

รายละเอียดและเงื่อนไข
ประกอบการจ้างบริการดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อม
ณ ศูนย์ควบคุมการbinหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี (๒๔ เดือน)

๑. วัตถุประสงค์

บริษัท วิสาหกิจการbinแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) มีความประสงค์ที่จะว่าจ้างผู้รับจ้างให้บริการดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อม ณ ศูนย์ควบคุมการbinหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี (๒๔ เดือน)

๒. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องให้บริการดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อม ณ ศูนย์ควบคุมการbinหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เป็นระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี (๒๔ เดือน) โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ ตามคุณสมบัติขอบเขตของงาน ตลอดจนเงื่อนไขข้อกำหนดและรายละเอียดความต้องการใช้งานที่ผู้ว่าจ้างได้ระบุในเอกสารนี้ และผู้รับจ้างจะต้องดูแลควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจ้างนี้

๓. หน้าที่ของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานดูแลรักษาต้นไม้จำนวน ๑๓ คน (ประกอบด้วย หัวหน้าพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ จำนวน ๑ คน และพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ จำนวน ๑๒ คน) เพื่อปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง โดยหัวหน้าพนักงานดูแลรักษาต้นไม้จะต้องเป็นผู้ประสานงาน และพร้อมที่จะรับงานจากผู้ว่าจ้างตลอดเวลาปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติของพนักงานดูแลรักษาต้นไม้

๓.๑.๑ หัวหน้าพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ (จำนวน ๑ คน) ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- เพศชายหรือเพศหญิง สัญชาติไทย มีอายุตั้งแต่ ๓๐ - ๖๐ ปี บริบูรณ์ ตลอดสัญญา
การให้บริการ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาเกษตรกรรม
- มีความรู้ความเข้าใจในงานบำรุงรักษาต้นไม้
- มีความประพฤติดี มารยาทสุภาพเรียบร้อย เข้าใจและปฏิบัติงานเรียบร้อย
- มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นบุคคลที่พิการ หรือเป็นโรคติดต่อที่เป็นอุปสรรค

ในการทำงาน

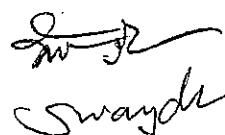
- มีความสามารถในการรับคำสั่ง การติดต่อสื่อสาร และความสามารถอื่น ๆ ที่เป็น

ประโยชน์แก่งาน

- พนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานต้องผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากร และมีหนังสือรับรองการตรวจสอบประวัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ก่อนเข้าปฏิบัติงานนี้



๒/๓.๑.๒ ...



๓.๑.๒ พนักงานรักษาดูแลรักษาต้นไม้ (จำนวน ๑๒ คน) ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- เพศชายหรือเพศหญิง สัญชาติไทย หรือแรงงานต่างด้าวที่ถูกต้องตามกฎหมาย มีอายุตั้งแต่ ๒๐ - ๕๕ ปี บริบูรณ์ ตลอดสัญญาการให้บริการ
- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ (ป.๖) หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ความเข้าใจในงานบำรุงรักษาต้นไม้
- มีความประพฤติดี มารยาทสุภาพเรียบร้อย เข้าใจและปฏิบัติงานเรียบร้อย
- มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นบุคคลที่พิการ หรือเป็นโรคติดต่อที่เป็นอุปสรรค

ในการทำงาน

- มีความสามารถในการรับคำสั่ง การติดต่อสื่อสาร และความสามารถอื่นๆ ที่เป็น

ประโยชน์แก่งาน

- พนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานต้องผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากร และมีหนังสือ

รับรองการตรวจสอบประวัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่

๓.๒ กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้หัวหน้าพนักงานดูแลรักษาต้นไม้และพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ของผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามกำหนดเวลา จำนวนวันละ ๑๓ คน และต้องมาลงชื่อทุกวันตามสถานที่ที่ผู้จ้างจัดไว้ให้ ดังนี้

๓.๒.๑ หัวหน้าพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงานประจำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (พัก ๑ ชั่วโมง)

๓.๒.๒ พนักงานดูแลรักษาต้นไม้ จำนวน ๑๒ คน ปฏิบัติงานประจำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (พัก ๑ ชั่วโมง) แบ่งออกเป็นดังนี้

- บริเวณอาคารศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ (เพศหญิง) จำนวน ๑ คน
- บริเวณอาคาร CONTRA ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ จำนวน ๑ คน
- บริเวณอาคารบ้านพักพนักงาน และสโมสร จำนวน ๑๐ คน

