

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ กพ.บพ. e-B 83/2564

การจ้างบริการผู้สอบบัญชีสอบทานงบการเงินและตรวจสอบงบการเงิน
ของบริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ตามประกาศ บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บพ.” มีความประสงค์
จะประกวดราคาจ้างบริการผู้สอบบัญชีสอบทานงบการเงินและตรวจสอบงบการเงินของ
บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน
ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตาม
ระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน
เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
บพ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
ราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีพนักงาน บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผู้สอบบัญชีที่มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

(๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผู้สอบบัญชีที่ใบอนุญาตยังไม่สิ้นผล หรือไม่อยู่ระหว่างพักใช้ใบอนุญาต หรือไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผู้สอบบัญชีที่ไม่มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการขาดจรรยาบรรณในวิชาชีพ หรือไม่มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผู้สอบบัญชีที่ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของ บวท.

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผู้สอบบัญชีที่ไม่มีสามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตร เป็นกรรมการบริหารหรือพนักงานในตำแหน่งผู้บริหาร หรือผู้อำนวยการระดับสูงของ บวท.

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณลักษณะของบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผู้สอบบัญชี ซึ่งในปีก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชีของ บวท. จะต้องได้รับงานสอบบัญชีกิจการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย ซึ่งเป็นกิจการที่ในปีนั้นมีการดำเนินงานและมีรายได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ ล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท

(๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผู้สอบบัญชี และผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ที่เป็นบุคลากรซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลา

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องไม่มีบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของ บวท.

(ก) หัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

(ข) ผู้มีอำนาจสอบบัญชีเทียบเท่าหัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

(ค) ผู้เป็นหุ้นส่วนในสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนต่อการตัดสินใจของสำนักงานสอบบัญชี

(ง) ผู้สอบบัญชีอื่นในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนในการตัดสินใจของสำนักงานสอบบัญชี

(จ) สามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตรของบุคคลตามข้อ (ก) - (ง)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นสำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอรวมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารแนบ ๑ - ๓ ตามที่กำหนดในรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจัดจ้าง

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๕๐๕ วัน นับแต่วันที่มิหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ บวท. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ บวท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ บวท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ บวท.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่ยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ บวท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง ไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บวท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ บวท. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรรมการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของ บวท.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ บวท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บวท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ บวท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง บวท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ บวท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บวท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคา ของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา บวท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้ บวท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บวท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามวงเงินทั้งหมดของสัญญา ซึ่งได้รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ เมื่อผู้รับจ้างให้บริการผู้สอบบัญชีสอบทานงบการเงินและตรวจสอบงบการเงินของบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับ มอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๕๐๕ วัน นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้าง เริ่มงาน และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของ วงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการสอบทานและงบการเงิน ตามข้อ ๘ ในตาราง ผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๑.๒ - ๘.๑.๓ ของรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจัดจ้าง สำหรับการสอบทาน งบการเงินระหว่างกลางงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๑๓๒ วัน นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการสอบทานและงบการเงิน ตามข้อ ๘ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๑.๒ - ๘.๑.๓ ของรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจัดจ้าง สำหรับการสอบทานงบการเงินระหว่างกาลงวดสามเดือนและหกเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๒๒๒ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการสอบทานและงบการเงิน ตามข้อ ๘ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๑.๒ - ๘.๑.๓ ของรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจัดจ้าง สำหรับการสอบทานงบการเงินระหว่างกาลงวดสามเดือนและเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๓๑๓ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

งวดที่ ๔ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและงบการเงิน ตามข้อ ๘ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๒.๒ - ๘.๒.๓ ของรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจัดจ้าง และผู้ว่าจ้างได้รับการแจ้งผลการตรวจสอบจาก สตง. เรียบร้อยแล้ว สำหรับการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๔๒๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน และผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและงบการเงินสำหรับปีฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ตามข้อ ๘ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๒.๔ ของรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๔๓๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

งวดที่ ๕ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างลงนามรับรองในส่วนของผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชี ในแบบ ภ.ง.ด. ๕๐ ประจำปี ๒๕๖๕ ของรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจัดจ้าง สำหรับการลงนามในแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด. ๕๐) ประจำปี ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๕๐๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บวท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เมื่อ บวท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจาก ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้ เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง บวท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่ บวท. กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๖ บวท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออก หนังสือค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ พิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บวท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่น ข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๙.๕ บวท. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง ในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท. ไม่ได้

(๑) บวท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บวท. หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกันกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บวท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น ข้อเสนอหรือทำสัญญากับ บวท. ไว้ชั่วคราว


กองการพัสดุ

บริษัท วิทยการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔



รายละเอียดและเงื่อนไข

ประกอบการจัดจ้างบริการผู้สอบบัญชีสอบทานงบการเงินและตรวจสอบงบการเงิน

ของบริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.)

สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดจ้างบริการผู้สอบบัญชีสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงินของ บวท. สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ นโยบายการตรวจเงินแผ่นดินและหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ บวท. ตลอดจนรับรองแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.๕๐)

ข้อ ๒ บทนิยาม


“บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด” (บวท.) หมายถึง ผู้ว่าจ้าง

“สำนักงานสอบบัญชี” หมายถึง ผู้ให้บริการด้านการสอบบัญชี หรือผู้รับจ้าง หรือผู้เสนอราคา หรือผู้ยื่นข้อเสนอ

“ผู้สอบบัญชี” หมายถึง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี ผู้สอบบัญชี ซึ่งเป็นบุคลากรของสำนักงานสอบบัญชี

“หัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี” หมายถึง ผู้สอบบัญชีที่มีอำนาจสูงสุดในการบริหารงาน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการให้บริการสอบบัญชี

“ผู้ช่วยสอบบัญชี” หมายถึง บุคลากรของสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานในแต่ละงานที่ผู้สอบบัญชีรับผิดชอบ


ธัตินพร ๑๖

ข้อ ๓ ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจ้าง โดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๓.๑ การสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและการตรวจสอบงบการเงินของ บวท. และเงินกองทุนสวัสดิการ บวท. ประจำปี ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ดังนี้

(๑) งบการเงินระหว่างกาล

(ก) สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

(ข) สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

(ค) สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

(๒) งบการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสอบทานและตรวจสอบงบการเงินดังกล่าว โดยสอบทานและตรวจสอบงบการเงินตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี นโยบายการตรวจเงินแผ่นดิน และหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ บวท. ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยสอบทานและตรวจสอบงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและสอดคล้องกับประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยดำเนินการดังนี้

(ก) งบการเงินระหว่างกาลที่สอบทานแล้ว

จัดทำรายงานผลการสอบทานพร้อมงบการเงินฉบับภาษาไทย จำนวนงวดละ ๓ ชุด และรูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ จำนวนงวดละ ๑ ชุด

โดยจัดส่งรายงานผลการสอบทานพร้อมงบการเงินฉบับภาษาไทยให้ สตง. จำนวนงวดละ ๑ ชุด ส่วนที่เหลือรายงานผลการสอบทานพร้อมงบการเงินฉบับภาษาไทย จำนวนงวดละ ๒ ชุด และรูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ จำนวนงวดละ ๑ ชุด ส่งให้ บวท.

(ข) งบการเงินสำหรับปีที่ตรวจสอบแล้ว

จัดทำรายงานผลการตรวจสอบพร้อมงบการเงินฉบับภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด และ รูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ จำนวน ๑ ชุด และแปลงงบการเงินเป็นภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด พร้อมรูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ จำนวน ๑ ชุด

โดยจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบพร้อมงบการเงินฉบับภาษาไทยให้ สตง. จำนวน ๑ ชุด ส่วนที่เหลือรายงานผลการตรวจสอบพร้อมงบการเงินฉบับภาษาไทย จำนวน ๒ ชุด และรูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ จำนวน ๑ ชุด และแปลงงบการเงินเป็นภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด พร้อมรูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ จำนวน ๑ ชุด ส่งให้ บวท.



ธีรพร ๙๕

๓.๒ การรับรองแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.๕๐)

ผู้รับจ้างจะต้องทดสอบรายการและเป็นผู้ลงนามรับรองในส่วนของผู้ตรวจสอบบัญชี ในแบบ ภ.ง.ด.๕๐ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อ บวท. กรอกแบบ ภ.ง.ด. ๕๐ เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๔ หน้าที่ของผู้รับจ้าง


๔.๑ ปฏิบัติงานสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน ในวันและเวลาทำงานปกติของ บวท. เท่านั้น โดยบรรดางานและเอกสารที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญาให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ บวท. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ บวท. เมื่อสิ้นสุดสัญญา ผู้รับจ้างอาจจะเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยมิได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจาก บวท.

๔.๒ สามารถให้คำแนะนำแก่ บวท. ให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชี นโยบายการตรวจเงินแผ่นดิน และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ บวท. ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันได้ พร้อมเหตุผลประกอบคำแนะนำภายใน ๒ วันทำการ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องใช้เวลามากขึ้นในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม สามารถขอขยายเวลาในการให้คำแนะนำได้ตามสมควร โดยให้แจ้งผู้ประสานงานของ บวท. เห็นชอบก่อน (ซึ่ง บวท. จะแจ้งชื่อผู้ที่มอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานของ บวท. ให้ผู้รับจ้างทราบเมื่อเข้าปฏิบัติงาน) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ บวท. นำคำแนะนำดังกล่าวไปใช้อ้างอิงต่อไปได้

๔.๓ เข้าร่วมประชุมกับ บวท. เมื่อมีการร้องขอ โดยผู้แทนของผู้รับจ้างจะต้องสามารถให้ความเห็นในประเด็นปัญหาของ บวท. ได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีข้อมูลสนับสนุนความเห็น โดย บวท. สามารถบันทึกเทปการประชุมได้

๔.๔ ในระหว่างการปฏิบัติงานสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน หากตรวจพบรายการที่ บวท. ปฏิบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ประสานงานของ บวท. พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์มากที่สุดให้กับ บวท. ก่อนออกรายงานผลการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน

๔.๕ ส่งรายงานผลการสอบทานและตรวจสอบงบการเงินฉบับที่ถูกต้องให้ผู้ประสานงานของ บวท. เห็นชอบก่อนการส่งมอบตามระยะเวลาการส่งมอบของรายละเอียดและเงื่อนไข ข้อ ๔ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๔.๑.๒(๑) และ ๔.๒.๒(๑) ซึ่งผู้ประสานงานของ บวท. อาจแจ้งผลให้ผู้รับจ้างทราบด้วยวาจาได้


ธิดาพร ๙๕

๔.๖ จัดทำเอกสารหรือหลักฐานประกอบการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน เช่น หนังสือยืนยันยอดเงินฝากธนาคาร หนังสือยืนยันยอดลูกหนี้/เจ้าหนี้ รายละเอียดประกอบรายการบัญชี และสามารถส่งมอบกระดาษทำการให้ สตง. ในกรณีที่ สตง. เรียกกระดาษทำการที่เกี่ยวข้องกับการสอบทาน/ตรวจสอบงบการเงินของ บวท. เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแจ้งผลการตรวจสอบให้ บวท.

๔.๗ จัดให้มีการประชุมปิดตรวจ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ภาค ๒ มาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินด้านการตรวจสอบการเงิน ข้อ ๔.๓.๓(๒)

๔.๘ เป็นผู้ให้ข้อมูล/ชี้แจง ต่อ สตง. หาก สตง. มีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายงานผลการสอบทานและตรวจสอบงบการเงินและงบการเงิน

๔.๙ ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงรายงานผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปีตามความเห็นของ สตง. เพื่อให้ถูกต้องครบถ้วน จนกว่า สตง. จะพิจารณาแจ้งผลการตรวจสอบมายัง บวท.

๔.๑๐ ผู้สอบบัญชี ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี และทีมงานสนับสนุน จะต้องมีความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP

ข้อ ๕ หน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๕.๑ จัดทำร่างงบการเงินเพื่อให้ผู้รับจ้างสอบทานและตรวจสอบ ดังนี้

๕.๑.๑ งบการเงินระหว่างกาล

(ก) สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

(ข) สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

(ค) สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕


๕.๑.๒ งบการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๕.๒ แจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงาน และแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานเพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน

๕.๓ ประสานงานและให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่ผู้รับจ้าง เพื่อประกอบการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน

๕.๔ นำเสนอชื่อผู้สอบบัญชีต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒๕๖๒


ธิดาพร ๑๕

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเดินทาง ค่าล่วงเวลา ค่าสื่อสาร ค่าจัดทำเอกสาร เป็นต้น โดย บวท. จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่นอกเหนือจากที่ยื่นข้อเสนอ ได้ยื่นข้อเสนอทางด้านราคาแล้ว

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

บวท. จะจัดหาพื้นที่ปฏิบัติงาน บัตรอนุญาตเข้าพื้นที่ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

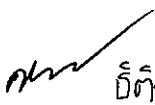
ข้อ ๘ ระยะเวลาการส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มปฏิบัติงานสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงินของ บวท. และเงินกองทุนสวัสดิการ บวท. ประจำปี ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดแล้วเสร็จและส่งมอบงานในแต่ละงวดงานดังนี้

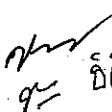
ขอบเขตงาน	ผลลัพธ์ของงาน	ระยะเวลาการส่งมอบ
๔.๑ การสอบทานงบการเงินระหว่างกาล (ก) สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๔.๑.๑ ร่างรายงานผลการสอบทานและร่างงบการเงินระหว่างกาลแต่ละงวดฉบับภาษาไทยตามที่ผู้รับจ้างได้ปรับปรุงแล้ว จำนวนงวดละ ๑ ชุด ให้ ผู้ประสานงานของ บวท. ๔.๑.๒ รายงานผลการสอบทานและงบการเงินระหว่างกาลที่ผู้รับจ้างได้ลงนามสอบทานแล้ว นำเสนอ ดังนี้ (๑) ฉบับภาษาไทย จำนวนงวดละ ๓ ชุด (ก) ส่งให้ บวท. จำนวนงวดละ ๒ ชุด (ข) ส่งให้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) จำนวนงวดละ ๑ ชุด (๒) รูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ เสนอต่อ บวท. จำนวนงวดละ ๑ ชุด ๔.๑.๓ หลักฐานการนำส่งรายงานผลการสอบทานและงบการเงินให้ สตง. จำนวนงวดละ ๑ ชุด	งวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ -ผลลัพธ์ตามข้อ ๔.๑.๑ ผู้รับจ้าง ส่งให้ผู้ประสานงานของ บวท. แต่ ละงวดแล้วเสร็จภายใน ๑๒๗ วัน นับแต่วันที่มิทหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน -ผลลัพธ์ตามข้อ ๔.๑.๒ - ๔.๑.๓ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๓๒ วัน นับแต่วันที่มิทหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

