

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ กพ.บท. e-B 80/2562

จ้างบริการรถบัสปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๓ คัน เพื่อให้บริการรับ-ส่งพนักงาน DAYWORK

ประจำ ณ สำนักงานใหญ่ ทุ้มหาเมฆ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ตามประกาศ บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บวท.” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบริการรถบัสปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๓ คัน เพื่อให้บริการรับ-ส่งพนักงาน DAYWORK ประจำ ณ สำนักงานใหญ่ ทุ้มหาเมฆ ระยะเวลาการให้บริการ ๔ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บวท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีพนักงาน บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ หรือเป็นผู้ครอบครองรถ (กรณีผ่อนชำระกับสถาบันการเงิน) ตามปรากฏในคู่มือจดทะเบียนรถ หรือเป็นผู้เช่ารถตามสัญญาให้เช่าทรัพย์สินแบบ리스ซึ่งที่มีระยะเวลาการเช่าเกินกว่าระยะเวลาการว่าจ้างนับแต่วันเสนอราคา กรณีผู้ยื่นข้อเสนอจะนำรถป้ายแดงมาให้บริการต้องเป็นบุคคลคนเดียวกับผู้จองรถตามหลักฐานใบจองรถ ทั้งนี้ รถที่นำมาให้บริการต้องเป็นรถป้ายแดงหรือเป็นรถที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๗ ปี นับถึงวันเสนอราคาและตลอดอายุสัญญาจ้างบริการ

๒.๑๖ ต้องมีผลงานด้านให้บริการรถปรับอากาศรับส่งพนักงาน ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ต่อหนึ่งสัญญาและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ บวท. เชื่อถือ

๒.๑๗ ต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราของนิติบุคคล (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราของนิติบุคคล (ถ้ามี)

(๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราของนิติบุคคล (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือคู่มือจดทะเบียนรถแสดงกรรมสิทธิ์หรือการครอบครองรถ หรือสัญญาให้เช่าทรัพย์สินแบบลีสซิง หรือใบจองรถกรณีผู้เสนอราคาจะนำรถป้ายแดงมาให้บริการ

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลงานการให้บริการรถบัส พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราของนิติบุคคล (ถ้ามี) ตามข้อ ๒.๑๖

(๕) แคตตาล็อกรถและหรือแบบรูปถ่ายรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถบัสและพนักงานขับรถที่นำมาให้บริการ ตามเอกสารแนบท้าย ข้อ ๓ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๔ ปี

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อกรถที่นำมาให้บริการและหรือแบบรูปและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถและพนักงานขับรถที่เสนอไปพร้อมเอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ และ บวท. จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ สำหรับแคตตาล็อกรถที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ บวท. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ บวท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ บวท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ บวท.

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติข้างต้นและมีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อกำหนดของ บวท. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะแจ้งให้นำรถมาตรวจสภาพภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยจะต้องเป็นรถที่ได้ยื่นสำเนาใบคู่มือจดทะเบียนมาแล้ว สำหรับกรณีรถป้ายแดง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะตรวจสอบจากใบจองรถว่าน่าเชื่อถือหรือไม่และสามารถให้บริการได้ทันในวันเริ่มสัญญาได้

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑,๐๘๑,๘๗๒.-บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา จะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ บวท. จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ บวท. ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลการคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ บวท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บวท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ บวท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของ บวท.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ บวท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บวท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ บวท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง บวท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ บวท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บวท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคา ของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท.

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา บวท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ต่อปี ให้ บวท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บวท. จะจ่ายเงินค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว เป็นรายเดือน โดย บวท. จะจ่ายเงินค่าจ้างเดือนละครั้งภายในเดือนถัดไป และจะจ่ายเงินค่าจ้างเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ บวท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาเป็นไปตามขอบเขตของงานแนบท้ายสัญญา ตามข้อ ๖

กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บวท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เมื่อ บวท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง บวท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่ บวท. กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ บวท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บวท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ บวท. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง ในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท. ไม่ได้

(๑) บวท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บวท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกันกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

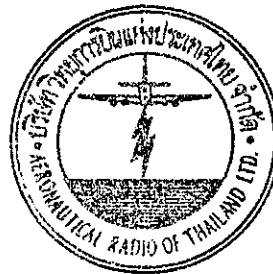
๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บวท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ บวท. ไว้ชั่วคราว



กองการพัสดุ

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างบริการรถบัสปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ เพื่อใช้รับ-ส่งพนักงาน DAYWORK ประจำ ณ ที่ทำการบริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ จำนวน ๓ คัน ระยะเวลาดำเนินการ ๔ ปี

๑. วัตถุประสงค์

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” มีความประสงค์จ้างบริการรถบัสปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ เพื่อใช้รับ-ส่งพนักงาน DAYWORK ประจำ ณ ที่ทำการบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ จำนวน ๓ คัน ระยะเวลาดำเนินการ ๔ ปี

๒. ขอบเขตการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการรถบัสปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๓ คัน มีขนาดที่นั่งไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง และกำหนดระยะเวลาการดำเนินการ ๔ ปี เพื่อรับ-ส่งพนักงาน DAYWORK ประจำ ณ ที่ทำการบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ กำหนดเวลาปฏิบัติงานเฉพาะวันทำการ เว้นวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดตามประกาศของผู้ว่าจ้าง จำนวน ๓ เส้นทาง โดยมีรายละเอียด ดังนี้


๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการตามเส้นทางหรือเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด คือ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ - ๒๐.๐๐ น. โดยมีกำหนดเวลาออกจากจุดต้นทางเที่ยวเช้า ทั้ง ๓ เส้นทาง ตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ น. หรือตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างและเที่ยวเย็นออกจากบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๑๐ น. หรือตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยให้บริการหยุดรับพนักงานตามจุดต่าง ๆ ตลอดเส้นทาง ใช้ความเร็วไม่เกินที่กฎหมายกำหนด

๒.๒ กำหนดเวลารถออกจากจุดต้นทางและเส้นทางเดินรถดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้รับจ้างไม่อาจอ้างเป็นเหตุบอกเลิกสัญญาหรือเรียกร้องค่าจ้างเพิ่มได้ เว้นแต่จุดออกรถและระยะทางที่เปลี่ยนแปลงนั้นจะมีระยะทางเพิ่มขึ้นจากเดิมเกินกว่า ๕ กิโลเมตร