๓.๒.๓ หัวหน้าพนักงานดูแลรักษาต้นไม้และพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ที่ส่งมาปฏิบัติงานจะต้องเป็นบุคคลที่ได้ยื่นแสดงเอกสารไว้ในสัญญา โดยพนักงานแต่ละคนมีวันหยุดแบบสลับกันหยุดสัปดาห์ละ ๑ วัน และผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการคนมาปฏิบัติงานแทนให้ครบตามจำนวนที่กำหนด

๓.๓ จำนวนพื้นที่รับผิดชอบ

๓.๓.๑ บริเวณอาคารที่ทำการ ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ พื้นที่ ๒,๒๘๐ ตรม.

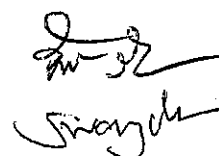
๓.๓.๒ บริเวณอาคาร CONTRA ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ พื้นที่ ๑,๒๔๐ ตรม.

๓.๓.๓ บริเวณบ้านพักพนักงานและสโมสร ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ พื้นที่ ๗๑,๐๘๐ ตรม.

๓.๓.๔ บริเวณสถานีเรดาร์หุติยภูมิ พื้นที่ ๑,๗๕๖ ตรม.

๓.๓.๕ บริเวณอาคารตามสถานีในเขตสนามบินที่อยู่ในความดูแลของศูนย์ควบคุมการบิน

หาดใหญ่



๓/๓.๔ รายละเอียด...

๓.๔ รายละเอียดการดูแลรักษาต้นไม้

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนน้ำยาเคมีต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และมีจำนวนที่พอเพียงต่อความจำเป็นในการใช้งานในการดำเนินการดูแลรักษาต้นไม้ตามพื้นที่ต่าง ๆ ตามที่กำหนดในข้อ ๓.๓ โดยเคร่งครัด ซึ่งจะต้องใช้อุปกรณ์ดูแลรักษาต้นไม้ของผู้รับจ้างทั้งหมด ดังนี้

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ยืนต้นที่ปลูกไว้ทั้งหมด และต้นไม้ดอกประดับอาคารที่ทำการศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ และต้องจัดหาต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ จำนวน ๔๐ กระถาง พร้อมทั้งตั้งจัดวางในจุดที่เหมาะสมทั้งภายในและภายนอกอาคารและดูแลสับเปลี่ยนทุก ๆ ๗ วัน

๓.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งกิ่งไม้ ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ตลอดจนไม้ยืนต้นทั่วไป หากต้นไม้ครบอายุเจริญเติบโตหรือตาย ทางผู้ว่าจ้างจะจัดหาให้รวมทั้งดินที่ปลูกด้วย แต่ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ปลูกต้นไม้ขึ้น ๆ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาต้นไม้มาดำเนินการปลูกให้ใหม่ในกรณีที่ดินไม้ตาย โดยเกิดจากการดูแลไม้ตายของผู้รับจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานของผู้รับจ้างเข้าไปรดน้ำต้นไม้ในอาคารตามกำหนดเวลา โดยจะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารทราบก่อนทุกครั้ง

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการรดน้ำทุกวัน ๆ ละ ๒ ครั้ง หรือพิจารณาตามความเหมาะสม

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานบริเวณอาคารสถานีในเขตสนามบินที่อยู่ในความดูแลของศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตทำบัตรผ่านเข้า-ออกเขตหวงห้าม (AIR SIDE) บริเวณท่าอากาศยานหาดใหญ่ สำหรับพนักงานและยานพาหนะของผู้รับจ้างที่ต้องเข้าไปปฏิบัติงาน ณ อาคารสถานี เครื่องช่วยการเดินอากาศ ซึ่งอยู่ในเขตหวงห้ามให้เรียบร้อยก่อนวันทำสัญญา โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๔.๘ ผู้รับจ้างต้องใส่ปุ๋ยบำรุงดูแลต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ตลอดจนไม้ยืนต้น และสนามหญ้า ทุก ๆ ๑๕ วัน ให้สวยงามอยู่เสมอ

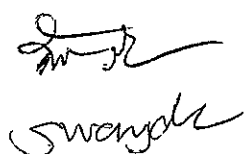
๓.๔.๙ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างในการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า ไม้ยืนต้น หรือไม้ประดับตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ้างเป็นกรณี ๆ ไป

๓.๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทำการปรับพื้นที่สนามให้เรียบร้อยก่อนทำการตัดหญ้า

๓.๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องทำการตัดหญ้าและกำจัดวัชพืชบริเวณสนามหญ้า รวมทั้งตกแต่งบริเวณสนามหญ้าให้เรียบร้อยสวยงามตลอดเวลาโดยมีระยะเวลาในการตัดหญ้าอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อเดือน หรือตามแต่ผู้ว่าจ้างกำหนดเพิ่มเติมเป็นครั้งคราว



๔/๓.๔.๑๒ ...



