

งานจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ และดอนเมือง  
บริษัท วิศุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.)

๑. ความเป็นมา

บวท. เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงคมนาคม ให้บริการด้านการจราจรทางอากาศ อยู่ในการกำกับดูแลของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) จำเป็นต้องมีมาตรการ และระบบดูแลรักษาความปลอดภัยที่ต้องใช้ผู้มีประสบการณ์ และความชำนาญที่ได้มาตรฐานตามข้อกำหนดของ กพท. ทั้งนี้ บวท. จะสิ้นสุดสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ และดอนเมือง ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นี้ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาหรือจัดจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ และดอนเมืองใหม่ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ ตลอดจนพนักงาน และบุคคลทั่วไปที่เข้ามาติดต่อกับงาน เพื่อความเป็นมาตรฐานตามที่ กพท. กำหนด และสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการรักษาความปลอดภัยของหน่วยงาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ทั้งในด้านอาคารสถานที่ บุคคล และทรัพย์สินภายในศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ และดอนเมือง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของ กพท.

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงาน ในกิจการของนิติบุคคลนั้น



- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีพนักงาน บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนสามัญจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท จำกัด หรือบริษัทจำกัดมหาชน หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น

#### ๔. รายละเอียดขอบเขตงาน

รายละเอียดขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างสำหรับงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัย เป็นไปตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

- ๔.๑ รายละเอียดและเงื่อนไขประกอบกรจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ จำนวน ๒๑ แผ่น
- ๔.๒ รายละเอียดและเงื่อนไขประกอบกรจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศดอนเมือง จำนวน ๒๑ แผ่น

#### ๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- ๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ รวม ๒ ผลัด จำนวน ๒๙ คน แบ่งเป็นผลัดกลางวัน ๑๕ คน และผลัดกลางคืน ๑๔ คน โดยดำเนินการส่งมอบงานบริการรักษาความปลอดภัยดังกล่าวไม่เกิน ทุกวันที่ ๕ ของเดือนถัดไปเป็นระยะเวลารวม ๑๒ เดือน โดยนับจากวันที่เริ่มต้นสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยดังกล่าว
- ๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศดอนเมือง รวม ๒ ผลัด จำนวน ๒๔ คน แบ่งเป็นผลัดกลางวัน ๑๔ คน และผลัดกลางคืน ๑๐ คน โดยดำเนินการส่งมอบงานบริการรักษาความปลอดภัยดังกล่าวไม่เกิน ทุกวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เป็นระยะเวลารวม ๑๒ เดือน โดยนับจากวันที่เริ่มต้นสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยดังกล่าว



## ๖. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน ๑๕,๐๔๑,๕๒๐ บาท (สิบห้าล้านสี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) แบ่งเป็น

๖.๑ งานจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศดอนเมือง เป็นเงิน ๖,๗๕๒,๑๖๐ บาท (หกล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๖.๒ งานจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ เป็นเงิน ๘,๒๘๙,๓๖๐ บาท (แปดล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

## ๗. กวตงานและการจ่ายเงิน



บวท. เป็นผู้จ่ายเงินค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น ๑๒ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัยให้แล้วเสร็จในแต่ละเดือน โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในแต่ละเดือน พร้อมเอกสารการเรียกเก็บเงินให้แก่ บวท. ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป (หากวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งมอบงานในวันทำการถัดไป) ทั้งนี้ บวท. จะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากที่ได้รับเอกสารถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัยได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## ๘. อัตราค่าปรับ

๘.๑ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่างงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บวท. ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้ บวท. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้การชำระค่าปรับดังกล่าว ไม่ตัดสิทธิ์ บวท. ในการบอกเลิกสัญญา

๘.๒ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย หรืออุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยให้กับ บวท. ได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยนี้ ผู้รับจ้างต้องยินยอมชำระค่าปรับตามอัตราค่าปรับที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒๗ ของรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจ้างบริการรักษาความปลอดภัยที่แนบท้ายนี้

.....

รายละเอียดและเงื่อนไข  
ประกอบการจัดจ้างบริการรักษาความปลอดภัย  
ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ

๑. คำนิยาม

- ๑.๑ “ผู้ว่าจ้าง” หมายความว่า บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด  
๑.๒ “ผู้รับจ้าง” หมายความว่า หน่วยงาน หรือบริษัทรักษาความปลอดภัยที่เป็นคู่สัญญากับผู้ว่าจ้าง  
๑.๓ “คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัย” หมายถึง ตัวแทนผู้ว่าจ้างที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย  
๑.๔ “พนักงาน” หมายความว่า พนักงาน และลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง  
๑.๕ “พนักงานรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า พนักงานของผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย  
๑.๖ “พนักงานตรวจค้น” หมายความว่า พนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ปฏิบัติหน้าที่พนักงานตรวจค้น ซึ่งได้รับการ รับรองตามข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งชาติ

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ โดยมีระยะเวลา การจ้างเป็นเวลา ๑ ปี (๑๒ เดือน) นับตั้งแต่วันที่ ๐๗๐๐ น. ของวันที่เริ่มต้นระยะเวลาตามสัญญาจ้างบริการรักษา ความปลอดภัย ถึงเวลา ๐๗๐๐ น. ของวันถัดจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

๓. ขอบเขตของงาน

ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ จำนวน ๒๙ คน ประกอบด้วย

- ๓.๑ หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน  
๓.๒ พนักงานตรวจค้น จำนวน ๑๒ คน  
๓.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำงานธุรการด้านการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน  
๓.๔ พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำจุดรักษาการณ์ต่าง ๆ จำนวน ๑๔ คน

๓.๕ จุดรักษาการณ์ จำนวน และเพศ ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

ลำดับ	รายการพนักงานรักษาความปลอดภัย	ผลการปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย	
		ผลัดที่ ๑ (คน) เวลา ๐๗๐๐ - ๑๕๐๐ น.	ผลัดที่ ๒ (คน) เวลา ๑๕๐๐ - ๐๗๐๐ น.
๑	หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย	๑ (ชาย)	๑ (ชาย)



๒	พนักงานตรวจค้น ประจำอาคารสนับสนุนปฏิบัติการ (ด้านหน้า)	๒ (หญิง)	๒ (หญิง)
๓	พนักงานตรวจค้น ประจำอาคารสนับสนุนปฏิบัติการ (ด้านหลัง)	๑ (หญิง)	๑ (หญิง)
๔	พนักงานตรวจค้น ประจำอาคารหอบังคับการบินสุวรรณภูมิ	๑ (หญิง)	๑ (หญิง)
๕	พนักงานตรวจค้น ประจำอาคารศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศเขต ประชิดสนามบินกรุงเทพ	๒ (หญิง)	๒ (หญิง)
๖	พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำงานธุรการด้านการรักษา ความปลอดภัย	๑ (ชาย หรือ หญิง)	-
๗	พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำจุดรักษาการณ์ ช่องทาง เข้า - ออกด้านหน้าศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ	๒ (ชาย) ๑ (ชาย หรือ หญิง)	๒ (ชาย) ๑ (ชาย หรือ หญิง)
๘	พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำจุดรักษาการณ์ สายตรวจ พื้นที่บริษัทฯ	๑ (ชาย)	๑ (ชาย)
๙	พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำจุดรักษาการณ์ อาคารเรดาร์ ปฐมภูมิ (PSR)	๑ (ชาย)	๑ (ชาย)
๑๐	พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำจุดรักษาการณ์ อาคารเรดาร์ ทุติยภูมิ (SSR)	๑ (ชาย)	๑ (ชาย)
๑๑	พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำจุดรักษาการณ์ อาคารสถานี ส่งวิทยุ (TX)	๑ (ชาย)	๑ (ชาย)
รวมจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยทั้งสิ้น ๒๙ คน		๑๕	๑๔

