และในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีดังกล่าวได้ จะต้องส่งเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๐.๓ หรือดีกว่า ไปยังจุดที่เกิดปัญหา โดยที่ บวท. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑. การฝึกอบรม (Training)

๑๑.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับประกาศนียบัตรรับรองความรู้ความสามารถด้าน Privileged Access Management (PAM) โดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ โดยยื่นเอกสารและหลักฐานมาให้ทาง บวท. พิจารณาก่อนฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

๑๑.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำแผนการฝึกอบรม ส่งให้ บวท. เห็นชอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรม โดยมีหัวข้อและรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม อย่างน้อยดังนี้

๑๑.๒.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดอบรมหลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ Privileged Access Management (PAM) ให้กับเจ้าหน้าที่ของ บวท. จำนวน ๓ คน มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ ซึ่งเนื้อหาของหลักสูตรต้องครอบคลุมหัวข้อต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑๑.๒.๑.๑ การติดตั้งและการเชื่อมต่อ (Installation and Connectivity)

๑๑.๒.๑.๒ การบริหารจัดการสิทธิผู้ใช้งาน และการกำหนดสิทธิการใช้งาน

๑๑.๒.๑.๓ การกำหนดนโยบายการจัดการรหัสผ่าน

๑๑.๒.๑.๔ การเข้าใช้งานระบบ PAM และการใช้ MFA

๑๑.๒.๑.๕ การกำหนด workflow ในการ access เข้าอุปกรณ์ปลายทาง

๑๑.๒.๑.๖ การบันทึกและตรวจสอบการใช้งาน session

๑๑.๒.๑.๗ การสร้างรายงานสำหรับการ Audit

๑๑.๒.๑.๘ การเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Monitoring and Troubleshooting)

๑๑.๒.๑.๙ การบำรุงรักษา (Maintenance)

๑๑.๒.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดอบรมหลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานระบบ Privileged Access Management (PAM) ให้กับเจ้าหน้าที่ของ บวท. จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๖ คน มีระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ ซึ่งเนื้อหาของหลักสูตรต้องครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑๑.๒.๒.๑ การติดตั้งและการเชื่อมต่อ (Installation and Connectivity)

๑๑.๒.๒.๒ การเข้าใช้งานระบบ PAM และการใช้ MFA

๑๑.๒.๒.๓ การใช้งานผ่าน workflow ในการ access เข้าอุปกรณ์ปลายทาง

๑๑.๒.๒.๔ การบันทึกและตรวจสอบการใช้งาน session

๑๑.๒.๒.๕ การเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Monitoring and Troubleshooting)

๑๑.๒.๒.๖ การบำรุงรักษา (Maintenance)

๑๑.๒.๓ ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องจัดให้มีการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ของระบบ Privileged Access Management (PAM) ในรูปแบบ On the Job Training (OJT) ตามระบบที่จะทำการติดตั้ง โดยแบ่งการอบรมเป็นจำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๕ คน มีระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ

W2 N/A
msh

- ๑๑.๓ สำหรับการอบรมตามข้อ ๑๑.๒.๑ และ ๑๑.๒.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องรับผิดชอบในการจัดหาสถานที่ในการอบรมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล เอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมให้ครบถ้วนตามจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- ๑๑.๔ สำหรับการอบรมตามข้อ ๑๑.๒.๓ จะจัดอบรมที่ บวท. โดยผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดเตรียมเอกสาร Configuration และเอกสารที่เกี่ยวข้องต่างๆ ในการฝึกอบรมให้ครบถ้วนตามจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- ๑๑.๕ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการฝึกอบรมทั้งหมด ยกเว้น ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง

๑๒. การติดตั้งและการดำเนินงาน

- ๑๒.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฯ และส่งมอบเอกสาร Wiring Diagram ทั้ง Hard copy และ Soft copy จำนวน ๑ ชุด ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของ บวท. พร้อมทั้งจะต้องปรับปรุงคู่มือดังกล่าวให้ทันสมัยทุกครั้งที่มีการปรับปรุงระบบฯ ให้ทันสมัยขึ้นตลอดระยะเวลารับประกัน และต้องให้คำแนะนำในการใช้งานระบบฯ และคู่มือการใช้งาน เมื่อมีการปรับปรุงระบบฯ ดังกล่าว หรือเมื่อ บวท. ร้องขอตลอดระยะเวลารับประกัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จาก บวท.
- ๑๒.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการติดตั้ง และปรับแต่งเครื่องมือบริหารจัดการการเข้าถึง Privileged Access Management (PAM) โดยจัดทำ Policy สำหรับผู้ใช้งานระบบจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ผู้ใช้งาน (Users) และจัดให้มีบันทึกการใช้งาน (Session Recording) ของอุปกรณ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ อุปกรณ์ (Target devices)

๑๓. เงื่อนไขอื่นๆ

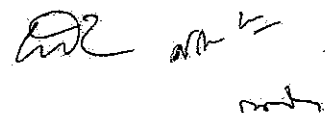
ผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน (เก้าสิบวัน) นับจากวันยื่นข้อเสนอ

๑๒
๑๓
๑๔

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของที่สุด

โครงการจัดหาระบบบริหารจัดการการเข้าถึง Privileged Access Management (PAM)

๑. เป็นระบบที่ออกแบบมาเพื่อเป็นระบบ Privileged Access Management (PAM) โดยเฉพาะเท่านั้น เพื่อทำหน้าที่ควบคุมความปลอดภัยในการใช้งาน Privileged Account โดยสามารถบริหารจัดการรหัสผ่าน และควบคุมเฝ้าระวังการใช้งาน Privileged Session เพื่อลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตี และสามารถตอบโจทย์ตามความต้องการของ Compliance ได้
๒. ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอจะต้องได้รับการรับรองอยู่ในกลุ่ม Leader ด้าน Privileged Access Management จากหน่วยงานที่ทำการวิจัยตลาดชั้นนำ (Gartner) ในปี 2023 หรือสูงกว่า
๓. ระบบที่นำเสนอ ต้องเป็น Virtual Appliance หรือ Software พร้อมระบบปฏิบัติการ และทำการ Hardening ตามมาตรฐานของผู้ผลิต โดย บวท. จะจัดเตรียมพื้นที่ทรัพยากรประมวลผล (Compute) หน่วยความจำหลัก (Memory) หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ไว้ให้ ถ้ามี Software อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้เสนอราคาต้องจัดหา Software อื่นๆ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ใช้งานได้สมบูรณ์ตามความต้องการ
๔. ระบบที่นำเสนอต้องสามารถทำงานในรูปแบบ High Availability (HA) แบบ Active/Active หรือ Active/Standby ได้
๕. ระบบเก็บข้อมูลสำคัญหลัก ทำหน้าที่เก็บข้อมูล Privilege Account และต้องได้รับการออกแบบให้สำเนาข้อมูล (Replicate) ไปยังส่วนเก็บข้อมูลสำคัญสำรอง ที่ออกแบบให้ทำงานในลักษณะ Standby พร้อมนำมาใช้งานเมื่อส่วนเก็บข้อมูลสำคัญหลักเกิดปัญหา โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่ากับส่วนเก็บข้อมูลสำคัญหลัก หากระบบที่นำเสนอไม่รองรับการสำเนาข้อมูล (Replicate) อัตโนมัติ สามารถเสนออุปกรณ์หรือ customize เพิ่มเติมเพื่อให้สามารถทำงานได้โดยประสิทธิภาพของระบบไม่ลดลง โดยระบบเก็บข้อมูลสำคัญหลัก และส่วนเก็บข้อมูลสำคัญสำรอง จะติดตั้งบน Hardware ที่ บวท. จัดหาให้ ซึ่งแต่ละเครื่องจะมีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวน 8 Core เป็นอย่างน้อย
๖. จัดให้มีระบบที่ทำงานในรูปแบบ Server Gateway หรือ Jump Host หรือ Jump Server จำนวน ๒ ชุด ที่ทำงานร่วมกับ Microsoft Remote Desktop Services (RDS) โดยจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - ๖.๑ มี Microsoft Remote Desktop Services (RDS) รวมกันไม่น้อยกว่า 10 User CAL เพื่อรองรับการ Remote เข้าใช้งานจากระบบ Privileged Access Management (PAM) ได้พร้อมกัน ๑๐ ผู้ใช้งานเป็นอย่างน้อย โดย บวท. จะจัดเตรียม Hardware พร้อมระบบปฏิบัติการ Windows ไว้ให้
๗. ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต้องเป็นของใหม่ และเป็นรุ่นที่ยังผลิตอยู่ในปัจจุบัน และต้องสามารถใช้งานติดต่อกันได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๘. สามารถเข้ารหัสข้อมูลของ Privileged Account หรือรหัสผ่านของผู้ใช้งานที่มีสิทธิ์สูง ด้วย Algorithm แบบ AES-256 หรือ RSA-2048 หรือดีกว่า



