

บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และเงื่อนไขการเสนอราคาจ้าง โดยวิธีคัดเลือก

บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บวท.” มีความประสงค์
จะจัดจ้าง ดังนี้

รายการที่ ๑ บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ของ
ระบบงาน ERP สำหรับระบบงานการเงิน บัญชี งบประมาณ และพัสดุ (FI)

รายการที่ ๒ บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ของ
ระบบงาน ERP สำหรับระบบสารสนเทศบริหารและทรัพยากรบุคคล (HRIS)
เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓/ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓/ โดยมีข้อแนะนำ
และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๑.๑ ร่างขอบเขตของงานจัดจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์
สำเร็จรูป SAP สำหรับระบบงานการเงิน บัญชี งบประมาณและพัสดุ (FI) และระบบสารสนเทศบริหาร
และทรัพยากรบุคคล (Human Resource Information System :HRIS)

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๓/ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒/๒.๔ ไม่เป็น...

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บพท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑)-(๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ไม่มีพนักงานของ บพท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เป็นหุ่นส่วนในทาง หุ่นส่วนสามัญหรือทางหุ่นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือ เป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตโดยตรง โดย ยื่นหลักฐานมาในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหลักฐานยืนยันประสบการณ์ในการพัฒนา ติดตั้ง หรือ บำรุงรักษาระบบงานให้กับคู่สัญญา ดังต่อไปนี้

(๑.) ระบบงานการเงิน บัญชี งบประมาณ และพัสดุ (FI) ที่มีการใช้งาน Software SAP ได้แก่ Module ตามที่ระบุข้างล่าง

- ระบบงบประมาณ (PCA / CCA / PS ในส่วนการให้รหัส และบริการจัดการ งบลงทุน / FM ในส่วนควบคุมงบดำเนินการ)

- ระบบจัดหา (MM-PU)

- ระบบบัญชีเจ้าหนี้ (FI-AP)

- ระบบบัญชีลูกหนี้ (FI-AR)

- ระบบบัญชีทรัพย์สิน (FI-AA)

- ระบบบัญชีแยกประเภท (FI-GL)

- ระบบบริหารวัสดุคงคลัง (FI-MM)

(๒) ระบบสารสนเทศบริหารและทรัพยากรบุคคล (Human Information System : HRIS) ที่ใช้ Software SAP HCM และ/หรือ Self Service ด้วย Fiori เป็นหลัก ได้แก่ Module ตามที่ระบุข้างล่าง

- ระบบโครงสร้างองค์กร (Organization Management : OM)

- ระบบทะเบียนประวัติ (Personnel Administration : PA)

- ระบบบริหารเวลาการปฏิบัติงาน (Time Management : TM)

- ระบบคำนวณเงินเดือน (Payroll : PR)

- ระบบสวัสดิการและบริการ (Benefit : BF)

- ระบบบริหารค่าตอบแทน (Compensation Management : CM)

- ระบบบริการตนเองด้านทรัพยากรบุคคล (Self Service : SS)

โดยสามารถยื่นหลักฐานได้มากกว่า ๑ องค์กรคู่สัญญา แต่เมื่อรวมทุกเอกสารจะต้อง ครอบคลุม Module ที่ระบุไว้ข้างต้น โดยหลักฐานเป็นเอกสารสัญญาหรือหนังสือรับรองจากคู่สัญญา โดยตรง ซึ่งจะต้องระบุรายละเอียดในเอกสาร ดังนี้

- ชื่อองค์กรคู่สัญญา
- ชื่อระบบงานย่อย (Module) ที่ Implement หรือบำรุงรักษา ให้กับองค์กรคู่สัญญา
- ลักษณะการ Implement หรือบำรุงรักษาเป็นกิจการร่วมค้าหรือไม่ ในกรณีที่ เป็นกิจการร่วมค้า บริษัทผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ Implement หรือบำรุงรักษา Module ที่ระบุข้างต้น ดังกล่าว

- วันที่เริ่มต้นและวันที่สิ้นสุดสัญญา โดยระยะเวลาปฏิบัติงานจะต้องอยู่ใน ช่วงเวลา ๕ ปี นับจากวันที่สิ้นสุดสัญญาจนถึงก่อนวันยื่นข้อเสนอ