๓.๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องใส่ขุยมะพร้าวตามต้นไม้ประดับ ๓ เดือนครั้ง พร้อมปุ๋ยคอกและจัดทำตารางการใส่ปุ๋ยให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ

๓.๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องทำการดูแลเก็บกวาดทำความสะอาดถนนทางเท้า และท่อระบายน้ำบริเวณภายในพื้นที่ที่กำหนดดูแลทำความสะอาดให้เรียบร้อยโดยสม่ำเสมอ

๓.๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องดูแล เก็บเศษขยะ และกำจัดวัชพืชบริเวณโคนต้นไม้และकुคลองของศูนย์ควบคุมการบินหาใหญ่ภายในบริเวณที่กำหนด ดูแลทำความสะอาดให้เรียบร้อยโดยสม่ำเสมอ

๓.๔.๑๕ ในกรณีที่มีการจัดสวนหย่อมเพิ่มเติมหรือปลูกลดต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น และไม้ผลโดยทั่วไป ผู้ว่าจ้างจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการจัดหาต้นไม้ตามปริมาณที่แท้จริงของจำนวนต้นไม้และผลการปฏิบัติงาน

๓.๕ อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำความสะอาด

ผู้รับจ้างจะต้องให้มีอุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนปุ๋ยเคมีต่าง ๆ สำหรับการให้บริการตามสัญญา ซึ่งได้ตามมาตราฐาน สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจำนวนเพียงพอต่อความจำเป็นในการใช้งาน ดังนี้

๓.๕.๑ เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น ๔ ล้อ มีถังเก็บผงขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ แร่งม้า จำนวน ๖ เครื่อง

๓.๕.๒ เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ชนิดเครื่องยนต์ ๔ จังหวะ จำนวน ๓ เครื่อง

๓.๕.๓ มีดพราสำหรับตัดกิ่งไม้ จำนวน ๑๐ เล่ม

๓.๕.๔ บังเกัดหญ้า จำนวน ๑๐ อัน

๓.๕.๕ จอบขุด จำนวน ๗ เล่ม

๓.๕.๖ เสียม จำนวน ๗ เล่ม

๓.๕.๗ พลั่วตักดิน จำนวน ๗ อัน

๓.๕.๘ เลื่อยตัดกิ่งไม้ จำนวน ๗ ปืน

๓.๕.๙ บัวรดน้ำ จำนวน ๗ อัน

๓.๕.๑๐ สายยางรดน้ำต้นไม้ยาว ๒๕ เมตร จำนวน ๘ เส้น

๓.๕.๑๑ เครื่องมือตัดแต่งกิ่งไม้แบบใช้เชือกกระตุก จำนวน ๔ อัน

๓.๕.๑๒ ระบบ Sprinkler รดน้ำสนามหญ้า

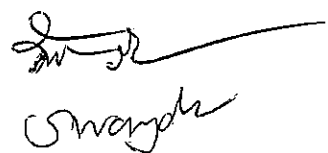
๓.๕.๑๓ ปุ๋ยอินทรีย์ (ต่อเดือน) จำนวน ๑๕๐ กก.

๓.๕.๑๔ ไม้กวาดและกระบุงเก็บเศษใบไม้ต้องมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานในการเก็บกวาดประจำวัน และในช่วงระยะเวลาการทำงาน หากอุปกรณ์ชำรุดเสียหายให้ซ่อมแซมจนครบตามจำนวน และจัดหาอุปกรณ์ทดแทนให้ครบจำนวนตามที่ระบุ

๓.๕.๑๕ อุปกรณ์ในการตัดหญ้า อุปกรณ์ในการรดน้ำต้นไม้ และอุปกรณ์ในการปลูกลดต้นไม้ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาให้ทั้งหมด



๕/๔. ความรับผิดชอบ...



