

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
สำหรับการจ้างบริการรถตู้ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ เพื่อใช้รับ-ส่งพนักงานเข้ากะ
ประจำ ณ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน และ หอบังคับการบินดอนเมือง ท่าอากาศยานดอนเมือง
จำนวน ๗ คัน ระยะเวลาดำเนินการ ๔ ปี

๑. บทนิยาม

“บริษัทฯ” หรือ “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
 “พนักงาน” หมายถึง เจ้าหน้าที่ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง

๒. รายละเอียดการให้บริการ

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการรถตู้ปรับอากาศ จำนวน ๗ คัน สำหรับให้บริการรับ-ส่งพนักงานเข้าเวร เป็นประจำทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ พร้อมพนักงานขับรถและเชื้อเพลิง เป็นระยะเวลาการจ้าง ๔ ปี โดยมีกำหนดเวลาการให้บริการและระยะทาง ดังนี้

- เส้นทางที่ ๑ สายเกษตร-ท่าอากาศยาน (ระยะทางโดยประมาณ ๑๕๖ กิโลเมตร/วัน)

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเข้าขาเข้า (เวลา ๐๕.๒๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นหน้าหอบังคับการบินดอนเมือง - สถานีรถไฟดอนเมือง วิ่งไปอนุสรณ์สถานแห่งชาติขึ้นสะพานลอยเข้าเส้นทางพหลโยธิน (ขาเข้า) - ป้ายรถเมล์ ป้ายแรกจากทางแยกเข้าลำลูกกา - ป้ายรถเมล์ กม.๒๕ และ ป้ายรถเมล์หน้าโรงพยาบาลภูมิพล - ป้ายรถเมล์สะพานใหม่ (ตลาดยิ่งเจริญ) และ ป้ายรถเมล์ซอยสายหยุด - โรงพยาบาลเปาโลเกษตร (SEVEN-ELEVEN) - ปั้มน้ำมันปิโตรนาสเลยแยกรัชโยธิน - ป้ายรถเมล์หน้า บมจ. การบินไทย (สำนักงานวิภาวดี) ตรงขึ้นทางด่วนดินแดงเข้าบริษัทฯ
เที่ยวเย็นขาเข้า (เวลา ๑๖.๓๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นหน้าหอบังคับการบินดอนเมือง - หน้าร้านเจ๊เลี้ยง - ป้ายรถเมล์สะพานลอยคนข้าม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ด้านถนนวิภาวดี-รังสิต - ป้ายรถเมล์หน้า บมจ. การบินไทย(สำนักงานวิภาวดี) ตรงขึ้นทางด่วนดินแดงเข้าบริษัทฯ
เที่ยวเข้าขาออก (เวลา ๐๖.๔๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - ออกจากบริษัทฯ ขึ้นทางด่วนเสียบแม่ น้ำ - **หากมีพนักงานลงอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ ให้ลงด่วนอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ เลี้ยวลอดใต้ทางด่วนอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ วิ่งตรงไปทางดินแดง - **หากไม่มีพนักงานลงอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ ให้ลงทางด่วนดินแดง - เข้าถนนวิภาวดีรังสิต - ผ่านห้าแยกลาดพร้าว เข้าถนนพหลโยธิน - ป้ายรถเมล์โรงเรียนหอวัง เมเจอร์รัชโยธิน แยกเสนานิคม - ป้ายรถเมล์ แยกเกษตร ป้ายรถเมล์สะพานใหม่ (ตลาดยิ่งเจริญ) - ป้ายรถเมล์ตรงข้ามโรงพยาบาลภูมิพล หน้าโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย - เลี้ยวซ้ายหัวสนามบินดอนเมือง กลับไปจอดรถหน้าหอบังคับการบินดอนเมือง
เที่ยวเย็นขาออก (เวลา ๑๘.๕๕ น.)	

- เส้นทางที่ ๒ สายปากน้ำ-ทุ่งมหาเมฆ (ระยะทางโดยประมาณ ๑๑๒ กิโลเมตร/วัน)

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเช้าขาเข้า (เวลา ๐๕.๒๐ น.)	- จุดเริ่มต้นธนาคารกรุงเทพฯ สาขาสำโรง - โรงพยาบาลเปาโลเมโมเรียล สมุทรปราการ - ตลาดปากน้ำ โรงเรียนนายเรือ - ขึ้นทางด่วนด่านช้างสามเตียร เข้าทางด่วนกาญจนาภิเษก
เที่ยวเย็นขาเข้า (เวลา ๑๖.๓๐ น.)	- เข้าสะพานภูมิพล เข้าถนนวงแหวนอุตสาหกรรม - ลงถนนพระราม ๓ - เข้าบริษัทฯ
เที่ยวเช้าขาออก (เวลา ๐๖.๔๐ น.)	- ออกจากบริษัทฯ - เลี้ยวขวาเข้าถนนพระราม ๓
เที่ยวเย็นขาออก (เวลา ๑๘.๔๕ น.)	- เข้าถนนวงแหวนอุตสาหกรรม ขึ้นสะพานภูมิพล - เชื่อมต่อทางด่วนกาญจนาภิเษก ลงด่านช้างสามเตียร - ผ่านโรงเรียนนายเรือ ตลาดปากน้ำ โรงพยาบาลเปาโลเมโมเรียล สมุทรปราการ - สิ้นสุดตรงข้ามธนาคารกรุงเทพฯ สาขาสำโรง

