

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

สำหรับการจ้างบริการรถตู้ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ เพื่อใช้รับ-ส่งพนักงาน Daywork ประจำ ณ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน ๕ คัน ระยะเวลาดำเนินการ ๕ ปี

๑. วัตถุประสงค์

บริษัท วิหุกการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์จ้างบริการรถตู้ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ เพื่อใช้รับ-ส่งพนักงาน Daywork ประจำ ณ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน ๕ คัน ระยะเวลาดำเนินการ ๕ ปี

๒. บทนิยาม

“บริษัทฯ” หรือ “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง บริษัท วิหุกการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
“พนักงาน” หมายถึง เจ้าหน้าที่ หรือ พนักงาน หรือ ลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง

๓. ขอบเขตการปฏิบัติงาน

๓.๑ เวลาปฏิบัติงาน/ระยะทาง รับ-ส่งพนักงาน DAYWORK ประจำ ณ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ บริษัท วิหุกการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

๓.๑.๑ เวลาปฏิบัติงานเฉพาะวันทำการ เว้นวันหยุดราชการ วันหยุด นักชดถุกซ์ และวันหยุดตามประกาศของผู้ว่าจ้าง

๓.๑.๒ เส้นทางให้บริการและระยะทาง ดังนี้

รายละเอียดงาน	
คันที่ ๑ สายบางบัวทอง (รวมระยะทางไป-กลับ ๑๒๓ กิโลเมตร/วัน)	
เที่ยวเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่สะพานพระพิมล ถนนกาญจนาภิเษก (ปากทางบ้านกล้วย)- ผ่านหมู่บ้านบัวทอง ตรงไปตามถนนตลิ่งชัน-สุพรรณบุรี (กาญจนาภิเษก)- ตรงไปผ่าน Big C (บางใหญ่)- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนรัตนาธิเบศร์- ตรงไปสะพานพระนั่งเกล้า- ตรงไปผ่านสี่แยกแคราย- เลี้ยวซ้ายขึ้นทางด่วนงามวงศ์วาน- ต่อทางด่วน อโศก ๓- ตรงไปลงทางด่วนศรีนครินทร์เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เที่ยวเย็น	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์) ตรงไปขึ้นทางด่วนศรีนครินทร์- ต่อทางด่วนพระราม ๙ ลงทางด่วนแจ้งวัฒนะ (ปากเกร็ด)- ตรงไปปากเกร็ด ผ่านเซ็นทรัล (แจ้งวัฒนะ) ผ่าน Big C (แจ้งวัฒนะ)- เลี้ยวซ้ายห้าแยกปากเกร็ดเข้าถนนติวานนท์- เลี้ยวขวาแยกแครายเข้าถนนรัตนาธิเบศร์- ตรงไปสะพานพระนั่งเกล้า- ขึ้นสะพานวงลงถนนตลิ่งชัน-สุพรรณบุรี (กาญจนาภิเษก)- ผ่านหมู่บ้านบัวทอง- สิ้นสุดที่สะพานพระพิมล ถนนกาญจนาภิเษก (ปากทางบ้านกล้วย)

คันที่ ๒ สายรังสิต-ปทุมธานี (รวมระยะทางไป-กลับ ๑๒๘ กิโลเมตร)	
เที่ยวเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ตลาดพุนทราย ผ่านสำนักงานจัดหางาน จ.ปทุมธานี- ผ่านหมู่บ้านสินธร ผ่านหมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ปี นวนคร- ผ่านฟิวเจอร์พาร์ค (รังสิต) เมเจอร์ (รังสิต) และเซียร์ (รังสิต)- ผ่านอนุสรณ์สถาน ผ่านกองทัพอากาศ- ผ่านป้ายรถเมล์วัดดอนเมือง- ผ่านเจ้าเล้ง- ผ่าน ปตท. หลักสี่ ผ่าน ร.ร.ผไทอุตม- เลี้ยวซ้ายเข้าซอย วิภาวดี ๖๔ ออกถนนแจ้งวัฒนะซอย ๑- เลี้ยวซ้ายออกถนนวิภาวดี ขึ้นทางด่วนโทลเวย์ด้านหลักสี่ ต่อทางด่วนดินแดง- ต่อทางด่วนอโศก ๓ ตรงไปลงทางด่วนศรีนครินทร์- เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์) สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เที่ยวเย็น	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เข้าทางหลวงพิเศษ หมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์) ตรงไปขึ้นทางด่วนศรีนครินทร์- ต่อทางด่วนพระราม ๙ ลงทางด่วนดินแดง- ขึ้นทางด่วนโทลเวย์ด้านดินแดง ๑ ลงทางออกดอนเมือง- ผ่านตลาดใหม่ดอนเมือง ผ่านป้ายรถเมล์วัดดอนเมือง- ผ่านกองทัพอากาศ- ผ่านอนุสรณ์สถาน ผ่านตลาดสี่มุมเมือง- เลี้ยวซ้ายรังสิต-ปทุมธานี ผ่านตลาดรังสิต ผ่านหมู่บ้านสินธร- สิ้นสุดที่ตลาดพุนทราย
คันที่ ๓ สายอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ (รวมระยะทางไป-กลับ ๗๓ กิโลเมตร)	
เที่ยวเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่อนุสาวรีย์ชัยฯ- ผ่านสะพานควาย ผ่านสวนจตุจักร- ผ่านเซ็นทรัล (ลาดพร้าว) เข้าถนนลาดพร้าว- ผ่านโชคชัย ๔ ตรงไปบางกะปิ เลี้ยวขวาผ่านแยกลำสาลี- เข้าถนนศรีนครินทร์- ผ่านซอยกรุงเทพกรีฑา- เลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงพิเศษ ๗ (มอเตอร์เวย์)- ออกวงแหวนรอบนอกฝั่งตะวันออก ลงอ่อนนุชเลี้ยวซ้าย- ถึงสี่แยกประเวศ กลับรถ- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

คันที่ ๓ สายอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ (ต่อ)	
เที่ยวเย็น	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เข้าถนนอ่อนนุช กลับรถสี่แยกประเวศ- เลี้ยวซ้ายเข้าวงแหวนรอบนอกฝั่งตะวันออก- เลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงพิเศษ หมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- เลี้ยวขวาเข้าถนนศรีนครินทร์- ผ่านถนนกรุงเทพกรีฑา ตรงไปผ่านแยกลำสาลี- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนลาดพร้าว- ผ่านเดอะมอลล์บางกะปิ- ผ่านโชคชัย ๔ ผ่านแยกรัชดา-ลาดพร้าว- ผ่านห้าแยกลาดพร้าว ตรงเข้าถนนพหลโยธิน- ตรงไปจตุจักร- ผ่านสะพานควาย- สิ้นสุดที่อนุสาวรีย์ชัยฯ
คันที่ ๔ สายมีนบุรี (รวมระยะทางไป-กลับ ๗๓ กิโลเมตร)	
เที่ยวเช้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่สะพานใหม่ (โรงพยาบาลเซ็นทรัลเอนเนอร์ล)- ตรงไปอนุสาวรีย์พิทักษ์รัฐธรรมนูญ- ผ่านสถานีตำรวจนครบาลบางเขน- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนรามอินทรา- วิ่งตามถนนรามอินทรา- ผ่านแพชั่นไอส์แลนด์- ผ่านโรงพยาบาลนพรัตน์ราชธานี- ผ่านตลาดมีนบุรี- ผ่าน สถานีตำรวจนครบาลมีนบุรี เข้าถนนร่มเกล้า- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เที่ยวเย็น	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เข้าถนนร่มเกล้า- เลี้ยวเข้าตลาดมีนบุรี- วิ่งตามถนนรามอินทรา- ผ่านสวนสยาม- ผ่านโรงพยาบาลสินแพทย์- ผ่านซอยลาดปลาเค้า- ผ่านสนามกอล์ฟกองทัพบก- ผ่านอนุสาวรีย์พิทักษ์รัฐธรรมนูญ- สิ้นสุดที่ สะพานใหม่ (โรงพยาบาลเซ็นทรัลเอนเนอร์ล)

คันที่ ๕ สายบางปิ้ง (รวมระยะทางไป-กลับ ๑๑๓ กิโลเมตร)	
เที่ยวเช้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ซอยวิฑูการบินฯ (บางปิ้ง)- ผ่าน Big C สาขาสมุทรปราการ- เลี้ยวขวาสามแยกไฟฟ้า- ผ่าน โลตัสศรีนครินทร์- เลี้ยวขวาแยกเทพารักษ์ กิโลเมตร ๔- ผ่านสนามแดง- วิ่งตรงไปกิโลเมตร ๑๒- เลี้ยวซ้ายเข้าวัดบางพลีใหญ่ใน (วัดหลวงพ่อด)- ตรงไปออกถนนบางนา-ตราด- กลับรถเลี้ยวซ้ายเข้าถนนกิ่งแก้ว- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เที่ยวเย็น	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- ออกถนนกิ่งแก้ว- ขึ้นสะพานข้ามถนนบางนา-ตราด เลี้ยวขวาเข้าเทพารักษ์- ผ่านสนามแดง- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนศรีนครินทร์- เลี้ยวซ้ายสามแยกไฟฟ้าเข้าสู่ชุมวิท- ผ่านถนนแพรกษา- สิ้นสุดที่ซอยวิฑูการบินฯ (บางปิ้ง)

๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการตามที่ผู้ว่าจ้าง โดยกองบริการ เป็นผู้กำหนดภารกิจ ดังนี้

๓.๒.๑ เที่ยวเช้าให้ออกจากจุดต้นทางตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและหยุดรับ-ส่งพนักงานตามจุดต่างๆ ตลอดเส้นทางและเที่ยวเย็นออกจากที่ทำการบริษัทฯ หยุดรับ-ส่งพนักงาน ตามจุดต่างๆ ตลอดเส้นทาง จำนวน ๕ เส้นทาง

