

บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และเงื่อนไขการเสนอราคาจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บวท.” มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS และ STS ยี่ห้อ Riello พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ณ ส่วนกลาง ท่าอากาศยาน และศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค (UPS จำนวน ๑๔ ชุด, STS จำนวน ๑ ชุด) (ตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนด) โดยมีระยะเวลาจ้าง ๑ ปี (๑๒ เดือน ๓ เดือน/ครั้ง รวม ๔ ครั้ง/ปี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ๑.๑ รายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขจ้างซ่อมบำรุงรักษา (TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา
- ๑.๕ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๖ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บพท. ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ายกหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบ ในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่น ทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ายกหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของ กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน เอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้ายกหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบ อำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ไม่มีพนักงานของ บพท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้าน ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔/(๕) กรณี...

(๕) กรณีตาม (๑)-(๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรงหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยแนบหลักฐานการแต่งตั้งมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติสามารถดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ได้โดยมีเอกสาร Certificate รับรองการดูแลบำรุงรักษาระบบอุปกรณ์ UPS STS จากผู้ผลิตหรือตัวแทนผลิตภัณฑ์ พร้อมแนบเอกสารมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ซอง ดังนี้

๓.๑ ซองใบเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแยกซองข้อเสนอด้านราคา และซองข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ออกจากกัน

๓.๒ ซองเอกสาร แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน ๖๐ วัน พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล ก่อนวันยื่นข้อเสนอ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน ๖๐ วัน พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล ก่อนวันยื่นข้อเสนอ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้ยื่นทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๕ (๑)

๖/ทั้งนี้...

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) รายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขการซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS และ STS ยี่ห้อ Riello พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ณ ส่วนกลาง หอสมุดแห่งชาติ และศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค (UPS จำนวน ๑๔ ชุด , STS จำนวน ๑ ชุด) ที่เสนอ

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) หลักฐานที่ระบุในคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอข้อ ๒.๑๓ และ ๒.๑๔

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบใน ข้อ ๑.๕ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงนี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมหรือราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน (เก้าสิบวัน) นับแต่วันเปิดซองราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคาก็ได้

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งรูปแบบหรือรายการละเอียดที่แสดงคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอไปพร้อมกับใบเสนอราคาให้คณะกรรมการฯ ด้วย เพื่อประกอบการพิจารณา และหลักฐานดังกล่าวนี้ บวท. จะยึดไว้เป็นเอกสารของ บวท.

สำหรับเอกสารที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการฯ มีความประสงค์จะขอชุดต้นฉบับ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบภายใน ๕ วัน

๔.๕ ก่อนยื่นซองเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS และ STS ยี่ห้อ Riello พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ณ ส่วนกลาง หุ่นหามา และศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค (UPS จำนวน ๑๔ ชุด , STS จำนวน ๑ ชุด) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างครั้งนี้

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อยจำหน่ายซองถึง “ประธานกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง” โดยระบุหน้าซองว่า “ใบเสนอราคา เรื่องจ้างซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS และ STS ยี่ห้อ Riello พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ณ ส่วนกลาง หุ่นหามา และศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค (UPS จำนวน ๑๔ ชุด , STS จำนวน ๑ ชุด) ระยะเวลา ๑ ปี (๑๒ เดือน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง” ยื่นต่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองการพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงห้วยมาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ทั้งนี้ บวท. จะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว จะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ บวท. ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มงานในสัญญา ทั้งนี้แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ บวท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและจะพิจารณาจากกราดารวม

๕.๒ คณะกรรมการฯ จะทำการเปิดซองข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดของ บวท. ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด กองการพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

๕.๓ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ บวท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

๖.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างกับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาอย่างใดอย่างหนึ่ง ในวงเงินร้อยละ ๕ (5%) ของราคาส่งของที่เสนอราคาได้ให้ บวท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ บวท. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันสัญญานี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๖.๒ ในกรณีที่ บวท. มีความจำเป็นไม่สามารถลงนามในสัญญาภายในกำหนดเวลาเดิมได้และขอเลื่อนไป ไม่ถือว่าการลงนามในสัญญาเป็นข้อผิดเงื่อนไขตามประกาศนี้

๗. ระยะเวลาในการทำงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS และ STS ยี่ห้อ Riello พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ณ ส่วนกลาง ท่าอากาศยาน และศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค (UPS จำนวน ๑๔ ชุด , STS จำนวน ๑ ชุด) ระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยมีจำนวนครั้งที่ต้องทำการซ่อมบำรุงต่อปี ๔ ครั้ง (๓ เดือน/ครั้ง)

๘. การฝึกอบรม

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ของ บวท. จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนของแต่ละพื้นที่ ประกอบด้วย สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน ศูนย์ควบคุมการบินพิษณุโลก ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ตและศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ รอบสัญญาละ ๑ ครั้ง โดยมีหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

๘.๑ การใช้งาน ระบบการทำงานทั้งหมดของ UPS และ STS

๘.๒ การตรวจสอบอุปกรณ์ แก้ไข และการบำรุงรักษา Preventive และ Corrective Maintenance ของ UPS และ STS

๙. การจ่ายเงิน

บวท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวน ๔ งวด ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างทุก ๆ ๓ เดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญาทั้งหมด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๐. เงื่อนไขการซ่อมบำรุง UPS STS

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมช่าง และสำรองอะไหล่ ไว้ซ่อมแซมแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีที่เครื่อง UPS STS ชัดข้อง ต้องสามารถเรียกได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และเข้าถึงหน่วยงานภายใน ๒๔ ชั่วโมง สำหรับพื้นที่ส่วนกลาง และ ๔๘ ชั่วโมง สำหรับพื้นที่ศูนย์ภูมิภาค นับจากได้รับแจ้งจาก บวท.

๑๐.๒ ในกรณีที่อุปกรณ์หรืออะไหล่ของเครื่อง UPS STS บางชิ้นส่วน ครอบอายุการใช้งานตามระบุ Specification จากโรงงาน ผู้รับจ้างต้องทำการเปลี่ยนใหม่ โดยไม่รอให้อุปกรณ์ อะไหล่ ชำรุด เสียหายเกิดขึ้น

๑๐.๓ การซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS, STS จะรวมอะไหล่ทั้งหมด ยกเว้นการเปลี่ยนแบตเตอรี่ของ UPS ตลอดอายุสัญญา

๑๐.๔ ในกรณีที่ บวท. ทำการเปลี่ยน Battery ใหม่ หรือมีการกระทำดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง UPS STS หรือมีการ Set up ระบบต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นจะต้องใช้ Software ในการ set up ระบบ ผู้รับจ้างจะต้องใช้ Software ปรับแต่งให้การทำงานของเครื่อง UPS STS มีความสมบูรณ์ หรือเข้า Stand BY ตามที่ บวท. แจ้งให้เข้าดำเนินการ

๑๐.๕ กรณีที่อุปกรณ์หรืออะไหล่บางส่วน ชำรุด ชัดข้อง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก บวท. ทั้งนี้หากจำเป็นจะต้องยกอุปกรณ์ชุดใดชุดหนึ่งไปซ่อมนอกพื้นที่จะต้องมีอุปกรณ์ชุดนั้นมาติดตั้งสำรองให้สามารถใช้งานได้ก่อน โดยระบบของ บวท. ต้องสามารถทำงานได้เป็นปกติ และนำกลับมาติดตั้งใช้งานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ยกอุปกรณ์ไปซ่อมนอกพื้นที่ และถ้าอุปกรณ์ชุดที่ถอดออกไปซ่อมไม่สามารถซ่อมแซมได้ ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ (ของใหม่) มาติดตั้งใช้งานทดแทนโดยอุปกรณ์นั้นต้องมีคุณสมบัติ ขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์เดิมและอุปกรณ์นี้จะเป็นกรรมสิทธิ์ของ บวท. พร้อมส่งเอกสารยืนยันติดมอบอุปกรณ์ด้วย

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาและปรับแต่งระบบอุปกรณ์ตาม TOR ข้อ ๔-๕ อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ๓ เดือน/ครั้ง ๔ ครั้ง/ปี

๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ บวท. ตาม TOR ข้อ ๖ ตามสถานที่ที่ระบุจำนวน ๑ ครั้ง ต่อรอบสัญญา