- ชื่อ สกุล สังกัด หมายเลขโทรศัพท์ e-mail ของผู้ที่ใช้เป็นบุคคลอ้างอิงใน องค์กรที่ผู้เสนอราคาทำการ Implement หรือบำรุงรักษาระบบงาน

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นรายชื่อบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ SAP Basis Consultant ที่ได้รับ ฝึกอบรมจาก SAP ให้สามารถทำหน้าที่ในด้าน Basis โดยต้องระบุประเภทฝึกอบรมและแนบหลักฐาน การได้รับฝึกอบรมที่ยังไม่หมดอายุ โดยยื่นเอกสารและหลักฐานมาในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น ๒ ซองดังนี้

๓.๑ ซองใบเสนอราคา

๓.๒ ซองเอกสาร แบ่งเป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ จดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มี อำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนา ถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือเป็นสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๕.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้ยื่นหลักฐานทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๕.๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามสัญญา

(๕.๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)

(๒) แคตตาล็อก และ/หรือ แบบรูปรายการละเอียดความต้องการและคุณลักษณะเฉพาะ และตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติดังกล่าวไปพร้อมเอกสารส่วนที่ ๑ ตามที่ บวท. กำหนด ดังนี้

ช่องที่ ๑	ช่องที่ ๒	ช่องที่ ๓
Aerothai Specifications	Tenderer's Technical Proposal	Tenderer 's Technical Proposal Paragraph No.

และเอกสารส่วนที่ ๒ เพื่อประกอบการพิจารณา และหลักฐานดังกล่าวนี้ บวท. จะยึดไว้เป็นเอกสารของ บวท. สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนาภาพถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการฯ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๔) เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอข้อ ๒.๑๔ และ ๒.๑๕

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นซองเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างโดยวิธีคัดเลือกนี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวมหรือราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันยื่นซองราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอมต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายในเดือนที่ ๓ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ ภายในเดือนที่ ๖ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ ภายในเดือนที่ ๙ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๔ ภายในเดือนที่ ๑๒ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องส่งรายละเอียดขอบเขตงานที่เสนอไปพร้อมเอกสารส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ บวท. จะยึดไว้เป็นเอกสารของทาง บวท.

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ในใบเสนอราคา ในกรณีที่เสนอราคาในนามของบริษัท ห้าง ร้าน ที่เป็นนิติบุคคลจะต้องเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ห้าง ร้าน ที่เป็นนิติบุคคลและให้มีข้อความว่า “ทำในนามของบริษัท ห้าง ร้าน ที่เป็นนิติบุคคล”

๔.๗ ระยะเวลาในการทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ของระบบงาน ERP สำหรับระบบงาน FI และ HRIS ระยะเวลา ๑ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓)

๔.๘ ก่อนยื่นซองเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างนี้

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องยื่นซองเสนอราคาที่เป็นฉบับของเรียบร้อยจำหน่ายซองถึง “ประธานกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก” โดยระบุหน้าซองว่า “ใบเสนอราคา เรื่อง จัดจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรมสำเร็จรูป SAP ของระบบงาน ERP สำหรับระบบงาน FI และ HRIS ระยะเวลา ๑ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) โดยวิธีคัดเลือก”

ยื่นต่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ ณ กองการพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ทั้งนี้ บวท. จะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว จะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันเสนอราคาหรือไม่ ก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ว่าก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และ บวท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ เหตุเพราะเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ณ วันเสนอราคา หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการฯ จะทำการเปิดซองข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวในวันที่ ๖

ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด กองการพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ บวท. จะพิจารณาดัดสินจากราคารวมต่ำสุด

๕.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นซองเสนอราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔. แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อยหรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจะประโยชน์ต่อ บวท. เท่านั้น

๕.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารเสนอราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารเสนอราคาของ บวท.

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

(๕) ในการตัดสินใจเสนอราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ หรือ บวท. มีสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอก็ได้ บวท. จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๔ รายละเอียดต่าง ๆ ในข้อเสนอที่เสนอมานั้น หากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความของข้อความใด ๆ ในระหว่างการพิจารณาตัดสินใจเสนอราคาให้ถือคำวินิจฉัยของ บวท. เป็นเด็ดขาด ในกรณีนี้ บวท. อาจให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดมาชี้แจงเพื่อประกอบการพิจารณาของ บวท. ก็ได้ตามที่เห็นสมควร และการพิจารณาตัดสินใจจัดจ้างนี้ บวท. จะพิจารณาตามวิธีการและดุลยพินิจของ บวท.