๓.๒.๒ ทุกเส้นทางต้องออกตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือถือประกาศของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ โดยเริ่มให้บริการตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ - ๒๐.๐๐ น. นอกเหนือจากเวลารับ-ส่งพนักงานช่วงเช้า-เย็น ผู้รับจ้างจะต้องใช้รถในการให้บริการในกิจการอื่นของผู้ว่าจ้างตามแต่ผู้ว่าจ้างจะสั่งการ ซึ่งมีระยะทางในการใช้งาน ระหว่างวันประมาณ ๑๕๐ กิโลเมตร/วัน/คัน (นอกเหนือจากระยะทางในการใช้งานตาม ข้อ ๓.๑)

๓.๒.๓ กำหนดเวลารถออกจากจุดต้นทางและเส้นทางเดินรถดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้รับจ้างไม่อาจอ้างเป็นเหตุบอกเลิกสัญญาหรือเรียกร้องค่าจ้างเพิ่มได้ เว้นแต่จุดออกรถและระยะทางที่เปลี่ยนแปลงนั้นจะเพิ่มขึ้นจากเดิมเกินกว่า ๕ กิโลเมตร

Ch
PP

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๑ เกี่ยวกับรถตู้ปรับอากาศ

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดการรถตู้ปรับอากาศ จำนวน ๕ คัน เป็นชนิดน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างเดียว และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานคุณภาพรถที่บริษัทฯ กำหนดตามเอกสารแนบท้ายนี้ หากรถที่นำมาให้บริการไม่ใช่รถป้ายแดง ผู้รับจ้างจะต้องจัดการรถตู้ปรับอากาศที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นขอเสนอราคาและตลอดอายุสัญญาจ้างมาให้บริการ ทั้งนี้ หากรถตู้ปรับอากาศจดทะเบียนมาแล้วครบ ๕ ปี ในระหว่างอายุสัญญา ผู้รับจ้างต้องนำรถคันใหม่ที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี มาให้บริการ

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้รถทุกคันมีประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจ ทุนประกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โดยคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคลกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพถาวร รวมผู้ขับขี่และผู้โดยสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน คนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และค่ารักษาพยาบาลคนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และต้องนำสำเนาทะเบียนรถและกรมธรรม์ประกันภัยของรถทุกคันมอบให้ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญาเป็นหลักฐานแนบท้ายสัญญาตลอดอายุสัญญา ทั้งนี้ การประกันภัยดังกล่าว ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใดอันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถ ซึ่งค่าเสียหายทั้งปวงเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจนเป็นเหตุให้ผู้ขับขี่หรือผู้โดยสารเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพถาวร หรือได้รับบาดเจ็บตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องทดรองจ่ายค่าคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ขับขี่หรือผู้โดยสารไปก่อน ทั้งนี้ ในกรณีค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยใน ผู้รับจ้างต้องชำระเงินให้โรงพยาบาลโดยตรง หรือหากเป็นผู้ป่วยนอกต้องจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ป่วยภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

กรณีที่กรมธรรม์หมดอายุก่อนทำสัญญา โดยผู้เสนอราคาได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการต่อกรมธรรม์ดังกล่าวให้เรียบร้อยก่อนทำสัญญา หากผิดเงื่อนไข ผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิไม่ทำสัญญากับผู้เสนอราคาได้ รวมทั้งริบหลักประกันของของ ผู้เสนอราคาและลงโทษเป็นผู้ที่ทำงานต่อไป หรือกรณีที่กรมธรรม์หมดอายุระหว่างสัญญาผู้รับจ้างต้องไปดำเนินการต่ออายุกรมธรรม์เป็นประจำทุกปีตลอดอายุสัญญา หากไม่ดำเนินการดังกล่าวผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ รวมทั้งริบหลักประกันสัญญาของผู้เสนอราคาและลงโทษเป็นผู้ที่ทำงานต่อไป

๔.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องนำรถตู้ปรับอากาศที่ผ่านการตรวจสภาพจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้วเท่านั้นมาให้บริการ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถตู้ปรับอากาศคันที่ผ่านการตรวจสภาพจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวนี้มาให้บริการได้ หรือผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถป้ายแดงมาให้บริการตามใบจองรถหรือหนังสือยืนยันการจองรถจากผู้จำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายที่เชื่อถือได้ ที่ได้ยื่นไว้กับคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้ทันวันเริ่มให้บริการตามสัญญา ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วัน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสภาพรถที่จะนำมาให้บริการแทนก่อนจะนำมาให้บริการ ซึ่งรถดังกล่าวต้องมีสภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ารถคันเดิม

๔.๒ เกี่ยวกับพนักงานขับรถ

- ๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตขับรถชนิดที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีสภาพร่างกายพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ ไม่เมาสุรา หรือเสพสิ่งเสพติดก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่และจะต้องขับซึ่รถด้วยความไม่ประมาทอันจะทำให้เกิดอุบัติเหตุ
- ๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานขับรถแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ซึ่งประกอบด้วย เสื้อเชิ้ต หรือ เสื้อยืดคอโปโล สีสุภาพ ติดเครื่องหมายป้ายชื่อผู้รับจ้าง และกางเกงขายาวสีสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ไม่สวมรองเท้าแตะ
- ๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่สามารถปฏิบัติงานได้ตลอดระยะเวลาการให้บริการตามสัญญาและมีความตรงต่อเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน
- ๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีความชำนาญในเส้นทางรถในกรุงเทพฯ และปริมณฑล และมีมารยาทในการขับซึ่ เช่น ไม่ขับรถเร็ว ไม่ฝ่าฝืนกฎจราจร ไม่เปิดวิทยุหรือโทรทัศน์เสียงดัง จนเป็นที่รบกวนผู้โดยสาร เป็นต้น
- ๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่สามารถใช้อุปกรณ์สื่อสารได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และมีโทรศัพท์มือถือประจำรถเพื่อความสะดวกในการติดต่อ
- ๔.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานขับรถลงชื่อและเวลาไป-กลับในรูปแบบฟอร์มของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งเวลาเข้า-ออกโดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างลงชื่อกำกับทุกวันโดยให้ถือแบบฟอร์มดังกล่าว เป็นหลักฐานในการคำนวณค่าจ้างรายเดือน
- ๔.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างให้ตรงตามเวลาและจำนวนเงินที่กำหนดไว้แก่กัน หากผู้ว่าจ้างทราบว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธินำเงินที่ผู้ว่าจ้างจ่ายให้ผู้รับจ้างไปจ่ายแก่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างแทน และถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญา
- ๔.๒.๙ ผู้รับจ้างต้องทำการอบรมชี้แจงพนักงานขับรถของผู้รับจ้างทราบคำสั่งระเบียบและข้อบังคับของผู้ว่าจ้างตลอดจนวิธีปฏิบัติต่าง ๆ
- ๔.๒.๑๐ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน ชัดคำสั่งหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพ กระด้างกระเดื่องต่อผู้ว่าจ้าง หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติดนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเรียกพนักงานขับรถผู้นั้นกลับและจะต้องไม่ส่งมาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างอีก
- ๔.๒.๑๑ ผู้รับจ้างต้องนำรูปถ่ายของพนักงานขับรถขนาด ๑-๒ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมแว่น จำนวนคนละ ๒ รูป พร้อมสำเนาใบอนุญาตขับซึ่ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคนละ ๒ ชุด พร้อมผลการตรวจสุขภาพ ประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่มอบให้ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญา เพื่อเป็นหลักฐานในการทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก พื้นที่บริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ ตามเอกสารแนบท้าย

๔.๓ เกี่ยวกับการให้บริการ

- ๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมการทางพิเศษ (ทางด่วน) ทั้งเที่ยวเข้าและเที่ยวเย็นในการรับ-ส่งพนักงาน และจัดทำบัตรผ่านเข้า-ออก เขตพื้นที่การบินท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ให้แก่พนักงานขับรถและรถตู้ที่นำมาให้บริการในเขตพื้นที่การบิน ๑ คัน พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามที่ทางราชการกำหนด ก่อนวันทำสัญญาโดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
- ๔.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการ WiFi แก่พนักงานของผู้ว่าจ้างในระหว่างการเดินทาง

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายชื่อบริษัทฯ ของผู้ว่าจ้างและเส้นทางต่าง ๆ ติดที่ด้านหน้ากระจกซ้ายมือของพนักงานขับรถ มีข้อความว่า “วิฑูการบินฯ” เป็นป้ายขนาด ๑๕ ซม. คูณ ๓๐ ซม. ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๗ ซม. และหนาให้มองเห็นได้ชัดเจน และ “สาย...” ตามเส้นทางเดินรถข้อ ๓.๑ ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๕ ซม.