- เส้นทางที่ ๓ สายบางกะปิ-ทุ่งมหาเมฆ (ระยะทางโดยประมาณ ๑๑๓ กิโลเมตร/วัน)

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเช้าขาเข้า (เวลา ๐๕.๒๐ น.)	- จุดเริ่มต้น นวมินทร์ ซอย ๖ - ตลาดบางกะปิ แยกลำสาตี - ถนนรามคำแหง - ขึ้นทางด่วนพระรามเก้า - ลงพระราม ๓ เข้าบริษัทฯ
เที่ยวเย็นขาเข้า (เวลา ๑๖.๒๐ น.)	- จุดเริ่มต้น นวมินทร์ ซอย ๖ - ตลาดบางกะปิ แยกลำสาตี ถนนศรีนครินทร์ - เข้าคูขนานมอเตอร์เวย์ กลับรถวิ่งตรงไป ถนนพระราม ๙ ผ่านเดอะไนน์ - ขึ้นทางด่วนด่านพระรามเก้า - ลงพระราม ๓ เข้าบริษัทฯ
เที่ยวเช้าขาออก (เวลา ๐๖.๔๐ น.)	- ออกจากบริษัทฯ ขึ้นทางด่วนเลียบแม่น้ำ - ลงทางด่วนพระราม ๙ ลงถนนศรีนครินทร์ ผ่านเดอะไนน์
เที่ยวเย็นขาออก (เวลา ๑๘.๔๕ น.)	- เข้า ถนนศรีนครินทร์-บางกะปิ ผ่านแยกกรุงเทพกรีฑา - แยกลำสาตี ตลาดบางกะปิ - เข้า ถนนนวมินทร์ สน.ลาดพร้าว - สิ้นสุดป้อมเอสไอ (ตรงข้าม นวมินทร์ซอย ๖)

๑๒๖
๑๒๖
C

- เส้นทางที่ ๔ สายฝั่งธน-ทุ่งมหาเมฆ (ระยะทางโดยประมาณ ๑๔๔ กิโลเมตร/วัน)

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเช้าขาเข้า (เวลา ๐๕.๒๐ น.)	- จุดเริ่มต้นป้ายรถเมล์ป้ายแรก ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ - หน้าศูนย์รถยนต์ฮอนด้า คลองขวาง - ป้ายรถเมล์ตรงข้ามซอยวัดม่วง
เที่ยวเย็นขาเข้า (เวลา ๑๖.๓๐ น.)	- ป้ายรถเมล์ปากทางถนนพุทธมณฑล สาย ๒ - ปากซอยเพชรเกษม ๗๖/๑ - ป้ายรถเมล์หน้าห้างโลตัสบางแค - ปากซอยเพชรเกษม ๕๒ - ป้ายรถเมล์หน้าห้างเดอะมอลล์ท่าพระ - เข้าถนนพระราม ๓ เลี้ยวซ้าย เข้าถนนนางลิ้นจี่เข้าบริษัทฯ
เที่ยวเช้าขาออก (เวลา ๐๖.๕๐ น.)	- ออกจากบริษัทฯ ข้ามสะพานสาทร - ป้ายรถเมล์หน้าเดอะมอลล์ ท่าพระ - ปากซอยเพชรเกษม ๓๓ - ป้ายรถเมล์ตลาดบางแค
เที่ยวเย็นขาออก (เวลา ๑๘.๔๕ น.)	- ป้ายรถเมล์หน้าโรงงานรองเท้านันยาง - ปากซอยเพชรเกษม ๔๕ - ป้ายรถเมล์ตรงข้ามถนนพุทธมณฑล สาย ๒ - ป้ายรถเมล์ปากซอยวัดม่วง - ป้ายรถเมล์ตรงข้ามศูนย์รถยนต์ฮอนด้า คลองขวาง - ปากทางถนนพุทธมณฑลสาย ๔

- เส้นทางที่ ๕ สายรังสิต (คลองหก)-ทุ่งมหาเมฆ (ระยะทางโดยประมาณ ๑๙๖ กิโลเมตร/วัน)

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเช้าขาเข้า (เวลา ๐๕.๑๕ น.)	- จุดเริ่มต้นที่รังสิต คลอง ๖ ตรงข้ามศาลอัญมณี วิ่งตามเส้นทางผ่าน คลอง ๕ คลอง ๔ คลอง ๓ คลอง ๒ และคลอง ๑ - เลี้ยวซ้ายขึ้นทางยกระดับอุตราภิมุข
เที่ยวเย็นขาเข้า (เวลา ๑๖.๓๐ น.)	- ตรงไปขึ้นทางด่วนดินแดง - ลงถนนพระราม ๓ เลี้ยวขวาเข้าถนนนางลิ้นจี่ สิ้นสุดที่บริษัทฯ
เที่ยวเช้าขาออก (เวลา ๐๖.๕๐ น.)	- ออกจากบริษัทฯ เลี้ยวซ้ายขึ้นทางด่วนเลียบแม่น้ำ - ตรงไปขึ้นทางยกระดับอุตราภิมุข
เที่ยวเย็นขาออก (เวลา ๑๘.๔๕ น.)	- ลงอนุสรณ์สถาน จุดป้ายรถเมล์ ขึ้นทางยกระดับไป ถนนรังสิต-นครนายก - เข้าเส้นทางคลอง ๑ สิ้นสุดที่ คลอง ๖