๕.๕ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ บวท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะ

เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง บวท. จะพิจารณายกเลิกดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเสมือนเป็นผู้ทิ้งงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมในการเสนอราคา เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือ นิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๕.๖ ก่อนลงนามในสัญญา บวท. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๗ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ บวท. จะพิจารณาซื้อจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

๖.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างกับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาอย่างใดอย่างหนึ่ง ในวงเงินร้อยละ ๕ (5%) ของราคางานจ้างที่เสนอราคาได้ต่อปีให้ บวท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ บวท. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันสัญญาจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบียภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๖.๒ ในกรณีที่ บวท. มีความจำเป็นไม่สามารถลงนามในสัญญาภายในกำหนดเวลาเดิมได้และขอเลื่อนไป ไม่ถือว่าการลงนามในสัญญาเป็นข้อผิดเงื่อนไขตามประกาศนี้

๗. การจ่ายเงิน

บวท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวน ๔ งวด ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP สำหรับระบบงาน FI และระบบ HRIS ตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดและเงื่อนไขงานที่กำหนด ภายในเดือนที่ ๑ ถึงเดือนที่ ๓ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดงาน ดังนี้

๑) ส่งมอบเอกสาร ซึ่งออกโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ซึ่งยืนยันว่า บวท. มีสิทธิได้รับการบำรุงรักษาลิขิตในการใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP Enterprise Support Services โดยระบุการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ตามจำนวน License ตั้งแต่ บวท. ได้จัดหาไว้จนถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ โดยระบุเวลาสิ้นสุดให้ชัดเจน

๒) รายงานศึกษาระบบ (Assessment) สำหรับระบบงาน FI และระบบ HRIS บน Production ๑ ครั้งต่อระบบ ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๒

๓) รายงาน Preventive Maintenance สำหรับระบบงาน FI และระบบ HRIS บน Production ๑ ครั้งต่อระบบ

๔) รายงานบริการปรับปรุง/ให้คำปรึกษา/ถ่ายทอดองค์ความรู้ Functional / ABAP / Basis / Customized Program ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๓ (ถ้ามี) โดยใช้แบบฟอร์มการให้บริการและสรุปผลการใช้งาน man day ตามภาคผนวก ง ของเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม

๕) รายงานบริการเพิ่มเติม ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๓ และ ๒.๒.๕ (ถ้ามี)

๖) รายงาน Corrective Maintenance (ถ้ามี)

๗) รายงานผลการซ่อมกู้คืนระบบ ตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติมข้อ ๒.๑.๑.๔ (ถ้ามี)

๘) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ USB Drive จำนวน ๕ ชุด

๗.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP สำหรับระบบงาน FI และระบบ HRIS ตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนด ภายในเดือนที่ ๔ ถึงเดือนที่ ๖ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดงาน ดังนี้

๑) รายงาน Preventive Maintenance สำหรับระบบงาน FI ของระบบ HRIS บน Production ๑ ครั้งต่อระบบ

๒) รายงานบริการปรับปรุง/ให้คำปรึกษา/ถ่ายทอดองค์ความรู้ Functional / ABAP / Basis / Customized Program / Fiori (UI5) ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๓ (ถ้ามี) โดยใช้แบบฟอร์มการให้บริการและสรุปผลการใช้งาน man day ตามภาคผนวก ง ของเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม

๓) รายงานบริการเพิ่มเติม ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๓ และ ๒.๒.๕ (ถ้ามี)

๔) รายงาน Corrective Maintenance (ถ้ามี)

๕) รายงานผลการซ่อมกู้คืนระบบ ตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติมข้อ ๒.๑.๑.๔ (ถ้ามี)

๖) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ USB Drive จำนวน ๕ ชุด

๓.๓ งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP สำหรับระบบงาน FI และระบบ HRIS ตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดและเงื่อนไขงานที่กำหนด ภายในเดือนที่ ๗ ถึงเดือนที่ ๙ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดงาน ดังนี้

๑) รายงาน Preventive Maintenance สำหรับระบบงาน FI ของระบบ HRIS บน Production ๑ ครั้งต่อระบบ