๒.๓ กำหนดเส้นทางและระยะทาง จำนวน ๓ เส้นทาง ดังนี้

รายละเอียดงาน	
คันที่ ๑ สายปัฐวิกรณ์ (ไป-กลับ) รวมระยะทางประมาณ ๘๘ กิโลเมตร	
เที่ยวเช้า (ขาเข้า)	<ul style="list-style-type: none">- จุดเริ่มต้นทางที่ปากซอยวัชรพล วิ่งตามถนนรามอินทรา- ผ่าน ถนนรามอินทรา ก.ม.๗ เลี้ยวขวาแยกไฟแดง รามอินทรา ก.ม.๘- วิ่งตาม ถนนนวมินทร์ ผ่าน โรงพยาบาลญาไท-นวมินทร์ ปัฐวิกรณ์- เลี้ยวซ้ายเข้า ๓ศรีบูรพา (สวนนวมินทร์ภิรมย์) ผ่านแยกนิด้า เลี้ยวซ้ายสามแยกบ้านม้า- วิ่งตาม ถนนรามคำแหง ผ่านโกลเด้นเพลส- เลี้ยวขวาสามแยกไฟแดงเข้าวงแหวนตะวันออก ผ่าน ด่านทับช้าง- ตรงไปบางนา ขึ้นทางด่วนบูรพาวิถี ลงทางด่วนพระราม ๓- เข้า ถนนนางลิ้นจี่ สิ้นสุด บริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ

รายละเอียดงาน	
เที่ยวเย็น (ขาออก)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นจากบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ ขึ้นทางด่วนเลียบบแม่น้ำ - ต่อทางด่วนอาจณรงค์ - รามอินทรา ลงทางด่วนรามอินทรา - วิ่งตามถนนรามอินทรา - ผ่านรามอินทรา ก.ม.๗ เลี้ยวขวาเข้าแยกไฟแดง ก.ม. ๘ - วิ่งตาม ถนนนวมินทร์ ผ่านโรงพยาบาลพญาไท-นวมินทร์ ปัฐวิกรณ์ - เลี้ยวซ้ายเข้าถนนศรีบูรพา (สวนนวมินทร์ภิรมย์) ผ่านสี่แยกนิค้ำ เลี้ยวซ้ายแยกบ้านม้า - เข้าถนนรามคำแหง สิ้นสุดที่โกลเด้นเพลส
คันที่ ๒ สายดอนเมือง (ไป-กลับ) รวมระยะทางประมาณ ๑๑๔ กิโลเมตร	
เที่ยวเช้า (ขาเข้า)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นจากต้นทางที่คลอง ๗ (ฝั่งคลอง) ตรงข้ามสถานีน้ำมัน ปตท. (บริษัท ปตท. จำกัด(มหาชน)) ถนนรังสิตนครนายก - ผ่านคลอง ๖ - คลอง ๒ ตรงไปปทุมธานี กลับรถมาทางหมู่บ้านรัตนโกสินทร์ - ไปทางฟิวเจอร์พาร์ครังสิต เลี้ยวขวาเข้าถนนวิภาวดีรังสิต วิ่งตามถนนวิภาวดีรังสิต - ผ่านซอยวิภาวดี ๖๔ วิภาวดี ๖๐ และหน้าโรงพยาบาลวิภาวดี ตรงไปขึ้นทางด่วนดินแดง - ลงทางด่วนพระราม ๓ เลี้ยวขวาเข้าถนนนางลิ้นจี่ - สิ้นสุดที่บริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ
เที่ยวเย็น (ขาออก)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นทางจากบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ ขึ้นทางด่วนพระราม ๓ - ลงทาง ด่วนดินแดง วิ่งตามถนนวิภาวดีรังสิต เลี้ยวซ้ายเข้าถนนรังสิต-ปทุมธานี - กลับรถผ่านหมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ผ่านฟิวเจอร์พาร์ครังสิต ตรงไปรังสิตนครนายก - ผ่านคลอง ๒ - คลอง ๖ สิ้นสุดปลายทางที่คลอง ๗ สถานีน้ำมัน ปตท. (บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน))
คันที่ ๓ สายภูมิพล (ไป-กลับ) รวมระยะทางประมาณ ๗๐ กิโลเมตร	
เที่ยวเช้า (ขาเข้า)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นทางที่ ปากทางลำลูกกา ก.ม. ๒๗ - ผ่านซอยพหลโยธิน ๓๙ ก.ม. ๒๖ ก.ม. ๒๕ โรงพยาบาลภูมิพลอดุลยเดช สะพานใหม่ ซอยสายหยุด - ผ่านสถานีดับเพลิง หน้าวัดพระศรีมหาธาตุ โรงเรียนสารวิทยา ข้ามสะพานเกษตรฯ - ผ่านโรงเรียนหอวัง เลี้ยวเข้าถนนวิภาวดีรังสิต ขึ้นทางด่วนดินแดง ลงทางด่วนพระราม ๓ - เลี้ยวขวาเข้าถนนนางลิ้นจี่ สิ้นสุดที่บริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ
เที่ยวเย็น (ขาออก)	<ul style="list-style-type: none"> - จุดเริ่มต้นทางจากบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ ขึ้นทางด่วนเลียบบแม่น้ำ - ลงทางด่วนดินแดง เข้าถนนวิภาวดีรังสิต ถึงห้าแยกลาดพร้าวเลี้ยวขวา เข้าถนนพหลโยธิน - ผ่านเซ็นทรัลลาดพร้าว ตรงไปผ่านปากซอยเสนาฯ ผ่านเกษตรฯ ผ่านบางบัว - ผ่านวัดพระศรีมหาธาตุ ลอดใต้อุโมงค์ ผ่านสะพานใหม่ ผ่านโรงพยาบาลภูมิพลอดุลยเดช ผ่านแยกลำลูกกา - วิ่งไปทางรังสิต สิ้นสุดที่ ปากทางลำลูกกา ก.ม. ๒๗


 1/๒๓

๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๓.๑ คุณสมบัติรถปรับอากาศ

- มีขนาดที่นั่งไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง
- อายุรถไม่เกิน ๗ ปี นับจากวันจดทะเบียนจนตลอดอายุสัญญาการให้บริการ
- มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่งและใช้งานได้ปกติ
- มีถังดับเพลิงพร้อมป้ายอธิบายการใช้งาน ใช้งานได้ปกติ
- มีที่หุกระจกพร้อมป้ายอธิบายการใช้งาน ใช้งานได้ปกติ
- มีประตูฉุกเฉินพร้อมป้ายอธิบายการใช้งาน ใช้งานได้ปกติ
- มีระบบติดตามยานพาหนะ GPS
- มีรายงานการตรวจสภาพรถจากกรมการขนส่งทางบก อายุไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- มี WIFI บริการ
- ที่นั่งมีเบาะหุ้มด้วยหนัง สามารถปรับเอนได้ ระยะห่างระหว่างเบาะไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร สภาพเบาะใหม่ ไม่ยุบตัว
- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผลิตรถยนต์ และมีช่องอากาศระบายความเย็นได้สม่ำเสมอทั้งคัน
- ติดมานบังแดดสำหรับผู้โดยสารตลอดทั้งคัน
- มีประตูขึ้น-ลง แบบเปิด-ปิดอัตโนมัติ
- มีห้องน้ำให้บริการ สะอาด อุปกรณ์ภายในห้องน้ำใช้งานได้ปกติ
- สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ได้แก่ โทรทัศน์พร้อมเครื่องรับสัญญาณทีวีดิจิทัล เครื่องเล่นวิทยุ