๓.๖ อุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	เสื้อสะท้อนแสง	๒๔	ตัว
๒	เสื้อกันฝน	๒๙	ตัว
๓	ถุงมือ	๒๙	คู่
๔	รองเท้าบูทแบบยาง	๒๙	คู่
๕	ไฟฉาย พร้อมถ่านไฟฉายตลอดการใช้งานตามสัญญา	๒๙	ชุด
๖	กระบอกไฟกระพริบสีแดง พร้อมถ่านไฟฉายตลอดการใช้งานตามสัญญา	๒๙	ชุด
๗	กระบอกพกประจำกาย	๒๙	ด้าม
๘	รถจักรยาน ๒ ล้อ	๑	คัน

หมายเหตุ: หากอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยชำรุด ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยใหม่ทดแทนของเดิมที่ชำรุด เพื่อให้มีจำนวนอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนดไว้ตามเดิม ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย พร้อมอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ตามจุดรักษาการณ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยมีจำนวน และเพศของพนักงานรักษาความปลอดภัย ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยนี้
- ๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง (ทุกตำแหน่ง) ทั้งในส่วนของกำลังคนหลักและกำลังคนสำรอง มีคุณสมบัติบุคคลเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยทุกประการ พร้อมแนบหลักฐานเอกสารข้อมูลส่วนบุคคล ในส่วนของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่จะปฏิบัติหน้าที่เป็นกำลังคนหลักและกำลังคนสำรอง ในลักษณะเป็นรายบุคคล โดยให้แสดงต่อผู้ว่าจ้างเพื่อการตรวจสอบก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลาอย่างน้อย ๗ วันทำการ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นสมควร โดยมีรายละเอียดดังนี้
- (๑) ทะเบียนประวัติส่วนบุคคล ที่ต้องมีการระบุชื่อ-สกุล อายุ เพศ ที่อยู่ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - (๒) รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๔ x ๖ เซนติเมตร จำนวน ๒ รูป
  - (๓) ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ไม่เกิน ๑ ปี)
  - (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ต้องไม่หมดอายุ)
  - (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน
  - (๖) สำเนาวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย
  - (๗) สำเนาหนังสือหรือเอกสารยืนยันผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานด้านการรักษาความปลอดภัยตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย
  - (๘) ใบรับรองแพทย์ที่ระบุว่าไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง ไม่เป็นโรคติดยาเสพติดให้โทษ และต้องไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๔.๓ ผู้รับจ้างต้องแนบหลักฐานเอกสาร ใบรับรองต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย ตามข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ให้กับผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มปฏิบัติหน้าที่จริงในวันแรก หากปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่อนุญาตให้พนักงานรักษาความปลอดภัยผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ให้กับผู้ว่าจ้าง
- ๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติ ดังนี้
- ๔.๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานรักษาความปลอดภัย (ทุกตำแหน่ง)
    - (๑) ต้องมีสัญชาติไทย
    - (๒) ต้องมีที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
    - (๓) ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือเป็นผู้ได้รับการยกเว้น หรือเป็นผู้ได้รับการผ่อนผัน (สำหรับเพศชาย)



- (๔) ต้องสามารถเรียนรู้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ แผนเผชิญเหตุ และขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ ด้านการรักษาความปลอดภัย รวมถึงข้อกำหนด คำสั่ง วิธีปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน หรือที่จะเพิ่มเติมในภายหลังได้เป็นอย่างดี
- (๕) ต้องไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ โรคเรื้อน โรคผิวหนัง โรคเท้าช้าง โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดเชื้อเสพติดให้โทษ หรือโรคติดต่อที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- (๖) ต้องไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๗) ต้องไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษ หรือเป็นความผิดที่กระทำการโดยประมาท หรือไม่เจตนา สำหรับความผิดดังนี้
- (๗.๑) ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร (ตามหมวด ๑ - ๔)
- หมวด ๑ ความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์
- หมวด ๒ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายในราชอาณาจักร
- หมวด ๓ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายนอกราชอาณาจักร
- หมวด ๔ ความผิดต่อสัมพันธไมตรีกับต่างประเทศ
- (๗.๒) ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน (ทุกมาตรา)
- (๗.๓) ลักษณะความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน (ตามมาตรา ๒๑๗ - ๒๒๕)
- (๗.๔) ลักษณะความผิดเกี่ยวกับเพศ (ทุกมาตรา)
- (๗.๕) ลักษณะความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย (ตามหมวด ๑ - ๒)
- หมวด ๑ ความผิดต่อชีวิต
- หมวด ๒ ความผิดต่อร่างกาย
- (๗.๖) เป็นผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ
- (๗.๗) ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่าย จำ แยก แลกเปลี่ยน ให้
- (๘) ต้องผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และต้องมีหนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ก่อนการเข้าปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ หนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมต้องมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่เข้าปฏิบัติหน้าที่
- (๙) ต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการจัดเก็บ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลชั้นความลับต่าง ๆ ของพนักงานรักษาความปลอดภัยบุคคลนั้น ๆ ได้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลชั้นความลับต่าง ๆ ต่อเนื่องไปอีก ๑ ปี นับถัดจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง



บริการรักษาความปลอดภัย ซึ่งหลังจากครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ว่าจ้างจะทำลายข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลชั้นความลับต่าง ๆ ทันที