๔.๓.๔ ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถให้บริการได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้อื่นมาแทน โดยผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่แทนให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการจ้างครั้งนี้เปรียบเสมือนเป็นผู้รับจ้างเอง

๔.๓.๕ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง จนเป็นเหตุให้พนักงานหรือลูกจ้างของผู้ว่าจ้างได้รับอันตราย บาดเจ็บ ทูพพลภาพ ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่ารักษาพยาบาลตามความเป็นจริง หากถึงแก่ชีวิตต้องจ่ายค่าชดเชยให้ทายาทของผู้เสียชีวิตรายละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมถึงกรณีที่ผู้รับจ้างจัดหาผู้อื่นมาแทนด้วย และหากเกิดความเสียหายกับชีวิตและทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอก เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ค่ารักษาพยาบาลหรือค่าชดเชยกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใดอันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถ ซึ่งค่าเสียหายทั้งปวงเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้

๔.๓.๖ หากผู้รับจ้างนำรถคันที่ไม่ได้ตรวจสอบสภาพมาให้บริการ โดยมีได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาจ้าง

๔.๓.๗ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งและผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติภายในเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที และมีสิทธิยึดหลักประกันได้ โดยที่ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๔.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของการว่าจ้างแรงงานโดยเคร่งครัด เช่น ค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ค่าประกันสังคม และพนักงานขับรถจะต้องมีเวลาพักผ่อนเพียงพอเพื่อความปลอดภัยในการขับขี่และให้บริการ

๔.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ค่ามาตรฐานไอเสียรถยนต์ ค่ามาตรฐานทางเสียงของเครื่องยนต์ เป็นต้น

๔.๔ เกี่ยวกับความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔.๔.๑ การนำรถออกจากจุดต้นทางของแต่ละสายเพื่อรับพนักงานในเที่ยวเช้า ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำรถออกก่อนหรือหลังเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดของแต่ละสาย และการนำรถออกเพื่อส่งพนักงานในเที่ยวเย็นหลังเลิกงานแล้ว ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำรถออกก่อนกำหนดเวลา ๑๗.๑๐ น. เป็นอันขาด ยกเว้นผู้ว่าจ้างได้สั่งเปลี่ยนเวลาออกรถเป็นอย่างอื่น หากฝ่าฝืน ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นเงินครั้งละ ๕๐๐.-บาท/คัน (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยหักจากเงินค่าจ้างรายเดือนและจะบันทึกข้อบกพร่องดังกล่าวรวมเข้ากับการหักเงินค่าปรับตามสัญญา

๔.๔.๒ เมื่อผู้รับจ้างนำรถตู้ปรับอากาศเข้ามาส่งพนักงาน ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้างเที่ยวเช้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำรถเข้าจอดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ณ จุดที่กำหนดไว้

u

2/2

๔.๔.๓ การนำรถเข้า-ออกและเข้าจอดในบริเวณที่ทำการของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องกระทำด้วยความระมัดระวัง หากเป็นเหตุทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายหรือต้องทำการปรับปรุงซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมทุกประการ

๔.๔.๔ หากผู้รับจ้างประสงค์จะทำความสะอาดรถ ต้องขออนุญาตจากผู้อำนวยการกองบริการเสียก่อน การทำความสะอาดรถให้กระทำ ณ บริเวณที่กำหนดให้ เมื่อทำความสะอาดเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวให้สะอาดเรียบร้อยทุกครั้ง

๕. สิทธิและหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๕.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะใช้บริการในกิจการอื่นๆ ผู้อำนวยการกองบริการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจสั่งการ

๕.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้หน่วยงานราชการที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเข้าตรวจสอบสารเสพติดหรือสิ่งผิดกฎหมายอื่น ๆ ของพนักงานขับรถ

๕.๓ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเพิ่ม-ลด จำนวนรถตู้ปรับอากาศที่นำมาให้บริการได้ และผู้รับจ้างจะเพิ่ม-ลด ค่าจ้างให้กับผู้ว่าจ้างตามราคาที่ตกลงในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน

๕.๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามที่ตกลงกันตามจำนวนวันที่ใช้บริการจริงของแต่ละเดือนภายในเดือนถัดไป

๖. อัตราค่าปรับ

๖.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดรถตู้ปรับอากาศมารับหรือส่งพนักงานหรือจัดหามาแล้วแต่เกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ ในระหว่างการเดินทางอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถนำพนักงานและลูกจ้างที่โดยสารรถยนต์สายนั้นๆ ไปถึงจุดหมายปลายทางในเที่ยวใดเที่ยวหนึ่งหรือหลายเที่ยวก็ตาม ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินเพื่อชดเชยเท่ากับจำนวนที่พนักงานและลูกจ้างดังกล่าวต้องจ่ายเป็นค่าเช่าเหมาแท็กซี่ หรือรถรับจ้างอื่นใด เพื่อส่งไปถึงจุดหมายปลายทาง

๖.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถมาให้บริการทั้งวันหรือมาแต่ไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนตามเวลาที่กำหนดด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๒ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายตามข้อ ๖.๑ ด้วย

๖.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหารถตู้ปรับอากาศมาให้บริการรับ-ส่งพนักงานได้ แต่จะจัดรถประเภทอื่นที่มีที่นั่งเพียงพอมารับ-ส่งพนักงานแทน ให้แจ้งแก่ผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบสภาพรถก่อน ๓ วัน ทั้งนี้ รถที่นำมาทดแทนต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่ารถที่ให้บริการตามสัญญา เมื่อได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงดำเนินการต่อไปได้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนัยดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคันต่อเที่ยว

๖.๔ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างไม่พร้อมปฏิบัติหน้าที่ สาเหตุเนื่องจากการเมาสุราหรือเสพสิ่งเสพติดอื่นก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือขับซัดด้วยความประมาทจนเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๔ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

Ch

TK

๖.๕ ในกรณีที่พนักงานขับรถตามที่ได้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่ตามหลักฐานแนบท้ายสัญญาไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ แต่จะจัดพนักงานขับรถคนอื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทน ให้แจ้งแก่ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ เมื่อได้รับพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงดำเนินการต่อไปได้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนี้ย ดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการผิดสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๖ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขเกี่ยวกับการสวมใส่เครื่องแบบตามข้อ ๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถป้ายแดงมาให้บริการตามใบจองรถหรือหนังสือยืนยันการจองรถจากผู้จำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายที่เชื่อถือได้ ที่ได้ยื่นไว้ในการประกวดราคาได้ทันวันเริ่มให้บริการตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตามคุณสมบัติที่กำหนดมาให้บริการแทน และต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๘ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถป้ายแดงที่นำมาให้บริการไปจดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบกภายในระยะเวลา ๑๒๐ วันนับตั้งแต่วันแรกที่นำรถมาให้บริการ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคันนับถัดจากวันครบกำหนดตามที่กล่าวข้างต้น

๖.๙ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย หรือระเบียบใด ๆ ซึ่งเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างไม่อาจใช้รถได้ตามความประสงค์ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามข้อ ๖.๒

๗. เงื่อนไขอื่นๆ

๗.๑ กรณีที่เชื้อเพลิงปรับตัวสูงขึ้นหรือลดลง

๗.๑.๑ สูตรการคำนวณราคา

$$\text{ราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงต่อคันต่อวัน} = \frac{(E1) \times (E2)}{10(E3)}$$

E1 = ราคาเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้น/ลดลงจำนวนร้อยละ ๒๐ จากวันเสนอราคา (หน่วยเป็นบาท)

E2 = ระยะทางที่รถวิ่งต่อเดือนโดยเฉลี่ยรวมทุกคัน (หน่วยเป็นกิโลเมตร)

E3 = จำนวนวันภายใน ๑ เดือนโดยเฉลี่ยรวมทุกคัน (หน่วยเป็นวัน) ซึ่งในกรณีทำงานเฉพาะวันทำการคือ ๒๒ วัน

๑๐ = อัตราสิ้นเปลืองของรถ (กิโลเมตรต่อลิตร)

๗.๑.๒ การปรับราคาเชื้อเพลิง

๑) กรณีราคาเชื้อเพลิงปรับตัวสูงขึ้นจากวันที่เสนอราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ หรือมากกว่า เป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน เมื่อผู้รับจ้างแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามสูตรการคำนวณราคาข้อ ๗.๑.๑ โดยจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ผู้รับจ้างมีสิทธิขอปรับราคาค่าจ้างดังกล่าวได้ ๑ ครั้ง ตลอดอายุสัญญา

ตัวอย่างเช่น กำหนดระยะทางวิ่ง ดังนี้ คันที่ ๑ ๒,๗๐๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๒ ๒,๘๑๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๓ ๑,๖๐๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๔ ๑,๖๐๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๕ ๒,๔๘๖ กิโลเมตร/เดือน ณ วันเสนอราคาน้ำมันลิตรละ ๓๐.-บาท หากราคาน้ำมันปรับตัวสูงขึ้นถึงลิตรละ ๓๖.-บาท (ร้อยละ ๒๐ = ๖.-บาท) หรือมากกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเพิ่มอัตราค่าจ้างอีก ๖๑.-บาท/คัน/วัน

$$\frac{(\text{คำนวณตามสูตร } (๖ \times (๒,๗๐๖+๒,๘๑๖+๑,๖๐๖+๑,๖๐๖+๒,๔๘๖))/๕)}{๑๐ \times ๒๒}$$

๒) กรณีราคาเชื้อเพลิงปรับตัวลดลงจากวันที่เสนอราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ หรือ น้อยกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างจะปรับลดอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามสูตรการคำนวณ ราคาข้อ ๗.๑.๑ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งการปรับลดอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ ปรับราคาค่าจ้างดังกล่าวได้ ๑ ครั้งตลอดอายุสัญญา

ตัวอย่างเช่น กำหนดระยะทางวิ่ง ดังนี้ คันที่ ๑ ๒,๗๐๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๒ ๒,๘๑๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๓ ๑,๖๐๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๔ ๑,๖๐๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๕ ๒,๔๘๖ กิโลเมตร/เดือน ณ วันเสนอราคาน้ำมันลิตรละ ๓๐.-บาท หากราคาน้ำมันลดลงถึงลิตรละ ๓๖.-บาท (ร้อยละ ๒๐ = ๖.-บาท) หรือมากกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างลดอัตราค่าจ้างอีก ๖๑.-บาท/คัน/วัน

$$\frac{(\text{คำนวณตามสูตร } (๖ \times (๒,๗๐๖+๒,๘๑๖+๑,๖๐๖+๑,๖๐๖+๒,๔๘๖))/๕)}{๑๐ \times ๒๒}$$

ในกรณีที่ปรับลดราคาดังกล่าวข้างต้นแล้ว หากราคาเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้นเท่ากับหรือ มากกว่าวันเสนอราคาติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ เดือน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับเพิ่มราคาอัตราค่าจ้างให้ เท่ากับราคาที่ตกลงกันในวันทำสัญญา โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งการเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๗.๑.๓ การคำนวณราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามข้อ ๗.๑.๑ หากราคาดังกล่าวมีจุด ทศนิยมให้ปัดเศษเป็นจำนวนเต็ม และในการนับระยะเวลาเริ่มปรับราคาเชื้อเพลิงนั้น ผู้ว่าจ้างจะปรับราคา เชื้อเพลิงตั้งแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา ๑ เดือน