๒) รายงานบริการปรับปรุง/ให้คำปรึกษา/ถ่ายทอดองค์ความรู้ Functional / ABAP / Basis / Customized Program / Fiori (UI5) ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๓ (ถ้ามี) โดยใช้แบบฟอร์มการให้บริการและสรุปผลการใช้งาน man day ตามภาคผนวก ง ของเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม

๓) รายงานบริการเพิ่มเติม ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๓ และ ๒.๒.๕ (ถ้ามี)

๔) รายงาน Corrective Maintenance (ถ้ามี)

๕) รายงานผลการซ่อมกู้คืนระบบ ตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติมข้อ ๒.๑.๑.๔ (ถ้ามี)

๖) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ USB Drive จำนวน ๕ ชุด

๓.๔ งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP สำหรับระบบงาน FI และระบบ HRIS ตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดและเงื่อนไขงานที่กำหนด ภายในเดือนที่ ๑๐ ถึงเดือนที่ ๑๒ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดงาน ดังนี้

๑) รายงาน Preventive Maintenance สำหรับระบบงาน FI ของระบบ HRIS บน Production ๑ ครั้งต่อระบบ

๒) รายงานบริการปรับปรุง/ให้คำปรึกษา/ถ่ายทอดองค์ความรู้ Functional / ABAP / Basis / Customized Program / Fiori (UI5) ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๓ (ถ้ามี) โดยใช้แบบฟอร์มการให้บริการและสรุปผลการใช้งาน man day ตามภาคผนวก ง ของเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม

๓) รายงานบริการเพิ่มเติม ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๓ และ ๒.๒.๕ (ถ้ามี)

๔) รายงาน Corrective Maintenance (ถ้ามี)

๕) รายงานผลการซ่อมกู้คืนระบบ ตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติมข้อ ๒.๑.๑.๔ (ถ้ามี)

๖) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ USB Drive จำนวน ๕ ชุด

๔. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน รายงวด เป็นแต่ละรายการ นับถัดจากวัน/เวลาที่ครบกำหนดไว้ในรายละเอียดและเงื่อนไขจนถึงวันที่ผู้รับจ้างดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จ ตามที่กำหนดดังนี้

กิจกรรม	ค่าปรับ
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ในส่วนของ Production System (PRD) ครอบคลุมปฏิบัติงานตามที่ระบุในเอกสาร	
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๑ ผู้รับจ้างจะทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน อย่างน้อย ๔ ครั้ง	ปรับเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงินแต่ละงวดงานตั้งแต่วางงานปัจจุบันจนถึงงวดงานที่เหลือทั้งหมด
อ้างอิงเอกสาร TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้อง ทำการศึกษาระบบ (Assessment) จำนวน ๑ ครั้ง ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา	
อ้างอิงเอกสาร TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๓ , ๒.๑.๑.๓.๑ , ๒.๑.๑.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาเพิ่มเติม	
อ้างอิงเอกสาร TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมการกู้คืนระบบ จำนวน ๑ ครั้งต่อระบบต่อปีปฏิทิน	

กิจกรรม	คำปรับ
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๒ การแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance)	
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๒.๑ กรณีเกิดข้อขัดข้องอันเนื่องมาจากซอฟต์แวร์ SAP ในส่วนของ Production System (PRD)	ปรับเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงินรวมตามสัญญา
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๒.๒ กรณีเกิดข้อขัดข้องอันเนื่องมาจากซอฟต์แวร์ SAP ในส่วนของ Quality Assurance System (QAS) และ Development System (DEV)	ปรับเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวันของวงเงินแต่ละงวดงานตั้งแต่งวดงานปัจจุบันจนถึงงวดงานที่เหลือทั้งหมด
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๒.๓ กรณีเกิดข้อขัดข้องอันเนื่องมาจากซอฟต์แวร์ SAP ในส่วนของ Production System (PRD), Quality Assurance System (QAS), Development System (DEV)	ในกรณีที่ไม่มีเอกสารและ/หรือหลักฐานในการประสานงานกับ SAP ที่ชี้ชัดว่าผู้รับจ้างได้พยายามติดต่อประสานงานแล้ว ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวันของวงเงินแต่ละงวดงานตั้งแต่งวดงานปัจจุบันจนถึงงวดงานที่เหลือทั้งหมด