- (๑๐) ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรความตระหนักรู้ด้านการรักษาความปลอดภัย (Security Awareness) พร้อมทั้งมีการอบรมทบทวนทุก ๑ ปี ตามข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
  - (๑๑) ต้องผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานด้านการรักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่าหัวข้อต่อไปนี้
    - (๑๑.๑) มาตรการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่
    - (๑๑.๒) การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร
    - (๑๑.๓) การบรรเทาสาธารณภัย
    - (๑๑.๔) การป้องกัน และระงับอัคคีภัย
    - (๑๑.๕) ศิลปะการป้องกันตัว
    - (๑๑.๖) การฝึกระเบียบแถว การรักษาวินัย และการปฏิบัติหน้าที่
    - (๑๑.๗) การประชาสัมพันธ์ มารยาทในการติดต่อสื่อสาร และการใช้โทรศัพท์
    - (๑๑.๘) การตรวจค้นตามบริบทของพนักงานรักษาความปลอดภัย
    - (๑๑.๙) การรายงาน การแจ้งเหตุ และการควบคุมรักษาสถานที่เกิดเหตุ
    - (๑๑.๑๐) การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
  - (๑๒) ต้องมีความสามารถในการมองเห็น และการได้ยินเสียงที่ไม่บกพร่อง หรือเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ (สามารถใช้เลนส์ หรือเครื่องช่วยฟังในการปฏิบัติหน้าที่ได้)
  - (๑๓) ต้องมีทักษะในการพูด และเขียนที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
  - (๑๔) ต้องมีวิถีชีวิตโดยไม่พึ่งพาแอลกอฮอล์ หรือสารผิดกฎหมาย (ทั้งนี้ การใช้จ่ายตามใบสั่งแพทย์ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาเป็นรายบุคคลเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่จะไม่ได้รับผลกระทบ)
  - (๑๕) ต้องไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตการเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ภายในระยะเวลา ๒ ปี นับถึงวันสมัครเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย
- ๔.๔.๒. คุณสมบัติเฉพาะของพนักงานรักษาความปลอดภัย (แต่ละตำแหน่ง)
- ๔.๔.๒.๑ หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย มีคุณสมบัติ
    - (๑) ต้องมีอายุระหว่าง ๒๕ - ๕๕ ปีบริบูรณ์ หรือเป็นบุคคลที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสม
    - (๒) ต้องมีประสบการณ์ด้านการรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเคยรับราชการเป็นทหาร หรือ ตำรวจ หรือเคยผ่านการศึกษาระดับปริญญาตรีของกรมการรักษาดินแดนไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๒
    - (๓) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า



(๔) ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานรักษาความปลอดภัย (Security Guard) พร้อมทั้งมีการอบรมทบทวนทุก ๑ ปี ตามข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๔.๒.๒ พนักงานตรวจค้น มีคุณสมบัติ

(๑) ต้องมีอายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปีบริบูรณ์ หรือเป็นบุคคลที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสม

(๒) ต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับที่ใช้อยู่ในขณะสำเร็จ

(๓) ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรหลักสูตรพนักงานตรวจค้น (Screener) พร้อมทั้งมีการอบรมทบทวนทุก ๑ ปี ตามข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(๔) ต้องได้รับการรับรอง หรือแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่พนักงานตรวจค้นร่างกายและสัมภาษณ์ จากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย กำหนดไว้ในกฎระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการฝึกอบรมและการรับรองพนักงานตรวจค้น ตามประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

๔.๔.๒.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำงานธุรการด้านการรักษาความปลอดภัย มีคุณสมบัติ

(๑) ต้องมีอายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปีบริบูรณ์ หรือเป็นบุคคลที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสม

(๒) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๓) ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานรักษาความปลอดภัย (Security Guard) พร้อมทั้งมีการอบรมทบทวนทุก ๑ ปี ตามข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(๔) มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น เช่น Word หรือ Excel ได้

๔.๔.๒.๔ พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดรักษาการณ์ต่างๆ มีคุณสมบัติ

(๑) ต้องมีอายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปีบริบูรณ์ หรือเป็นบุคคลที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสม

(๒) ต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับที่ใช้อยู่ในขณะสำเร็จ



(๓) ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานรักษาความปลอดภัย (Security Guard) พร้อมทั้งมีการอบรมทบทวนทุก ๑ ปี ตามข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๔.๕.๑ หน้าที่ทั่วไปของพนักงานรักษาความปลอดภัย (ทุกตำแหน่ง)

- (๑) ลงเวลาและลายมือชื่อในแบบฟอร์มบันทึกอัตรากำลังพนักงานรักษาความปลอดภัยและ แบบฟอร์มตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้ว่าจ้างด้วยตนเองทุกครั้งที่ปฏิบัติหน้าที่
- (๒) รวมแถว รับทราบภารกิจประจำผลัดจากผู้ว่าจ้างหรือผู้เกี่ยวข้องทุกวันก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่
- (๓) ตรวจสอบการทำงานของเครื่องมือรักษาความปลอดภัย อุปกรณ์การสื่อสาร และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ตลอดจนไฟฟ้าส่องสว่างที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง หรือพื้นที่โดยรอบจุดรักษาการณ์ของตนเอง
- (๔) ตรวจสอบพฤติกรรมบุคคลต้องสงสัย หรือ วัตถุต้องสงสัย พร้อมรายงานเหตุการณ์ผิดปกติ ต่าง ๆ ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง หรือพื้นที่โดยรอบจุดรักษาการณ์ของตนเองตามที่ตรวจพบ หรือตามที่ได้รับแจ้ง
- (๕) ตรวจสอบ แนะนำบุคคลที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง ให้ปฏิบัติตามมาตรการในการรักษาความปลอดภัย
- (๖) รักษาความสะอาด และความเรียบร้อยในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง หรือพื้นที่โดยรอบจุดรักษาการณ์ของตนเอง ให้เรียบร้อย (ปฏิบัติ ๕ ส. อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง)
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ แผนเผชิญเหตุ และขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัย รวมถึงข้อกำหนด คำสั่ง วิธีปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน หรือที่จะเพิ่มเติมในภายหลังอย่างเคร่งครัด
- (๘) ป้องกันอัคคีภัย ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง รวมถึงให้ตรวจสอบสัญญาณการเตือนภัยทุกชนิดในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง หรือพื้นที่โดยรอบจุดรักษาการณ์ของตนเอง และทำหน้าที่ดับเพลิงเบื้องต้นเมื่อเกิดอัคคีภัย ตลอดจนให้ความช่วยเหลือในการดับเพลิงขั้นต้นเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยให้ยึดปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือสั่งการ
- (๙) รักษาความปลอดภัยในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินบุคคล รวมทั้งระงับเหตุและรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณหรือสถานที่ที่รับผิดชอบรักษาความปลอดภัยตามข้อกำหนดในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- (๑๐) ดำเนินการตรวจสอบ และรายงานผู้ว่าจ้าง หรือผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที เมื่อพบเหตุผิดปกติอันเนื่องมาจากการละเมิดมาตรการในการรักษาความปลอดภัย หรือกระทำการที่ฝ่าฝืนด้วยความตั้งใจ หรือด้วยความประมาทเลินเล่อของบุคคล จนทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือเมื่อพบเหตุผิดปกติอันเนื่องมาจากการทำงานที่ผิดปกติของเครื่องมือรักษาความปลอดภัย และอื่น ๆ
- (๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง แต่จะไม่เกินความสามารถของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่พึงจะกระทำได้



๔.๕.๒ หน้าที่เฉพาะของพนักงานรักษาความปลอดภัย (แต่ละตำแหน่ง)