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องใช้เชื้อเพลิงตามที่เสนอราคา และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงประเภทของเชื้อเพลิง ตลอดอายุของสัญญา

๗.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการสงวนสิทธิบอกละเมิดสัญญา

ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ โดยมีหัวข้อการประเมินผลงานโดยรวม ดังนี้

- ๑) สภาพรถตู้ปรับอากาศทั้งภายนอกและภายใน
- ๒) คุณสมบัติและการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ
- ๓) ข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัย
- ๔) การปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
- ๕) เรื่องอื่น ๆ

โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขปรับปรุงให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นประจำทุกเดือน เมื่อผู้รับจ้างรับทราบต้องเร่งดำเนินการแก้ไขทันทีหรือภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือแก้ไขไม่ทันเวลาที่กำหนด ถือว่าผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลงาน โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลการประเมินดังกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกละเมิดสัญญาทันที ทั้งนี้ หากไม่ผ่านการประเมินผลจำนวน ๓ ครั้ง ในรอบ ๑ ปี (๑๒ เดือน) แต่หากผู้รับจ้างสามารถชี้แจงภายในเวลาที่กำหนดให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมแสดงหลักฐาน (ถ้ามี) ที่ทำให้เชื่อได้ว่าเป็นเหตุที่ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องนั้น ๆ ได้ตามเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างอาจสั่งให้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่อไปจนเป็นที่พอใจ หรืออาจบอกละเมิดสัญญาก็ได้ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องนั้นได้

หมายเหตุ : หากมีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ในการให้บริการ ให้พนักงานขับรถของผู้รับจ้างแจ้งต่อผู้อำนวยการกองบริการหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบในโอกาสแรกที่มีหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๓๑-๓๗๕๑

มาตรฐานคุณภาพรถที่ บวท. ต้องการและใช้ตรวจสอบสภาพรถ

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องนำรถที่จะนำมาให้บริการตามที่ยื่นสำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ และ/หรือ ตามใบจองรถหรือหนังสือยืนยันการจองรถจากผู้จำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายที่เชื่อถือได้ ที่ได้ยื่นไว้ในการประกวดราคา มาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือตัวแทนของ บวท. ตรวจสอบสภาพภายใน ๑๕ วัน ก่อนวันลงนามสัญญา ซึ่ง บวท. จะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบล่วงหน้า ซึ่งรถต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างเดียว
๒. เครื่องยนต์มีสภาพใช้งานได้ดี ควันท่อไอเสียมีปริมาณคาร์บอนมอนอกไซด์ไม่เกิน

มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

๓. ที่นั่งพร้อมเบาะมีสภาพดี ไม่ชำรุดเสียหายและครบตามจำนวน (รถตู้ไม่น้อยกว่า ๑๒ ที่นั่ง) และติดตั้งเข็มขัดนิรภัยตามที่กฎหมายกำหนด

๔. ยางรถต้องเป็นยางเรเดียลไม่มียางใน (TUBELESS) และมีอายุการใช้งานมาแล้วไม่เกินกว่าร้อยละ ๕๐

๕. เครื่องปรับอากาศสภาพดีมีความเย็นและปรับระดับความเย็นได้ และไม่มีเสียงผิดปกติ

๕. มีไฟครบทุกตำแหน่ง และส่องสว่างทุกดวงไม่ชำรุดเสียหาย

๗. มีเครื่องดับเพลิงประจำรถขนาด ๕ ปอนด์ ที่มีสภาพพร้อมใช้งาน

๘. ขณะที่รถขับเคลื่อนต้องไม่มีเสียงดังจากส่วนประกอบต่าง ๆ ของรถรบกวนผู้โดยสาร

๙. ขณะที่รถขับเคลื่อนต้องไม่มีเสียงดังจากระบบส่งกำลังและระบบช่วงล่าง

๑๐. ระบบห้ามล้ออยู่ในสภาพดีทั้งหมด

๑๑. มีบริการ WiFi

๑๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายชื่อบริษัทฯ ของผู้ว่าจ้างและเส้นทางต่าง ๆ ติดที่ด้านหน้ากระจกซ้ายมือของพนักงานขับรถ มีข้อความว่า “วิทยุการบินฯ” เป็นป้ายขนาด ๑๕ ซม. กว้าง ๓๐ ซม. ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๗ ซม. และหนาให้มองเห็นได้ชัดเจน และ “สาย...” ตามเส้นทางเดินรถข้อ ๓.๑ ตัวหนังสือ สีน้ำเงินสูง ๕ ซม.

Ch
27/4

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก ๒๓๒ / ๒๕๖๑

๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ประกาศ

**เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตรวจประวัติของบุคคลภายนอก
ในการเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ**

ตามที่ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยด้านกายภาพ โดยมีกองรักษาความปลอดภัย (รป.ศป.) เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลควบคุมมาตรการรักษาความปลอดภัยในภาพรวมของบริษัทฯ และมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก รวมถึงมีหน้าที่ต้องจัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนกลาง และศูนย์ควบคุมการบินฯ ทั้ง ๙ แห่ง เป็นผู้จัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนภูมิภาค และเพื่อเป็นการตรวจสอบความปลอดภัย คัดกรองบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม และพื้นที่ควบคุมเฉพาะของบริษัทฯ รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนรักษาความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น บริษัทฯ เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาบุคคลภายนอกเข้ามาปฏิบัติงานในบริษัทฯ ดังนี้

๑. กรณีไม่ออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก ที่เคยได้รับโทษจากการกระทำความผิด ดังนี้

๑.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร (ตามหมวด ๑ - หมวด ๔)

หมวด ๑ ความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการ
แทนพระองค์

หมวด ๒ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายในราชอาณาจักร

หมวด ๓ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายนอกราชอาณาจักร

หมวด ๔ ความผิดต่อสัมพันธไมตรีกับต่างประเทศ

๒/๑.๒ ลักษณะ...

๒๒

- ๑.๒ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน (ทุกมาตรา)
- ๑.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน (ตามมาตรา ๒๑๗ - มาตรา ๒๒๕)
- ๑.๔ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับเพศ (ทุกมาตรา)
- ๑.๕ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย (ตามหมวด ๑ - หมวด ๒)
 - หมวด ๑ ความผิดต่อชีวิต
 - หมวด ๒ ความผิดต่อร่างกาย
- ๑.๖ เป็นผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ
- ๑.๗ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่าย จ่ายแจก แลกเปลี่ยน ให้

๒. กรณีที่จะพิจารณาออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัท สำหรับบุคคลภายนอกที่เคยได้รับโทษจากการกระทำผิด ดังนี้

- ๒.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับลหุโทษ (ทุกมาตรา)
- ๒.๒ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองหรือมีไว้เพื่อเสพ
- ๒.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน (ตามหมวด ๑ - หมวด ๘)
 - หมวด ๑ ความผิดฐานลักทรัพย์และวิ่งราวทรัพย์
 - หมวด ๒ ความผิดฐานกรรโชก รีดเอาทรัพย์สิน ชิงทรัพย์และปล้นทรัพย์
 - หมวด ๓ ความผิดฐานฉ้อโกง
 - หมวด ๔ ความผิดฐานโกงเจ้าหนี้
 - หมวด ๕ ความผิดฐานยักยอก
 - หมวด ๖ ความผิดฐานรับของโจร
 - หมวด ๗ ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์สิน
 - หมวด ๘ ความผิดฐานบุกรุก

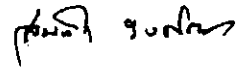
๓/ทั้งนี้...

๒๖
๒๗

ทั้งนี้ บุคคลภายนอกที่มีประวัติตามข้อ ๒. จะต้องนำไปรับรองสิ้นสุดคดีพร้อมกับ
สำเนาคำพิพากษาคดีทั้งหมดจากศาล มาเป็นเอกสารแนบประกอบการขอมีบัตรอนุญาตฯ ให้ผู้อำนวยการ
กองรักษาความปลอดภัย / ผู้อำนวยการศูนย์ฯ จะเป็นผู้ใช้ดุลพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

๓. กรณีพบประวัติอื่น ๆ ที่มีได้ระบุอยู่ในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. หรือการพิจารณาอื่น ๆ
กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จะเป็นผู้ใช้ดุลยพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นายสมนึก รงค์ทอง)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

กองรักษาความปลอดภัย

สำเนาเรียน ผวท. รวท. นวร. ผพร.

ผู้อำนวยการใหญ่ นวญ. ผผญ.

ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนักงาน นวผ. ผผผ.

ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สนับสนุนศูนย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน นวผ. ผผผ.