๑๒. อัตราค่าปรับ

๑๒.๑ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับประกันความชำรุดบกพร่องจะต้องยอมให้ บวท. เรียกชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามจริง จากการที่ บวท. ดำเนินการจัดหาหรือติดตั้งใช้งานเพื่อทดแทนระบบ/อุปกรณ์/เครื่อง/อุปกรณ์ประกอบที่ไม่สามารถใช้งานได้ จะคิดค่าปรับเป็นแต่ละงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาแต่ละอุปกรณ์แต่ละชุดแต่ละสถานที่ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาทต่อวัน

๑๒.๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอฝึกอบรมล่าช้ากว่ากำหนด บวท. จะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคารวมงวดสุดท้ายแต่ละสถานที่ ที่ระบุให้มีการฝึกอบรมแต่ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาทต่อวัน

๑๒.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บวท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคา และอื่น ๆ

ผู้เสนอราคาซึ่ง บวท. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง บวท. กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖. บวท. อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ และ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บริษัท วิทยูการบินฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับบริษัท วิทยูการบินฯ ไว้ชั่วคราว

.....

รายละเอียดข้อกำหนด

การจ้างซ่อมบำรุงรักษา เครื่อง UPS STS (Syndome) ยี่ห้อ Riello พร้อมอุปกรณ์ประกอบ

ณ ส่วนกลางและศูนย์ภูมิภาค

๑. ความเป็นมา

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์ที่จะจ้างซ่อมบำรุงรักษา เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) เครื่องถ่ายโอนแหล่งจ่ายไฟฟ้าอัตโนมัติ (STS) และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ณ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ หัวหิน หาดใหญ่ พิษณุโลก และภูเก็ต ระยะเวลา ๑ ปี ประกอบด้วย

๑.๑ เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) ยี่ห้อ Riello จำนวน ๑๔ ชุด

๑.๒ เครื่องถ่ายโอนแหล่งจ่ายไฟฟ้าอัตโนมัติ (STS) ยี่ห้อ Riello จำนวน ๑ ชุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุง/พัฒนาระบบการจ่ายกำลังไฟฟ้า UPS และระบบไฟฟ้าสำรอง เพื่อให้สามารถจ่ายกำลังไฟฟ้าได้ต่อเนื่อง มีเสถียรภาพ มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานสำหรับสนับสนุนภารกิจของบริษัทฯ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติตามข้อกำหนดของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุโดยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บวท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น



๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าการยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้วซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อโดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ



พอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีพนักงาน บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น

๓.๑๔ คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนออื่นๆ

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรงหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยแนบหลักฐานการแต่งตั้งดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

(๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติสามารถดูแลบำรุงรักษาระบบ อุปกรณ์ได้ โดยมีเอกสาร Certificate รับรองการดูแลบำรุงรักษาระบบอุปกรณ์ UPS STS จากผู้ผลิตหรือตัวแทนผลิตภัณฑ์ พร้อมแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ และขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดซื้อตามโครงการนี้ได้รับเป็นเอกสารแนบท้าย TOR ชุดนี้

๕. กำหนดเวลาส่งมอบ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบงานซ่อมบำรุงรักษาแบ่งเป็น ๔ งวด (๓ เดือน/ครั้ง)

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ ๑,๓๖๐,๘๐๐.๐๐ บาท



๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

บวท. จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกได้ส่งมอบสิ่งของ/งานจ้างได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายและ บวท. ได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับประกันความชำรุดบกพร่องจะต้องยินยอมให้ บวท. เรียกrogate ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามจริง จากการที่ บวท. ดำเนินการจัดหาหรือติดตั้งใช้งานเพื่อทดแทนระบบฯ/อุปกรณ์ฯ/เครื่องฯ/อุปกรณ์ประกอบที่ไม่สามารถใช้งานได้ จะคิดค่าปรับเป็นแต่ละงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาแต่ละอุปกรณ์ แต่ละชุดแต่ละสถานที่ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท

๙.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอฝึกอบรมล่าช้ากว่ากำหนด บวท. จะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคารวมงวดสุดท้ายแต่ละสถานที่ ที่ระบุให้มีการฝึกอบรม

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาและปรับแต่งระบบอุปกรณ์ตาม TOR ข้อ ๔ – ๖ อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ๓ เดือน/ครั้ง ๔ ครั้ง/ปี

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ บวท. ตาม TOR ข้อ ๗ ตามสถานที่ที่ระบุ จำนวน ๑ ครั้งต่อรอบสัญญา

๑๑. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๑.๑ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

.....