๔.๕.๒.๑ หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่

- (๑) พิจารณาอัตรากำลังคนเข้าปฏิบัติหน้าที่ประจำผลัดในแต่ละจุดรักษาการณ์ ทั้งนี้ต้องพิจารณาคุณสมบัติบุคคลที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ประจำผลัดในแต่ละจุดรักษาการณ์ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- (๒) ควบคุมและกำกับดูแลการลาพักผ่อน หรือลากิจ หรือลาป่วย ของพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำผลัดในแต่ละจุดรักษาการณ์ และจัดหาอัตรากำลังคนทดแทนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่หยุดงาน ขาดงาน ลาพักผ่อน ลากิจ หรือลาป่วยนั้น ๆ
- (๓) ตรวจสอบและรับทราบภารกิจประจำผลัดจากผู้ว่าจ้างทุกวัน พร้อมถ่ายทอดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละจุดรักษาการณ์รับทราบก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่แต่ละวัน
- (๔) ควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละจุดรักษาการณ์ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ แผนเผชิญเหตุ และขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัย รวมถึงข้อกำหนด คำสั่ง วิธีปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน หรือ ที่จะเพิ่มเติมในภายหลังอย่างเคร่งครัด
- (๕) จัดให้มีการลาดตระเวนในพื้นที่รับผิดชอบทุกพื้นที่ ตามวงรอบของการลาดตระเวนทุกวัน
- (๖) ประสานงานการปฏิบัติหน้าที่กับผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง แต่จะไม่เกินความสามารถของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่พึงจะกระทำได้

๔.๕.๒.๒ พนักงานตรวจค้น มีหน้าที่

- (๑) ตรวจสอบการทำงานของเครื่องมือรักษาความปลอดภัย คือ เครื่องตรวจจับโลหะแบบเดินผ่าน (Walk Through Metal Detector) และเครื่องตรวจจับโลหะแบบมือถือ (Hand Held Metal Detector) และบันทึกลงในแบบฟอร์มทดสอบการทำงานประจำวัน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- (๒) ดำเนินการตรวจค้นบุคคล และสัมภาระที่ผ่านจุดตรวจค้นด้วยเครื่องตรวจจับโลหะแบบเดินผ่าน (Walk Through Metal Detector) หรือ เครื่องตรวจจับโลหะแบบมือถือ (Hand Held Metal Detector) ให้สมบูรณ์ครบถ้วน ตามขั้นตอนกระบวนการตรวจค้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำสิ่งของต้องห้ามเข้าพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาต

๔.๕.๒.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดรักษาการณ์ต่างๆ มีหน้าที่

- (๑) ตรวจสอบบุคคล และยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออกในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง ให้เป็นไปตามมาตรการในการรักษาความปลอดภัย
- (๒) ดำเนินการป้องกันและดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไม่ให้สูญหาย หรือถูกโจรกรรม ตลอดจนตรวจสอบทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่มีการนำเข้า หรือนำออกจากพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง หรือพื้นที่โดยรอบจุดรักษาการณ์ของตนเอง



- (๓) อำนวยความสะดวกด้านการจัดพื้นที่จอดยานพาหนะ และการจัดการจราจรภายในพื้นที่ของ  
ผู้ว่าจ้าง ตลอดจนให้ความเคารพและอำนวยความสะดวกกับทุกบุคคลที่อยู่ในพื้นที่ของ  
ผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพเรียบร้อย รวมถึงให้ความช่วยเหลือได้ตามสมควร

๔.๕.๒.๔ พนักงานรักษาความปลอดภัย (ทั่วไป) ประจํางานธุรการด้านการรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตรวจสอบภารกิจประจำสัปดาห์จากผู้ว่าจ้าง หรือ จากกะเบหนังสือหรือเอกสาร  
ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองรักษาความปลอดภัย พร้อมทั้งบันทึกภารกิจนั้น ๆ  
ในกระดานงานและภารกิจ
- (๒) รวบรวมเอกสารการลงเวลาและลายมือชื่อในแบบฟอร์มบันทึกอัตราค่าจ้างพนักงานรักษา  
ความปลอดภัย และแบบฟอร์มตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของ  
ผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งสรุปยอดอัตราค่าจ้างคนที่ปฏิบัติหน้าที่แบบรายเดือน (ทุกผลัด) ทุกวัน  
สุดท้ายของเดือนนั้น ๆ ในลักษณะแบบครบจำนวนคนหรือขาดจำนวนคน และนำเสนอ  
ผู้ว่าจ้างรับทราบในวันที่ ๑ ของทุก ๆ เดือนถัดไปหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- (๓) ดำเนินการรวบรวมหนังสือ หรือเอกสาร หรือแบบฟอร์มต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างที่ได้ดำเนินการ  
แล้วเสร็จ เก็บเข้าแฟ้มตามหมวดหมู่ของหนังสือ หรือเอกสาร หรือแบบฟอร์มต่าง ๆ เพื่อให้  
เกิดความสะดวกในการค้นหา
- (๔) ดำเนินการตรวจสอบ และจัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างเพิ่มเติม เมื่อแบบฟอร์มนั้น ๆ  
ถูกใช้งานไปแล้วตามภารกิจ
- (๕) จัดทำป้ายประกาศย่อยต่าง ๆ เช่น ป้ายการฝึกซ้อมด้านการรักษาความปลอดภัย หรือป้าย  
การปิดกั้นพื้นที่เพื่อการจัดกิจกรรมภายใน หรือป้ายการจัดที่จอดยานพาหนะแบบเฉพาะกิจ  
หรือป้ายการขอความร่วมมือด้านการรักษาความปลอดภัย หรือป้ายการแจ้งเตือนต่าง ๆ หรือ  
ป้ายอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย เป็นต้น
- (๖) ทำการสำรองข้อมูลการเข้า - ออกบุคคลจากเครื่องบันทึกบุคคลผ่าน เข้า - ออกของผู้ว่าจ้าง  
แบบรายเดือน เป็นประจำทุกเดือน
- (๗) ดำเนินการตรวจสอบและค้นหารายชื่อบุคคลที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้างในระบบค้นหาบัตร  
อนุญาตยานพาหนะ หรือบัตรอนุญาตบุคคล เมื่อเกิดเหตุไม่ปกติขึ้นกับยานพาหนะ หรือ  
บุคคลนั้น ๆ

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากรของผู้รับจ้างเป็นผู้ประสานงานเพื่อควบคุมและกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัย  
ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเหมาะสม สุจริต ถูกต้อง เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ตลอดจน  
แก้ไขปัญหาและข้อบกพร่องต่าง ๆ เบื้องต้นร่วมกับผู้ว่าจ้างทางวาจา หรือทางโทรศัพท์ ทั้งนี้ หากผู้ว่าจ้างพิจารณา  
แล้วเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขปัญหาและข้อบกพร่องต่าง ๆ ตามที่ประสานงานทางวาจา หรือทางโทรศัพท์

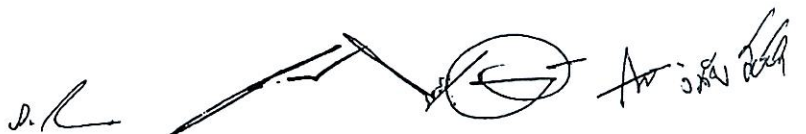


ได้นั้น ผู้รับจ้างต้องจัดส่งบุคลากรของผู้รับจ้างที่ได้รับมอบหมายและมีอำนาจหน้าที่ในการให้ความเห็น หรือการตัดสินใจในเรื่องสำคัญแทนผู้รับจ้างได้โดยตรงเข้ามาพบผู้ว่าจ้างภายใน ๑๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับการประสานงาน

- ๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง จัดทำบัตรอนุญาตบุคคลสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ออกโดยผู้ว่าจ้างเพื่อใช้ในการแสดงตนสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง หากพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใดออกจากงาน หรือไม่ได้ปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องนำส่งคืนบัตรอนุญาตบุคคลนั้นให้ผู้ว่าจ้างทันที หากผู้รับจ้างไม่สามารถนำส่งคืนบัตรอนุญาตบุคคลให้ผู้ว่าจ้างได้ เนื่องจากขารูด หรือสูญหาย ผู้รับจ้างต้องยินยอมชำระค่าธรรมเนียมการออกบัตรอนุญาตบุคคลตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๔.๘ ผู้รับจ้างต้องควบคุมและกำกับดูแล พนักงานรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่ประจำผลัดของแต่ละจุดรักษาการณ์ พร้อมทั้งต้องจัดหาอัตรากำลังคนทดแทนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่หยุดงาน ขาดงาน ลาพักผ่อน ลากิจ หรือลาป่วย ให้ครบถ้วนตามสัญญา ทั้งนี้ พนักงานรักษาความปลอดภัยที่มาปฏิบัติหน้าที่ทดแทนต้องมีคุณสมบัติบุคคลเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยทุกประการ และต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างรับทราบก่อนปฏิบัติหน้าที่ด้วยทุกครั้ง กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันได้อย่างครบถ้วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการจัดหา หรือจัดจ้างบุคคลอื่นมาให้บริการรักษาความปลอดภัยทดแทนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ขาดนี้ได้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หรือที่เพิ่มขึ้นทั้งหมด และต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินของค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างจะต้องชำระให้กับผู้รับจ้างในงวดถัดไป หรือผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยได้ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างเพิ่มเติมทุกกรณี
- ๔.๙ ผู้รับจ้างต้องควบคุมและกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ประพฤติและปฏิบัติตนต่อผู้ว่าจ้าง หรือพนักงานหรือบุคคลภายนอกที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้างด้วยความเคารพ สุภาพ เรียบร้อย มีมารยาท และให้เกียรติอยู่เสมอ ตลอดจนให้คำแนะนำที่ถูกต้องในระหว่างที่บุคคลนั้น ๆ อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกด้านการจราจร หรืออำนวยความสะดวกด้านอื่น ๆ ตามสมควรแต่ต้องไม่เกินความสามารถของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่พึงจะกระทำได้ รวมถึงป้องกันอัคคีภัยและดับเพลิงเบื้องต้นเมื่อเกิดอัคคีภัยโดยให้ยึดถือแนวปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือสั่งการ
- ๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องควบคุมและกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยให้มีป้ายชื่อ อุปกรณ์ประกอบเครื่องแต่งกาย และอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยของเครื่องแต่งกายนั้น ๆ อย่างถูกต้องครบถ้วน สะอาด และเรียบร้อยอยู่เสมอ ทั้งนี้ เครื่องแต่งกายดังกล่าวต้องแตกต่างจากเครื่องแบบพนักงาน และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างด้วย
- ๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากรของผู้รับจ้างเป็นตัวแทนเพื่อเข้าร่วมประชุมกับผู้ว่าจ้างอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดจนต้องจัดให้มีตัวแทนเข้ามาตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยและพบผู้ว่าจ้างอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง



- ๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาโรงพยาบาล หรือสถานพยาบาลแห่งหนึ่งแห่งใดซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรองรับกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งจะได้เข้ารับการรักษายาบาลโดยทันที และผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างรับทราบด้วยเพื่อการประสานงานที่ดีและรวดเร็ว
- ๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของผู้ว่าจ้างทั้งหน่วยงานภายในประเทศ และหน่วยงานระหว่างประเทศดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า
- ๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการสุ่มตรวจสารเสพติดพนักงานรักษาความปลอดภัยทุก ๆ ๔ เดือน นับจากวันแรกที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง หรือตามวงรอบการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้าง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- ๔.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการทบทวนการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานด้านการรักษาความปลอดภัยให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยทุก ๆ ๔ เดือน นับจากวันแรกที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้างภายใต้หัวข้อที่ปรากฏในคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานรักษาความปลอดภัย หรือหัวข้อที่เป็นปัจจุบันตามความเหมาะสมของภารกิจ หรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ณ ขณะเวลานั้น ๆ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นประโยชน์กับผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- ๔.๑๖ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ทุก ๆ ๔ เดือน นับจากวันแรกที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามแบบฟอร์มและเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (รายละเอียดตามภาคผนวก ก) โดยผู้รับจ้างต้องผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างได้รับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไปภายในระยะเวลาการจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ๑ ปี (๑๒ เดือน)ผู้ว่าจ้างจะถือว่าผู้รับจ้างไม่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยได้ทันที พร้อมกันนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิหาผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ทดแทนผู้รับจ้างได้ โดยผู้รับจ้างต้องยินยอมชดเชยค่าเสียหายทั้งหมดที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้าง และต้องยินยอมชดเชยค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่เพิ่มขึ้นจากสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยเดิมให้กับผู้ว่าจ้างทั้งหมดจนกว่าจะครบตามจำนวนเดือนที่ยังคงเหลือของสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย หรือจนกว่าจะหาผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ทดแทนได้
- ๔.๑๗ ในกรณีครบกำหนดสัญญาจ้างแล้ว ถ้าผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่มาให้บริการได้ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะให้บริการตามสัญญาจ้างต่อเนื่องออกไปในอัตราว่าจ้างเดิม เป็นระยะเวลา ๓ เดือน นับแต่วันครบกำหนดสัญญา
- ๔.๑๘ ผู้รับจ้างต้องควบคุมและกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่ให้กระทำการเกี่ยวกับพฤติกรรมอันไม่เหมาะสมในขณะปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

Handwritten signature and a circular stamp with illegible text inside.

(๑) ฐานความผิดทั่วไป

- (๑.๑) ปฏิบัติหน้าที่ไม่มีประสิทธิภาพ
- (๑.๒) กิริยาวาจาไม่สุภาพ หรือดื้อรั้น หรือกระด้างกระเดื่อง
- (๑.๓) มีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต หรือมีความประพฤติเสียหายอื่น ๆ
- (๑.๔) เล่นการพนันในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
- (๑.๕) นิ่งหลับ หรือนอนหลับในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
- (๑.๖) เล่นโทรศัพท์มือถือ หรืออ่านหนังสือที่ไม่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่
- (๑.๗) สูบบุหรี่ในจุดรักษาการณ์

ทั้งนี้ เมื่อผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยมีการแสดงพฤติกรรมอันไม่เหมาะสมขณะปฏิบัติหน้าที่ซ้ำ ๆ โดยไม่มีการปรับปรุงและแก้ไข ซึ่งผู้ว่าจ้างได้ทำการแจ้งเตือนและมีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิไม่อนุญาตให้พนักงานรักษาความปลอดภัยบุคคลนั้น ๆ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งความผิดดังกล่าวให้กับผู้รับจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในโอกาสถัดไป

(๒) ฐานความผิดร้ายแรง

- (๒.๑) ทะเลาะวิวาท หรือก่อเหตุความวุ่นวาย
- (๒.๒) ดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือเสพของมึนเมาขณะปฏิบัติหน้าที่
- (๒.๓) ลักทรัพย์
- (๒.๔) คุกคามทางเพศ หรือข่มขู่คุกคาม หรือมีความประพฤติเสียหาย
- (๒.๕) เสพ จำหน่าย จ่าย แจก แลกเปลี่ยน ให้ หรือมีไว้ครอบครองซึ่งสิ่งเสพติด
- (๒.๖) ยุยง ส่งเสริม ก่อให้เกิดความแตกแยก หรือความสามัคคี
- (๒.๗) เปิดเผยข้อมูล จารกรรม หรือกระทำการเป็นภัยต่อความมั่นคง
- (๒.๘) ละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยของผู้ว่าจ้าง

ทั้งนี้ เมื่อผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยมีการแสดงพฤติกรรมอันไม่เหมาะสมขณะปฏิบัติหน้าที่โดยมีพยานหลักฐานเพียงพอที่จะทำให้เชื่อได้ว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำความผิดร้ายแรงดังกล่าวจริง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิไม่อนุญาตให้พนักงานรักษาความปลอดภัยบุคคลนั้น ๆ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนแต่อย่างใด

๔.๑๙ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยสิ้นเชิงและปฏิบัติต่อพนักงานรักษาความปลอดภัยในฐานะนายจ้างที่พึงปฏิบัติต่อลูกจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน ทั้งที่บัญญัติไว้ในฉบับปัจจุบันและที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ หรือที่จะบังคับใช้ในภายหลัง

๔.๒๐ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาที่มีการปฏิบัติหน้าที่

 5/15/25

- ๔.๒๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัย หรือบุคลากรของผู้รับจ้างละเมิด หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน วัสดุและอุปกรณ์ของผู้ว่าจ้าง หรือพนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง อันเนื่องมาจากการกระทำด้วยความตั้งใจ หรือด้วยความประมาทเลินเล่อ งดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือด้วยความละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้กับผู้ว่าจ้าง หรือพนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้างตามมูลค่าจริงที่เกิดขึ้นทั้งหมด เว้นแต่เหตุการณ์นั้น ๆ จะเป็นเหตุการณ์สุดวิสัยที่ไม่สามารถควบคุมได้
- ๔.๒๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยข้อหนึ่งข้อใด ซึ่งผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร หรือกรณีที่ผู้รับจ้างตกเป็นบุคคลล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยได้ทันที พร้อมกันนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิหาผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ทดแทนผู้รับจ้างได้ โดยผู้รับจ้างต้องยินยอมชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างและต้องยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่เพิ่มขึ้นจากสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยเดิมให้กับผู้ว่าจ้างทั้งหมดจนกว่าจะครบตามจำนวนเดือนที่ยังคงเหลือของสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย หรือจนกว่าจะหาผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ทดแทนได้
- ๔.๒๓ ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงต่ออีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง และในกรณีที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างดำเนินการรับจ้างช่วงได้นั้น ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในงานที่รับจ้างช่วงไปนั้น ๆ ตามสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยครั้งนี้ทุกประการ
- ๔.๒๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้าง หรือค่าทดแทนอื่นใดให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้ว่าจ้างมีสิทธินำเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยได้ และถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยแล้ว และผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยได้ด้วย
- ๔.๒๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือการสูญหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบและครอบครองของผู้ว่าจ้าง ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติวิสัยด้วยสายตาของวิญญูชน หรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้รับจ้างได้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างแล้ว หรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้รับจ้างได้มีการตรวจสอบและจดบันทึกประเภท ชนิดและจำนวนไว้แล้วร่วมกับผู้ว่าจ้าง เมื่อเกิดความเสียหาย หรือการสูญหายกับทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างอันเป็นเหตุมาจากการโจรกรรมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่เก็บไว้ในอาคารและสถานที่ซึ่งปรากฏร่องรอยการงัดแงะ หรือการทำลายเครื่องกีดขวาง หรือการทำลายสิ่งกีดกั้นที่มีไว้เพื่อป้องกันคุ้มครองทรัพย์สินนั้น ๆ อย่างชัดเจน หรือมีหลักฐานบางอย่างปรากฏแน่ชัดว่ามีบุคคลภายนอกได้เข้ามากระทำการโจรกรรมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำด้วยความตั้งใจ หรือด้วยความประมาทเลินเล่อ หรือด้วยความละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้าง หรือเป็นการกระทำที่เกิดจากการให้ความร่วมมือระหว่างผู้รับจ้างกับบุคคลภายนอก หรือพนักงานรักษาความปลอดภัย หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ในส่วนนี้ ผู้รับจ้างต้องเร่งดำเนินการชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น ๆ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่พิสูจน์ได้ถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น ๆ อนึ่ง การชดใช้





ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้กับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างสามารถชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น ๆ เป็นทรัพย์สินประเภทเดียวกัน หรือชนิดเดียวกันก็ได้แต่ต้องสามารถทำให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ หรือกลับมาเป็นดังเดิมก่อนที่จะเกิดความเสียหายทุกประการ หรือสามารถชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น ๆ เป็นราคาตามราคาทรัพย์สิน หรือตามราคาค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบันแต่จะไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหา มา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะทำการหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สินนั้น ๆ โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์การคิดคำนวณค่าเสื่อมราคาที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น พร้อมกันนี้ วิธีในการเลือกชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง

๔.๒๖ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ความเสียหาย หรือการสูญหายอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภัยจากสงคราม หรือภัยจากการเมือง หรือภัยจากการชุมนุมประท้วงปิดล้อม หรือภัยจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย หรือวาตภัย หรืออัคคีภัย เป็นต้น หรือภัยจากโรคระบาดใหม่ หรือโรคติดต่อร้ายแรงที่รัฐบาลกำหนด เป็นต้น
- (๒) ความเสียหาย หรือการสูญหายอันเกิดจากผู้ว่าจ้าง หรือพนักงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้กระทำความเสียหาย หรือการสูญหายนั้น ๆ ตลอดจนให้ความร่วมมือกับบุคคลภายนอกในการกระทำความเสียหาย หรือการสูญหายนั้น ๆ เสียเอง
- (๓) ความเสียหาย หรือการสูญหายอันเกิดจากการปล้น หรืออัคคีภัย หรือภัยต่าง ๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหาย หรือการสูญหายนั้น ๆ จะเกิดจากความตั้งใจ หรือเกิดจากความประมาทเลินเล่อ หรือเกิดจากความละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้าง หรือพนักงานรักษาความปลอดภัย หรือบุคลากรของผู้รับจ้างเอง
- (๔) ความเสียหาย หรือการสูญหายอันเกิดกับทรัพย์สินส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง หรือพนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง ซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าบุคคลนั้น ๆ ไม่ได้ใช้ความระมัดระวังในการปกป้องรักษาทรัพย์สินของตนเองอย่างปกติวิสัยของวิญญูชนที่พึงจะกระทำ