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

- เส้นทางที่ ๖ สายจรัญสนิทวงศ์-ดอนเมือง (ระยะทางโดยประมาณ ๑๖๘ กิโลเมตร/วัน)

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเช้าเข้า (เวลา ๐๖.๑๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นที่แม่โคจรจรัญสนิทวงศ์ - เลี้ยวซ้ายถนนเลียบบางรถไฟตลิ่งชัน - เลี้ยวซ้ายถนนบรมราชชนนี - เลี้ยวขวาเข้าถนนราชพฤกษ์
เที่ยวเย็นเข้า (เวลา ๑๖.๐๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - เลี้ยวขวาวงเวียนพระราม ๕ มุ่งหน้าถนนติวานนท์ - เลี้ยวขวาแยกปากเกร็ดมุ่งหน้าถนนแจ้งวัฒนะ - เลี้ยวซ้ายเข้าถนนวิภาวดีรังสิต - กลับรถทำอากาศยานดอนเมือง - สิ้นสุดหน้าหอบังคับการบินดอนเมือง
เที่ยวเช้าออก (เวลา ๐๘.๑๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - ออกจากหน้าหอบังคับการบินดอนเมือง - เข้าถนนวิภาวดีรังสิต - วิ่งตรงผ่านแยกหลักสี่ - เลี้ยวกลับผ่านทางยูเทิร์นถนนวิภาวดีรังสิตขาออก - เลี้ยวซ้ายถนนแจ้งวัฒนะ ผ่านหมู่บ้านเมืองทองธานี
เที่ยวเย็นออก (เวลา ๒๐.๑๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - หน้าหมู่บ้านกฤษดานคร ผ่านกระทรวงยุติธรรม - ตรงไปแยกปากเกร็ด เลี้ยวซ้ายเข้าถนนติวานนท์ - หน้าโรงเรียนชลประทานวิทยา ผ่านแยกสนามบินน้ำ - ผ่านโรงพยาบาลโรคทรวงอก ผ่านแยกแคลาย ผ่านซอยเรวดี - ตรงขึ้นสะพานพระราม ๕ - เลี้ยวซ้ายวงเวียนพระราม ๕ - เลี้ยวซ้ายเข้า ถนนพราณนก-พุทธมณฑลสาย ๔ - เลี้ยวซ้ายแยกไฟฉาย - สิ้นสุดแม่โคจร จรัญสนิทวงศ์

- เส้นทางที่ ๗ สายทุ่งมหาเมฆ-ดอนเมือง (ระยะทางโดยประมาณ ๑๓๒ กิโลเมตร/วัน)

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเช้าเข้า (เวลา ๐๖.๑๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นที่บริษัทฯ ทุ่งมหาเมฆ - ขึ้นทางด่วน ด้านเลียบบแม่น้ำ
เที่ยวเย็นเข้า (เวลา ๑๘.๑๐ น.)	<ul style="list-style-type: none"> - **หากมีพนักงานลงวัดเสมียนนารี ลงทางด่วนดินแดง ผ่านวัดเสมียนนารี แล้วขึ้นทางยกระดับอุตสาหกรรม ด้านบางเขน - **หากไม่มีพนักงานลงวัดเสมียนนารี ลงทางด่วนดินแดง ขึ้นทางยกระดับอุตสาหกรรม ด้านดินแดง ๑ - เข้าทำอากาศยานดอนเมือง - สิ้นสุด ณ หอบังคับการบินดอนเมือง (หลังเก่า)

- เส้นทางที่ ๗ สายทุ่งมหาเมฆ-ดอนเมือง (ต่อ)

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเข้าขาออก (เวลา ๐๘.๑๐ น.)	- ออกจากหน้าหอบังคับการบินดอนเมือง (หลังเก่า) - เข้าถนนวิภาวดีรังสิต ขึ้นทางยกระดับอุตราภิมุข
เที่ยวเย็นขาออก (เวลา ๒๐.๑๐ น.)	- ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงถนนพระราม ๓ - เลี้ยวขวาเข้าถนนนางลิ้นจี่ สิ้นสุดที่บริษัทฯ

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการตามที่ผู้ว่าจ้างโดยกองบริการ ได้กำหนดภารกิจสำหรับข้อ ๒.๑.๑ ดังนี้
 ๒.๒.๑ เที่ยวเข้าให้ออกจากจุดต้นทางตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและหยุดรับ-ส่งพนักงานตามจุดต่างๆ ตลอดเส้นทางและเที่ยวเย็นออกจากที่ทำการบริษัทฯ หยุดรับ-ส่งพนักงานตามจุดต่าง ๆ ตลอดเส้นทาง
 ๒.๒.๒ ทุกเส้นทางต้องออกตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือถือประกาศของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๒.๒.๓ กำหนดเวลารถออกจากจุดต้นทางและเส้นทางเดินรถดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้รับจ้างไม่อาจอ้างเป็นเหตุบอกเลิกสัญญาหรือเรียกร้องค่าจ้างเพิ่มได้ เว้นแต่จุดออกรถและระยะทางที่เปลี่ยนแปลงนั้นจะเพิ่มขึ้นจากที่กำหนดตามรายละเอียดข้อ ๒.๑ เกินกว่า ๕ กิโลเมตร