๐๐๐

รายละเอียดข้อกำหนด

การจ้างซ่อมบำรุงรักษา เครื่อง UPS STS (Syndome) ยี่ห้อ Riello พร้อมอุปกรณ์ประกอบ

ณ ส่วนกลางและศูนย์ภูมิภาค

๑. วัตถุประสงค์

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์ที่จะจ้างซ่อมบำรุงรักษา เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) เครื่องถ่ายโอนแหล่งจ่ายไฟฟ้าอัตโนมัติ (STS) และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ณ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ และภูเก็ต ระยะเวลา ๑ ปี ประกอบด้วย

๑.๑ เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) ยี่ห้อ Riello จำนวน ๑๔ ชุด

๑.๒ เครื่องถ่ายโอนแหล่งจ่ายไฟฟ้าอัตโนมัติ (STS) ยี่ห้อ Riello จำนวน ๑ ชุด

๒. ขอบเขตงาน

จ้างซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) เครื่องถ่ายโอนแหล่งจ่ายไฟฟ้าอัตโนมัติ (STS) และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ณ ส่วนกลางและศูนย์ภูมิภาค ประกอบด้วย UPS จำนวน ๑๔ ชุด STS จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

๒.๑ เครื่อง UPS ยี่ห้อ “Riello” MST200 ขนาด 200 kVA 3 Ph จำนวน ๒ ชุด

อาคารโรงไฟฟ้า ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

๒.๒ เครื่อง UPS ยี่ห้อ “Riello” MST60 ขนาด 60 kVA 3 Ph จำนวน ๒ ชุด

อาคารควบคุมจราจรทางอากาศ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

๒.๓ เครื่อง UPS ยี่ห้อ “Riello” MST60 ขนาด 60 kVA 3 Ph จำนวน ๒ ชุด อาคารเรดาร์ หัวหิน

๒.๔ เครื่อง UPS ยี่ห้อ “Riello” MST30 ขนาด 30 kVA 3 Ph จำนวน ๒ ชุด อาคารหอฯ หัวหิน

๒.๕ เครื่อง UPS ยี่ห้อ “Riello” MST60 ขนาด 60 kVA 3 Ph จำนวน ๒ ชุด อาคารหอฯ หาดใหญ่

๒.๖ เครื่อง UPS ยี่ห้อ “Riello” MST30 ขนาด 30 kVA 3 Ph จำนวน ๒ ชุด อาคารหอฯ พิษณุโลก

๒.๗ เครื่อง UPS ยี่ห้อ “Riello” MST20 ขนาด 20 kVA 3 Ph จำนวน ๒ ชุด อาคารสถานีส่ง ภูเก็ต

๒.๘ เครื่อง STS ยี่ห้อ “Riello” MTS45 ขนาด 45 A 3 Ph จำนวน ๑ ชุด อาคารสถานีส่ง ภูเก็ต

๓. หน้าที่ของผู้ยื่นข้อเสนอ

ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) เครื่องถ่ายโอนแหล่งจ่ายไฟฟ้าอัตโนมัติ (STS) และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ณ ส่วนกลางและศูนย์ภูมิภาค ตามรายการข้อ ๒

๔. รายละเอียดขั้นตอนการซ่อมบำรุงเครื่อง UPS

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการซ่อมบำรุงตามรายละเอียดนี้ ๓ เดือน/ครั้ง (๔ ครั้ง/ปี) เป็นอย่างน้อย และเมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนอุปกรณ์ให้เครื่อง UPS สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์

๔.๑ ตรวจเช็คทั่วไป

๔.๑.๑ ตรวจสอบสถานะ การทำงาน และความพร้อมใช้งาน

๔.๑.๒ ตรวจสอบค่า Configuration ต่างๆ



- ๔.๑.๓ ตรวจสอบการทำงานของพัดลมระบายอากาศ
- ๔.๑.๔ ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ (Terminal)
- ๔.๑.๕ ตรวจสอบการทำงาน การแสดงผล และการเตือน ต่างๆ
- ๔.๑.๖ ทดสอบการสั่งงานฟังก์ชันต่างๆ
- ๔.๑.๗ ตรวจสอบค่าการวัดทางไฟฟ้าต่างๆ
- ๔.๑.๘ ตรวจสอบอุณหภูมิห้องเครื่อง UPS
- ๔.๑.๙ ตรวจสอบระบบความปลอดภัยต่างๆ ภายในห้องเครื่อง UPS