ศ.ศ. อิศานพร
๑๖

ขอบเขตงาน	ผลลัพธ์ของงาน	ระยะเวลาการส่งมอบ
<p>(ข) สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p>		<p>งวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>-ผลลัพธ์ตามข้อ ๘.๑.๑ ผู้รับจ้างส่งให้ผู้ประสานงานของ บวท. แต่จะงวดแล้วเสร็จภายใน ๒๑๗ วัน นับแต่วันที่มิหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน</p> <p>-ผลลัพธ์ตามข้อ ๘.๑.๒ - ๘.๑.๓ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๒๒ วัน นับแต่วันที่มิหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน</p>
<p>(ค) สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>		<p>งวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>-ผลลัพธ์ตามข้อ ๘.๑.๑ ผู้รับจ้างส่งให้ผู้ประสานงานของ บวท. แต่จะงวดแล้วเสร็จภายใน ๓๐๘ วัน นับแต่วันที่มิหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน</p> <p>-ผลลัพธ์ตามข้อ ๘.๑.๒ - ๘.๑.๓ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑๓ วัน นับแต่วันที่มิหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน</p>


อัครินทร์
๙๕

ขอบเขตงาน	ผลลัพธ์ของงาน	ระยะเวลาการส่งมอบ
๘.๒ การตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	<p>๘.๒.๑ ร่างรายงานผลการตรวจสอบและร่างงบการเงินประจำปี ฉบับภาษาไทย ตามที่ผู้รับจ้างได้ปรับปรุงแล้ว จำนวน ๑ ชุด ส่งให้ผู้ประสานงานของ บวท.</p> <p>๘.๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบและงบการเงินสำหรับปีและผู้รับจ้างได้ลงนามตรวจสอบแล้ว นำเสนอ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">(๑) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด(ก) ส่งให้ บวท. จำนวน ๒ ชุด(ข) ส่งให้ สตง. จำนวน ๑ ชุด <p>(๒) รูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ เสนอต่อ บวท. จำนวน ๑ ชุด</p> <p>๘.๒.๓ หลักฐานการนำส่งรายงานผลการตรวจสอบและงบการเงินให้ สตง. จำนวน ๑ ชุด</p> <p>๘.๒.๔ รายงานผลการตรวจสอบและงบการเงินสำหรับปีที่ตรวจสอบแล้ว ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบ Soft file แบบแก้ไขไม่ได้ จำนวน ๑ ชุด ส่งให้ บวท.</p>	<p>ผลลัพธ์ตามข้อ ๘.๒.๑ ผู้รับจ้างส่งให้ผู้ประสานงานของ บวท. แล้วเสร็จภายใน ๔๑๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน</p> <p>ผลลัพธ์ตามข้อ ๘.๒.๒-๘.๒.๓ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๔๒๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน</p> <p>ผลลัพธ์ตามข้อ ๘.๒.๔ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๓๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน ทั้งนี้ผลลัพธ์ตามข้อ ๘.๒.๒-๘.๒.๓ ต้องแล้วเสร็จก่อน</p>
๓. การลงนามในแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.๕๐) ประจำปี ๒๕๖๕	แบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.๕๐) ประจำปี ๒๕๖๕ ที่ บวท. กรอกไว้ และผู้รับจ้างได้ลงนามรับรองในส่วนของผู้สอบบัญชีแล้ว	ภายหลังจากที่ บวท. ได้กรอกแบบ ภ.ง.ด. ๕๐ และส่งมอบแบบ ภ.ง.ด. ๕๐ ให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้รับจ้างส่งให้ บวท. ภายใน ๕๐๕ วันนับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน


๙๕ อีตพร

ข้อ ๙ คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/งาน ที่จัดจ้าง

การจัดทำเอกสารการยื่นข้อเสนอการสอบทานและตรวจสอบงบการเงินของผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๙.๑ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค เกี่ยวกับการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน โดยให้เสนอชื่อผู้สอบบัญชีต่อ บวท. จำนวน ๒ ท่าน (ซึ่ง บวท. จะขออนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี จำนวน ๑ ใน ๒ ท่าน จากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๕)

(๑) หนังสือรับรองของผู้สอบบัญชี (เอกสารแนบ ๑)

(๒) หนังสือรับรองคุณลักษณะของบุคคล (เอกสารแนบ ๒)

(๓) แผนการสอบทานและตรวจสอบ (เอกสารแนบ ๓) ประกอบด้วย

(ก) แผนการสอบทาน/ตรวจสอบโดยรวม ขอบเขตและระยะเวลาการสอบทาน/ตรวจสอบ

(ข) กำหนดการสอบทาน/ตรวจสอบ

(ค) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ

ทั้งนี้ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ตามข้อ ๙.๑(๑)-๙.๑(๓) ภายหลังจากที่ บวท. ได้เสนอชื่อผู้สอบบัญชีต่อ สตง. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนลงนามในสัญญา ในกรณีที่ สตง. พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดดังกล่าว

ผู้เสนอราคาสามารถจัดทำเอกสารการยื่นข้อเสนอในรูปแบบของผู้รับจ้างได้ แต่ให้จัดทำแยกส่วนของข้อเสนอเป็นเอกสารแนบ ๑-๓ ตามข้อ ๙.๑(๑)-๙.๑(๓) ออกมาให้ชัดเจน ทั้งนี้ บวท. จะพิจารณาข้อเสนอของผู้รับจ้างที่ยื่นเอกสารข้อเสนอตามเอกสารแนบ ๑-๓ ที่ครบถ้วนและไม่ขัดแย้งกับขอบเขตของงานตามข้อ ๓ และระยะเวลาการส่งมอบตามข้อ ๔