สรร.ว.ท. สทกรณ



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

สำหรับการจ้างบริการรถตู้ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ เพื่อใช้รับ-ส่งพนักงานเข้ากะ
ประจำ ๓ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
จำนวน ๗ คัน ระยะเวลาดำเนินการ ๔ ปี

๑. วัตถุประสงค์

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์จ้างบริการรถตู้
ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ เพื่อใช้รับ-ส่งพนักงานเข้ากะประจำ ๓ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน ๗ คัน ระยะเวลาดำเนินการ ๔ ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้รับ
หนังสือยืนยันการจ้าง

๒. บทนิยาม

“บริษัทฯ” หรือ “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
“พนักงาน” หมายถึง เจ้าหน้าที่ หรือ พนักงาน หรือ ลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง

๓. ขอบเขตการปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดรถตู้ปรับอากาศ จำนวน ๗ คัน พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อ
รับ-ส่งพนักงานเข้ากะประจำ ๓ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน ๗ คัน
ระยะเวลาดำเนินการ ๔ ปี

๓.๒ เวลาปฏิบัติงาน/ระยะทาง รับ-ส่งพนักงานเข้ากะประจำ ๓ ที่ทำการบริษัทฯ
สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ

๓.๒.๑ เวลาปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐-๒๒.๐๐ น. ทุกวันไม่เว้นวันหยุด

๓.๒.๒ เส้นทางให้บริการและระยะทาง ดังนี้

รายละเอียดงาน	
คันที่ ๑ สายรังสิต (ลำลูกกา) (รวมระยะทางไป-กลับ ๑๒๐ กิโลเมตร)	
เที่ยวเช้าเข้าและ เที่ยวเย็นเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ลำลูกกาคลอง ๔ ผ่านคลอง ๓- เลี้ยวขวาเข้าถนนเสมาฟ้าครามที่คลอง ๒ ลำลูกกา- ออกจากถนนเสมาฟ้าคราม- กลับรถที่คลอง ๒ ธัญบุรี (ถนนรังสิต-นครนายก)- ผ่านคลอง ๓,๔,๕ ธัญบุรี กลับรถที่คลอง ๖ ธัญบุรี- เข้าทางวัดมูลจินดา- วิ่งเลียบบนวงแหวนรอบนอก ออกคลอง ๕ ถนนลำลูกกา- ผ่าน Big C คลอง ๖ ลำลูกกา กลับรถขึ้นวงแหวนรอบนอกตะวันออก- ผ่านด่านทับช้าง เลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

Handwritten signature/initials

เที่ยวเข้าขาออกและ เที่ยวเย็นขาออก	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เข้าทางหลวงพิเศษ ๗ (มอเตอร์เวย์)- เข้าถนนวงแหวนรอบนอกตะวันออก-บางปะอิน ผ่านด่านทับช้าง- เลี้ยวซ้ายเข้าคลอง ๔,๓,๒ ลำลูกกา- เลี้ยวขวาเข้าถนนเสมาฟ้าคราม- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนรังสิต-นครนายก- กลับรถที่คลอง ๒ ัญบุรี (ถนนรังสิต-นครนายก) ผ่าน คลอง ๓ คลอง ๔ คลอง ๕ ัญบุรี- สิ้นสุดที่คลอง ๖ ัญบุรี
---------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

วันที่ ๒ สายบางพลัด (รวมระยะทางไป-กลับ ๑๑๔ กิโลเมตร)	
เที่ยวเข้าขาเข้าและ เที่ยวเย็นขาเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ปั้มน้ำมันศาลเท็กซ์ ใกล้มหาวิทยาลัยทองสุข- วิ่งตามถนนบรมราชชนนี- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนสิรินธร ผ่านตั้งฮั่วเส็ง- เลี้ยวซ้ายแยกบางพลัด เข้าถนนจรัญสนิทวงศ์- ตรงไปผ่านสะพานพระราม ๗- ผ่านแยกวงศ์สว่าง แยกประชาชนกุล- กลับรถขึ้นทางด่วนประชาชนกุล- ต่อทางด่วน อโศก ๓- ตรงไปลงทางด่วนศรีนครินทร์ เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เที่ยวเข้าขาออกและ เที่ยวเย็นขาออก	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- ตรงไปขึ้นทางด่วนศรีนครินทร์- ต่อทางด่วนอโศก ๔- ลงทางด่วนประชาชนกุล ผ่านแยกประชาชนกุล แยกวงศ์สว่าง- ผ่านโรงพยาบาลยันฮี- ขึ้นสะพานพระราม ๗- เลี้ยวขวาแยกบางพลัด เข้าถนนสิรินธร- ตรงไปถนนบรมราชชนนี- สิ้นสุดที่โรงพยาบาลธนบุรี ๒

คันที่ ๓ สายพุทธมณฑล (รวมระยะทางไป-กลับ ๑๕๑ กิโลเมตร)	
เที่ยวเข้าขาเข้าและ เที่ยวเย็นขาเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ปากทางคลองทวีวัฒนา สาย ๓- เข้าถนนเพชรเกษม- ผ่านเดอะมอลล์ บางแค ผ่านตลาดบางแค ผ่านมหาวิทยาลัยสยาม- เลี้ยวขวาเข้าท่าพระ ผ่านเดอะมอลล์ ท่าพระ- ผ่านแยกมไหสวรรย์ ผ่านแยกบุคคโล- ขึ้นสะพานกรุงเทพ- เข้าถนนพระราม ๓ ผ่านถนนจันทน์- เลี้ยวขวาเข้าถนนนางลิ้นจี่- เข้าที่ทำการบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ- ออกถนนนางลิ้นจี่ เลี้ยวซ้ายขึ้นทางด่วนเลียบบแม่น้ำ- ลงทางด่วนบางนา- วิ่งตามถนนบางนา-ตราด- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เที่ยวเข้าขาออกและ เที่ยวเย็นขาออก	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- ตรงไปขึ้นทางด่วนศรีนครินทร์- ต่อทางด่วนอโศก ๔- ลงทางด่วนพระราม ๓ เลี้ยวขวาเข้าถนนนางลิ้นจี่- เข้าที่ทำการบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ ออกถนนนางลิ้นจี่- เลี้ยวขวาออกถนนพระราม ๓ ผ่านถนนจันทน์ ถนนตก- ขึ้นสะพานกรุงเทพ ผ่านแยกบุคคโล ผ่านแยกมไหสวรรย์- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนเพชรเกษมผ่านตลาดบางแค- ผ่าน มหาวิทยาลัยสยาม ผ่านเดอะมอลล์ บางแค- สิ้นสุดที่ปากทางคลองทวีวัฒนา สาย ๓

คันที่ ๔ สายบางปิ้ง (รวมระยะทางไป-กลับ ๑๑๙ กิโลเมตร)	
เที่ยวเข้าขาเข้าและ เที่ยวเย็นขาเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ซอยวิหุการบิษา (บางปิ้ง)- วิ่งตรงไปปากน้ำ- เลี้ยวขวาตรงไปศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ- ผ่านพิพิธภัณฑ์ช้างเอราวัณ (ช้างสามเศียร)- ตรงไปลำโรง ถึงแยกบางนา- เลี้ยวขวาวิ่งตามทางบางนา-ตราด- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนกิ่งแก้ว- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

คันที่ ๔ สายบางปิ้ง (ต่อ)	
เที่ยวเข้าขาออกและ เที่ยวเย็นขาออก	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนกิ่งแก้ว- ขึ้นสะพานกลับรถตรงไปแยกบางนา- เลี้ยวซ้ายเข้าสำโรง- ผ่านพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (ข้างสามเศียร)- ตรงไปศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ- ตรงไปปากน้ำ- เลี้ยวซ้ายที่ซอยวิทยุการบินฯ สิ้นสุดที่บ้านพักพนักงานบางปิ้ง

คันที่ ๕ สายสะพานใหม่-มีนบุรี (รวมระยะทางไป-กลับ ๗๑ กิโลเมตร)	
เที่ยวเข้าขาเข้าและ เที่ยวเย็นขาเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่สะพานใหม่ ตลาดยิ่งเจริญ (โรงรับจำนำ)- ผ่านอนุสาวรีย์พิทักษ์รัฐธรรมนูญ- ผ่าน สถานีตำรวจนครบาลบางเขน- เลี้ยวซ้ายเข้าถนนรามอินทรา ผ่านแพชั่นไอส์แลนด์- ผ่านโรงพยาบาลนพรัตน์ราชธานี- เลี้ยวซ้ายที่แยกมีนบุรี- ผ่านคาร์พูนมีนบุรี- เลี้ยวเข้าถนนร่มเกล้า เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เที่ยวเข้าขาออกและ เที่ยวเย็นขาออก	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- ออกทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- เลี้ยวขวาเข้าถนนร่มเกล้า- เลี้ยวซ้ายโลตัสมีนบุรี- เลี้ยวขวาแยกมีนบุรีผ่านสวนสยาม- ผ่านโรงพยาบาลสินแพทย์- วิ่งตามถนนรามอินทรา ผ่านซอยลาดปลาเค้า- ผ่านศูนย์พัฒนากีฬากองทัพบก รามอินทรา- ผ่านอนุสาวรีย์พิทักษ์รัฐธรรมนูญ- สิ้นสุดที่สะพานใหม่ ตลาดยิ่งเจริญ (โรงรับจำนำ)

คันที่ ๖ สายปทุมธานี (รวมระยะทางไป-กลับ ๒๔๐ กิโลเมตร)	
เที่ยวเข้าขาเข้าและ เที่ยวเย็นขาเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ ถนน ๓๔๕ หน้าหมู่บ้านปาริชาติ- กลับรถผ่านแยกบางคูวัด- ตรงข้ามหมู่บ้านเมืองประชา- ข้ามสะพานนวชัย- เลี้ยวขวาแยกสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์- เข้าถนนติวานนท์- เลี้ยวซ้ายที่ห้าแยกปากเกร็ด เข้าถนนแจ้งวัฒนะ- ผ่านเมืองทองธานี ขึ้นทางด่วนแจ้งวัฒนะ- ผ่านด่านอโศก ๓ ลงทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เที่ยวเข้าขาออกและ เที่ยวเย็นขาออก	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- ออกทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- ขึ้นทางด่วนศรีนครินทร์- ต่อทางด่วนแจ้งวัฒนะ- ลงทางด่วนแจ้งวัฒนะ เลี้ยวซ้ายไปปากเกร็ด- เลี้ยวขวาห้าแยกปากเกร็ด- เข้าถนนติวานนท์- เลี้ยวซ้ายแยกสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์- ข้ามสะพานนวชัย- ผ่านหมู่บ้านเมืองประชา- ผ่านแยกบางคูวัด เข้าถนน ๓๔๕- สิ้นสุดที่หน้าหมู่บ้านปาริชาติ

คันที่ ๗ สายดอนเมือง (รวมระยะทางไป-กลับ ๑๐๐ กิโลเมตร)	
เที่ยวเข้าขาเข้าและ เที่ยวเย็นขาเข้า	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่หน้าหอบังคับการบินดอนเมือง ท่าอากาศยานดอนเมือง- ออกถนนวิภาวดี ขึ้นด่วนโทลเวย์ หลักสี่- ต่อทางด่วนดินแดง ต่อทางด่วนอโศก ๓- ลงทางด่วนศรีนครินทร์- เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์)- สิ้นสุดที่หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