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เกี่ยวกับรถตู้ปรับอากาศ

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตู้ปรับอากาศชนิดเชื้อเพลิงดีเซลหรือเบนซินเท่านั้น และรถทุกคันจะต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานคุณภาพรถที่บริษัทฯ กำหนดตามเอกสารแนบท้ายนี้ หากรถที่นำมาให้บริการไม่ใช่รถป้ายแดง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถตู้ปรับอากาศที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นของเอกสารประกวดราคาและตลอดอายุสัญญาจ้างมาให้บริการ ทั้งนี้ หากรถตู้ปรับอากาศจดทะเบียนมาแล้วครบ ๕ ปี ในระหว่างอายุสัญญาผู้รับจ้างต้องนำรถคันใหม่ที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี มาให้บริการ

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้รถทุกคันมีประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจ ทุนประกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โดยคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคลกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพการโดยคุ้มครองอุบัติเหตุ รวมผู้ขับขี่และผู้โดยสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน คนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และค่ารักษาพยาบาลคนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และต้องนำสำเนาทะเบียนรถและกรมธรรม์ประกันภัยของรถทุกคันมอบให้ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญาเป็นหลักฐานแนบท้ายสัญญาตลอดอายุสัญญา ทั้งนี้ การประกันภัยดังกล่าว ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใดอันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถ ซึ่งค่าเสียหายทั้งปวงเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๒/กรณี...

Handwritten signature and initials at the bottom right corner.

กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจนเป็นเหตุให้ผู้ขับขี่หรือผู้โดยสารเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพถาวร หรือได้รับบาดเจ็บตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ขับขี่หรือผู้โดยสารไปก่อน ทั้งนี้ ในกรณีการรักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยใน ผู้รับจ้างต้องชำระเงินให้โรงพยาบาลโดยตรง หรือหากเป็นผู้ป่วยนอกต้องจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ป่วยภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

กรณีที่กรมธรรม์หมดอายุก่อนทำสัญญา โดยผู้เสนอราคาได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการต่อกรมธรรม์ดังกล่าวให้เรียบร้อยก่อนทำสัญญา หากผิดเงื่อนไข ผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิไม่ทำสัญญากับผู้เสนอราคาได้ รวมทั้งริบหลักประกันของของผู้เสนอราคาและลงโทษเป็นผู้ทำงานต่อไป หรือกรณีที่กรมธรรม์หมดอายุระหว่างสัญญาผู้รับจ้าง ต้องไปดำเนินการต่ออายุกรมธรรม์เป็นประจำทุกปีตลอดอายุสัญญา หากไม่ดำเนินการดังกล่าวผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ รวมทั้งริบหลักประกันสัญญาของผู้เสนอราคาและลงโทษเป็นผู้ทำงานต่อไป

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องนำรถตู้ปรับอากาศที่ผ่านการตรวจสภาพจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้วเพื่อนำมาให้บริการ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถตู้ปรับอากาศคันที่ผ่านการตรวจสภาพจากคณะกรรมการฯ ดังกล่าวนำมาให้บริการได้ หรือผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถป้ายแดงมาให้บริการตามใบจองรถ หรือหนังสือยืนยันการจองรถจากผู้จำหน่าย/ผู้แทนจำหน่ายที่เชื่อถือได้ ซึ่งได้ยื่นไว้กับคณะกรรมการฯ แล้ว ได้ทันวันเริ่มให้บริการตามสัญญาให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วัน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบสภาพรถที่จะนำมาให้บริการแทนก่อนจะนำมาให้บริการ ซึ่งรถดังกล่าวต้องมีสภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ารถคันเดิม

๓.๒ เกี่ยวกับพนักงานขับรถ

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีสภาพร่างกายพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ ไม่เมาสุราหรือเสพสิ่งเสพติดก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ และจะต้องขับขี่รถด้วยความไม่ประมาทอันจะทำให้เกิดอุบัติเหตุ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานขับรถแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ซึ่งประกอบด้วย เสื้อเชิ้ตหรือเสื้อคอปกสีสุภาพ ติดเครื่องหมายป้ายชื่อผู้รับจ้าง และกางเกงขายาวสีสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ไม่สวมรองเท้าแตะ

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่สามารถปฏิบัติงานได้ตลอดระยะเวลาการให้บริการตามสัญญา และมีความตรงต่อเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีความชำนาญในเส้นทางการเดินทางในกรุงเทพฯ และปริมณฑล และมีมารยาทในการขับขี่ เช่น ไม่ขับรถเร็ว ไม่ฝ่าฝืนกฎจราจร เป็นต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่สามารถใช้อุปกรณ์สื่อสารได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และมีโทรศัพท์มือถือประจำรถเพื่อความสะดวกในการติดต่อ