๓.๒ คุณสมบัติพนักงานขับรถ

- เพศชาย สัญชาติไทย อายุตั้งแต่ ๒๕ ปี แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี ตลอดสัญญาการให้บริการ
- มีใบอนุญาตขับรถที่ถูกต้องตามกฎหมายและตรงตามประเภทยานพาหนะ
- ไม่มีประวัติอาชญากรรม ไม่ใช่ผู้ค้ายาเสพติดให้โทษ ต้องมีเอกสารตรวจประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการทำบัตรประจำตัวผ่านเข้าออกพื้นที่บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ตามเกณฑ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (ยื่นเอกสารก่อนเริ่มสัญญาจ้าง)
- แต่งกายสุภาพด้วยเครื่องแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในหน้าที่ผู้รับจ้าง ตลอดเวลาขณะปฏิบัติหน้าที่
- ต้องมีความพร้อมของสภาพร่างกายและจิตใจในการขับรถทุกครั้ง ไม่ป่วยเป็นโรคพิษสุรา โรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีประวัติเป็นโรคลมชัก โรคระบบประสาท ไม่เสพยาเสพติด (แนบใบรับรองแพทย์)
- มีความประพฤติดี มารยาทสุภาพเรียบร้อย เข้าใจและปฏิบัติตามกฎจราจรและมารยาทการใช้รถใช้ถนน
- มีอุปกรณ์สื่อสารประจำตัวที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา และต้องมีอุปกรณ์เสริมในการสื่อสารเพื่อใช้ในขณะขับขี

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๑ เกี่ยวกับรถบัสปรับอากาศ

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดการรถบัสปรับอากาศ จำนวน ๓ คัน ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างเดียว ที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานคุณภาพรถที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ หากรถที่นำมาให้บริการไม่ใช่รถป้ายแดงผู้รับจ้างจะต้องจัดการรถบัสปรับอากาศที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๗ ปี นับถึงวันยื่นซองประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และตลอดอายุสัญญาจ้างมาให้บริการ ทั้งนี้ หากรถบัสปรับอากาศจดทะเบียนมาแล้วครบ ๗ ปี ในระหว่างอายุสัญญา ผู้รับจ้างต้องนำรถคันใหม่ที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๗ ปี มาให้บริการ

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้รถทุกคันมีประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจ ทุนประกันไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐.-บาท โดยคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคลกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะทุพพลภาพถาวร รวมผู้ขับขี่และผู้โดยสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน คนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และค่ารักษาพยาบาลคนละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และต้องนำสำเนาทะเบียนรถและกรมธรรม์ประกันภัยของรถทุกคันมอบให้ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญาเป็นหลักฐานแนบท้ายสัญญา ทั้งนี้ การประกันภัยดังกล่าว ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใดอันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่า ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถ ซึ่งค่าเสียหายทั้งปวงเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้ หากเกิดความเสียหายกับชีวิตและทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอก เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น รถจะต้องจดทะเบียนและชำระภาษีประจำปี และ พรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งสำเนาเอกสารทั้งหมดประจำปีนั้น ต่อผู้ว่าจ้างก่อนนำรถยนต์มาให้บริการแก่ผู้ว่าจ้าง ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจนเป็นเหตุให้ผู้ขับขี่หรือผู้โดยสารเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพถาวร หรือได้รับบาดเจ็บตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องทดรองจ่ายค่าคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ขับขี่หรือผู้โดยสารไปก่อน ทั้งนี้ ในกรณีค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยใน ผู้รับจ้างต้องชำระเงินให้โรงพยาบาลโดยตรง หรือหากเป็นผู้ป่วยนอกต้องจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้ป่วยภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

กรณีที่กรมธรรม์หมดอายุก่อนทำสัญญา โดยผู้เสนอราคาได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการต่อกรมธรรม์ดังกล่าวให้เรียบร้อยก่อนทำสัญญา หากผิดเงื่อนไข ผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิไม่ทำสัญญากับผู้เสนอราคาได้ รวมทั้งริบหลักประกันการเสนอราคาของผู้เสนอราคาและลงโทษเป็นผู้ทำงานต่อไป หรือกรณีที่กรมธรรม์หมดอายุระหว่างสัญญา ผู้รับจ้างต้องไปดำเนินการต่ออายุกรมธรรม์ให้เรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ รวมทั้งริบหลักประกันสัญญาของผู้เสนอราคาและลงโทษเป็นผู้ทำงานต่อไป

Handwritten signature and initials

๔.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องนำรถบัสปรับอากาศที่ผ่านการตรวจสภาพจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้วเท่านั้นมาให้บริการ

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ต้องจัดหารถบัสปรับอากาศคันอื่นมาให้บริการแทน แต่ได้รถซึ่งมีสภาพและขนาดไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจัดหารถบัสปรับอากาศหรือผู้รับจ้างรายอื่นมาดำเนินการแทน โดยหักค่าใช้จ่ายจากบรรดาเงินค่าจ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างค้างชำระอยู่หรือเงินประกันสัญญาที่ผู้รับจ้างวางไว้กับผู้ว่าจ้างและ/หรืออาจเรียกค่าเสียหายใดๆ จากผู้รับจ้างได้ นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยังยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับ เช่นเดียวกับข้อ ๖. ได้อีกจนกว่า ผู้รับจ้างจะสามารถจัดหารถบัสปรับอากาศมาทำงานได้ตามปกติ รวมทั้งจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ผู้ว่าจ้างต้องไปว่าจ้างบุคคลอื่นให้มากระทำแทน

๔.๒ เกี่ยวกับพนักงานขับรถ

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องนำรูปถ่ายของพนักงานขับรถ ขนาด ๑-๒ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมแว่น จำนวน ๒ รูป พร้อมสำเนาใบอนุญาตขับขี่ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด มามอบให้ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญาเพื่อเป็นหลักฐานแนบท้ายสัญญา

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีความชำนาญในเส้นทาง การเดินทางในกรุงเทพฯ และปริมณฑล และมีมารยาทในการขับขี่ เช่น ไม่ขับรถเร็ว ไม่ฝ่าฝืนกฎจราจร ไม่เปิดวิทยุหรือโทรทัศน์เสียงดังจนเป็นที่รบกวนผู้โดยสาร เป็นต้น

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานขับรถ ลงชื่อและเวลาไป-กลับในแบบฟอร์มของ ผู้ว่าจ้าง รวมทั้งเวลาเข้า-ออกโดยมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างลงชื่อกำกับทุกวันโดยให้ถือแบบฟอร์มดังกล่าว เป็นหลักฐานในการคำนวณค่าจ้างรายเดือน

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างให้ตรงตามเวลาและจำนวนเงินที่กำหนดไว้แก่กัน หากผู้ว่าจ้างทราบว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ นำเงินที่ผู้ว่าจ้างจ่ายให้ผู้รับจ้างไปจ่ายแก่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างแทน และถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญา

๔.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการอบรมชี้แจงพนักงานขับรถของผู้รับจ้างทราบคำสั่งระเบียบและข้อบังคับของผู้ว่าจ้างตลอดจนวิธีปฏิบัติต่าง ๆ

๔.๒.๖ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน ชัดคำสั่งหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพ กระด้างกระเดื่องต่อผู้ว่าจ้าง หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริตรวมทั้งประพฤติดนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเรียกพนักงานขับรถผู้นั้นกลับ และจะต้องไม่ส่งมาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างอีก

๔.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องมีเอกสารตรวจประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการทำบัตรประจำตัวผ่านเข้าออกพื้นที่บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ตามเกณฑ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องเสนอประวัติรายละเอียดคุณสมบัติของพนักงานขับรถให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ ตามที่ระบุใน ข้อ ๓.๒ และ ข้อ ๔.๒.๗ นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือยืนยันการจ้างทั้งพนักงานขับรถประจำ และพนักงานขับรถสำรองปฏิบัติหน้าที่แทนกรณีหยุดงาน หรือลาตามกฎหมายแรงงาน

๔.๒.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีสภาพร่างกายพร้อมปฏิบัติหน้าที่ ไม่เมาสุราหรือเสฟสิ่งเสฟติดก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ และจะต้องขับซึ่ด้วยความไม่ประมาท อันจะทำให้เกิดอุบัติเหตุ หากผู้ว่าจ้างตรวจพบ จะต้องชำระค่าปรับตามข้อ ๖.๔

๔.๓ เกี่ยวกับการให้บริการ

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมการทางพิเศษ (ทางด่วน) ทั้งเที่ยวเช้าและเที่ยวเย็นในการรับ-ส่งพนักงาน

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการโทรศัพท์พร้อมเครื่องรับสัญญาณทีวีดิจิทัล เครื่องเล่นวิทยุ แก่พนักงานของผู้ว่าจ้างในระหว่างการเดินทางทั้งเที่ยวเช้าและเที่ยวเย็น

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายชื่อบริษัทฯ ของผู้ว่าจ้างและเส้นทางต่าง ๆ ติดที่ด้านหน้ากระจกซ้ายมือของพนักงานขับรถ มีข้อความว่า “วิทยุการบินฯ” เป็นป้ายขนาด ๑๕ ซม. x ๓๐ ซม. ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๗ ซม. และหนาให้มองเห็นได้ชัดเจน และ “สาย...” ตามเส้นทางเดินรถข้อ ๒.๑ ตัวหนังสือสีน้ำเงินสูง ๕ ซม. และจะต้องปลดป้ายดังกล่าวออก เมื่อการบริการเสร็จสิ้นก่อนผู้รับจ้างจะนำรถไปให้บริการแก่ผู้อื่น

๔.๓.๔ ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถให้บริการได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้อื่นมาแทนโดยผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่แทนให้ปฏิบัติตามตามเงื่อนไขของการจ้างครั้งนี้เปรียบเสมือนเป็นผู้รับจ้างเอง

๔.๓.๕ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง จนเป็นเหตุให้พนักงานหรือลูกจ้างของผู้ว่าจ้างได้รับอันตราย บาดเจ็บ ทุพพลภาพ ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่ารักษาพยาบาลตามความเป็นจริง หากถึงแก่ชีวิตต้องจ่ายค่าชดเชยให้ทายาทของผู้เสียชีวิตรายละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมถึงกรณีที่ผู้รับจ้างจัดหารถอื่นมาแทนด้วย และหากเกิดความเสียหายกับชีวิตและทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอก เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ค่ารักษาพยาบาลหรือค่าชดเชยกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใดอันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถซึ่งค่าเสียหายทั้งปวงเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้

๔.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานของผู้รับจ้างพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานในด้านต่างๆ กับผู้รับจ้าง และให้ถือว่าผู้ประสานงานเป็นตัวแทนของผู้รับจ้าง คำสั่งหรือเรื่องใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้ประสานงานทราบ ให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้ว โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานให้แก่ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันทำสัญญาและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงตัวผู้ประสานงาน

๔.๓.๗ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง และผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติภายในเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที และมีสิทธิยึดหลักประกันได้ โดยที่ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๔.๔ เกี่ยวกับความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔.๔.๑ การนำรถออกจากจุดต้นทางของแต่ละสาย เพื่อรับพนักงานในเที่ยวเช้า ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำรถออกก่อนหรือหลังเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดของแต่ละสาย และการนำรถออกเพื่อส่งพนักงานในเที่ยวเย็นหลังเลิกงานแล้ว ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำรถออกก่อนกำหนดเวลา ๑๗.๑๐ น. เป็นอันขาด ยกเว้นผู้ว่าจ้างได้สั่งเปลี่ยนเวลาออกรถเป็นอย่างอื่น หากฝ่าฝืน ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นเงินครั้งละ ๕๐๐.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อคัน โดยหักจากเงินค่าจ้างรายเดือนและจะบันทึกข้อบกพร่องดังกล่าวรวมเข้ากับการหักเงินค่าปรับตามสัญญา

๔.๔.๒ เมื่อผู้รับจ้างนำรถขับปรับอากาศเข้ามาส่งพนักงาน ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้างเที่ยวเช้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำรถออกจากที่ทำการบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ และนำเข้ามารับพนักงานเที่ยวเย็นในเวลา ๑๖.๐๐ น. โดยนำรถเข้าจอดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ณ จุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๔.๓ การนำรถเข้า - ออกและเข้าจอดในบริเวณที่ทำการของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องกระทำด้วยความระมัดระวัง หากเป็นเหตุทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย หรือต้องทำการปรับปรุงซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมทุกประการ

๔.๔.๔ หากผู้รับจ้างประสงค์จะทำความสะอาดรถ ต้องขออนุญาตจากผู้อำนวยการกองบริการเสียก่อน การทำความสะอาดให้กระทำ ณ บริเวณที่กำหนดให้ เมื่อทำความสะอาดเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวให้สะอาดเรียบร้อยทุกครั้ง

๕. สิทธิและหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๕.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะใช้บริการในกิจการอื่นๆ ผู้อำนวยการกองบริการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจสั่งการ

๕.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างส่งผลการตรวจแอลกอฮอล์ หรือสารเสพติด รวมถึงสิ่งผิดกฎหมายอื่นๆ ของพนักงานขับรถตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๕.๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามที่ตกลงกันตามจำนวนวันที่ใช้บริการจริงของแต่ละเดือน ภายในเดือนถัดไป

๕.๔ สงวนสิทธิการแจ้งเปลี่ยนแปลงขนาด ประเภท และจำนวนรถ หลังจากการสำรวจพบพนักงานของผู้ว่าจ้าง ใช้บริการรถยนต์โดยสารจำนวนลดลง โดยแจ้งเป็นหนังสือให้กับผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๖. อัตราค่าปรับ

๖.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดรถขับปรับอากาศมารับส่งพนักงาน หรือจัดมาแล้วแต่เกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ ในระหว่างการเดินทางอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถนำพนักงานและลูกจ้างที่โดยสารรถยนต์สายนั้นๆ ไปถึงจุดหมายปลายทางในเที่ยวใดเที่ยวหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินเพื่อชดเชยเท่ากับจำนวนที่พนักงานและลูกจ้างดังกล่าวต้องจ่ายเป็นค่าเช่าเหมาแท็กซี่ หรือรถรับจ้างอื่นใด เพื่อส่งให้ถึงจุดหมายปลายทาง โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถมาให้บริการเที่ยวใดเที่ยวหนึ่ง ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวัน และหากผู้รับจ้างไม่นำรถมาให้บริการทั้งวัน ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๒ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวัน และ ผู้ว่าจ้างจะไม่ชำระค่าจ้างสำหรับบริการงดให้บริการในเที่ยวนั้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายตามข้อ ๖.๑ ด้วย

๖.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหารถขับปรับอากาศมาให้บริการรับ - ส่งพนักงานได้ แต่จะจัดรถประเภทอื่นที่มีที่นั่งเพียงพอมารับ - ส่งพนักงานแทน ให้แจ้งแก่ผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบสภาพรถก่อน ๒ วัน ทั้งนี้รถที่นำมาทดแทนต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่ารถที่ให้บริการตามสัญญา เมื่อได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงดำเนินการต่อไปได้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนัยดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคันต่อเที่ยว

๖.๔ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างไม่พร้อมปฏิบัติหน้าที่ สาเหตุจากการเมาสุราหรือเสพสิ่งเสพติดก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือขับซัดด้วยความประมาทจนเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๔ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๕ ในกรณีที่พนักงานขับรถตามที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่ตามหลักฐานแนบท้ายสัญญาไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ แต่จะจัดพนักงานขับรถคนอื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทน ให้แจ้งแก่ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อได้รับพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วจึงดำเนินการต่อไปได้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนัยดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการผิดสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๖ ในกรณีที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขเกี่ยวกับการสวมใส่เครื่องแบบ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

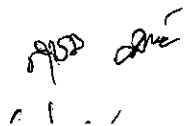
๖.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถนำรถป้ายแดงมาให้บริการตามใบจองรถที่ได้ยื่นไว้ในการประกวดราคาได้ทันวันเริ่มให้บริการตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตามคุณสมบัติที่กำหนดมาให้บริการแทน และต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๖.๘ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย หรือระเบียบใดๆ ซึ่งเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างไม่พอใจใช้รถได้ตามความประสงค์ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามข้อ ๖.๒

๖.๙ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำรถป้ายแดงที่นำมาให้บริการไปจดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบกภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันแรกที่นำรถมาให้บริการ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน นับถัดจากวันครบกำหนดตามที่กล่าวข้างต้น

๖.๑๐ การติดต่อประสานงานกับผู้รับจ้าง ตามข้อ ๔.๓.๖ หากมีการติดต่อในเรื่องการให้บริการตามสัญญานี้ไม่ได้ ครั้งที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการจัดทำหนังสือตักเตือน หากไม่สามารถติดต่อได้ครั้งที่ ๒ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งปรับและผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๑ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันต่อคัน

๙/๙. เงินไซ...



๙. เงื่อนไขอื่นๆ

๙.๑ กรณีที่เชื้อเพลิงปรับตัวสูงขึ้นหรือลดลง

๙.๑.๑ สูตรการคำนวณราคา

$$\text{ราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงต่อคันต่อวัน} = \frac{(E1) \times (E2)}{10(E3)}$$

E1 = ราคาเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้น/ลดลงจำนวนร้อยละ ๒๐ จากวันเสนอราคา (หน่วยเป็นบาท)

E2 = ระยะทางที่รถวิ่งต่อเดือนโดยเฉลี่ยรวมทุกคัน (หน่วยเป็นกิโลเมตร)

E3 = จำนวนวันภายใน ๑ เดือนโดยเฉลี่ยรวมทุกคัน (หน่วยเป็นวัน) ซึ่งในกรณีทำงานเฉพาะวันทำการคือ ๒๒ วัน

๑๐ = อัตราสิ้นเปลืองของรถ (กิโลเมตรต่อลิตร)

๙.๑.๒ การปรับราคาเชื้อเพลิง

๑) กรณีราคาเชื้อเพลิงปรับตัวสูงขึ้นจากวันที่เสนอราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ หรือมากกว่า เป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน เมื่อผู้รับจ้างแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามสูตรการคำนวณราคาข้อ ๙.๑.๑ โดยจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอปรับราคาค่าจ้างดังกล่าวได้ ๑ ครั้งตลอดอายุสัญญา

ตัวอย่างเช่น กำหนดระยะทางวิ่ง ดังนี้ คันที่ ๑ ๑,๙๓๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๒ ๒,๕๐๘ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๓ ๑,๕๔๐ กิโลเมตร/เดือน ณ วันเสนอราคาน้ำมันลิตรละ ๓๐.-บาท หากราคาน้ำมันปรับตัวสูงขึ้นถึงลิตรละ ๓๖.-บาท (ร้อยละ ๒๐ = ๖.-บาท) หรือมากกว่า เป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเพิ่มอัตราค่าจ้างอีก ๕๔.-บาท/คัน/วัน

$$\text{(คำนวณตามสูตร } (6 \times (1,936 + 2,508 + 1,540) / 3)$$

$$10 \times 22$$

๒) กรณีราคาเชื้อเพลิงปรับตัวลดลงจากวันที่เสนอราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ หรือน้อยกว่าเป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างจะปรับลดอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามสูตรการคำนวณราคาข้อ ๙.๑.๑ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับราคาค่าจ้างดังกล่าวได้ ๑ ครั้งตลอดอายุสัญญา

๑๐/ตัวอย่าง...

ตัวอย่างเช่น กำหนดระยะทางวิ่ง ดังนี้ คันที่ ๑ ๑,๙๓๖ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๒ ๒,๕๐๘ กิโลเมตร/เดือน คันที่ ๓ ๑,๕๔๐ กิโลเมตร/เดือน ณ วันเสนอราคาน้ำมันลิตรละ ๓๐.-บาท หากราคาน้ำมันปรับตัวลดลงถึงลิตรละ ๒๔.-บาท (ร้อยละ ๒๐ = ๖.-บาท) หรือมากกว่า เป็นระยะเวลา ๑ เดือนติดต่อกัน ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาปรับราคา ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างลดอัตราค่าจ้างอีก ๕๔.-บาท/คัน/วัน

(คำนวณตามสูตร $(๖ \times (๑,๙๓๖ + ๒,๕๐๘ + ๑,๕๔๐)/๓)$)

๑๐ x ๒๒

ในกรณีที่ปรับลดราคาดังกล่าวข้างต้นแล้ว หากราคาเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้น เท่ากับหรือมากกว่าวันเสนอราคาติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ เดือน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับเพิ่ม ราคาอัตราค่าจ้างให้เท่ากับราคาที่ตกลงกันในวันทำสัญญา โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งการเพิ่มอัตราค่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๙.๑.๓ การคำนวณราคาที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามข้อ ๙.๑.๑ หากราคา ดังกล่าวมีจุดศุขนิยมให้ปิดเศษเป็นจำนวนเต็ม และในการนับระยะเวลาเริ่มปรับราคาเชื้อเพลิงนั้น ผู้ว่าจ้างจะปรับราคาเชื้อเพลิงตั้งแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา ๑ เดือน

๙.๒ ผู้รับจ้างต้องใช้เชื้อเพลิงตามที่เสนอราคา และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงของ เชื้อเพลิงตลอดอายุของสัญญา

๙.๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของการว่าจ้างแรงงานโดยเคร่งครัด เช่น ค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ค่าประกันสังคม และพนักงานขับรถจะต้องมีเวลาพักผ่อนเพียงพอเพื่อ ความปลอดภัยในการขับขี่และให้บริการ

๙.๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ค่ามาตรฐาน ไอเสียรถยนต์ ค่ามาตรฐานทางเสียงของเครื่องยนต์ เป็นต้น

๑๐. การประเมินผลการปฏิบัติงานและการสงวนสิทธิ์บอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง จะประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้รับจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ โดยมีหัวข้อการประเมินผลงานโดยรวม ดังนี้

- ๑) สภาพรถบัสทั้งภายนอกและภายใน
- ๒) คุณสมบัติและการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ
- ๓) ข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัย
- ๔) การปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
- ๕) เรื่องอื่น ๆ

๑๑/โดยผู้ว่าจ้าง...

โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขปรับปรุงให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นประจำทุกเดือน เมื่อผู้รับจ้างรับทราบต้องเร่งดำเนินการแก้ไขทันทีหรือภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือแก้ไขไม่ทันเวลาที่กำหนด ถือว่าผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลงาน โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลการประเมินดังกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที ทั้งนี้ หากไม่ผ่านการประเมินผล จำนวน ๓ ครั้ง ในรอบ ๑ ปี (๑๒ เดือน) แต่หากผู้รับจ้างสามารถชี้แจงภายในเวลาที่กำหนดให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมแสดงหลักฐาน (ถ้ามี) ที่ทำให้เชื่อได้ว่าเป็นเหตุที่ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องนั้น ๆ ได้ตามเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างอาจสั่งให้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่อไปจนเป็นที่พอใจ หรืออาจบอกเลิกสัญญาก็ได้ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องนั้นได้

หมายเหตุ : หากมีปัญหาอุปสรรคใดๆ ในการให้บริการ ให้พนักงานขับรถของผู้รับจ้างแจ้งต่อ
ผู้อำนวยการกองบริการหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ทราบในโอกาสแรกที่หมายเลขโทรศัพท์
๐๒-๒๘๕-๙๒๑๔

AP
AP

แบบฟอร์มการตรวจสภาพรถ

วันที่ตรวจสภาพรถ.....	ผู้ตรวจสภาพรถ.....
ผู้เสนอราคา.....	(.....)
ทะเบียนรถ.....	ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธี.....เลขที่ ปก...../๒๕๖๑

ส่วนที่ ๑.

รายการ	หัวข้อในการพิจารณา	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑.อายุรถไม่เกิน ๗ ปี	อายุรถไม่เกิน ๗ ปี (นับจากวันจดทะเบียน) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๒.เข็มขัดนิรภัย	มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง สภาพดี ใช้งานได้ปกติ *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๓.ถึงดับเพลิง	มีถึงดับเพลิง ใช้งานได้ปกติ พร้อมป้ายอธิบาย การใช้งาน *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๔.ที่ทุบกระຈก	มีที่ทุบกระຈก ใช้งานได้ปกติ พร้อมป้าย อธิบายการใช้งาน *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๕.ประตูฉุกเฉิน	มีประตูฉุกเฉิน ใช้งานได้ปกติ พร้อมป้าย อธิบายการใช้งาน *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๖.ระบบติดตามยานพาหนะ	มีระบบติดตามยานพาหนะ GPS *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๗.รายงานการตรวจสภาพรถ	มีรายงานการตรวจสภาพรถ จากกรมการขนส่ง ทางบก *มีรายงานการตรวจสภาพรถไม่น้อยกว่า ๖ เดือนจากกรมการขนส่งทางบก = ผ่าน *ไม่มี = ไม่ผ่าน			
๘.มี WIFI บริการ	มี WIFI บริการ (เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารระหว่างพนักงาน ขับรถและพนักงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา ให้บริการ) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๙.เบาะหุ้มด้วยหนัง	มีเบาะหุ้มด้วยหนัง ที่นั่งสามารถปรับเอนได้ ระยะห่างระหว่างเบาะไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร สภาพเบาะใหม่ ไม่ยุบตัว *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			

รายการ	หัวข้อในการพิจารณา	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑๐.ระบบปรับอากาศ	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผลิตรถยนต์ และมีช่องอากาศระบายความเย็นได้สม่ำเสมอทั้งคัน (เครื่องปรับอากาศ เย็น ใช้งานได้ตลอดเวลา ไม่เหม็นอับ ช่องแอร์ไม่มีน้ำหยด) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๑๑.ม่านบังแดด	ติดม่านบังแดดสำหรับผู้โดยสารตลอดทั้งคัน *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๑๒.ประตูขึ้น-ลง	มีประตูขึ้น-ลง ระบบเปิด-ปิดอัตโนมัติ (ระบบใช้งานได้ปกติ) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๑๓.ห้องน้ำ	มีห้องน้ำให้บริการ สะอาด อุปกรณ์ภายในห้องน้ำใช้งานได้ปกติ (เฉพาะรถบัสขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่ง) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๑๔.สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ	สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ได้แก่ โทรทัศน์ พร้อมเครื่องรับสัญญาณทีวีดิจิทัล วิทยุ (มีการติดตั้งครบทุกรายการและใช้งานได้ปกติ) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๑๕. การตรวจวัดแอลกอฮอล์	ระบบปฏิบัติการตรวจวัดแอลกอฮอล์ก่อนปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถ (นำเสนอเป็นรูปภาพ) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๑๖. ความพร้อมในการให้บริการ	ความพร้อมในการให้บริการ - มีที่ตั้งสำนักงานที่ถือเป็นภูมิสำเนาซึ่งได้แจ้งจดทะเบียนนิติบุคคลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและมีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาทำการ (นำเสนอเป็นรูปภาพสำนักงาน เจ้าหน้าที่ และเอกสารจดทะเบียนนิติบุคคลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			

แบบประเมินด้านคุณสมบัติของพนักงานขับรถ

รายการ	หัวข้อในการพิจารณา	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑.ตรวจสอบอายุพนักงานขับรถ	*ตรวจสอบอายุพนักงานขับรถ ต้องมีอายุระหว่าง ๒๕-๖๐ ปี ตลอดสัญญาการให้บริการ *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๒.ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์	ตรวจใบอนุญาตขับขี่ของพนักงานขับรถ ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และตรงตามประเภทยานพาหนะ *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			
๓.เครื่องแบบการแต่งกาย	พนักงานขับรถ มีเครื่องแบบการแต่งกายที่สุภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน (นำเสนอเป็นรูปภาพ) *พิจารณาตามที่ระบุครบ = ผ่าน *อื่น ๆ = ไม่ผ่าน			

บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก ๒๓๒ ๒๕๖๑

๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ประกาศ

**เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตรวจประวัติของบุคคลภายนอก
ในการเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ**

ตามที่ บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยด้านกายภาพ โดยมีกองรักษาความปลอดภัย (รป.ศป.) เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลควบคุมมาตรการรักษาความปลอดภัยในภาพรวมของบริษัทฯ และมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก รวมถึงมีหน้าที่ต้องจัดทำบัตรอนุญาตฯ ที่ทำการส่วนกลาง และศูนย์ควบคุมการบินฯ ทั้ง ๙ แห่ง เป็นผู้จัดทำบัตรอนุญาตฯ ณ ที่ทำการส่วนภูมิภาค และเพื่อเป็นการตรวจสอบความปลอดภัย คัดกรองบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม และพื้นที่ควบคุมเฉพาะของบริษัทฯ รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนรักษาความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น บริษัทฯ เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาบุคคลภายนอกเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ดังนี้

๑. กรณีไม่ออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัทฯ สำหรับบุคคลภายนอก ที่เคยได้รับโทษจากการกระทำความผิด ดังนี้

๑.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร (ตามหมวด ๑ - หมวด ๔)

หมวด ๑ ความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการ
แทนพระองค์

หมวด ๒ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายในราชอาณาจักร

หมวด ๓ ความผิดต่อความมั่นคงของรัฐภายนอกราชอาณาจักร

หมวด ๔ ความผิดต่อสัมพันธ์ไมตรีกับต่างประเทศ

- ๑.๒ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน (ทุกมาตรา)
- ๑.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน (ตามมาตรา ๒๑๗ - มาตรา ๒๒๕)
- ๑.๔ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับเพศ (ทุกมาตรา)
- ๑.๕ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย (ตามหมวด ๑ - หมวด ๒)
 - หมวด ๑ ความผิดต่อชีวิต
 - หมวด ๒ ความผิดต่อร่างกาย
- ๑.๖ เป็นผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ
- ๑.๗ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่าย จ่ายแจก แลกเปลี่ยน ให้

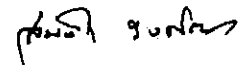
๒. กรณีที่จะพิจารณาออกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริษัท สำหรับบุคคลภายนอกที่เคยได้รับโทษจากการกระทำผิด ดังนี้

- ๒.๑ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับลหุโทษ (ทุกมาตรา)
- ๒.๒ ลักษณะความผิดว่าด้วยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษมียาเสพติดไว้ในครอบครองหรือมีไว้เพื่อเสพ
- ๒.๓ ลักษณะความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน (ตามหมวด ๑ - หมวด ๘)
 - หมวด ๑ ความผิดฐานลักทรัพย์และวิ่งราวทรัพย์
 - หมวด ๒ ความผิดฐานกรรโชก รีดเอาทรัพย์ ชิงทรัพย์และปล้นทรัพย์
 - หมวด ๓ ความผิดฐานฉ้อโกง
 - หมวด ๔ ความผิดฐานโกงเจ้าหนี้
 - หมวด ๕ ความผิดฐานยักยอก
 - หมวด ๖ ความผิดฐานรับของโจร
 - หมวด ๗ ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์สิน
 - หมวด ๘ ความผิดฐานบุกรุก

ทั้งนี้ บุคคลภายนอกที่มีประวัติตามข้อ ๒. จะต้องนำไปรับรองสิ้นสุดคดีพร้อมกับ
สำเนาคำพิพากษาคดีทั้งหมดจากศาล มาเป็นเอกสารแนบประกอบการขอมิบัติรออนุญาตฯ ให้ผู้อำนวยการ
กองรักษาความปลอดภัย / ผู้อำนวยการศูนย์ฯ จะเป็นผู้ใช้ดุลพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

๓. กรณีพบประวัติอื่น ๆ ที่มีได้ระบุอยู่ในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. หรือการพิจารณาอื่น ๆ
กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จะเป็นผู้ใช้ดุลพินิจในการออกบัตรฯ ครั้งนั้น

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นายสมนึก รงค์ทอง)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

กองรักษาความปลอดภัย

สำเนาเรียน ผวท. รวท. นวร. ผพร.

ผู้อำนวยการใหญ่ นวญ. ผผญ.

ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนักงาน นวฝ. ผผฝ.

ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สนับสนุนศูนย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน นวผ. ผผผ.

สรร.ว.ท. สทกรณ์

แบบใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า
ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อ บุคคลธรรมดา).....อยู่บ้านเลขที่

.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่.....โทรศัพท์.....โดย.....ได้พิจารณา

เงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ กพ.บ.ท.อ. e-B
80/2562 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้างบริการรถขับปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๓ คัน
เพื่อให้บริการรับ-ส่งพนักงาน DAYWORK ประจำ ณ ที่ทำการบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน เป็นระยะเวลา ๔ ปี ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น บาท
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ
และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ
และ บวท. อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึด
ออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ บวท. ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ
ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำ
สัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ บวท. ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาต่อปี ตามสัญญา
ที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าว
ข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ บวท. และ บวท. มีสิทธิจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือ บวท. อาจดำเนินการจัดจ้างการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า บวท. ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า บวท. ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสัญญาจ้าง

จ้างบริการ.....

สัญญาจ้างเลขที่...../๒๕๖๒

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่.....ระหว่าง บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามประกาศบริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ที่ ปก ๒๒๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ (บริษัท/ ห้างหุ้นส่วนจำกัด).....จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภท (บริษัท/ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด..... เมื่อวันที่.....สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนออกให้ ณ วันที่.....และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้าง.....ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดเวลา..... (.....) เดือน ตั้งแต่วันที่..... เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น..... บาท (.....) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดใด เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑(รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง).... จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒(ใบเสนอราคา).....จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓(รายละเอียดราคา)..... จำนวน.....(.....) หน้า

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....)

ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างในอัตราวันละ บาท/คัน (.....) ระยะเวลาการว่าจ้าง ๔ ปี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเดือนละครั้งภายในเดือนถัดไปตามจำนวนวันที่ผู้รับจ้างได้ทำงานจริง

ข้อ ๕ อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญา เป็นไปตามเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา

ข้อ ๖ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ.....(.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗. การตรวจงานจ้าง

ในเวลา que ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

ข้อ ๘. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา และการต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป

๙.๒ ในกรณีครบกำหนดสัญญาจ้างแล้ว ถ้าผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่มาให้บริการได้ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตรว่าจ้างเดิมเป็นระยะเวลา ๓ เดือน นับจากวันครบกำหนดสัญญา ในกรณีที่ล่วงเลยกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากผู้ว่าจ้างได้มีหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งขอให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานต่อไป ผู้รับจ้างอาจยินยอมให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตรว่าจ้างเดิมก็ได้ ตามระยะเวลาที่ผู้รับจ้างได้แจ้งยินยอมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และให้ถือเป็นข้อตกลงระหว่างคู่สัญญาในการปฏิบัติงานต่อเนื่อง

ข้อ ๑๐. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑๐.๑ กรณีที่เกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางจนเป็นเหตุให้พนักงานของผู้ว่าจ้างได้รับอันตราย บาดเจ็บ ทูพพลภาพ ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่ารักษาพยาบาลตามความเป็นจริงหากถึงแก่ชีวิต ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่าชดเชยให้ทายาทของผู้เสียชีวิตรายละไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และในกรณีที่เกิดความเสียหายกับชีวิต และทรัพย์สินของบุคคลภายนอกเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ค่ารักษาพยาบาลหรือค่าชดเชยกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงค่าเสียหายอื่นใดอันอาจเกิดขึ้นได้ หากพิสูจน์ทราบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานขับรถ ซึ่งค่าเสียหายทั้งปวง เป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะตกลงรับผิดชอบให้

-๔-

๑๐.๒ ผู้รับจ้างจะรับผิดชอบและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่บัญญัติในปัจจุบันหรือที่จะบังคับใช้ในโอกาสต่อไป รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้หรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไปที่รัฐพึงจะมีให้แก่ผู้รับจ้าง

๑๐.๓ ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับงานที่รับจ้างตามสัญญา นี้ เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่นผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

ความในข้อนี้ให้ใช้บังคับรวมถึงเหตุแห่งความเสียหายที่เกิดขึ้นจากรถหรือพนักงานของผู้รับจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้างได้จัดหารถหรือพนักงานมาให้บริการแทนด้วย

ข้อ ๑๑ การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของ ผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใด ๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าจะปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือ

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณี เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของ ผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญา ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันการเสนอราคา)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/ บริษัท
เงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....ตั้งมีข้อความ
ต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ยื่นขอประกวดราคาสำหรับการ
จัดจ้าง..... ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่ซึ่งต้องวาง
หลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวดราคาต่อ(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....เป็นจำนวน
เงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ
.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็น
ลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคา อันเป็นเหตุให้
.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....มีสิทธิรับหลักประกันของประกวดราคา หรือخذใช้ค่าเสียหาย
ใด ๆ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตน ภายในระยะเวลาที่ใบ
เสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญาหรือมิได้วางหลักประกันสัญญา
ภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา โดย.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวด
ราคา)..... ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....และข้าพเจ้า
จะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคา
ออกไป ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลายื่นราคาที่ได้ขยาย
ออกไป ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... (ชื่อธนาคาร) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน..... ตำบล/
แขวง..... อำเภอ/ เขต.....จังหวัด.....โดย..... ผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพัน
ธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า
“ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับ
ผู้ว่าจ้างตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่..... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติ
ตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ
..... (.....%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของ
ผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างไม่ได้
ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้อง
ให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ. (ระบุวันที่ครบกำหนดสัญญารวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุด
บกพร่อง) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย โดยให้
ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

บทนิยาม

“ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนาอราคา หรือเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานของรัฐใด เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนาอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เข้าเสนาอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเงินทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนาอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่ผู้รักษาการตามระเบียบเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนาอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้องได้เข้าเสนาอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอที่มีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการเสนาอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือส่อว่า กระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนาอราคา ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่าง ผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ หน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

๒. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. สำเนาเอกสารเกี่ยวกับรถที่นำมาให้บริการ
- หนังสือคู่มือจดทะเบียนรถแสดงกรรมสิทธิ์หรือการครอบครองรถ หรือสัญญาให้เช่าทรัพย์สินแบบ ลิขซึ่งของรถที่จะนำมาให้บริการ โดยต้องที่จดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๔ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ
 - แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
 - ใบจองรถที่มีชื่อผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้จอง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอจะนำรถป้ายแดงมาให้บริการ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนาม-
ในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๓. หลักประกันการเสนอราคา
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๔. สำเนาหนังสือรับรองผลงานการให้บริการ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๕. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังจากวันเสนอราคา-
เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๕.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
 - ๕.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
๖. อื่น ๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
 - ๖.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น
 - ๖.๓
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)