คันที่ ๗ สายดอนเมือง (ต่อ)	
เที่ยวเช้าขาออก และ เที่ยวเย็นขาออก	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ห้องบังคับการบินสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ- เข้าทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ (มอเตอร์เวย์) ขึ้นทางด่วนศรีนครินทร์- ต่อทางด่วนอโศก ๔ ลงทางด่วนดินแดง- ผ่านองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก- ขึ้นโทลเวย์ ดินแดงลงดอนเมือง- สิ้นสุดที่หน้าห้องบังคับการบินดอนเมือง ท่าอากาศยานดอนเมือง

๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการตามที่ผู้ว่าจ้างโดยกองบริการได้กำหนดภารกิจ ดังนี้

๓.๒.๑ เที่ยวเช้าให้ออกจากจุดต้นทางตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและหยุดรับ-ส่งพนักงานตามจุดต่าง ๆ ตลอดเส้นทางและเที่ยวเย็นออกจากที่ทำการบริษัท หยุดรับ-ส่งพนักงานตามจุดต่าง ๆ ตลอดเส้นทาง จำนวน ๗ เส้นทาง

๓.๒.๒ ทุกเส้นทางต้องออกตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือถือประกาศของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ โดยเริ่มให้บริการตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. นอกเหนือจากเวลารับ-ส่งพนักงานช่วงเช้า-เย็น

๓.๒.๓ กำหนดเวลารถออกจากจุดต้นทางและเส้นทางเดินรถดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้รับจ้างไม่อาจอ้างเป็นเหตุบอกเลิกสัญญาหรือเรียกร้องค่าจ้างเพิ่มเติม เว้นแต่จุดออกรถและระยะทางที่เปลี่ยนแปลงนั้นจะเพิ่มขึ้นจากเดิมเกินกว่า ๕ กิโลเมตร

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๑ เกี่ยวกับรถตู้ปรับอากาศ

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตู้ปรับอากาศจำนวน ๗ คัน ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างเดียวที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานคุณภาพรถที่บริษัทฯ กำหนดตามเอกสารแนบท้ายนี้ หากรถที่นำมาให้บริการไม่ใช่รถป้ายแดง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถตู้ปรับอากาศที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นของเสนอราคาและตลอดอายุสัญญาจ้างมาให้บริการ ทั้งนี้ หากรถตู้ปรับอากาศจดทะเบียนมาแล้วครบ ๕ ปี ในระหว่างอายุสัญญาผู้รับจ้างต้องนำรถคันใหม่ที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี มาให้บริการ

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้รถทุกคันมีประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจทุนประกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โดยคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคลกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพถาวร รวมผู้ขับขี่และผู้โดยสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน คนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และค่ารักษาพยาบาลคนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และต้องนำสำเนาทะเบียนรถและกรมธรรม์ประกันภัยของรถทุกคันมอบให้ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญาเป็นหลักฐานแนบท้ายสัญญาตลอดอายุสัญญา ทั้งนี้ การประกันภัยดังกล่าวไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใดอันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถซึ่งค่าเสียหายทั้งปวงเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

Ch
[Signature]

กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจนเป็นเหตุให้ผู้ขับขี่หรือผู้โดยสารเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพถาวร หรือได้รับบาดเจ็บตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าคุ้มครองอุบัติเหตุ ส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ขับขี่หรือผู้โดยสารไปก่อน ทั้งนี้ ในกรณีค่ารักษาพยาบาล สำหรับผู้ป่วยใน ผู้รับจ้างต้องชำระเงินให้โรงพยาบาลโดยตรง หรือหากเป็นผู้ป่วยนอกต้องจ่ายเงิน ค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ป่วยภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของ ผู้ว่าจ้าง

กรณีที่กรมธรรม์หมดอายุก่อนทำสัญญา โดยผู้เสนอราคาได้รับการพิจารณาให้ เป็นผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการต่อกรมธรรม์ดังกล่าวให้เรียบร้อยก่อนทำสัญญา หากผิดเงื่อนไขผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิไม่ทำสัญญากับผู้เสนอราคาได้ รวมทั้งริบหลักประกันของ ผู้เสนอราคาและลงโทษเป็นผู้ทำงานต่อไป หรือกรณีที่กรมธรรม์หมดอายุระหว่างสัญญา ผู้รับจ้างต้องไปดำเนินการต่ออายุกรมธรรม์เป็นประจำทุกปีตลอดอายุสัญญา หากไม่ดำเนินการ ดังกล่าวผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ รวมทั้งริบหลักประกันสัญญาของผู้เสนอราคาและ ลงโทษเป็นผู้ทำงานต่อไป

๔.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องนำรถตู้ปรับอากาศที่ผ่านการตรวจสอบสภาพจากคณะกรรมการพิจารณา ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้วเท่านั้นมาให้บริการ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถตู้ปรับอากาศคันที่ผ่านการตรวจสอบสภาพ จากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าวนั้นมาให้บริการได้ หรือ ผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถป้ายแดงมาให้บริการตามใบจองรถ หรือหนังสือยืนยันการจองรถจากผู้ จำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายที่เชื่อถือได้ ที่ได้ยื่นไว้กับคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ได้ทันวันเริ่มให้บริการตามสัญญา ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์ อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วัน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบสภาพรถที่จะนำมาให้บริการแทนก่อนจะนำมา ให้บริการ ซึ่งรถดังกล่าวต้องมีสภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ารถคันเดิม

๔.๒ เกี่ยวกับพนักงานขับรถ

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ที่ถูกต้องตาม กฎหมาย

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องนำรูปถ่ายของพนักงานขับรถขนาด ๑-๒ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมแว่น จำนวนคนละ ๒ รูป พร้อมสำเนาใบอนุญาตขับขี่ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คนละ ๒ ชุด พร้อมผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่มอบให้ ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญา เพื่อเป็นหลักฐานในการทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออกพื้นที่บริษัทฯ ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ของบริษัทฯ ตามเอกสารแนบท้าย

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีสภาพร่างกายพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ ไม่เมาสุราหรือเสพสิ่งเสพติดก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่และจะต้องขับขี่รถด้วยความไม่ประมาทอันจะ ทำให้เกิดอุบัติเหตุ

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานขับรถแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ซึ่งประกอบด้วย เสื้อเชิ้ต หรือ เสื้อยืดคอโปโล สีสุภาพ ติดเครื่องหมายป้ายชื่อผู้รับจ้างและกางเกงขายาวสีสุภาพ สวม รองเท้าหุ้มส้น ไม่สวมรองเท้าแตะ

๘/๔.๒.๕ ผู้รับจ้าง...

u

u

๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่สามารถปฏิบัติงานได้ตลอดระยะเวลา
การให้บริการตามสัญญาและมีความตรงต่อเวลาในขณะปฏิบัติงาน

๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีความชำนาญในเส้นทางการเดินรถใน
กรุงเทพฯ และปริมณฑล และมีมารยาทในการขับขี่ เช่น ไม่ขับรถเร็ว ไม่ฝ่าฝืนกฎจราจร ไม่เปิดวิทยุ
หรือโทรศัพท์เสียงดังจนเป็นที่รบกวนผู้โดยสาร เป็นต้น

๔.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่สามารถใช้อุปกรณ์สื่อสารได้ตามที่
ผู้ว่าจ้างกำหนดและมีโทรศัพท์มือถือประจำรถเพื่อความสะดวกในการติดต่อ

๔.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานขับรถลงชื่อและเวลาไป-กลับในรูปแบบฟอร์มของ
ผู้ว่าจ้าง รวมทั้งเวลาเข้า-ออก โดยมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างลงชื่อกำกับทุกวันโดยให้ถือ
แบบฟอร์มดังกล่าว เป็นหลักฐานในการคำนวณค่าจ้างรายเดือน

๔.๒.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างให้ตรงตามเวลา
และจำนวนเงินที่กำหนดไว้แก่กัน หากผู้ว่าจ้างทราบว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธินำเงินที่
ผู้ว่าจ้างจ่ายให้ผู้รับจ้างไปจ่ายแก่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างแทน และถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม
สัญญา

๔.๒.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทำการอบรมชี้แจงพนักงานขับรถของผู้รับจ้างทราบคำสั่ง
ระเบียบและข้อบังคับของผู้ว่าจ้างตลอดจนวิธีปฏิบัติต่าง ๆ

๔.๒.๑๑ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างไม่ตั้งใจปฏิบัติงานขัดคำสั่งหรือฝ่าฝืน
ระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพ กระด้างกระเดื่องต่อผู้ว่าจ้าง หรือมีพฤติกรรมส่อ
ไปในทางทุจริตรวมทั้งประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้
แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเรียกพนักงานขับรถผู้นั้นกลับและจะต้องไม่ส่งมา
ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างอีก

๔.๓ เกี่ยวกับการให้บริการ

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมการทางพิเศษ
(ทางด่วน) ทั้งเที่ยวเข้าและเที่ยวเย็นในการรับ-ส่งพนักงาน

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการ WiFi แก่พนักงานของผู้ว่าจ้างในระหว่างการ
เดินทาง

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายชื่อบริษัท ของผู้ว่าจ้างและเส้นทางต่าง ๆ ติดที่
ด้านหน้ากระจกซ้ายมือของพนักงานขับรถ มีข้อความว่า “วิทยุการบินฯ” เป็นป้ายขนาด
๑๕ ซม. คูณ ๓๐ ซม. ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๗ ซม. และหนาให้มองเห็นได้ชัดเจน และ “สาย...”
ตามเส้นทางเดินรถข้อ ๓.๑ ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๕ ซม.