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานขับรถลงชื่อและเวลาไป-กลับในแบบฟอร์มของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งเวลาเข้า-ออกโดยมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างลงชื่อกำกับทุกวันโดยให้ถือแบบฟอร์มดังกล่าว เป็นหลักฐานในการคำนวณค่าจ้างรายเดือน

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างให้ตรงตามเวลาและ จำนวนเงินที่กำหนดไว้แก่กัน หากผู้ว่าจ้างทราบว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธินำเงินที่ผู้ว่าจ้างจ่าย ให้ผู้รับจ้างไปจ่ายแก่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างแทน และถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญา

๓.๒.๙ ผู้รับจ้างต้องทำการอบรมชี้แจงพนักงานขับรถของผู้รับจ้างทราบคำสั่งระเบียบและ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้างตลอดจนวิธีปฏิบัติต่าง ๆ

๓.๒.๑๐ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างไม่ตั้งใจปฏิบัติงานขัดคำสั่งหรือฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพ กระด้างกระเดื่องต่อผู้ว่าจ้าง หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ เป็นหนังสือแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเรียกพนักงานขับรถผู้นั้นกลับและจะต้องไม่ส่งมาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างอีก

๓.๓ เกี่ยวกับการให้บริการ

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมการทางพิเศษ (ทางด่วน) ทั้งเที่ยวเข้าและเที่ยวเย็นในการรับ-ส่งพนักงาน และผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตทำบัตรผ่านเข้า-ออก กองทัพอากาศ พร้อมทั้งบัตรพนักงานขับรถและบัตรผ่านเข้า-ออกพื้นที่เขตการบิน สำหรับรถที่จะนำมา ให้บริการก่อนวันทำสัญญาโดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายชื่อบริษัทฯ ของผู้ว่าจ้างและเส้นทางต่าง ๆ ติดที่ด้านหน้า กระจกซ้ายมือของพนักงานขับรถมีข้อความว่า "วิทยุการบินฯ" เป็นป้ายขนาด ๑๕ ซม. x ๓๐ ซม. ตัวหนังสือ สีน้ำเงินสูง ๗ ซม. และหนาให้มองเห็นได้ชัดเจน และ "สาย..." ตามเส้นทางเดินรถข้อ ๒.๑ ตัวหนังสือสีน้ำ เงินสูง ๕ ซม.

๓.๓.๓ ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถให้บริการได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้อื่นมาแทน โดย ผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่แทนให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการจ้างครั้งนี้เปรียบเสมือนเป็นผู้รับจ้างเอง

๓.๓.๔ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง จนเป็นเหตุให้พนักงานหรือลูกจ้างของ ผู้ว่าจ้างได้รับอันตราย บาดเจ็บ ทุพพลภาพ ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่ารักษาพยาบาลตามความเป็นจริง หากถึงแก่ชีวิต ต้องจ่ายค่าชดเชยให้ทายาทของผู้เสียชีวิตรายละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมถึง กรณีที่ผู้รับจ้างจัดหารถอื่นมาแทนด้วย และหากเกิดความเสียหายกับชีวิตและทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอก เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ค่ารักษาพยาบาลหรือค่าชดเชยดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใด อันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถ ซึ่งค่าเสียหายทั้งปวงเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๓.๓.๕ หากผู้รับจ้างนำรถคันที่ไม่ได้ตรวจสอบสภาพมาให้บริการ โดยมีได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ ล่วงหน้าไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาจ้าง

๓.๓.๖ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง และผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามในเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิก สัญญาทันที และมีสิทธิยึดหลักประกันได้ โดยที่ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๓.๓.๗ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของการว่าจ้างแรงงานโดยเคร่งครัด เช่น ค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ค่าประกันสังคม และพนักงานขับรถจะต้องมีเวลาพักผ่อนเพียงพอเพื่อความปลอดภัยในการขับขี่และให้บริการ

๓.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ค่ามาตรฐานไอเสียรถยนต์ ค่ามาตรฐานทางเสียงของเครื่องยนต์ เป็นต้น

๔. สิทธิและหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๔.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะใช้บริการในกิจการอื่นๆ ผู้อำนวยการกองบริการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจสั่งการ

๔.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้หน่วยงานราชการที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเข้าตรวจสอบสารเสพติดหรือสิ่งผิดกฎหมายอื่น ๆ ของพนักงานขับรถ

๔.๓ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเพิ่ม - ลด จำนวนรถตู้ปรับอากาศที่นำมาให้บริการได้และผู้รับจ้างจะเพิ่ม-ลด ค่าจ้างให้กับผู้ว่าจ้างตามราคาที่ตกลงในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามที่ตกลงกันตามจำนวนวันที่ใช้บริการจริงของแต่ละเดือนภายในเดือนถัดไป

๕. อัตราค่าปรับ

๕.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดรถตู้ปรับอากาศมารับหรือส่งพนักงาน หรือจัดหามาแล้วแต่เกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ ในระหว่างการเดินทางอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถนำพนักงานและลูกจ้างที่โดยสารรถสายนั้นๆ ไปถึงจุดหมายปลายทางในเที่ยวใดเที่ยวหนึ่งหรือหลายเที่ยวก็ตาม ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินเพื่อชดเชยเท่ากับจำนวนที่พนักงานและลูกจ้างดังกล่าวต้องจ่ายเป็นค่าเช่าเหมาแท็กซี่ หรือรถรับจ้างอื่นใด เพื่อส่งไปถึงจุดหมายปลายทาง

