

บริษัท วิद्यการบิณแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และเงื่อนไขการเสนอราคาจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

บริษัท วิद्यการบิณแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บวท.” มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างซ่อมบำรุงเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) แบบรวมอะไหล่ ไม่รวมแบตเตอรี่ ยี่ห้อ Rittal รุ่น PMC 200 ขนาด 120 kVA, 3 Phase จำนวน ๒ ชุด ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง โดยมีระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา
- ๑.๕ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บวท. ณ วันเปิดซองราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๐ ไม่มีพนักงานของ บวท. เป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนใน ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตัวแทน ผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยในการให้บริการบำรุงรักษาเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) ให้กับ บวท. โดยแนบหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมกับการเสนอราคา

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับการเสนอราคา โดย แยกเป็น ๒ ซอง ดังนี้

๓.๑ ซองใบเสนอราคา

๓.๒ ซองเอกสาร แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๓/(๒) ในกรณี...

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) ของผู้ร่วมค้า

(๓) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๕ (๑)

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) รายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างที่เสนอ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบใน ข้อ ๑.๕ (๒)

(๔) หลักฐานตามที่กำหนดในคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอข้อ ๒.๑๑

๔. การยื่นซองเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงนี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมหรือราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน (เก้าสิบวัน) นับแต่วันเปิดซองราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ก่อนยื่นซองเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างครั้งนี้

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อยจำหน่ายจนถึง “ประธานกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง” โดยระบุหน้าซองว่า “ใบเสนอราคา เรื่อง จัดจ้าง ซ่อมบำรุงเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) แบบรวมอะไหล่ ไม่รวมแบตเตอรี่ ยี่ห้อ Rittal รุ่น PMC 200 ขนาด 120 KVA. 3 Phase จำนวน ๒ ชุด ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง โดยมีระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง” ยื่นต่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ ณ กองการพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ทั้งนี้ บวท. จะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว จะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ บวท. จะพิจารณาคัดเลือกจากราคารวม

๕.๒ ในการจ้างครั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาของข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ให้ถูกต้องตรงตามที่ บวท. กำหนดก่อน

๕.๓ คณะกรรมการฯ จะแจ้งกำหนดวัน เวลา เปิดซองเสนอราคาให้ทราบ

๕.๔ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ บวท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (5%) ของราคาค่าจ้างที่ผู้เสนอราคาได้ให้ บวท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ บวท. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันสัญญานี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ระยะเวลาในการทำงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) แบบรวมอะไหล่ ไม่รวมแบตเตอรี่ ยี่ห้อ Rittal รุ่น PMC 200 ขนาด 120 kVA, 3 Phase จำนวน ๒ ชุด ณ ทำอากาศยานดอนเมือง เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีจำนวนครั้งที่ต้องทำการซ่อมบำรุงต่อปี ๔ ครั้ง (๓ เดือน/ครั้ง)

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมการใช้งาน และการบำรุงรักษาเครื่อง UPS เป็นจำนวน ๑ ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า ๔ คน และต้องมีชุดทดลองสำหรับการฝึกปฏิบัติให้กับเจ้าหน้าที่ของ บวท. ด้วย

๘. การจ่ายเงิน

บวท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวน ๔ งวด ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างทุก ๆ ๓ เดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญาทั้งหมด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

บท. จะปรับผู้รับจ้างเป็นแต่ละงวดและเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของจำนวนเงินตามสัญญาทั้งหมด นับถัดจากวันที่ล่วงเลยกำหนดจนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้อง แต่ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาทต่อวัน ดังนี้

๙.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ตรงต่อเวลาที่กำหนด หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดในเงื่อนไขการช่อมบำรุงข้อ ๓.๑ , ๓.๓ , ๓.๔ และ ๓.๕ ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๙.๒ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการช่อมบำรุงข้อ ๓.๒

๙.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติ

ในระหว่างดำเนินการตามสัญญา ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด เช่น ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำตามประกาศกระทรวงแรงงาน เป็นต้น

๑๑. ข้อเสนอสิทธิในการเสนอราคา และอื่น ๆ

ผู้เสนอราคาซึ่ง บท. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง บท. กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖. บท. อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างงานตามระเบียบของทางราชการ และ บท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติงานต่อเนื่อง

ในกรณีครบกำหนดสัญญาจ้างแล้ว ถ้าผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ มาให้บริการได้ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตราว่าจ้างเดิมเป็นระยะเวลา ๓ เดือน นับจากวันครบกำหนดสัญญา ในกรณีที่ส่งเลขกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากผู้ว่าจ้างได้มีหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งขอให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานต่อไป ผู้รับจ้างอาจยินยอมให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตราว่าจ้างเดิมก็ได้



กองการพัสดุ

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓

ขอบเขตงาน TOR (Term of Reference)
การซ่อมบำรุงเครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) และอุปกรณ์ประกอบ

๑. วัตถุประสงค์

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์ที่จะจ้างซ่อมบำรุงรักษา เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) พร้อมแบตเตอรี่ และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ยี่ห้อ Rittal รุ่น PMC 200 ขนาด 120 KVA ๓ เฟส จำนวน ๒ ชุด ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง

๒. รายละเอียดขั้นตอนการซ่อมบำรุง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมบำรุงตามรายละเอียดดังนี้ เป็นอย่างน้อย และเมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติต้องรีบดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนอุปกรณ์ให้เครื่อง UPS สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์