๔.๓.๔ ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถให้บริการได้ ผู้รับจ้างต้อง
จัดหาผู้อื่นมาแทน โดยผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่แทนให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการจ้างครั้งนี้
เปรียบเสมือนเป็นผู้รับจ้างเอง

Uh
Dm

๔.๓.๕ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง จนเป็นเหตุให้พนักงานหรือลูกจ้างของผู้ว่าจ้างได้รับอันตราย บาดเจ็บ ทุพพลภาพ ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่ารักษาพยาบาลตามความเป็นจริง หากถึงแก่ชีวิตต้องจ่ายค่าชดเชยให้ทายาทของผู้เสียชีวิตรายละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมถึงกรณีที่ผู้รับจ้างจัดหารถอื่นมาแทนด้วย และหากเกิดความเสียหายกับชีวิตและทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอก เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ค่ารักษาพยาบาลหรือค่าชดเชยกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใดอันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถ ซึ่งค่าเสียหายทั้งปวงเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๔.๓.๖ หากผู้รับจ้างนำรถคันที่ไม่ได้ตรวจสอบสภาพมาให้บริการ โดยมีได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาจ้าง

๔.๓.๗ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งและผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติภายในเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที และมีสิทธิยึดหลักประกันได้ โดยที่ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๔.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของการว่าจ้างแรงงานโดยเคร่งครัด เช่น ค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ค่าประกันสังคม และพนักงานขับรถจะต้องมีเวลาพักผ่อนเพียงพอเพื่อความปลอดภัยในการขับขี่และให้บริการ

๔.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ค่ามาตรฐานไอเสียรถยนต์ ค่ามาตรฐานทางเสียงของเครื่องยนต์ เป็นต้น

๔.๔ เกี่ยวกับความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔.๔.๑ การนำรถออกจากจุดต้นทางของแต่ละสายเพื่อรับพนักงานในเที่ยวเช้า ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำรถออกก่อนหรือหลังเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดของแต่ละสาย และการนำรถออกเพื่อส่งพนักงานในเที่ยวเย็นหลังเลิกงาน ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำรถออกก่อนกำหนดเวลา ๒๐.๑๐ น. เป็นอันขาด ยกเว้นผู้ว่าจ้างได้สั่งเปลี่ยนเวลาออกรถเป็นอย่างอื่น หากฝ่าฝืน ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นเงินครั้งละ ๕๐๐.-บาท/คัน (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยหักจากเงินค่าจ้างรายเดือนและจะบันทึกข้อบกพร่องดังกล่าวรวมเข้ากับการหักเงินค่าปรับตามสัญญา

๔.๔.๒ การนำรถเข้า-ออกและเข้าจอดในบริเวณที่ทำการของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องกระทำด้วยความระมัดระวัง หากเป็นเหตุทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย หรือต้องทำการปรับปรุงซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมทุกประการ

๔.๔.๓ หากผู้รับจ้างประสงค์จะทำความสะอาดรถ ต้องขออนุญาตจากผู้อำนวยการกองบริการเสียก่อน การทำความสะอาดรถให้กระทำ ณ บริเวณที่กำหนดให้ เมื่อทำความสะอาดเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวให้สะอาดเรียบร้อยทุกครั้ง

๑๐/๕.๒ ผู้ว่าจ้าง...

u

Handwritten signature

๕. สิทธิและหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๕.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะใช้บริการในกิจการอื่นๆ ผู้อำนวยการกองบริการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้อำนาจสั่งการ

๕.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้หน่วยงานราชการที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเข้าตรวจสอบสารเสพติดหรือสิ่งผิดกฎหมายอื่น ๆ ของพนักงานขับรถ

๕.๓ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเพิ่ม - ลด จำนวนรถตู้ปรับอากาศที่นำมาให้บริการได้ และผู้รับจ้างจะเพิ่ม - ลดค่าจ้างให้กับผู้ว่าจ้างตามราคาที่ตกลงในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน

๕.๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามที่ตกลงกันตามจำนวนวันที่ใช้บริการจริงของแต่ละเดือน ภายในเดือนถัดไป

๖. อัตราค่าปรับ

๖.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดรถตู้ปรับอากาศมารับหรือส่งพนักงานหรือจัดหามาแล้วแต่เกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ ในระหว่างการเดินทางอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถนำพนักงานและลูกจ้างที่โดยสารรถยนต์สายนั้นๆ ไปถึงจุดหมายปลายทางในเที่ยวใดเที่ยวหนึ่งหรือหลายเที่ยวก็ตาม ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินเพื่อชดเชยเท่ากับจำนวนที่พนักงานและลูกจ้างดังกล่าวต้องจ่ายเป็นค่าเช่าเหมาแท็กซี่ หรือรถรับจ้างอื่นใด เพื่อส่งให้ถึงจุดหมายปลายทาง

๖.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถมาให้บริการทั้งวันหรือมาแต่ปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนตามเวลาที่กำหนดด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๒ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายตามข้อ ๖.๑ ด้วย

๖.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหารถตู้ปรับอากาศมาให้บริการรับ-ส่งพนักงานได้ แต่จะจัดรถประเภทอื่นที่มีที่นั่งเพียงพอมารับ-ส่งพนักงานแทน ให้แจ้งแก่ผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบสภาพรถก่อน ๓ วัน ทั้งนี้รถที่นำมาทดแทนต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่ารถที่ให้บริการตามสัญญา เมื่อได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงดำเนินการต่อไปได้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนัยดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคันต่อเที่ยว

๖.๔ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างไม่พร้อมปฏิบัติหน้าที่ สาเหตุเนื่องจากการเมาสุราหรือเสพสิ่งเสพติดอื่นก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือขับซึ่รถด้วยความประมาทจนเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๔ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๕ ในกรณีที่พนักงานขับรถตามผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่ตามหลักฐานแนบท้ายสัญญาไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ แต่จะจัดพนักงานขับรถคนอื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทน ให้แจ้งแก่ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ เมื่อได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงดำเนินการต่อไปได้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนัยดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการผิดสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๑๑/๖.๖ ในกรณี...

u

๑๑/๖.๖

๖.๖ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขเกี่ยวกับการสวมใส่เครื่องแบบตามข้อ ๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถป้ายแดงมาให้บริการตามใบจองรถหรือหนังสือยืนยันการจองรถจากผู้จำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายที่เชื่อถือได้ ที่ได้ยื่นไว้ในการประกวดราคาได้ทันวันเริ่มให้บริการตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดการรถตามคุณสมบัติที่กำหนดมาให้บริการแทน และต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๘ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถป้ายแดงที่นำมาให้บริการไปจดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบกภายในระยะเวลา ๑๒๐ วันนับตั้งแต่วันที่นำรถมาให้บริการ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคันนับถัดจากวันครบกำหนดตามที่กล่าวข้างต้น

๖.๙ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย หรือระเบียบใด ๆ ซึ่งเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างไม่อาจใช้รถได้ตามความประสงค์ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามข้อ ๖.๒

๗. เงื่อนไขอื่นๆ

๗.๑ กรณีที่เชื้อเพลิงปรับตัวสูงขึ้นหรือลดลง

๗.๑.๑ สูตรการคำนวณราคา

$\text{ราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงต่อคันต่อวัน} = \frac{(E1) \times (E2)}{10(E3)}$

E1 = ราคาเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้น/ลดลงจำนวนร้อยละ ๒๐ จากวันเสนอราคา (หน่วยเป็นบาท)

E2 = ระยะทางที่รถวิ่งต่อเดือนโดยเฉลี่ยรวมทุกคัน (หน่วยเป็นกิโลเมตร)

E3 = จำนวนวันภายใน ๑ เดือนโดยเฉลี่ยรวมทุกคัน (หน่วยเป็นวัน) ซึ่งในกรณีทำงานเฉพาะวันทำการคือ ๒๒ วัน

๑๐ = อัตราสิ้นเปลืองของรถ (กิโลเมตรต่อลิตร)

๗.๑.๒ การปรับราคาเชื้อเพลิง

๑) กรณีราคาเชื้อเพลิงปรับตัวสูงขึ้นจากวันที่เสนอราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ หรือมากกว่า เป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน เมื่อผู้รับจ้างแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามสูตรการคำนวณราคาข้อ ๗.๑.๑ โดยจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ผู้รับจ้างมีสิทธิขอปรับราคาค่าจ้างดังกล่าวได้ ๑ ครั้งตลอดอายุสัญญา

Ch
Jm

ตัวอย่างเช่น กำหนดระยะทางวิ่ง ดังนี้ คันที่ ๑ ๓,๖๐๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๒ ๓,๔๒๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๓ ๔,๕๓๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๔ ๓,๕๗๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๕ ๒,๑๓๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๖ ๗,๒๐๐ กิโลเมตร/เดือน และคันที่ ๗ ๓,๐๐๐ กิโลเมตร/เดือน วันเสออราคาน้ำมันลิตรละ ๓๐.-บาท หากราคาน้ำมันปรับตัวสูงขึ้นถึงลิตรละ ๓๖.-บาท (ร้อยละ ๒๐ = ๖.-บาท) หรือมากกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคาผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเพิ่มอัตราค่าจ้างอีก ๗๘.๔๒.-บาท/คัน/วัน

$$\frac{(\text{คำนวณตามสูตร } (๖ \times (๓,๖๐๐+๓,๔๒๐+๔,๕๓๐+๓,๕๗๐+๒,๑๓๐+๗,๒๐๐+๓,๐๐๐))/๗)}{๑๐ \times ๓๐}$$

๒) กรณีราคาเชื้อเพลิงปรับตัวลดลงจากวันที่เสออราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ หรือน้อยกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างจะปรับลดอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามสูตร การคำนวณราคาข้อ ๗.๑.๑ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับราคาค่าจ้างดังกล่าวได้ ๑ ครั้งตลอดอายุสัญญา