๔. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานโดยประสานงานกับผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง และต้องส่งแผนดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑๕ วัน

๔.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนตัวพนักงานที่มาปฏิบัติงานจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน พร้อมทั้งแนบเอกสารสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๓ ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับงานที่รับจ้าง ตามสัญญา เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายไม่ว่ากระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของศูนย์ควบคุมการbinหาตใหญ่ในการรักษาสิ่งแวดล้อม ตามข้อกำหนด

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนให้ครบตามจำนวนพนักงาน ที่ขาดตามสัญญาที่กำหนดไว้ ในกรณีที่มีการจัดให้พนักงานของผู้รับจ้างหยุดงาน

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่มิของเสียหายหรือถ้ามีการ ชำรุดเสียหายในบริเวณที่รับผิดชอบอันเนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เว้นแต่เป็นกรณีสุดวิสัย

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานคนสวนใส่เครื่องแบบในระหว่างปฏิบัติงานหรือกรณีที่ไม่มีเครื่องแบบ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานคนสวนของผู้รับจ้างใส่เสื้อปฏิบัติงานเหมือน ๆ กัน พร้อมติดเครื่องหมายป้ายชื่อให้ เรียบร้อยตามที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้ในขณะที่ปฏิบัติงาน

๔.๘ ถ้าพนักงานคนใดมีอาการมีเมามาขณะปฏิบัติงานอันเนื่องมาจากได้ดื่มสุราก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน ถือว่าพนักงานคนนั้นไม่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเรียกพนักงานผู้นั้นกลับทันที และต้องไม่ส่งมาปฏิบัติงานกับ ผู้ว่าจ้างอีก และถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งเมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามภายในเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ทันที

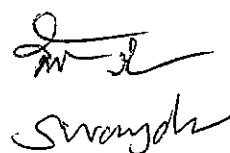
๔.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดหาแรงงานให้ผู้ว่าจ้างได้เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการใช้แรงงานในกิจกรรมของศูนย์ควบคุม การbinหาตใหญ่ โดยจ้างในอัตราแรงงานขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงานที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลา ณ ขณะนั้น โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งความประสงค์ให้ทราบล่วงหน้า

๔.๑๐ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกใช้พนักงานคนสวนทำการโยกย้ายของภายในอาคารต่าง ๆ ของศูนย์ควบคุม การbinหาตใหญ่ได้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน

๔.๑๑ ผู้ว่าจ้างสามารถให้ผู้รับจ้างสับเปลี่ยน โยกย้าย หรือปลุกต้นไม้ทดแทนในกรณีที่ต้นไม้ไม่งอกงาม หรือดูแลไม่สวยงามตามต้องการ



๖/๔.๑๒ ...



๔.๑๒ ผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างละเมิดเกี่ยวกับงานที่รับจ้างตามสัญญาฉบับนี้เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายทั้งต่อสนามหญ้า ต้นไม้ ไม้ประดับ รวมทั้งอาคารสถานที่ของผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะเป็นการกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที เว้นแต่กรณีอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย ซึ่งผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างไม่ได้เป็นผู้ก่อขึ้น

๕. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

๖. อัตราค่าปรับ

๖.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บวท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละสิบของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๖.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานมาให้บริการในแต่ละวันไม่ครบถ้วนตามสัญญา ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องชำระค่าปรับตามจำนวนพนักงานที่ไม่ครบถ้วนในอัตรา ๒ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลาในวันนั้น ตามประกาศกระทรวงแรงงาน

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานที่มาปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันลงลายมือชื่อด้วยตนเองทุกครั้ง ห้ามมิให้มีการลงลายมือชื่อแทนกันโดยเด็ดขาด หากตรวจพบให้ถือว่าขาดการปฏิบัติงานในวันนั้นทั้งวันทันที และผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นเงินจำนวน ๒ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลาในวันนั้น ตามประกาศกระทรวงแรงงาน

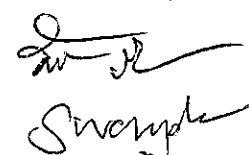
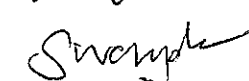
๖.๔ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างทำงานไม่ครบชั่วโมงทำงานที่กำหนดในแต่ละวัน ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามจำนวนพนักงานที่ทำงานไม่ครบถ้วนในอัตรา ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลาในวันนั้น ตามประกาศกระทรวงแรงงาน

๖.๕ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขเกี่ยวกับการสวมใส่เครื่องแบบ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขดังกล่าวในอัตรา ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลาในวันนั้น ตามประกาศกระทรวงแรงงาน

๖.๖ ในกรณีที่รดน้ำต้นไม้แล้วปล่อยน้ำไหลทิ้งโดยเปล่าประโยชน์ หรือเกิดจากความประมาทของพนักงานดูแลรักษาต้นไม้ของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับดังกล่าวจุดละ ๕๐๐.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)



๗/๖.๗ ถ้าไม่มี...