๔.๒ ภาค Rectifier/Charger

- ๔.๒.๑ ตรวจวัดค่า Input Voltage, Input Current
- ๔.๒.๒ ตรวจวัดค่า Battery Charging Vdc/I_{dc}
- ๔.๒.๓ ตรวจสอบค่า Configuration ต่างๆ
- ๔.๒.๔ ทดสอบ Over/Under Voltage Shut Down

๔.๓ ภาค Inverter

- ๔.๓.๑ ตรวจวัดค่า Output Voltage/Current/Frequency ขณะทำงานปกติ
- ๔.๓.๒ ตรวจวัดค่า Output Voltage/Current/Frequency/Voltage Battery ขณะ Back Up หรือวัดค่า Internal Resistance (IR) ขณะ Battery Open Circuit (Full Charge) พร้อมรายงานสรุปคุณภาพของแบตเตอรี่

๔.๔ ภาค Control

- ๔.๔.๑ ตรวจสอบการทำงาน การแสดงผล และการเตือน ต่างๆ
- ๔.๔.๒ ทดสอบการสั่งงานฟังก์ชันต่างๆ จากจอแสดงผล
- ๔.๔.๓ ตรวจสอบค่าการวัดต่างๆเปรียบเทียบกับเครื่องมือวัดที่ได้รับการสอบเทียบแล้ว

๔.๕ ภาคแบตเตอรี่สำรองไฟ

- ๔.๕.๑ วัดค่า Voltage Battery ทุกลูกและบันทึกค่า
- ๔.๕.๒ ตรวจสอบ/แก้ไข สภาพทั่วไปของ Battery เช่น การรั่วซึม บวม การต่อสาย ตู้ขึ้นวาง เป็นต้น
- ๔.๕.๓ ทดสอบการสำรองไฟ

๔.๖ ภาคสภาพแวดล้อมโดยทั่วไป

- ๔.๖.๑ ตรวจสอบอุณหภูมิเครื่อง UPS และอุณหภูมิห้องเครื่อง UPS
- ๔.๖.๒ ตรวจสอบระบบความปลอดภัยต่างๆ ภายในห้องเครื่อง UPS

๔.๗ การทำความสะอาด

- ๔.๗.๑ ทำความสะอาดตัวเครื่อง UPS ภายในทั้งหมด
- ๔.๗.๒ ทำความสะอาด Battery และเคลื่อนย้ายแบตเตอรี่
- ๔.๗.๓ ทำความสะอาดบริเวณห้องเครื่อง UPS ทั้งหมด



๔.๘ อื่นๆ

๔.๘.๑ อุปกรณ์การตรวจสอบ Monitor ระยะไกล

๔.๘.๒ ใช้เครื่องมือ Thermal Scan ตรวจวัด ทดสอบ ค้นหาสิ่งผิดปกติที่จุดต่อต่างๆ

๕. รายละเอียดขั้นตอนการซ่อมบำรุง STS.

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการซ่อมบำรุงตามรายละเอียดนี้ ๓ เดือน/ครั้ง (๔ ครั้ง/ปี) เป็นอย่างน้อย และเมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนอะไหล่ให้เครื่อง STS สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์

๕.๑ ตรวจเช็คทั่วไป

๕.๑.๑ ตรวจสอบสถานะการทำงาน และความพร้อมใช้งาน

๕.๑.๒ ตรวจสอบค่า Configuration ต่างๆ

๕.๑.๓ ตรวจวัดค่า Input Voltage/Current/Frequency ขณะทำงานปกติ

๕.๑.๔ ตรวจวัดค่า Output Voltage/Current/Frequency

๕.๑.๕ ตรวจสอบการทำงานของพัดลมระบายอากาศ

๕.๑.๖ ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ (Terminal)