๙.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา รายละเอียดค่าธรรมเนียมวิชาชีพ โดยให้เสนอเป็นจำนวนเงินรวม ทั้งนี้ ให้รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการปฏิบัติงานทั้งสิ้นไว้แล้ว โดย บวท. จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดที่นอกเหนือจากนี้

Handwritten signature

๑๕

อิต์พร

๙.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการตามระเบียบและประกาศ รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ อื่นใดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(ก) ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณา ให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒

(ข) ประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาแจ้งผล การตรวจสอบไปยังหน่วยรับตรวจ กรณีการตรวจสอบรายงานการเงินโดยผู้สอบบัญชีที่สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ค) ประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานของ ผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ง) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ อื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๙.๔ กำหนดระยะเวลาการยื่นราคา

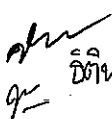
ผู้เสนอราคาต้องตกลงยินยอมยื่นราคาวงเงินในการจ้างตามที่เสนอ มีกำหนด ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องไม่ถอน ยกเลิก แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงใบเสนอราคา ภายใน กำหนดการยื่นราคา จนกว่าจะทำสัญญากับ บวท.

๙.๕ ข้อสงวนสิทธิ์

บวท. จะลงนามในสัญญาจ้างกับผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก เมื่อได้ผ่านความเห็นชอบของผู้สอบบัญชีจาก สตง. ทั้งนี้ บวท. จะแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้ามาเริ่มปฏิบัติงานได้ภายหลังจากที่ บวท. ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชีของผู้รับจ้างจาก สตง.

หากข้อเสนอมของผู้เสนอราคาได้รับการคัดเลือกจาก บวท. แต่ไม่ได้รับการพิจารณา เห็นชอบให้เป็นผู้สอบบัญชีจาก สตง. หรือ ไม่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๕ หรือในกรณีที่พบภายหลังว่าการคัดเลือก/จัดจ้างผู้สอบบัญชี ไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ประกาศอื่นใดที่เกี่ยวข้อง หรือ ผู้เสนอราคาใช้เอกสารปลอมหรือมีข้อมูล ข้อความอันเป็นเท็จ ประกอบการยื่นเสนอราคา บวท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการกอนิติสัมพันธ์กับผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้าง รายนั้น และผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท. ได้


ชิตินันท์

หนังสือรับรองของผู้สอบบัญชี

สำนักงาน.....

วันที่

เรียน กรรมการผู้آنวยการใหญ่

ข้าพเจ้า ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่

แห่งสำนักงาน ขอรับรองว่า

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอเสนอ

๒. เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ใบอนุญาตยังไม่สิ้นผล หรือไม่อยู่ระหว่างพักใช้ใบอนุญาตหรือไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ

๓. ไม่มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการขาดจรรยาบรรณในวิชาชีพ หรือไม่มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ.

๔. ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของ บวท.


๕. ไม่มีหรือภรรยา บิดา มารดา และบุตรของผู้สอบบัญชี ต้องไม่เป็นกรรมการบริหารหรือพนักงานในตำแหน่งผู้บริหาร หรือผู้آنวยการระดับสูงของ บวท.

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบประวัติและรายละเอียดของข้าพเจ้ามาแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่


๑๒ ดิฉันพร

ประวัติและรายละเอียดของผู้สอบบัญชี

๑. ชื่อ - ชื่อสกุลอายุ ปี
๒. วุฒิการศึกษาสูงสุด
ที่อยู่ปัจจุบัน
- เลขที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชี
- (พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสอบบัญชีและหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต(ถ้ามี))
เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจาก กสท. () ใช่ () ไม่ใช่
- ชื่อสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด
- ประสบการณ์การปฏิบัติงานต่อเนื่องในสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด..... ปี
- ที่อยู่สำนักงาน
- โทรศัพท์
- ตำแหน่งของผู้สอบบัญชีในสำนักงาน
๓. ปฏิบัติงานสอบบัญชี () เต็มเวลา
() ไม่เต็มเวลา สถานที่ทำงานและตำแหน่งงาน

ประจำ (ระบุ).....

๔. ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP () มี () ไม่มี

๕. สถานภาพสมรส () โสด () สมรส () ว่าง

ชื่อคู่สมรส

สถานที่ทำงานของคู่สมรส

ตำแหน่งงานของคู่สมรส

รายละเอียดเกี่ยวกับบุตร

ชื่อบุตร	วัน/เดือน/ปี เกิด	อายุ (ปี)	สถานที่ทำงาน
(๑)			
(๒)			
(๓)			

(หากมีรายละเอียดมากกว่านี้ ให้ทำเป็นเอกสารแนบ)

๖. ตำแหน่งหน้าที่การงานอื่น

๗. ประวัติการปฏิบัติงานในการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี (ให้ระบุรายชื่อบริษัทฯ ที่ผู้สอบบัญชีได้
ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมาด้วย)

.....

.....