๖.๗ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบข้อ ๖.๒ - ๖.๖ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๖.๗ นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าปรับข้างต้นไว้จากค่าจ้างที่พึงจ่ายให้ผู้รับจ้าง

๗. กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ สำหรับผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องควบคุม กำกับ ดูแล อบรม และกวดขันพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง หรือคำสั่งของผู้ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด และจะต้องปฏิบัติตามต่อผู้ให้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่เรียบร้อยดีงาม

๗.๒ ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน ขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง หรือแสดงกิริยาไม่สุภาพ กระด้างกระเดื่องต่อผู้ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้าง หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งพฤติกรรมใดที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเรียกเจ้าหน้าที่ผู้นั้นกลับทันทีและไม่ส่งมาปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างอีก

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่บัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่ใช้บังคับในโอกาสต่อไป รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไป ที่รัฐพึงจะมีแก่เจ้าหน้าที่

๗.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างให้ตรงตามเวลาและจำนวนที่กำหนดไว้แก่กัน หากผู้ว่าจ้างทราบว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเอาเงินที่ผู้ว่าจ้างจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างไปจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างแทน และถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญา

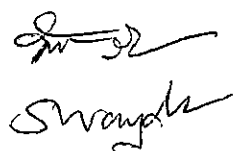
๗.๕ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง และผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามภายในเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ทันที

๘. การประเมินผลงานผู้รับจ้าง

๘.๑ การประเมินผลประจำ ๑ เดือน ผู้ควบคุมดูแลของผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาจ้างถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ โดยแจ้งข้อบกพร่องที่ควรแก้ไขปรับปรุงให้ผู้รับจ้างทราบ เมื่อผู้รับจ้างรับทราบต้องเร่งดำเนินการแก้ไขทันที หรือภายในเวลาที่ผู้ควบคุมดูแลของผู้ว่าจ้างกำหนด หากผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือแก้ไขไม่ทันเวลาที่กำหนดถือว่าไม่ผ่านการประเมินผลงานประจำเดือนนั้น และผู้ว่าจ้าง จะแจ้งผลการประเมินที่ไม่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับจ้างทราบโดยมีหัวข้อการประเมินผลงานโดยรวม ดังนี้



๘/๘.๑.๑ ...



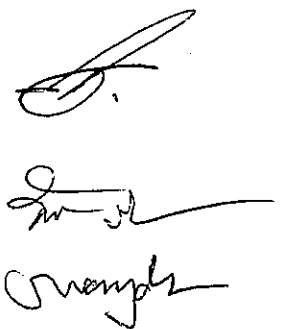
- ๘.๑.๑ การบำรุงรักษา เช่น ใส่ปุ๋ย รดน้ำ เป็นต้น
- ๘.๑.๒ การตัดและตกแต่งต้นไม้ สนามหญ้า
- ๘.๑.๓ การเก็บกวาดทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ตกแต่งต้นไม้สนามหญ้า
- ๘.๑.๔ ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงาน
- ๘.๑.๖ การแต่งเครื่องแบบของพนักงานคนสวน
- ๘.๑.๗ การเคารพเชื่อฟังคำสั่งของผู้ควบคุมดูแลของผู้ว่าจ้าง
- ๘.๑.๘ เรื่องร้องเรียนจากหน่วยงานต่าง ๆ และอื่น ๆ

๘.๒ การประเมินผลประจำ ๖ เดือน จะประเมินผลโดยใช้ข้อมูลจากการประเมินผลประจำ ๑ เดือน ทั้ง ๖ เดือน หากมีข้อบกพร่องที่ควรแก้ไขปรับปรุงในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างไม่เร่งดำเนินการทันทีหรือภายในเวลาที่ผู้ควบคุมดูแลของผู้ว่าจ้างกำหนด หรือเพิกเฉยจำนวน ๓ เดือน (ในหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งหรือทุกหัวข้อ) ตามข้อ ๘.๑ ถือว่าไม่ผ่านการประเมินผลงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๘.๓ ใน ๑ ปี หรือ ๑๒ เดือน หากผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลงาน ตามข้อ ๔.๑.๑ รวมกันแล้วจำนวน ๔ เดือน ถือว่าไม่ผ่านการประเมินผลงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๘.๒ และ ๘.๓

.....



บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก ๒๓๒ / ๒๕๖๑

๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ประกาศ

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตรวจประวัติของบุคคลภายนอก
ในการเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ

ตามที่ บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยด้านกายภาพ โดยมีกองรักษาความปลอดภัย (รป.ศป.) เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลควบคุมมาตรการรักษาความปลอดภัยในภาพรวมของบริษัทฯ และมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก รวมถึงมีหน้าที่ต้องจัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนกลาง และศูนย์ควบคุมการบินฯ ทั้ง ๔ แห่ง เป็นผู้จัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนภูมิภาค และเพื่อเป็นการตรวจสอบความปลอดภัย คัดกรองบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม และพื้นที่ควบคุมเฉพาะของบริษัทฯ รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนรักษาความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น บริษัทฯ เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์ฯ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาบุคคลภายนอกเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ดังนี้

๑. กรณีไม่ออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก ที่เคยได้รับโทษจากการกระทำความผิด ดังนี้

๑.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร (ตามหมวด ๑ - หมวด ๔)

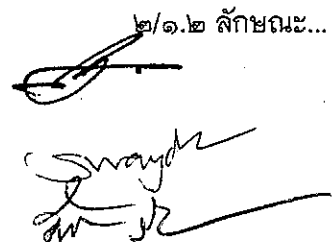
หมวด ๑ ความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการ
แทนพระองค์

หมวด ๒ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายในราชอาณาจักร

หมวด ๓ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายนอกราชอาณาจักร

หมวด ๔ ความผิดต่อสัมพันธ์ไมตรีกับต่างประเทศ

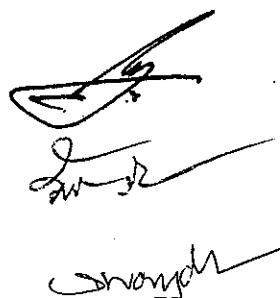
๒/๑.๒ ลักษณะ...



- ๑.๒ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน (ทุกมาตรา)
- ๑.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน (ตามมาตรา ๒๑๗ - มาตรา ๒๒๕)
- ๑.๔ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับเพศ (ทุกมาตรา)
- ๑.๕ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย (ตามหมวด ๑ - หมวด ๒)
 - หมวด ๑ ความผิดต่อชีวิต
 - หมวด ๒ ความผิดต่อร่างกาย
- ๑.๖ เป็นผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ
- ๑.๗ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่าย จ่ายแจก แลกเปลี่ยน ให้

๒. กรณีที่จะพิจารณาออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัท สำหรับบุคคลภายนอกที่เคยได้รับโทษจากการกระทำผิด ดังนี้

- ๒.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับลหุโทษ (ทุกมาตรา)
- ๒.๒ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองหรือมีไว้เพื่อเสพ
- ๒.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน (ตามหมวด ๑ - หมวด ๘)
 - หมวด ๑ ความผิดฐานลักทรัพย์และวิ่งราวทรัพย์
 - หมวด ๒ ความผิดฐานกรรโชก รีดเอาทรัพย์ ชิงทรัพย์และปล้นทรัพย์
 - หมวด ๓ ความผิดฐานฉ้อโกง
 - หมวด ๔ ความผิดฐานโกงเจ้าหนี้
 - หมวด ๕ ความผิดฐานฉกฉวย
 - หมวด ๖ ความผิดฐานรับของโจร
 - หมวด ๗ ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์สิน
 - หมวด ๘ ความผิดฐานบุกรุก

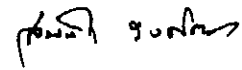


๓/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ บุคคลภายนอกที่มีประวัติตามข้อ ๒. จะต้องนำไปรับรองสิ้นสุดคดีพร้อมกับ
สำเนาคำพิพากษาคดีทั้งหมดจากศาล มาเป็นเอกสารแนบประกอบการขอมีบัตรอนุญาตฯ ให้ผู้อำนวยการ
กองรักษาความปลอดภัย / ผู้อำนวยการศูนย์ฯ จะเป็นผู้ใช้ดุลพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

๓. กรณีพบประวัติอื่น ๆ ที่มีได้ระบุอยู่ในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. หรือการพิจารณาอื่น ๆ
กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จะเป็นผู้ใช้ดุลพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นายสมนึก รงค์ทอง)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

กองรักษาความปลอดภัย

สำเนาเรียน ผวท. รวท. นวร. ผพร.

ผู้อำนวยการใหญ่ นวญ. ผผญ.

ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนักงาน นวผ. ผผผ.

ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สนับสนุนศูนย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน นวผ. ผผผ.

สรร.ว.ท. สหกรณ์