๕.๑.๗ ตรวจสอบการทำงาน การแสดงผล และการเตือน ต่างๆ

๕.๑.๘ ทดสอบการสั่งงานฟังก์ชันต่างๆ

๕.๑.๙ ตรวจสอบค่าการวัดทางไฟฟ้าต่างๆ

๕.๑.๑๐ ตรวจสอบอุณหภูมิห้องเครื่อง STS

๕.๑.๑๑ ตรวจสอบระบบความปลอดภัยต่างๆ ภายในห้องเครื่อง STS

๕.๒ ทดสอบการทำงาน

๕.๒.๑ Automatic Transfer

๕.๒.๒ Manual Transfer โดยไม่ต้องหยุดการทำงานของระบบไฟฟ้า

๕.๓ ส่วนควบคุมและแสดงผล

๕.๓.๑ ตรวจสอบเก็บข้อมูล (Event Log) และ Alarm Log ต่างๆ

๕.๓.๒ ตรวจเช็คระบบมอนิเตอร์ระยะไกลผ่าน และอุปกรณ์ประกอบ

๕.๔ การทำความสะอาด

๕.๔.๑ ทำความสะอาดตัวเครื่อง STS ภายในทั้งหมด

๕.๔.๒ ทำความสะอาดบริเวณห้องเครื่อง STS ทั้งหมด

๕.๕ อื่นๆ

๕.๕.๑ อุปกรณ์การตรวจสอบ Monitor ระยะไกล

๕.๕.๒ ใช้เครื่องมือ Thermal Scan ตรวจวัด ทดสอบ ค้นหาสิ่งผิดปกติที่จุดต่อต่างๆ

๖. เงื่อนไขการบำรุงรักษา

๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมช่างและสำรองอะไหล่ไว้ซ่อมแซมแก้ไขได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่อง UPS STS ชัดข้อง ต้องสามารถเรียกได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และเข้าถึงหน้างานภายใน ๒๔ ชั่วโมงสำหรับพื้นที่ส่วนกลางและ ๔๘ ชั่วโมงสำหรับพื้นที่ศูนย์ภูมิภาคนับจากได้รับแจ้งจาก บวท.

๖.๒ ในกรณีที่อุปกรณ์หรืออะไหล่ของเครื่อง UPS STS บางชิ้นส่วน ครอบคลุมการใช้งานตามระบุ Specification จากโรงงานจะต้องทำการเปลี่ยนใหม่โดยไม่รอให้ให้อุปกรณ์ อะไหล่ ขำรุด เสียหายเกิดขึ้น

๖.๓ การซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS STS จะรวมอะไหล่ทั้งหมด ยกเว้นการเปลี่ยนแบตเตอรี่ของ UPS ตลอดอายุสัญญา

๖.๔ ในกรณีที่ บวท. ทำการเปลี่ยน Battery ใหม่หรือมีการกระทำการดำเนินการใดที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง UPS STS หรือมีการ Set up ระบบต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ Software ในการ set up ระบบผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้ Software ปรับแต่งให้การทำงานของเครื่อง UPS STS ให้มีความสมบูรณ์หรือเข้า Stand BY ตามที่ บวท. แจ้งให้เข้าดำเนินการ

๖.๕ กรณีที่อุปกรณ์หรืออะไหล่บางส่วน ขำรุด ชัดข้อง จะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก บวท. ทั้งนี้หากจำเป็นจะต้องยกอุปกรณ์ชุดใดชุดหนึ่งไปซ่อมนอกพื้นที่จะต้องมีอุปกรณ์ชุดนั้นมาติดตั้งสำรองให้สามารถใช้งานได้ก่อนโดยระบบ ของ บวท. ต้องสามารถทำงานได้เป็นปกติ และนำกลับมาติดตั้งใช้งานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ยกอุปกรณ์ไปซ่อมนอกพื้นที่ และถ้าอุปกรณ์ชุดที่ถอดออกไปซ่อมไม่สามารถซ่อมแซมได้ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ (ของใหม่) มาติดตั้งใช้งานทดแทนโดยอุปกรณ์นั้นต้องมีคุณสมบัติ ขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์เดิม และอุปกรณ์นี้จะเป็กรมสิทธิ์ของ บวท. พร้อมส่งเอกสาร ยินดีมอบอุปกรณ์ด้วย

๗. การอบรม

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ของ บวท. จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนต่อพื้นที่ ณ ทุ่งมหาเมฆ สน.บภ๑ ศญ.บภ๑ ศภ.บภ๑ และ ศล.บภ๒ รอบสัญญาละ ๑ ครั้ง มีหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

๗.๑ การใช้งาน ระบบการทำงานทั้งหมดของ UPS STS

๗.๒ การตรวจสอบอุปกรณ์แก้ไข และการบำรุงรักษา Preventive และ Corrective Maintenance ของ UPS STS

๘. แผนปฏิบัติการ

๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอสัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้แผนการทำงานดังกล่าวให้อือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

.....