(หากมีรายละเอียดมากกว่านี้ ให้ทำเป็นเอกสารแนบ)

ด.พ.
๑- ดิถีพร

๘. จำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่จะปฏิบัติงานให้กับ บริษัท วิษุการบิณแห่งประเทศไทย จำกัด โดยเสนอผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ที่มเดียวกันสำหรับผู้สอบบัญชีทุกราย (หากมีผู้ช่วยผู้สอบบัญชีมากกว่านี้ ให้ทำเป็นเอกสารแนบ)

๘.๑ ชื่อ-ชื่อสกุล.....
เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่(ถ้ามี).....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
ตำแหน่ง.....
การปฏิบัติงานสอบบัญชี () เต็มเวลา () ไม่เต็มเวลา
ประสบการณ์การปฏิบัติงานต่อเนื่องในสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด.....ปี
ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP () มี () ไม่มี
(พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสอบบัญชีและหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต (ถ้ามี))

๘.๒ ชื่อ-ชื่อสกุล.....
เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่(ถ้ามี).....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
ตำแหน่ง.....
การปฏิบัติงานสอบบัญชี () เต็มเวลา () ไม่เต็มเวลา
ประสบการณ์การปฏิบัติงานต่อเนื่องในสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด.....ปี
ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP () มี () ไม่มี
(พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสอบบัญชีและหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต (ถ้ามี))

๘.๓ ชื่อ-ชื่อสกุล.....
เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่(ถ้ามี).....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
ตำแหน่ง.....
การปฏิบัติงานสอบบัญชี () เต็มเวลา () ไม่เต็มเวลา
ประสบการณ์การปฏิบัติงานต่อเนื่องในสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด.....ปี
ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP () มี () ไม่มี
(พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสอบบัญชีและหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต (ถ้ามี))

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงและถูกต้อง

(.....)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่

คณ
๙๕ *ฉัตรพร*

หนังสือรับรองของผู้สอบบัญชี

สำนักงาน.....

วันที่

เรียน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

ข้าพเจ้า ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่

แห่งสำนักงาน ขอรับรองว่า

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

๒. เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ใบอนุญาตยังไม่สิ้นผล หรือไม่อยู่ระหว่างพักใช้ใบอนุญาตหรือไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ

๓. ไม่มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการขาดจรรยาบรรณในวิชาชีพ หรือไม่มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ

๔. ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของ บวท.

๕. ไม่มีหรือภรรยา บิดา มารดา และบุตรของผู้สอบบัญชี ต้องไม่เป็นกรรมการบริหารหรือพนักงานในตำแหน่งผู้บริหาร หรือผู้อำนวยการระดับสูงของ บวท.

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบประวัติและรายละเอียดของข้าพเจ้ามาแล้วด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่

กท
๙= ดิฉัน

ประวัติและรายละเอียดของผู้สอบบัญชี

๑. ชื่อ - ชื่อสกุลอายุ ปี
๒. วุฒิการศึกษาสูงสุด
ที่อยู่ปัจจุบัน
เลขที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชี
(พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสอบบัญชีและหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต(ถ้ามี))
เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจาก กสท. ใช่ ไม่ใช่
ชื่อสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด
ประสบการณ์การปฏิบัติงานต่อเนื่องในสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด..... ปี
ที่อยู่สำนักงาน
โทรศัพท์
- ตำแหน่งของผู้สอบบัญชีในสำนักงาน
๓. ปฏิบัติงานสอบบัญชี เต็มเวลา
 ไม่เต็มเวลา สถานที่ทำงานและตำแหน่งงาน

ประจำ (ระบุ).....

๔. ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP มี ไม่มี

๕. สถานภาพสมรส โสด สมรส ม่าย

ชื่อคู่สมรส

สถานที่ทำงานของคู่สมรส

ตำแหน่งงานของคู่สมรส

รายละเอียดเกี่ยวกับบุตร

ชื่อบุตร	วัน/เดือน/ปี เกิด	อายุ (ปี)	สถานที่ทำงาน
(๑)			
(๒)			
(๓)			

(หากมีรายละเอียดมากกว่านี้ ให้ทำเป็นเอกสารแนบ)


๖. ตำแหน่งหน้าที่การงานอื่น

๗. ประวัติการปฏิบัติงานในการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี (ให้ระบุรายชื่อบริษัทฯ ที่ผู้สอบบัญชีได้
ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินในระยะ ๕ ปีที่ผ่านมาด้วย)

.....

.....

(หากมีรายละเอียดมากกว่านี้ ให้ทำเป็นเอกสารแนบ)

 อธิพร
๑๕

๘. จำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่จะปฏิบัติงานให้กับ บริษัท วิหุกการบินแห่งประเทศไทย จำกัด โดยเสนอผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ที่มเดียวกันสำหรับผู้สอบบัญชีทุกราย (หากมีผู้ช่วยผู้สอบบัญชีมากกว่านี้ ให้ทำเป็นเอกสารแนบ)

๘.๑ ชื่อ-ชื่อสกุล.....

เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่(ถ้ามี).....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

ตำแหน่ง.....