ตัวอย่างเช่น กำหนดระยะทางวิ่ง ดังนี้ คันที่ ๑ ๓,๖๐๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๒ ๓,๔๒๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๓ ๕,๕๓๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๔ ๓,๕๗๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๕ ๒,๑๓๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๖ ๗,๒๐๐ กิโลเมตร/เดือน และคันที่ ๗ ๓,๐๐๐ กิโลเมตร/เดือน วันเสออราคาน้ำมันลิตรละ ๓๐.-บาท หากราคาน้ำมันปรับตัวลดลงถึงลิตรละ ๒๔.-บาท (ร้อยละ ๒๐ = ๖ บาท) หรือมากกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างลดอัตราค่าจ้างอีก ๗๘.๔๒.-บาท/คัน/วัน

$$\frac{(\text{คำนวณตามสูตร } (๖ \times (๓,๖๐๐+๓,๔๒๐+๔,๕๓๐+๓,๕๗๐+๒,๑๓๐+๗,๒๐๐+๓,๐๐๐))/๗)}{๑๐ \times ๓๐}$$

ในกรณีที่ปรับลดราคาดังกล่าวข้างต้นแล้ว หากราคาเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้น เท่ากับหรือมากกว่าวันเสออราคาติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ เดือน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับเพิ่ม ราคาค่าจ้างให้เท่ากับราคาที่ตกลงกันในวันทำสัญญา โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งการเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๗.๑.๓ การคำนวณราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามข้อ ๗.๑.๑ หากราคาดังกล่าวมีจุดศุขนิยมให้ปิดเศษเป็นจำนวนเต็ม และในการนับระยะเวลาเริ่มปรับราคาเชื้อเพลิงนั้น ผู้ว่าจ้างจะปรับราคาเชื้อเพลิงตั้งแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา ๑ เดือน

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องใช้เชื้อเพลิงตามที่เสออราคา และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงของ เชื้อเพลิงตลอดอายุของสัญญา

๗.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการสงวนสิทธิ์บอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ โดยมีหัวข้อการประเมินผลงานโดยรวม ดังนี้

- ๑) สภาพรถตู้ปรับอากาศทั้งภายนอกและภายใน
- ๒) คุณสมบัติและการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ
- ๓) ข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัย
- ๔) การปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
- ๕) เรื่องอื่น ๆ

โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขปรับปรุงให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นประจำทุกเดือน เมื่อผู้รับจ้างรับทราบต้องเร่งดำเนินการแก้ไขทันทีหรือภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือแก้ไขไม่ทันเวลาที่กำหนด ถือว่าผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลงาน โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลการประเมินดังกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที ทั้งนี้ หากไม่ผ่านการประเมินผล จำนวน ๓ ครั้ง ในรอบ ๑ ปี (๑๒ เดือน) แต่หากผู้รับจ้างสามารถชี้แจงภายในเวลาที่กำหนดให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมแสดงหลักฐาน (ถ้ามี) ที่ทำให้เชื่อได้ว่าเป็นเหตุที่ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องนั้น ๆ ได้ตามเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างอาจสั่งให้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่อไปจนเป็นที่พอใจ หรืออาจบอกเลิกสัญญาก็ได้ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องนั้นได้

หมายเหตุ : หากมีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ในการให้บริการ ให้พนักงานขับรถของผู้รับจ้างแจ้งต่อผู้อำนวยการกองบริการ หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบในโอกาสแรกที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๓๑-๓๗๕๑

Ch
Dn

มาตรฐานคุณภาพรถที่ บวท. ต้องการและใช้ตรวจสภาพรถ

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องนำรถที่จะนำมาให้บริการตามที่ยื่นสำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ และ/หรือ ตามใบจองรถหรือหนังสือยืนยันการจองรถจากผู้จำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายที่เชื่อถือได้ ที่ได้ยื่นไว้ในการประกวดราคา มาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือตัวแทนของ บวท. ตรวจสภาพภายใน ๑๕ วัน ก่อนวันลงนามสัญญา ซึ่ง บวท. จะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบล่วงหน้า ซึ่งรถต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างเดียว

๒. เครื่องยนต์มีสภาพใช้งานได้ดี ควันท่อไอเสียมีปริมาณคาร์บอนมอนอกไซด์ไม่เกินมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

๓. ที่นั่งพร้อมเบาะมีสภาพดี ไม่ชำรุดเสียหาย และติดตั้งเข็มขัดนิรภัยตามที่กฎหมายกำหนด

๔. ยางรถต้องเป็นยางเรเดียลไม่มียางใน (TUBELESS) และมีอายุการใช้งานมาแล้วไม่เกินกว่าร้อยละ ๕๐

๕. เครื่องปรับอากาศสภาพดีมีความเย็นและปรับระดับความเย็นได้ และไม่มีเสียงผิดปกติ

๕. มีไฟครบทุกตำแหน่ง และส่องสว่างทุกดวงไม่ชำรุดเสียหาย

๗. มีเครื่องดับเพลิงประจำรถขนาด ๕ ปอนด์ ที่มีสภาพพร้อมใช้งาน

๘. ขณะที่รถขับเคลื่อนต้องไม่มีเสียงดังจากส่วนประกอบต่าง ๆ ของรถบกพร่องผู้โดยสาร

๙. ขณะที่รถขับเคลื่อนต้องไม่มีเสียงดังจากระบบส่งกำลังและระบบช่วงล่าง

๑๐. ระบบห้ามล้ออยู่ในสภาพดีทั้งหมด

๑๑. มีบริการ WiFi

๑๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายชื่อบริษัทฯ ของผู้ว่าจ้างและเส้นทางต่าง ๆ ติดที่ด้านหน้ากระจกซ้ายมือของพนักงานขับรถ มีข้อความว่า “วิทย์การบินฯ” เป็นป้ายขนาด ๑๕ ซม. คูณ ๓๐ ซม. ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๗ ซม. และหน้าให้มองเห็นได้ชัดเจน และ “สาย...” ตามเส้นทางเดินรถข้อ ๓.๑ ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๕ ซม.

Ch
222

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก ๒๓๒ /๒๕๖๑

๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ประกาศ

**เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตรวจประวัติของบุคคลภายนอก
ในการเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ**

ตามที่ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยด้านกายภาพ โดยมีกองรักษาความปลอดภัย (รป.ศป.) เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลควบคุมมาตรการรักษาความปลอดภัยในภาพรวมของบริษัทฯ และมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก รวมถึงมีหน้าที่ต้องจัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนกลาง และศูนย์ควบคุมการบินฯ ทั้ง ๙ แห่ง เป็นผู้จัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนภูมิภาค และเพื่อเป็นการตรวจสอบความปลอดภัย คัดกรองบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม และพื้นที่ควบคุมเฉพาะของบริษัทฯ รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนรักษาความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น บริษัทฯ เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาบุคคลภายนอกเข้ามาปฏิบัติงานในบริษัทฯ ดังนี้

๑. กรณีไม่ออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก ที่เคยได้รับโทษจากการกระทำความผิด ดังนี้

๑.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร (ตามหมวด ๑ - หมวด ๔)

หมวด ๑ ความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการ
แทนพระองค์

หมวด ๒ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายในราชอาณาจักร

หมวด ๓ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายนอกราชอาณาจักร

หมวด ๔ ความผิดต่อสัมพันธ์ไมตรีกับต่างประเทศ

๒/๑.๒ ลักษณะ...

- ๑.๒ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน (ทุกมาตรา)
- ๑.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน (ตามมาตรา ๒๑๗ - มาตรา ๒๒๕)
- ๑.๔ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับเพศ (ทุกมาตรา)
- ๑.๕ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย (ตามหมวด ๑ - หมวด ๒)
 - หมวด ๑ ความผิดต่อชีวิต
 - หมวด ๒ ความผิดต่อร่างกาย
- ๑.๖ เป็นผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ
- ๑.๗ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่าย จ่ายแจก แลกเปลี่ยน ให้

๒. กรณีที่จะพิจารณาออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัท สำหรับบุคคลภายนอกที่เคยได้รับโทษจากการกระทำผิด ดังนี้

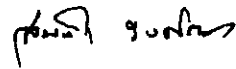
- ๒.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับลหุโทษ (ทุกมาตรา)
- ๒.๒ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองหรือมิได้เพื่อเสพ
- ๒.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน (ตามหมวด ๑ - หมวด ๔)
 - หมวด ๑ ความผิดฐานลักทรัพย์และวิ่งราวทรัพย์
 - หมวด ๒ ความผิดฐานกรรโชก รีดเอาทรัพย์สิน ชิงทรัพย์และปล้นทรัพย์
 - หมวด ๓ ความผิดฐานฉ้อโกง
 - หมวด ๔ ความผิดฐานโกงเจ้าหนี้
 - หมวด ๕ ความผิดฐานยักยอก
 - หมวด ๖ ความผิดฐานรับของโจร
 - หมวด ๗ ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์สิน
 - หมวด ๘ ความผิดฐานบุกรุก

Ch
ER

ทั้งนี้ บุคคลภายนอกที่มีประวัติตามข้อ ๒. จะต้องนำไปรับรองสิ้นสุดคดีพร้อมกับ
สำเนาคำพิพากษาคดีทั้งหมดจากศาล มาเป็นเอกสารแนบประกอบการขอมีบัตรอนุญาตฯ ให้ผู้อำนวยการ
กองรักษาความปลอดภัย / ผู้อำนวยการศูนย์ฯ จะเป็นผู้ใช้ดุลพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

๓. กรณีพบประวัติอื่น ๆ ที่มีได้ระบุอยู่ในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. หรือการพิจารณาอื่น ๆ
กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จะเป็นผู้ใช้ดุลยพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นายสมนึก รงค์ทอง)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

กองรักษาความปลอดภัย

สำเนาเรียน ผวท. รวท. นวร. ผพร.

ผู้อำนวยการใหญ่ นวญ. ผผญ.

ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนักงาน นวผ. ผผผ.

ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สนับสนุนศูนย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน นวผ. ผผผ.

สรร.ว.ท. สทกรณ