๕.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถมาให้บริการทั้งวัน หรือมาแต่ไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนตามเวลาที่กำหนดด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๒ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายตามข้อ ๕.๑ ด้วย

๕.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหารถตู้ปรับอากาศมาให้บริการรับ-ส่งพนักงานได้ แต่จะจัดรถประเภทอื่นที่มีที่นั่งเพียงพอมารับ-ส่งพนักงานแทน จะต้องเป็นรถที่ได้รับการตรวจสอบสภาพจากผู้ว่าจ้างแล้ว หรือมิฉะนั้นจะต้องแจ้งแก่ผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบสภาพรถก่อน ๒ วันทำการ ทั้งนี้ รถที่นำมาทดแทนต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่ารถที่ให้บริการตามสัญญา เมื่อได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงดำเนินการต่อไปได้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนี้ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคันต่อเที่ยว

๕.๔ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างไม่พร้อมปฏิบัติหน้าที่ สาเหตุเนื่องจากการเมาสุราหรือเสพสิ่งเสพติดก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือขับขี่รถด้วยความประมาทจนเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๔ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๕.๕ ในกรณีที่พนักงานขับรถตามที่ได้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่ตามหลักฐานแนบท้ายสัญญาไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ แต่จะจัดพนักงานขับรถคนอื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทนจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๒ และได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้ว หรือมิฉะนั้นต้องแจ้งแก่ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ เมื่อได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงดำเนินการต่อไปได้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนัยดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการผิดสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๕.๖ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขเกี่ยวกับการสวมใส่เครื่องแบบตามข้อ ๓.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถป้ายแดงมาให้บริการตามใบจองรถที่ได้ยื่นไว้ในการประกวดราคาได้ทันวันเริ่มให้บริการตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตามคุณสมบัติที่กำหนดมาให้บริการแทน และต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๕.๘ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย หรือระเบียบใด ๆ ซึ่งเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างไม่อาจใช้รถได้ตามความประสงค์ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามข้อ ๕.๒

๕.๙ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถป้ายแดงที่นำมาให้บริการไปจดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบกภายในระยะตามที่กฎหมายกำหนด นับแต่วันแรกที่นำรถมาให้บริการ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน นับถัดจากวันครบกำหนดตามที่กล่าวข้างต้น

๖. เงื่อนไขอื่นๆ

๖.๑ กรณีที่เชื้อเพลิงปรับตัวสูงขึ้นหรือลดลง

๖.๑.๑ สูตรการคำนวณราคา

$$\text{ราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงต่อคันต่อวัน} = \frac{(E1) \times (E2)}{๑๐(E3)}$$

E1 = ราคาเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้น/ลดลงจำนวนร้อยละ ๒๐ จากวันเสนอราคา
(หน่วยเป็นบาท)

E2 = ระยะทางที่รถวิ่งต่อเดือนโดยเฉลี่ยรวมทุกคัน (หน่วยเป็นกิโลเมตร)

E3 = จำนวนวันภายใน ๑ เดือนโดยเฉลี่ยรวมทุกคัน (หน่วยเป็นวัน) ซึ่งใน

กรณีทำงานทุกวันคือ ๓๐ วัน

๑๐ = อัตราสิ้นเปลืองของรถ (กิโลเมตรต่อลิตร)

๖.๑.๒ การปรับราคาเชื้อเพลิง

๑) กรณีราคาเชื้อเพลิงปรับตัวสูงขึ้นจากวันที่เสนอราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ หรือมากกว่า เป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน เมื่อผู้รับจ้างแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามสูตรการคำนวณราคาข้อ ๖.๑.๑ โดยจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ผู้รับจ้างมีสิทธิขอปรับราคาค่าจ้างดังกล่าวได้ ๑ ครั้ง ตลอดอายุสัญญา

๑๐/ตัวอย่าง...

ตัวอย่างเช่น กำหนดระยะทางวิ่ง ดังนี้ คันที่ ๑ ๔,๖๘๐ กิโลเมตร/เดือน
 คันที่ ๒ ๓,๓๖๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๓ ๓,๓๘๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๔ ๔,๓๒๐ กิโลเมตร/เดือน
 คันที่ ๕ ๓,๙๖๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๖ ๕,๐๔๐ กิโลเมตร/เดือน และคันที่ ๗ ๕,๘๘๐ กิโลเมตร/เดือน
 ณ วันเสนอราคาน้ำมันลิตรละ ๓๐.-บาท หากราคาน้ำมันปรับตัวสูงขึ้นถึงลิตรละ ๓๖.-บาท (ร้อยละ ๒๐ =
 ๖.-บาท) หรือมากกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผู้ว่าจ้าง
 พิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเพิ่มอัตราค่าจ้างอีก ๘๗.๕๐- บาท/คัน/วัน

$$\frac{(\text{คำนวณตามสูตร } (๖ \times (๔,๖๘๐+๓,๓๖๐+๓,๓๘๐+๔,๓๒๐+๓,๙๖๐+๕,๐๔๐+๕,๘๘๐))/๗)}{๑๐ \times ๓๐}$$

$$๑๐ \times ๓๐$$

๒) กรณีราคาเชื้อเพลิงปรับตัวลดลงจากวันที่เสนอราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ หรือ
 น้อยกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างจะปรับลดอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามสูตรการคำนวณ
 ราคาข้อ ๖.๑.๑ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ
 ปรับราคาค่าจ้างดังกล่าวได้ ๑ ครั้งตลอดอายุสัญญา