๔.๒๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย และอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัย ให้กับผู้ว่าจ้างอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยเป็นไปอย่างต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย หรืออุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยให้กับผู้ว่าจ้างได้อย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยครั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละผลัดได้อย่างครบถ้วนหรือมาปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้
  - (๑.๑) ปรับเงินค่าปรับในอัตราตายตัวต่อผลัดที่อัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของวงเงินทั้งหมดที่จ้างตามสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยครั้งนี้



- (๑.๒) หักเงินค่าจ้างรายวันตามจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหา หรือจัดส่งเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วน ในอัตราค่าจ้างรายวันที่จ้างตามสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยครั้งนี้ โดยใช้วิธีคำนวณคือ ค่าจ้างรายวันของพนักงานรักษาความปลอดภัย x จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ขาดในแต่ละผลัด
- (๒) กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันได้อย่างครบถ้วนตามจำนวนชั่วโมงที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างต้องยินยอมชำระค่าปรับตามจำนวนชั่วโมงที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ขาดเป็นรายบุคคล ในอัตราคนละ ๑.๕ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายชั่วโมงของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ขาดและคิดตามจำนวนชั่วโมงที่ขาดทั้งหมด โดยใช้วิธีการคำนวณ คือ ค่าจ้างรายชั่วโมงของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ขาด x จำนวนชั่วโมงที่ขาดทั้งหมด x ๑.๕ เท่า
- (๓) กรณีที่ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัดติดต่อกัน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างทุกกรณี ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัดติดต่อกันนั้น ๆ เป็นรายบุคคล ในอัตรารวันละ ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัดติดต่อกันและคิดตามจำนวนวันที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัดติดต่อกันทั้งหมด โดยใช้วิธีการคำนวณ คือ ค่าจ้างรายวันของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัดติดต่อกันนั้น ๆ x จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัดติดต่อกันทั้งหมด x ๑ เท่า พร้อมกันนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าจ้างรายวันให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัดติดต่อกัน โดยไม่ได้รับอนุญาตทั้งหมด เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ ขณะเวลานั้น ๆ
- (๔) กรณีที่ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่และเกิดความบกพร่องไม่เป็นไปตามกฎหรือระเบียบ หรือข้อบังคับ หรือเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ได้แก่ ความบกพร่องที่เกิดจากมูลเหตุตามฐานความผิดทั่วไป หรือฐานความผิดร้ายแรง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนครั้งละ หรือเหตุการณ์ละ ๑๐๐ บาท โดยใช้วิธีการคำนวณ คือ จำนวนครั้งของความบกพร่องนั้น ๆ ทั้งหมด x ๑๐๐ บาท ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งข้อบกพร่องดังกล่าวให้ผู้รับจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยังต้องดำเนินการเพิ่มเติมอื่น ๆ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในฐานความผิดทั่วไป หรือฐานความผิดร้ายแรงด้วย
- (๕) กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันได้อย่างครบถ้วนตามจำนวนอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยที่ขาดนั้น ๆ เป็นรายหน่วยนับและคิดตามจำนวนอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยที่ขาดทั้งหมด โดยใช้วิธีการคำนวณ คือ จำนวนอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยที่ขาดทั้งหมด x ราคาค่าปรับ (บาท) ตามหน่วยนับนั้น ๆ ซึ่งปรากฏตามตารางข้างท้ายของข้อนี้



Handwritten signature and official stamp.

ตารางค่าปรับตามอุปกรณ์ประกอบการรักษาความปลอดภัยที่ขาดนั้น ๆ เป็นรายหน่วยนับ

ลำดับ	รายการ	ราคาค่าปรับ (บาท) / หน่วย / วัน
๑	เสื้อสะท้อนแสง	๑๐๐
๒	เสื้อกันฝน	๑๐๐
๓	ถุงมือ	๑๐๐
๔	รองเท้าบูทแบบยาง	๑๐๐
๕	ไฟฉาย พร้อมถ่านไฟฉายตลอดการใช้งานตามสัญญา	๑๐๐
๖	กระบอกไฟกระพริบสีแดง พร้อมถ่านไฟฉายตลอดการใช้งานตามสัญญา	๑๐๐
๗	กระบอกพกประจำกาย	๑๐๐
๘	รถจักรยาน ๒ ล้อ	๕๐๐

๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

- ๕.๑ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ แผนเผชิญเหตุและขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัย รวมถึงข้อกำหนด คำสั่ง วิธีปฏิบัติและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน หรือที่จะเพิ่มเติมในภายหลังให้แก่ผู้รับจ้างนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และนำไปบังคับใช้กับบุคคลที่เข้าพื้นที่ของผู้ว่าจ้างทุกกรณี
- ๕.๒ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้พิจารณาการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือจุดปฏิบัติหน้าที่ หรือจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างตามความเหมาะสมของภารกิจ หรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ณ ขณะเวลานั้น ๆ แต่จะไม่เกินความสามารถของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่พึงจะกระทำได้
- ๕.๓ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้พิจารณาและสงวนสิทธิในการเปลี่ยนพนักงานรักษาความปลอดภัย ในกรณี que เห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยมีคุณสมบัติไม่เหมาะสม ตลอดจนเป็นผู้พิจารณาในการรับ หรือไม่รับพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดก็ได้
- ๕.๔ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้มีสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติหน้าที่ จุดรักษาการณ์ หรือเพศของพนักงานรักษาความปลอดภัยได้เป็นการชั่วคราวตามความจำเป็นในการปฏิบัติงานเฉพาะกรณีในแต่ละผลัดการปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๒๔ ชั่วโมง ก่อนที่จะมีการเปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติหน้าที่ จุดรักษาการณ์ หรือเพศของพนักงานรักษาความปลอดภัย
- ๕.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้มีสิทธิในการขอเพิ่ม หรือลดจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง เปลี่ยนแปลงเวลาการปฏิบัติหน้าที่ จุดรักษาการณ์ หรือเพศของพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วัน ก่อนที่จะมีการเปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างนั้น ๆ เว้นแต่เป็นการเปลี่ยนแปลงชั่วคราวตามข้อ ๕.๔ โดยผู้รับจ้างต้องยินยอมให้บริการรักษาความปลอดภัยตามจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้ว่าจ้างจะเพิ่ม หรือลด พร้อมดำเนินการเพิ่ม หรือลดค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัยตามราคาค่าจ้างต่อคนของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ระบุในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยนี้ หลังจากที่มีการเพิ่ม หรือลดจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยแล้ว อนึ่ง การเพิ่ม หรือลดจำนวน



พนักงานรักษาความปลอดภัยดังกล่าวจะดำเนินการในลักษณะของการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย และให้ยึดถือเงื่อนไขในการให้บริการรักษาความปลอดภัยเช่นเดิม