๒.๑. ภาค Rectifier/Charger

- ๒.๑.๑ ตรวจสอบค่า Input Voltage, Input Current
- ๒.๑.๒ ตรวจสอบค่า Battery Charging Vdc/Idc
- ๒.๑.๓ ตรวจสอบค่า configuration ต่างๆ
- ๒.๑.๔ ตรวจสอบ Power Walk in
- ๒.๑.๕ ทดสอบ Over/Under Voltage Shutdown

๒.๒ ภาค Inverter

- ๒.๒.๑ ตรวจสอบค่า Output Voltage/Current/Frequency ขณะทำงานปกติ
- ๒.๒.๒ ตรวจสอบค่า Output Voltage/Current/Frequency/Voltage Battery ขณะ back up
- ๒.๒.๓ ตรวจสอบการทำงานของพัดลมระบายอากาศ

๒.๓ ภาค Control

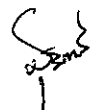

- ๒.๓.๑ ตรวจสอบการทำงาน การแสดงผล และการเตือนต่างๆ
- ๒.๓.๒ ทดสอบการสั่งงานของฟังก์ชันต่างๆจากจอแสดงผล
- ๒.๓.๓ ตรวจสอบค่าวัดต่างๆเปรียบเทียบกับเครื่องมือวัดที่ได้รับการสอบเทียบแล้ว

๒.๔ ภาคแบตเตอรี่สำรองไฟ

- ๒.๔.๑ วัดค่า Voltage Battery ทุกลูกและบันทึกค่า
- ๒.๔.๒ ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Battery เช่น การรั่วซึม บวม การต่อสาย ตู้ชั้นวาง เป็นต้น
- ๒.๔.๓ ทดสอบการสำรองไฟ
- ๒.๔.๔ ตรวจสอบวัดค่าความต้านทานภายในแบตเตอรี่ พร้อมวิเคราะห์ผลการตรวจวัดและรายงานอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี

๒.๕ ภาคสภาพแวดล้อมโดยทั่วไป

- ๒.๕.๑ ตรวจสอบสถานการณ์ทำงานและความพร้อมใช้งาน
- ๒.๕.๒ ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ (Terminal)
- ๒.๕.๓ ตรวจสอบการทำงาน การแสดงผล และการเตือนต่างๆ
- ๒.๕.๔ ตรวจสอบค่าการวัดทางไฟฟ้าต่างๆ
- ๒.๕.๕ ทดสอบการสั่งงานฟังก์ชันต่างๆ
- ๒.๕.๖ ตรวจสอบอุณหภูมิเครื่อง UPS และอุณหภูมิห้องเครื่อง UPS




อ.กมล ภาณุพงศ์

- ๒.๕.๗ ตรวจสอบระบบความปลอดภัยต่างๆภายในห้องเครื่อง UPS
- ๒.๖. การทำความสะอาด
 - ๒.๖.๑ ทำความสะอาดตัวเครื่อง UPS ทั้งหมด
 - ๒.๖.๒ ทำความสะอาด Battery และเคลือบขั้วแบตเตอรี่
 - ๒.๖.๓ ทำความสะอาดบริเวณห้องเครื่อง UPS ทั้งหมด
- ๒.๗ อื่นๆ
 - ๒.๗.๑ การควบคุมระยะไกล

๓. เงื่อนไขการซ่อมบำรุง

- ๓.๑ เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) ต้องได้รับการซ่อมบำรุง และปรับแต่ง อย่างครบถ้วน สมบูรณ์จากบริษัทผู้รับจ้าง ๔ ครั้งต่อปี (๓ เดือน/ครั้ง)
- ๓.๒ บริษัทผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมช่าง และสำรองอะไหล่ ไว้ซ่อมแซมแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีที่เครื่อง ชัดข้อตลอด ๒๔ ชั่วโมงและเข้าถึงหน้างานภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจาก บวท.
- ๓.๓ การซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง UPS จะรวมอะไหล่ทั้งหมด ยกเว้น การเปลี่ยนแบตเตอรี่ ตลอดอายุสัญญา การรับประกัน
- ๓.๔ ในกรณีที่ บ.วิทยุการบินฯ ทำการเปลี่ยน Battery ใหม่ ผู้รับจ้างต้องใช้ Software เพื่อปรับแต่งให้ เครื่อง UPS เข้ากับแบตเตอรี่ใหม่ ให้การทำงานของเครื่อง UPS มีความสมบูรณ์
- ๓.๕ ในกรณีที่ อุปกรณ์หรืออะไหล่ของเครื่อง UPS บางชิ้นส่วน ครบอายุการใช้งาน ตามระบุ Specification จากโรงงาน ผู้รับจ้าง ต้องทำการเปลี่ยนใหม่ทันที โดยไม่รอให้ให้อุปกรณ์ อะไหล่ ชำรุด เสียหายเกิดขึ้น
- ๓.๖ กรณีที่ต้องยกเครื่อง UPS ไปซ่อมนอกพื้นที่จะต้องมีเครื่อง UPS สำรองสำหรับใช้งานก่อน
- ๓.๗ ตลอดระยะสัญญา การซ่อมบำรุง ต้องมีการฝึกอบรมการใช้งาน และการดูแลบำรุงรักษาเครื่อง UPS ให้กับเจ้าหน้าที่ บ.วิทยุการบินฯอย่างน้อย ๑ ครั้งๆละไม่น้อยกว่า ๔ คน ต้องมีชุดทดลองสำหรับฝึกปฏิบัติ ด้วย
- ๓.๘ เมื่อสิ้นสุดสัญญาการซ่อมบำรุง ผู้รับจ้างต้องทำรายงานสรุปการซ่อมบำรุงในปีนั้นให้กับ บริษัท วิทยุการบินฯ
- ๓.๙ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ฉบับปัจจุบัน
- ๓.๑๐ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ฉบับปัจจุบัน

.....


อ.ท. นงนภพร