การปฏิบัติงานสอบบัญชี () เต็มเวลา () ไม่เต็มเวลา

ประสบการณ์การปฏิบัติงานต่อเนื่องในสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด.....ปี

ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP () มี () ไม่มี

(พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสอบบัญชีและหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต (ถ้ามี))

๘.๒ ชื่อ-ชื่อสกุล.....

เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่(ถ้ามี).....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

ตำแหน่ง.....

การปฏิบัติงานสอบบัญชี () เต็มเวลา () ไม่เต็มเวลา

ประสบการณ์การปฏิบัติงานต่อเนื่องในสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด.....ปี

ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP () มี () ไม่มี

(พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสอบบัญชีและหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต (ถ้ามี))

๘.๓ ชื่อ-ชื่อสกุล.....

เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่(ถ้ามี).....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

ตำแหน่ง.....

การปฏิบัติงานสอบบัญชี () เต็มเวลา () ไม่เต็มเวลา

ประสบการณ์การปฏิบัติงานต่อเนื่องในสำนักงานสอบบัญชีที่สังกัด.....ปี


ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SAP () มี () ไม่มี

(พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสอบบัญชีและหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต (ถ้ามี))

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงและถูกต้อง

(.....)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่


9- อธิพร

หนังสือรับรองของหัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

สำนักงาน

วันที่

เรียน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

ข้าพเจ้า หัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

ที่ ๑. ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่.....

๒. ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่.....

ซึ่งสำนักงาน..... ได้ยื่นเสนอเป็นผู้สอบบัญชีของ
บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ปีบัญชี..... ขอรับรองว่า

๑. ผู้สอบบัญชีที่เสนอ ในปีก่อนที่ได้รับการแต่งตั้ง ด้รับงานสอบบัญชีกิจการจำนวนไม่
น้อยกว่าสิบราย ซึ่งเป็นกิจการที่ในปีนั้นมีการดำเนินงานและมีรายได้ไม่น้อยกว่าห้าสิบล้านบาท หรือมี
สินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท

๒. ผู้สอบบัญชีที่เสนอ และผู้ช่วยผู้สอบบัญชี เป็นบุคลากรซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลา

๓. ไม่มีบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท วิทยุการบิน
แห่งประเทศไทย จำกัด

(ก) หัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

(ข) ผู้มีอำนาจสอบบัญชีเทียบเท่าหัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี

(ค) ผู้เป็นหุ้นส่วนในสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนต่อการตัดสินใจของสำนักงาน

สอบบัญชี

(ง) ผู้สอบบัญชีอื่นในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนในการตัดสินใจของ
สำนักงานสอบบัญชี

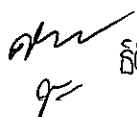
(จ) สามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตรของบุคคลตามข้อ (ก)-(ง)

๔. ข้าพเจ้าจะควบคุมดูแลให้ผู้สอบบัญชีข้างต้น ปฏิบัติหน้าที่ตามวิชาชีพและให้
ความร่วมมือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตลอดช่วงเวลาการปฏิบัติงานในรอบระยะเวลาบัญชีที่
กล่าวข้างต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบและประกาศ รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ อันใด
ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๔.๑ ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้
ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒ ประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาแจ้งผลการ
ตรวจสอบไปยังหน่วยรับตรวจ กรณีการตรวจสอบรายงานการเงินโดยผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการ
ตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๓ ประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานของผู้สอบ
บัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔


ฉัตรพร

๔.๔ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ อื่นใดที่เกี่ยวข้อง และกรณีคุณสมบัติ
และลักษณะต้องห้ามของผู้สอบบัญชีที่มีบทบัญญัติหรือข้อกำหนดไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศใด ให้ถือปฏิบัติตามบทบัญญัติหรือข้อกำหนดนั้น

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

หัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี
สำนักงาน

ค.พ.
๑๕
ผู้พิมพ์

แผนการสอบทานและตรวจสอบ

๑. แผนการสอบทาน/ตรวจสอบโดยรวม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ขอบเขตงานและระยะเวลาการสอบทาน/ตรวจสอบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(สามารถใช้รูปแบบของผู้ยื่นข้อเสนอได้แต่ต้องมีหัวข้อ ตาม ๑-๒ ให้ครบถ้วน)

กพร
๑-
นิติพร

กำหนดการสอบทานและตรวจสอบ

๑. เรื่องที่สอบทาน/ตรวจสอบ

.....
.....
.....

๒. วัตถุประสงค์การสอบทาน/ตรวจสอบ

.....
.....
.....

๓. การประเมินความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

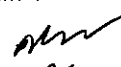
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๔. วิธีการสอบทาน/ตรวจสอบ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๕. กำหนดเวลาสอบทาน/ตรวจสอบ

.....
.....
.....
.....