๙. ต้องมีลิขสิทธิ์สำหรับผู้ใช้งานระบบจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ผู้ใช้งาน โดยสามารถบริหารจัดการรหัสผ่านได้ไม่จำกัดจำนวน Target devices และสามารถทำการบันทึกการใช้งาน (Session Recording) ได้ไม่จำกัดจำนวน Target devices
๑๐. ระบบที่นำเสนอต้องสามารถบริหารจัดการผ่านทาง Web Browser ในช่องทาง HTTPS ได้
๑๑. ระบบสามารถบริหารจัดการรหัสผ่านได้โดยไม่จำเป็นต้องมีการติดตั้ง Software Agent ที่อุปกรณ์ปลายทาง (Agentless) และสามารถบริหารจัดการรหัสผ่านของระบบหรืออุปกรณ์ได้อย่างน้อย ดังนี้
- ๑๑.๑ Operating System ที่เป็นระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server และ Linux เป็นอย่างน้อย
- ๑๑.๒ Database ของ Microsoft SQL Server และ Oracle เป็นอย่างน้อย
- ๑๑.๓ Network/Security Device ของ Cisco และ Fortinet เป็นอย่างน้อย
๑๒. ระบบที่นำเสนอต้องสามารถเชื่อมต่อไปยังระบบปลายทาง ตามคุณสมบัติดังนี้ได้เป็นอย่างน้อย
- ๑๒.๑ สามารถเข้าสู่ระบบปลายทางโดยไม่ต้องแสดงรหัสผ่านให้ผู้ใช้งานทราบ
- ๑๒.๒ สามารถเชื่อมต่อไปยังระบบปลายทางผ่าน application ได้ โดยต้องรองรับ GUI application ในรูปแบบ Web management และ VMWare vSphere Client เป็นอย่างน้อย
๑๓. รองรับรูปแบบการพิสูจน์ตัวตนผ่านทาง HTTPS และมีวิธีการพิสูจน์ตัวตนหลายรูปแบบอย่างน้อย ดังนี้
- ๑๓.๑ Local user
- ๑๓.๒ Active Directory หรือ LDAP หรือ RADIUS
๑๔. ระบบที่นำเสนอต้องมี Multifactor Authentication ตามจำนวนผู้ใช้งานระบบ PAM ที่เสนอในโครงการ หากไม่รองรับสามารถเสนออุปกรณ์ หรือ Customize เพิ่มเติมเพื่อให้สามารถทำงานได้โดยประสิทธิภาพของระบบไม่ลดลง
๑๕. สามารถกำหนดนโยบายการเปลี่ยนรหัสผ่านได้อย่างน้อยดังนี้
- ๑๕.๑ เปลี่ยนรหัสผ่านเมื่อถึงระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุก ๖๐ วัน
- ๑๕.๒ เปลี่ยนรหัสผ่านของอุปกรณ์ หลังจากที่ใช้จนสิ้นสุดการใช้งานในแต่ละครั้ง
- ๑๕.๓ กำหนดนโยบายรหัสผ่าน เช่น ความยาวรหัสผ่าน ตัวอักษรพิมพ์เล็ก พิมพ์ใหญ่ ตัวเลข และอักขระพิเศษ ได้เป็นอย่างน้อย
๑๖. สามารถกำหนดสิทธิของผู้ใช้งานเป็นกลุ่มได้อย่างน้อยดังนี้ กลุ่มของ Administrator Auditor และ Approver
๑๗. การใช้งาน Privileged Session ต้องสามารถทำได้ดังนี้
- ๑๗.๑ สามารถบันทึกการใช้งาน Privileged Session ได้ โดยไม่ต้องติดตั้ง Agent ที่อุปกรณ์ปลายทาง
- ๑๗.๒ สามารถบันทึกการใช้งาน Privileged Session ในรูปแบบของ Video Recordings ดังต่อไปนี้ได้เป็นอย่างน้อย
- ๑๗.๒.๑ Privileged SSH Sessions ในรูปแบบของ Keystrokes หรือ Commands
- ๑๗.๒.๒ Privileged Windows Sessions ในรูปแบบของ Keystrokes หรือ Windows Process หรือ Windows Title
- ๑๗.๓ สามารถค้นหาบันทึกการใช้งานจาก Commands หรือ Keystrokes หรือ Windows Events/Process ได้


