

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office 365 E1 แบบรายเดือน
จำนวน ๕๐๐ สิทธิ์ ระยะเวลา ๗ เดือน พร้อมฝึกอบรม
บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

๑. ความเป็นมา

ในปี ๒๕๖๖ บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ได้เริ่มนำโปรแกรม Microsoft Office 365 E1 มาใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยมุ่งเน้นการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีพื้นที่สำหรับจัดเก็บเอกสารออนไลน์ที่สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์โดยอัตโนมัติ สามารถแชร์ข้อมูล แบ่งปันเอกสาร ติดต่อสื่อสาร จัดการประชุมร่วมกันได้อย่างสะดวก และมีบริการอีเมลและปฏิทินออนไลน์ที่ปลอดภัย

บวท. ได้จัดซื้อลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office 365 E1 ดังกล่าวอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ตามสัญญาเลขที่ กพ.บท.ช ๐๐๒๔/๒๕๖๖ ครอบคลุมแอปพลิเคชันที่สำคัญ เช่น Word Excel PowerPoint (Office Web) OneDrive และ Teams เป็นต้น โดย สัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดการให้บริการในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการใช้งาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ บวท.ต่อไป จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการต่ออายุลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office 365 E1 เป็นระยะเวลา ๗ เดือน ทั้งนี้ เพื่อให้การต่ออายุลิขสิทธิ์รอบใหม่นี้ สิ้นสุดพร้อมกันกับสัญญาเลขที่ กพ.บท.ช.๐๐๑๘/๒๕๖๗ (ลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ๔ รายการ) เพื่อจัดหาลิขสิทธิ์รอบใหม่พร้อมกันต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อต่ออายุลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office 365 E1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๕๐๐ ชุด พร้อมฝึกอบรม สำหรับพนักงาน บวท. ทั่วประเทศ รวมทั้งการดูแลรักษาระบบให้มีความพร้อมใช้ตลอดเวลา ตลอดจนมีประสิทธิภาพสูงสุดตลอดระยะเวลาสัญญา

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุโดยวิธีคัดเลือกดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บวท. ณ วันยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน

โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีพนักงาน บวท. เป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายพัสดุที่เสนอ โดยมีเอกสารการแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยแนบมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ เพื่อประกอบการพิจารณา

๔. คุณสมบัติทางเทคนิคของลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุพร้อมฝักอบรม
- ๕.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- ๕.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดเวลาส่งมอบโปรแกรมที่เสนอไม่เกิน ๗ วัน (เจ็ดวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย
- ๕.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดเวลาฝักอบรมไม่เกิน ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย
๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ได้แก่ เกณฑ์ราคา
๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร
- วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)
๘. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน
- บวท. จะชำระเงินงวดเดียว ตามวงเงินในสัญญา เมื่อผู้ขายส่งมอบงาน และดำเนินการตามเงื่อนไขข้อกำหนด ถูกต้อง ครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว
๙. อัตราค่าปรับ
- ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบงาน และไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ บวท. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาที่เสนอไว้
๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง
- ผู้ขายจะต้องรับประกันโปรแกรมที่เสนอเป็นเวลา ๗ เดือน นับแต่วันรับมอบ หากมีการ Update โปรแกรม ผู้ขายจะต้องทำการ Update ให้แก่ บวท. โดยไม่คิดมูลค่า

เอกสารแนบท้าย

ขอบเขตการดำเนินงาน

๑. ผู้ขายจะต้องดำเนินการต่ออายุลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office 365 E1 จำนวน ๕๐๐ สิทธิ์ ระยะเวลา ๗ เดือน
๒. ลิขสิทธิ์ที่ผู้ขายเสนอในข้อ ๑. จะต้องรวมถึงสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Microsoft Teams จำนวน ๕๐๐ สิทธิ์ ระยะเวลา ๗ เดือน
๓. ผู้ขายจะต้องสามารถดำเนินการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาการใช้งานโปรแกรมที่เสนอ และสามารถประสานงานการขอการสนับสนุน การแก้ไขปัญหาจากเจ้าของผลิตภัณฑ์
๔. ผู้ขายต้องระบุช่องทางสำหรับให้คำปรึกษา ให้ความช่วยเหลือและรับแจ้งปัญหาตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทาง e-mail หรือโทรศัพท์ และตอบกลับให้ บวท. ทราบภายใน ๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่รับแจ้ง ตลอดระยะเวลาที่รับประกัน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
๕. ผู้ขายจะต้องมีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิค ที่มีใบรับรองมาตรฐานความรู้ Microsoft 365 Certified : Messaging Administrator Associate หรือ Microsoft Certified : Identity and Access Administrator Associate และใบรับรองมาตรฐานความรู้ Microsoft 365 Certified: Fundamentals หรือ Microsoft Certified IT Professional: Enterprise Administrator ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้ขาย โดยต้องแสดงหลักฐานมาพร้อมเอกสารที่ยืนยันเสนอราคา
๖. ผู้ขายจะต้องจัดอบรมการใช้งานโปรแกรมที่เสนอในลักษณะการใช้งานผ่าน Mobile Application ณ สถานที่ที่ บวท. กำหนดแก่ผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๒๕ คน และเผยแพร่การอบรมผ่านสื่อการประชุม online ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง โดยผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทุกอย่างที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการฝึกอบรม โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการใช้งานอย่างน้อยดังนี้
 - ๖.๑ การใช้งาน Office (Word, Excel และ PowerPoint) บน Mobile Application
 - ๖.๒ การใช้งาน Outlook บน Mobile Application
 - ๖.๓ การใช้งาน Teams บน Mobile Application
 - ๖.๔ การใช้งาน OneDrive บน Mobile Application
 - ๖.๕ การใช้งาน SharePoint บน Mobile Application
 - ๖.๖ แนะนำ Application อื่นๆเพื่อต่อยอดด้วยตนเอง