๙- ธีรพร

๖. ชื่อผู้ตรวจสอบ

(ก) ผู้สอบบัญชี (ให้เสนอชื่อผู้สอบบัญชีต่อ บวท. ๒ ท่าน ซึ่ง บวท. จะขออนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี จำนวน ๑ ใน ๒ ท่าน จากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๕)

(๑)

(๒)

(๓)


(ข) ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี

(๑)

(๒)

(๓)

(สามารถใช้รูปแบบของผู้ยื่นข้อเสนอได้แต่ต้องมีหัวข้อ ตาม ๑-๖ ให้ครบถ้วน)


9= ผู้ตรวจ

ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคคลากรแต่ละระดับ

รายการ การสอบทาน/ตรวจสอบ	ผู้สอบบัญชีรับ อนุญาต		ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี		ทีมงานสนับสนุน	
	จำนวน (คน)	ชั่วโมง การ ทำงาน (ชั่วโมง)	จำนวน (คน)	ชั่วโมง การ ทำงาน (ชั่วโมง)	จำนวน (คน)	ชั่วโมง การ ทำงาน (ชั่วโมง)
๑.						
๒.						

(สามารถใช้รูปแบบของผู้ยื่นข้อเสนอได้แต่ให้มีหัวข้ออย่างน้อยตามที่ระบุ)

กช นิตินพร
๙

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์
..... โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า
ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประชาชนเลขที่
โทรศัพท์.....) โดย.....ได้พิจารณาเงื่อนไข
ต่าง ๆ ในเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ กพ.บท. e-B /2564
โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้างบริการผู้สอบบัญชีสอบทานงบการเงินและตรวจสอบงบการเงินของ
บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียด
แห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น
.....บาท (.....) ซึ่งได้รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ บวท. อาจรับ
คำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดออกไปตามเหตุผล
อันสมควรที่ บวท. ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ
ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ
ให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ ของเอกสารการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ บวท. ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาทั้งหมดตามสัญญาที่ได้
ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/ หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น
ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ บวท. และ บวท. มีสิทธิจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือ บวท. อาจดำเนินการจัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า บวท. ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้อง
รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า บวท. ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๘. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสัญญา
สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่าง.....

โดย.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

ลงวันที่..... (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่) แนนท้ายสัญญานี้

(ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ

อยู่บ้านเลขที่ ถนน..... ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไปใน

สัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน.....

ณ ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ

ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑(รายละเอียดงานจ้าง)..... จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒(ใบเสนอราคา)..... จำนวน.....(.....) หน้า

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ
ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ
ผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่าย
ใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....)

ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของสัญญาตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของสัญญาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง จำนวนเงิน.....
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ทั้งนี้ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๙ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการสอบทานและงบการเงิน ตามข้อ ๘ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๑.๒ - ๘.๑.๓ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ สำหรับการสอบทานงบการเงินระหว่างกลางงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๑๓๒ วัน นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการสอบทานและงบการเงิน ตามข้อ ๘ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๑.๒ - ๘.๑.๓ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ สำหรับการสอบทานงบการเงินระหว่างกลางงวดสามเดือนและหกเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๒๒๒ วัน นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ส่งมอบรายงานผลการสอบทานและงบการเงิน ตามข้อ ๘ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๑.๒ - ๘.๑.๓ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ สำหรับการสอบทานงบการเงินระหว่างกาล งวดสามเดือนและเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จ ภายใน ๓๑๓ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบและงบการเงิน ตามข้อ ๘ ในตารางผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๒.๒ - ๘.๒.๓ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ และผู้ว่าจ้างได้รับการแจ้งผลการตรวจสอบจาก สตง. เรียบร้อยแล้ว สำหรับการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๔๒๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน และผู้รับจ้างต้องส่ง มอบรายงานผลการตรวจสอบและงบการเงินสำหรับปีฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ตามข้อ ๘ ในตาราง ผลลัพธ์ของงานตามข้อ ๘.๒.๔ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จ ภายใน ๔๓๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา ภายหลังจากวันที่ ผู้รับจ้างลงนามรับรองในส่วนของผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีในแบบ ภ.ง.ด. ๕๐ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ สำหรับการลงนามในแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด. ๕๐) ประจำปี ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จ ภายใน ๕๐๕ วัน นับแต่วันที่หนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มงาน

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างนับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้าง เริ่มงานและจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายใน ๕๐๕ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้าง เริ่มงาน ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตาม กำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะ แล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์ เต็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจาก ความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาต ให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๘ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๙ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๐ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ..... บาท (.....) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๒ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๓ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๔ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงาน ออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้ว ตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๕ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มี เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือ นำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมา โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... (ชื่อธนาคาร) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน..... ตำบล/
แขวง..... อำเภอ/ เขต.....จังหวัด..... โดย..... ผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพัน
ธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้
เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับ
ผู้ว่าจ้างตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวาง
หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของ
ผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วมใน
กรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้
ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้
ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย โดยให้
ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าว
ข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

บทนิยาม

“ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคา หรือเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานของรัฐใด เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่ผู้รักษาการตามระเบียบเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้น ในคราวเดียวกัน หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้องได้เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอที่มีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือส่อว่า กระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่าง ผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์ แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ หน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

(ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

(ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

-
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
-
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
-
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนาม
ในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๒. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๓. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังจากวันเสนอราคา
เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๓.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
- ๓.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๔. สำเนาหนังสือรับรองผลงาน (ถ้ามี)
- ไม่มีหนังสือรับรองผลงาน
- มีหนังสือรับรองผลงาน
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๕. เอกสารแนบ ๑ - ๓ ตามที่กำหนดในรายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจัดจ้าง
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๖. อื่น ๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
- ๖.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
- ๖.๓
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)