กิจกรรม	คำปรับ
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๓ การให้บริการปรับปรุง/ให้คำปรึกษา/ถ่ายทอดองค์ความรู้การใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ในส่วนของ Functional / ABAP / Basis / Customized Program / Fiori (UI5)	
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๓.๑ ผู้รับจ้างจะทำการปรับปรุงระบบ และ/หรือ ให้คำปรึกษาการใช้งาน และ/หรือ ถ่ายทอดองค์ความรู้การใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP	ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลง Scope of Work และผู้รับจ้างส่งมอบงานไม่ครบ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานส่วนที่เหลือภายใน ๑๐ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้ง โดยไม่สามารถเรียกร้อง man day จากผู้ว่าจ้างได้

กิจกรรม	ค่าปรับ
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๓ การให้บริการปรับปรุง/ให้คำปรึกษา/ถ่ายทอดองค์ความรู้การใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ในส่วนของ Functional / ABAP / Basis / Customized Program / Fiori (UI5) (ต่อ)	
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องมีศูนย์รับแจ้ง	ปรับเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงินรวมตามสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง มีหลักฐานในการติดต่อ แต่ไม่สามารถติดต่อ ผู้รับจ้างได้ และ/หรือ ไม่ได้รับการติดต่อ กลับ รายละเอียดดังนี้ - เวลา ๐๗.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. จะต้องติดต่อ กลับภายใน ๑ ชม. - เวลา ๒๑.๐๑ - ๐๖.๕๙ น. (+๑ วัน) จะต้องติดต่อกลับไม่เกิน ๐๘๐๐ น.

กิจกรรม	ค่าปรับ
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๒ บริการอื่น ๆ	
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๒.๑ Software Upgrade ในกรณีที่ ซอฟต์แวร์ SAP ได้มี Version ใหม่กว่า ECC 6.0	ปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงิน แต่ละงวดงานตั้งแต่งวดงานปัจจุบันจนถึง งวดงานที่เหลือทั้งหมด
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๒.๒ Software Correction ในกรณีที่ SAP มีการปรับปรุง ซอฟต์แวร์ Version เดิม	ปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงิน แต่ละงวดงานตั้งแต่งวดงานปัจจุบันจนถึง งวดงานที่เหลือทั้งหมด
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๒.๓ Telephone Support ขอคำปรึกษาผู้รับจ้างผ่าน ช่องทางโทรศัพท์ หรือผ่าน ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์	ปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงิน แต่ละงวดงานตั้งแต่งวดงานปัจจุบันจนถึง งวดงานที่เหลือทั้งหมด
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๒.๔ Online services	ปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงิน แต่ละงวดงานตั้งแต่งวดงานปัจจุบันจนถึง งวดงานที่เหลือทั้งหมด

กิจกรรม	ค่าปรับ
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๒ บริการอื่น ๆ (ต่อ)	
อ้างอิงเอกสารแนบท้าย TOR เพิ่มเติม ข้อ ๒.๒.๕ บริการเพิ่มเติม	ปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของวงเงิน แต่ละงวดงานตั้งแต่งวดงานปัจจุบันจนถึง งวดงานที่เหลือทั้งหมด

๘.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บวท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๙.๑ เมื่อ บวท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชย์นาวี

๙.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง บวท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ บวท. อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บวท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๙.๕ บวท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท. ไม่ได้

(๑) บวท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บวท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตกลง ลงนามข้อตกลงในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ว่าจ้าง (ตามเอกสารภาคผนวก ก) เพื่อแสดงเจตนารับผิดชอบที่เกิดจากการกระทำของผู้รับจ้างหรือผู้แทนของ ผู้รับจ้าง ในการรับทราบและตกลงปฏิบัติตามมาตรฐานเทคโนโลยีดิจิทัล (ตามเอกสารภาคผนวก ข) แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของ บวท. อย่างเคร่งครัด (ตามเอกสารภาคผนวก ค) โดยรอบคอบ เพื่อมิให้เกิดการกระทำผิด ผิด เกิดความเสียหายหรือส่งผลกระทบต่อระบบสารสนเทศที่ผู้ว่าจ้างใช้งานอยู่

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติ

ในระหว่างดำเนินการตามสัญญา ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด เช่น ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำตามประกาศกระทรวงแรงงาน เป็นต้น