ตัวอย่างเช่น กำหนดระยะทางวิ่ง ดังนี้ คันที่ ๑ ๔,๖๘๐ กิโลเมตร/เดือน
 คันที่ ๒ ๓,๓๖๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๓ ๓,๓๘๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๔ ๔,๓๒๐ กิโลเมตร/เดือน
 คันที่ ๕ ๓,๙๖๐ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๖ ๕,๐๔๐ กิโลเมตร/เดือน และคันที่ ๗ ๕,๘๘๐ กิโลเมตร/เดือน
 ณ วันเสนอราคาน้ำมันลิตรละ ๓๐.-บาท หากราคาน้ำมันปรับตัวลดลงถึงลิตรละ ๒๔.-บาท (ร้อยละ ๒๐ =
 ๖ บาท) หรือมากกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างลดอัตรา
 ค่าจ้างอีก ๘๗.๕๐- บาท/คัน/วัน

$$\frac{(\text{คำนวณตามสูตร } (๖ \times (๔,๖๘๐+๓,๓๖๐+๓,๓๘๐+๔,๓๒๐+๓,๙๖๐+๕,๐๔๐+๕,๘๘๐))/๗)}{๑๐ \times ๓๐}$$

$$๑๐ \times ๓๐$$

ในกรณีที่ปรับลดราคาดังกล่าวข้างต้นแล้ว หากราคาเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้นเท่ากับหรือ
 มากกว่าวันเสนอราคาติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ เดือน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับเพิ่มราคาอัตราค่าจ้างให้
 เท่ากับราคาที่ตกลงกันในวันทำสัญญา โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งการเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๖.๑.๓ การคำนวณราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามข้อ ๖.๑.๑ หากราคาดังกล่าวมีจุด
 ทศนิยมให้ปัดเศษเป็นจำนวนเต็ม และในการนับระยะเวลาเริ่มปรับราคาเชื้อเพลิงนั้น ผู้ว่าจ้างจะปรับราคา
 เชื้อเพลิงตั้งแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา ๑ เดือน

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องใช้เชื้อเพลิงตามที่เสนอราคา และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงประเภทของเชื้อเพลิง
 ตลอดอายุของสัญญา

(Handwritten signatures and initials)

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานและการสงวนสิทธิบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ โดยมีหัวข้อการประเมินผลงานโดยรวม ดังนี้

- ๑) สภาพรถทั้งภายนอกและภายใน
- ๒) คุณสมบัติและการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ
- ๓) ข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัย
- ๔) การปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
- ๕) เรื่องอื่น ๆ

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขปรับปรุงให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นประจำทุกเดือน เมื่อผู้รับจ้างรับทราบต้องเร่งดำเนินการแก้ไขทันทีหรือภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือแก้ไขไม่ทันเวลาที่กำหนด ถือว่าผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลงาน ผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลการประเมินดังกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที ทั้งนี้ หากไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ครั้ง ในรอบ ๑ ปี (๑๒ เดือน) แต่หากผู้รับจ้างสามารถชี้แจงภายในเวลาที่กำหนดให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมแสดงหลักฐาน (ถ้ามี) ที่ทำให้เชื่อได้ว่าเป็นเหตุที่ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องนั้น ๆ ได้ตามเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างอาจสั่งให้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่อไปจนเป็นที่พอใจ หรืออาจบอกเลิกสัญญาก็ได้ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องนั้นได้

หมายเหตุ : หากมีปัญหาอุปสรรคใดๆ ในการให้บริการให้พนักงานขับรถของผู้รับจ้างแจ้งต่อ
ผู้อำนวยการกองบริการ หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบในโอกาสแรก ที่หมายเลข
โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๕-๙๒๑๔

๒๒
๑๒๖
C

มาตรฐานคุณภาพรถที่ บพ. ต้องการและใช้ตรวจสอบสภาพรถ

ผู้เสนอราคาจะต้องนำรถมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตรวจสอบสภาพ โดยรถดังกล่าวต้องเป็นรถที่จะนำมาให้บริการแก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญาต่อไป ทั้งนี้ รถจะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ก่อนที่จะมีการพิจารณาราคากลับคือ ถ้าผู้รับจ้างไม่นำรถมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบสภาพ หรือรถที่ผู้รับจ้างนำมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบสภาพไม่ผ่านการตรวจสอบสภาพจะไม่รับการพิจารณาราคาอย่างเด็ดขาด ซึ่งรถต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างเดียว
๒. เครื่องยนต์มีสภาพใช้งานได้ดี ควันท่อไอเสียมีปริมาณคาร์บอนมอนอกไซด์ไม่เกิน

มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

๓. ที่นั่งพร้อมเบาะมีสภาพดี ไม่ชำรุดเสียหาย และติดตั้งเข็มขัดนิรภัยตามที่กฎหมายกำหนด
๔. ยางรถต้องเป็นยางเรเดียลไม่มียางใน (TUBELESS) และมีอายุการใช้งานมาแล้วไม่เกินกว่า

ร้อยละ ๕๐

๕. เครื่องปรับอากาศสภาพดีมีความเย็นและปรับระดับความเย็นได้ และไม่มีเสียงผิดปกติ
๕. มีไฟครบทุกตำแหน่ง และส่องสว่างทุกดวงไม่ชำรุดเสียหาย
๗. มีเครื่องดับเพลิงประจำรถขนาด ๕ ปอนด์ ที่มีสภาพพร้อมใช้งาน
๘. ขณะที่รถขับเคลื่อนต้องไม่มีเสียงดังจากส่วนประกอบต่าง ๆ ของรถรบกวนผู้โดยสาร
๙. ขณะที่รถขับเคลื่อนต้องไม่มีเสียงดังจากระบบส่งกำลังและระบบช่วงล่าง
๑๐. ระบบห้ามล้ออยู่ในสภาพดีทั้งหมด
๑๑. มีบริการ WiFi

Ant C

บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก ๒๓๒ ๒๕๖๑

๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ประกาศ

**เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตรวจประวัติของบุคคลภายนอก
ในการเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ**

ตามที่ บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยด้านกายภาพ โดยมีกองรักษาความปลอดภัย (รป.ศป.) เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลควบคุมมาตรการรักษาความปลอดภัยในภาพรวมของบริษัทฯ และมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก รวมถึงมีหน้าที่ต้องจัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนกลาง และศูนย์ควบคุมการบินฯ ทั้ง ๙ แห่ง เป็นผู้จัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนภูมิภาค และเพื่อเป็นการตรวจสอบความปลอดภัย คัดกรองบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม และพื้นที่ควบคุมเฉพาะของบริษัทฯ รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนรักษาความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น บริษัทฯ เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาบุคคลภายนอกเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ดังนี้

๑. กรณีไม่ออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก ที่เคยได้รับโทษจากการกระทำความผิด ดังนี้

๑.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร (ตามหมวด ๑ - หมวด ๔)

หมวด ๑ ความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการ
แทนพระองค์

หมวด ๒ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายในราชอาณาจักร

หมวด ๓ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายนอกราชอาณาจักร

หมวด ๔ ความผิดต่อสัมพันธ์ไมตรีกับต่างประเทศ

๒/๑.๒ ลักษณะ...

- ๑.๒ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน (ทุกมาตรา)
- ๑.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน (ตามมาตรา ๒๑๗ - มาตรา ๒๒๕)
- ๑.๔ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับเพศ (ทุกมาตรา)
- ๑.๕ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย (ตามหมวด ๑ - หมวด ๒)
 - หมวด ๑ ความผิดต่อชีวิต
 - หมวด ๒ ความผิดต่อร่างกาย
- ๑.๖ เป็นผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ
- ๑.๗ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่าย จ่ายแจก แลกเปลี่ยน ให้

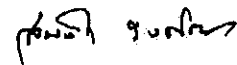
๒. กรณีที่จะพิจารณาออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัท สำหรับบุคคลภายนอกที่เคยได้รับโทษจากการกระทำผิด ดังนี้

- ๒.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับลหุโทษ (ทุกมาตรา)
- ๒.๒ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองหรือมีไว้เพื่อเสพ
- ๒.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน (ตามหมวด ๑ - หมวด ๘)
 - หมวด ๑ ความผิดฐานลักทรัพย์และวิ่งราวทรัพย์
 - หมวด ๒ ความผิดฐานกรรโชก รีดเอาทรัพย์ ชิงทรัพย์และปล้นทรัพย์
 - หมวด ๓ ความผิดฐานฉ้อโกง
 - หมวด ๔ ความผิดฐานโกงเจ้าหนี้
 - หมวด ๕ ความผิดฐานยักยอก
 - หมวด ๖ ความผิดฐานรับของโจร
 - หมวด ๗ ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์สิน
 - หมวด ๘ ความผิดฐานบุกรุก

ทั้งนี้ บุคคลภายนอกที่มีประวัติตามข้อ ๒. จะต้องนำไปรับรองสิ้นสุดคดีพร้อมกับ
สำเนาคำพิพากษาคดีทั้งหมดจากศาล มาเป็นเอกสารแนบประกอบการขอมีบัตรอนุญาตฯ ให้ผู้อำนวยการ
กองรักษาความปลอดภัย / ผู้อำนวยการศูนย์ฯ จะเป็นผู้ใช้ดุลยพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

๓. กรณีพบประวัติอื่น ๆ ที่มีได้ระบุอยู่ในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. หรือการพิจารณาอื่น ๆ
กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จะเป็นผู้ใช้ดุลยพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นายสมนึก รงค์ทอง)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

กองรักษาความปลอดภัย

สำเนาเรียน ผวท. รวท. นวร. ผพร.

ผู้อำนวยการใหญ่ นวญ. ผผญ.

ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนักงาน นวฟ. ผผฟ.

ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สนับสนุนศูนย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน นวผ. ผผผ.

สรร.ว.ท. สทกรณ