๓/๓ ๖
๓/๓ ๖

- ๑๗.๔ สามารถเฝ้าระวัง (Monitor) การใช้งาน Privileged Session ได้แบบ Real-time และสามารถจัดการเชื่อมต่อ (Terminate) ได้ทันทีโดยผู้ดูแลระบบ เมื่อพบพฤติกรรมที่ผิดปกติ
- ๑๗.๕ สามารถทำ White-listing หรือ Black-listing สำหรับ SSH Commands เพื่อป้องกันการใช้คำสั่งที่ไม่ได้รับอนุญาตบนระบบที่ควบคุมได้ โดยไม่ต้องติดตั้ง Agent เพิ่มเติม
- ๑๘.สามารถแสดงรายการการเข้าถึงรหัสผ่าน (Audit/Activity Log) โดยสามารถแสดงข้อมูลอย่างน้อยดังนี้ เช่น ข้อมูลวัน เวลา ชื่อผู้ใช้งาน และอุปกรณ์ที่มีการเข้าถึง
- ๑๙.สามารถสร้างรายงานในรูปแบบการแสดงผลแบบรูปภาพ (Dashboard) หรือ Export รายงานในรูปแบบ CSV ได้
- ๒๐.สามารถออกรายงานแบบ Schedule Report ได้
- ๒๑.สามารถส่งข้อมูล Log ไปยังระบบ Log Collector หรือระบบวิเคราะห์และจัดการข้อมูลความปลอดภัยสารสนเทศ (SIEM) ได้
- ๒๒.สามารถกำหนดการทำงานแบบ Workflow โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ๒๒.๑ สามารถกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานในการเข้าใช้งานระบบได้อย่างน้อยดังนี้
- ๒๒.๑.๑ ผู้ร้องขอ (Requestor)
- ๒๒.๑.๒ ผู้อนุมัติ (Approver)
- ๒๒.๒ ผู้ร้องขอ (Requester) สามารถกำหนดนโยบาย ในการเข้าใช้งานได้อย่างน้อย ดังนี้
- ๒๒.๒.๑ ระยะเวลาในการขอใช้งาน
- ๒๒.๒.๒ ระบบ หรืออุปกรณ์ที่ต้องการเข้าใช้งาน
- ๒๒.๓ การร้องขอ และอนุมัติให้เข้าใช้งานระบบ สามารถทำผ่านทาง Web Browser ได้เป็นอย่างน้อย
- ๒๒.๔ สามารถแจ้งเตือนทางอีเมลในกระบวนการร้องขอ (Request) และอนุมัติ (Approve) ได้

๑๗.๕

๑๗.๕