- ๕.๖ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้มีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยได้ด้วยเหตุขัดข้องบางประการด้านงบประมาณหรือเหตุขัดข้องด้านอื่น ๆ ของผู้ว่าจ้างที่ยังมีสามารถระบุได้ในขณะนี้ ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่บกพร่องของผู้รับจ้าง หรือการเพิกเฉย หรือการล่าช้าต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาและข้อขัดข้องของผู้รับจ้าง ในส่วนนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งการบอกเลิกสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยในกรณีดังกล่าวนี้ให้ผู้รับจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- ๕.๗ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้มีหน้าที่ในการแจ้งความร้องทุกข์ต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาของผู้รับจ้าง หรือความเสียหายที่เกิดจากการกระทำของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างต่อพนักงานสอบสวน ณ สถานีตำรวจท้องที่ที่เกิดเหตุขึ้น ๆ ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับจากวันที่ทราบถึงความเสียหาย ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะนำส่งสำเนาบันทึกประจำวันของคดีความนั้น ๆ ให้กับผู้รับจ้างรับทราบด้วยและยินยอมให้ผู้รับจ้างมีส่วนร่วมในการรับรู้เกี่ยวกับการร้องทุกข์ หรือการสอบสวนและสืบสวนข้อเท็จจริง ตลอดจนยังมีหน้าที่ในการเชิญผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้ต้องสงสัยเข้าให้ปากคำและร่วมตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุด้วย ภายใต้การกำกับของพนักงานสอบสวน ณ สถานีตำรวจท้องที่ที่เกิดเหตุขึ้น ๆ
- ๕.๘ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายเงินค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้างโดยตรงเป็นงวด ๆ ทุกเดือน ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะต้องได้รับเอกสารการส่งมอบงาน และเอกสารการเรียกเก็บเงินค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัยแบบรายเดือนจากผู้รับจ้างอย่างถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัยด้วยแล้ว ผู้ว่าจ้างจึงจะส่งเรื่องเพื่อเบิกจ่ายค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัยแบบรายเดือนให้กับผู้รับจ้างในลำดับถัดไป
- ๕.๙ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ตรวจสอบการลงเวลาและลายมือชื่อในแบบฟอร์มบันทึกอัตรากำลังพนักงานรักษาความปลอดภัย และแบบฟอร์มตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนตรวจสอบและบันทึกข้อบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยแบบรายผลัด และจะรวบรวมเอกสารทั้งหมดนำเสนอผู้เกี่ยวข้องเพื่อเบิกจ่ายค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัยแบบรายเดือนในลำดับถัดไป ทั้งนี้ เอกสารที่ผู้ว่าจ้างต้องใช้ประกอบในการนำเสนอผู้เกี่ยวข้องเพื่อเบิกจ่ายค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัยแบบรายเดือน ประกอบด้วย
- (๑) รายงานการตรวจรับพัสดุงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัยแบบรายเดือน โดยมีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัยลงลายมือชื่อกำกับอย่างถูกต้องและครบถ้วน
  - (๒) สำเนาสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย และสำเนาประกาศคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
  - (๓) แบบฟอร์มบันทึกอัตรากำลังพนักงานรักษาความปลอดภัย และแบบฟอร์มตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้ว่าจ้าง โดยมีพนักงานของผู้ว่าจ้างลงลายมือชื่อกำกับอย่างถูกต้องและครบถ้วน (ทุกผลัด)



- (๔) หนังสือหรือเอกสารใบวางบิล หรือใบแจ้งหนี้งานจ้างบริการรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแบบรายเดือน โดยมีบุคลากรของผู้รับจ้างลงลายมือชื่อและประทับตราหน่วยงานของผู้รับจ้างอย่างถูกต้องและครบถ้วน

๑-๒.  

ภาคผนวก ก

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large stylized signature, a circular stamp, and a date stamp.

ตารางการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้าง

ลำดับ	รายการประเมินตามสัญญาจ้าง	คะแนนเต็ม	หน่วย	เกณฑ์การประเมิน (ร้อยละ)				คะแนนที่ได้
				๑๐๐	๘๐	๖๐	๔๐	
๑	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับกฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ข้อกำหนด แนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ แผนเผชิญเหตุ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ด้านการศึกษาความปลอดภัยของผู้ว่าจ้าง	๑๕	ครั้ง	๐	๑-๑๐	๑๑-๒๐	> ๒๐	
๒	การบริหารจัดการอัตราค่าจ้างคนเข้าปฏิบัติหน้าที่ประจำผลัดในแต่ละจุดการศึกษาการตามระยะเวลาสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย	๑๕	คน	๐	๑-๕	๖-๑๐	> ๑๐	
๓	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับฐานความผิดทั่วไปตามระยะเวลาสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย	๑๕	ครั้ง	๐	๑-๑๐	๑๑-๒๐	> ๒๐	
๔	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับฐานความผิดร้ายแรงตามระยะเวลาสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย	๑๐	ครั้ง	๐	๑	๒	> ๒	
๕	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับการหลบเลี่ยงหรือละทิ้งหน้าที่จากจุดรักษาการณ์โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง	๑๐	ครั้ง	๐	๑-๓	๔-๖	> ๖	
๖	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับการละเลยในการตรวจสอบความพร้อมการใช้เครื่องมือรักษาความปลอดภัย อุปกรณ์การสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ตลอดจนไฟฟ้าส่องสว่างที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง	๑๐	ครั้ง	๐	๑-๓	๔-๖	> ๖	
๗	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับการตรวจสอบบัตรอนุญาตยานพาหนะและบัตรอนุญาตบุคคลที่ออกโดยผู้ว่าจ้าง หรือการตรวจค้นยานพาหนะและบุคคล ตลอดจนสามารถต่าง ๆ ก่อนอนุญาตให้ยานพาหนะหรือบุคคลนั้น ๆ ผ่านเข้าพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง	๑๐	ครั้ง	๐	๑-๓	๔-๖	> ๖	
๘	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับการลงเวลาและลายมือชื่อในแบบฟอร์มบันทึกอัตรากำลังพนักงานรักษาความปลอดภัยและแบบฟอร์มตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้ว่าจ้างแทนกัน	๕	ครั้ง	๐	๑	๒	> ๒	


ลำดับ	รายการประเมินตามสัญญาจ้าง	คะแนนเต็ม	หน่วย	เกณฑ์การประเมิน (ร้อยละ)				คะแนนที่ได้
				๑๐๐	๘๐	๖๐	๔๐	
๙	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับการละเลยในการลาดตระเวนตรวจสอบเหตุการณ์ผิดปกติต่าง ๆ ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง	๕	ครั้ง	๐	๑-๓	๔-๖	> ๖	
๑๐	การปฏิบัติหน้าที่บกพร่องว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับการจัดส่งตัวแทนของผู้รับจ้างเข้าร่วมประชุมกับผู้ว่าจ้างอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และการเข้ามาดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยและผู้ว่าจ้างอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	๕	ครั้ง	๑๕	๑๐-๑๔	๕-๙	< ๕	
รวม (เกณฑ์พัฒนาการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)				๑๐๐	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน			

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม:

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

.....  
 หน่วยงานการตรวจรับพัสดุงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัย