

บริษัท วิษุภากรปิณฑะประเทศไทย จำกัด

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอม และเงื่อนไขการเสนอราคาจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

บริษัท วิษุภากรปิณฑะประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปมีเรียกว่า “บพ.” มีความประสงค์ จะจัดจ้างบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ยี่ห้อ KONE จำนวน ๑๒ เครื่อง ณ ที่ทำการบริษัทฯ ทุ่งมหาเมฆ ๔ เครื่อง และท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ๘ เครื่อง โดยมีระยะเวลาการบำรุงรักษา ๒ ปี ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกันสัญญา
- ๑.๕ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอม

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับข้อไว้ระเบียบรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้ง เวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการ ดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้สมัครให้สิทธิและความสะดวกคุ้มกันเท่านั้น
- ๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การชำระเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๒.๑๓ ไม่มีส่วนงานของ บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายชื่อในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ
- ๒.๑๔ เป็นผู้ที่มีรายชื่อในบัญชีผู้ประกอบการหรือหลักฐานการรับเอกสารเสนอราคาชื่อของ บวท. หากไม่ปรากฏรายชื่อในเอกสารดังกล่าว บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับชื่อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอไว้พิจารณา
- ๒.๑๕ ต้องมีความชำนาญ และเคยผ่านบำรุงรักษาสภาพดีในอาคารที่มีความสูงตั้งแต่ ๒๓ เมตรขึ้นไป โดยแบบหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ อย่างน้อย ๓ สัญญา ภายใน ๕ ปีก่อนถึงวันยื่นขอเสนอ โดยนำมายื่นในวันยื่นข้อเสนอ
- ๒.๑๖ ต้องมีช่างเทคนิคที่มีความสามารถ และเป็นพนักงานประจำของบริษัท ซึ่งเคยผ่านการฝึกอบรมการบำรุงรักษาสภาพดีจากบริษัทที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ KONE) ไม่น้อยกว่า ๕ ปี อย่างน้อย ๕ คน โดยแบบเอกสารหลักฐานยืนยันการผ่านการฝึกอบรมดังกล่าว และแบบเอกสารหลักฐานยืนยันการเป็นพนักงานประจำของบริษัทพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมายื่นในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๗ ต้องมีพนักงานประจำของบริษัทย่อย ๑ คน ที่เป็นวิศวกรไฟฟ้าหรือเครื่องกล และต้องได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทไม่ต่ำกว่าสามัญวิศวกร โดยแบบเอกสารหลักฐานยืนยันการเป็นพนักงานประจำบริษัท และหลักฐานยืนยันการเป็นวิศวกรไฟฟ้าหรือเครื่องกล ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทไม่ต่ำกว่าสามัญวิศวกรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๘ ต้องมีหนังสือรับรองการจ้างงาน หรือสัญญาว่าจ้างการดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบลิฟต์ยี่ห้อ KONE อย่างน้อย ๓๐ เครื่องกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน ภายใน ๓ ปีก่อนถึงวันยื่นซองข้อเสนอ โดยแบบหลักฐานสำเนาเอกสารสัญญาจ้างพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๙ ต้องมีบุคลากรที่เป็นพนักงานประจำของบริษัทที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบหลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน” อย่างน้อย ๑ คน โดยแบบเอกสารหลักฐานการเป็นพนักงานประจำของบริษัท และหลักฐานการผ่านการอบรมและทดสอบหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๒๐ ต้องนำเครื่องมือตรวจสภาพเพื่อทดสอบเหล็กกล้า (Wire Rope Tester) เครื่องมือจริง มาแสดงให้คณะกรรมการฯ ดู ประกอบการพิจารณาในวันเปิดซองราคา

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานแบบมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น

๒ ซองดังนี้

- ๓.๑ ซองใบเสนอราคา
- ๓.๒ ซองเอกสาร แบ่งเป็น ๒ ส่วนคือ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการนิติบุคคล การพัฒนาธุรกิจการค้า การตรวจพาณิชย์ (ซึ่งนายทะเบียนรับรองภายใน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นซองเสนอราคา) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวีดิทัศน์ประกอบใบกิจการนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (ซึ่งนายทะเบียนรับรองภายใน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นขอเสนอราคา) สำเนาหนังสือปริศณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดทำบัญชีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาบัญชีรายชื่อของกรเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) ของผู้ร่วมค้า

(๓) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบทะเบียนพหุวิชาชีพ

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แบบรูปและรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างที่เสนอ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย ในการยื่นข้อเสนอ

มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมด ที่ยื่นพร้อมไปกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ

๑.๖ (๒)

(๔) หลักฐานตามที่กำหนดในคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อ ๒.๑๕-๒.๑๙

๔. การยื่นขอเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นขอเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงนี้โดยใส่ซองโซ่ปิด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เดิม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาหรือราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือว่าหนังสือเป็นสำคัญโดยตัดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทุกราย

๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมขอจะตั้งยื่นราคาไม่มียกกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันปิดซองราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอมขอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอมราคาไม่ได้

๕.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอมขอจะตั้งส่งรูปแบบหรือรายการละเอียดที่แสดงคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างที่เสนอมขอไปพร้อมกันไปเสนอมราคาให้คณะกรรมการฯ ด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาและหลักฐานดังกล่าวนี้ บวท. จะยึดไว้เป็นเอกสารของ บวท.

สำหรับเอกสารที่แนบมาให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะตั้งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้ยื่นข้อนามาจัดทำนิติกรรมแทนบุคคล หากคณะกรรมการฯ มีความประสงค์จะขอตั้งต้นฉบับ ผู้ยื่นข้อเสนอมขอจะต้องนำต้นฉบับมาเพื่อคณะกรรมการฯ ตรวจลงลายมือชื่อ

๕.๕ ก่อนยื่นซองเสนอมราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมขอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และละเอียดเอกสารเสนอมราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอมราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารจ้างนี้

๕.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมขอต้องยื่นซองเสนอมราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยก่อนหน้าซองถึง “ประธานกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง” โดยระบุหน้าซองว่า “ใบเสนอมราคา เรื่อง จุดจ้างบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ยี่ห้อ KONE จำนวน ๑๒ เครื่อง ณ ที่ทำการบริษัทฯ หงษ์พหลเกษม ๔ เครื่อง และช่างอากาศยานสุวรรณภูมิ ๔ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง” ยื่นต่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ ณ กองการพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ บริษัทฯ วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามคู่พลี ถนนพหลเกษม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมกันของใบเสนอมราคาว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ บวท. จะไม่รับซองเสนอมราคาทางไปรษณีย์ และเมื่อพิมพ์กำหนดเวลายื่นซองเสนอมราคาแล้ว จะไม่รับซองเสนอมราคาโดยเด็ดขาด

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

- ๕.๑ บวท. จะพิจารณาตัดสินราคาการรวม
- ๕.๒ ในการจ้างครั้งนี้ บวท. จะพิจารณาของข้อเสนอมอตามเทคนิคและข้อเสนอมอื่น ๆ ก่อน และจะเปิดซองข้อเสนอมอด้ำนราคาเฉพาะรายที่เสนอมคุณสมบัติและข้อเสนอมอื่น ๆ ถูกต้องตรงตามที่ บวท. กำหนดเท่านั้น และคืนซองราคาให้กับผู้ไม่ผ่านการพิจารณา

๕.๓ คณะกรรมการฯ จะทำการเปิดซองใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดของ บวท. ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ ณ บริษัท วิษณุการปิโตรเคมีประเทศไทย จำกัด การพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

๕.๔ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกข้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาเห็นสมควรโดยพิจารณาเงื่อนไขที่ปรากฏในสัญญา และให้ถือว่าผลการตัดสินของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอมจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

๖.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญากับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาอย่างใดอย่างหนึ่ง ในวงเงินร้อยละ ๕ (5%) ของราคาล้างของที่เสนอราคาได้ให้ บวท. ๕๐ คือเงินกู้ยืมเฉพาะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือเช็คตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ บวท. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๔) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการค้าพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าปลีกตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อของบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยอนุมัติตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลังการประเมินสัญญาผู้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่
คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๖.๒ ในกรณีที่ บพท. มีความจำเป็นไม่สามารถลงนามในสัญญาภายในกำหนดเวลา
เดิมได้และขอเลื่อนไป ไม่ถือว่ามีการลงนามในสัญญาเป็นข้อผิดพลาดประการใด

๓๗. ระยะเวลาในการทำงาน

ผู้รับจ้างจะตั้งองค์ดำเนินการให้งบบริการบำรุงรักษาสีฟต์ ฮีท้อ KONE จำนวน ๑๒
เครื่อง ณ ที่ทำการบริษัทฯ หุ่นท่าเหม ๔ เครื่อง และท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ๔ เครื่อง โดย
ระยะเวลาการบำรุงรักษา ๒ ปี ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๓๘. การชำระเงิน

บพท. จะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวน ๒ งวด ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้าง ๑ วัตถุประสงค์ เมื่อผู้รับจ้างได้
ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้
ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๓๙. วัตถุประสงค์การรับ

ในการนี้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและรายละเอียดงานที่
กำหนดในสัญญา บพท. จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของจำนวนเงินค่าจ้างตาม
สัญญาเป็นแต่ละสถานะที่ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน นับตั้งแต่วันที่
ล่วงเลยกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดทุก
ประการ

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงาน
ล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วย

๑๐. การปฏิบัติงานต่อเนื่อง

ในการสืบค้นการทำหนังสือสัญญาจ้างแล้ว ถ้าผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ มาให้บริการได้ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตราค่าจ้างเดิมเป็น ระยะเวลา ๓ เดือน นับจากวันที่ครบกำหนดสัญญา ในการนี้ทั้งสองฝ่ายกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หาก ผู้ว่าจ้างได้มีหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งขอให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานต่อไป ผู้รับจ้างอาจยินยอม ให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตราค่าจ้างเดิมก็ได้

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและแนวปฏิบัติ

ในระหว่างดำเนินการตามสัญญา ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด เช่น ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของ ผู้รับจ้างไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำตามกฎหมายประกาศกระทรวงแรงงาน เป็นต้น

๑๒. ข้อสงวนสิทธิในภาระเสนอราคา และอื่น ๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอของ บวท. ได้คิดเสียดอกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ ทาง บวท. กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๖. บวท. อาจพิจารณาเรียกข้อของให้ขาดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมถึงจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ และ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดแบบสัญญาให้เพิ่มเติมไปตามความเห็นของสำนักงานอธิการสูงสุด (ถ้ามี)

.....

ผู้ยื่นข้อเสนอขอจัดทำโครงสร้างเขียนเขียนรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตามแบบดังนี้

ชื่อกำหนดรายละเอียดงานฯ ของบริษัท วิทยุการบินฯ	ชื่อเสนอของผู้ยื่นเสนอ

ร่างขอบเขตงาน (Term Of Reference)

รายการว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมลิฟต์ยี่ห้อ “KONE” จำนวน ๑๒ เครื่อง

บริษัท วิษุการบิรินทร์ประเทศไทย จำกัด

ณ ที่ทำการบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ และที่ทำการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

๑. วัตถุประสงค์

บริษัท วิษุการบิรินทร์ประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์ทำการว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมลิฟต์โดยสารยี่ห้อ “KONE” จำนวน ๑๒ เครื่อง (แบบไม่รวมอะไหล่) เพื่อให้ระบบลิฟต์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความปลอดภัยกับผู้ใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่ส่งผลกระทบต่อภารกิจหลักของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ลิฟต์โดยสารยี่ห้อ KONE ความสูง ๙ ชั้น ๙ ประตู ขนาด ๙๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๑ ชุด
อาคาร ๖๐ ปี สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ

๑.๒ ลิฟต์โดยสารยี่ห้อ KONE ความสูง ๙ ชั้น ๙ ประตู ขนาด ๑,๓๕๐ กิโลกรัม จำนวน ๒

ชุด อาคาร ๖๐ ปี สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ

๑.๓ ลิฟต์ขนของยี่ห้อ KONE ความสูง ๙ ชั้น ๙ ประตู ขนาด ๑,๖๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๑ ชุด

อาคาร ๖๐ ปี สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ

๑.๔ ลิฟต์โดยสารยี่ห้อ KONE ความสูง ๖ ชั้น ๖ ประตู ขนาด ๑,๐๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๒

ชุด อาคาร Support Building

๑.๕ ลิฟต์ขนของยี่ห้อ KONE ความสูง ๗ ชั้น ๗ ประตู ขนาด ๑,๖๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๑

ชุด อาคาร Support Building

๑.๖ ลิฟต์โดยสารยี่ห้อ KONE ความสูง ๓๓ ชั้น ๑๒ ประตู ขนาด ๙๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๒

ชุด อาคาร Control Tower

๑.๗ ลิฟต์โดยสารยี่ห้อ KONE ความสูง ๔ ชั้น ๔ ประตู ขนาด ๙๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๑ ชุด

อาคารเรดาร์ PSR

๑.๘ ลิฟต์โดยสารยี่ห้อ KONE ความสูง ๔ ชั้น ๔ ประตู ขนาด ๙๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๑ ชุด

อาคารเรดาร์ SSR

๑.๙ ลิฟต์โดยสารยี่ห้อ KONE ความสูง ๖ ชั้น ๖ ประตู ขนาด ๙๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๑ ชุด

อาคารเรดาร์ SMR

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ ระยะเวลา ระเบียบ คำสั่งของผู้ว่าจ้างซึ่งได้กำหนดไว้ในวันทำสัญญา และที่จะได้กำหนดในเอกสารต่อไปด้วย

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องสำรวจระบบการทำงานของลิฟต์ทั้งหมดโดยละเอียดพร้อมแผนขอ
แนวทางปรับปรุงแก้ไข (ถ้ามี) และจัดทำแผนการบำรุงรักษาลิฟต์ทั้งปี ส่งให้ผู้ว่าจ้าง
ก่อนเข้าดำเนินการในครั้งแรก

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นฝ่ายจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการทำงานและซ่อมแซม
ลิฟต์ทั้งหมด เช่น เครื่องมือ เครื่องวัด วัสดุที่ใช้ในการทำความสะอาดตัวลิฟต์ น้ำมันรางลิฟต์
เป็นต้น ทั้งนี้ ไม่รวมถึงอะไหล่อุปกรณ์ต่างๆของลิฟต์ ที่มีเหตุต้องเปลี่ยนเนื่องจากชำรุดหรือหมดอายุ
การใช้งาน

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมและจัดเก็บคู่มือรวมทั้งเอกสารฉบับสมบูรณ์ของลิฟต์ทั้งหมด
ให้เป็นระเบียบ และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทั้งหมดให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมลิฟต์ อย่างน้อยต้องเป็นไปตาม
มาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย (วสท.) ว่าด้วยเรื่องการบำรุงรักษาระบบลิฟต์เพื่อให้
ระบบลิฟต์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความปลอดภัยของผู้ใช้งานตลอดเวลา รวมถึง
การดูแลบริเวณห้องเครื่อง หลังคาลิฟต์ บ่อลิฟต์ กระงะก ลิฟต์ ให้สะอาดอยู่ตลอดเวลา

๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องมีอะไหล่หรืออุปกรณ์ของลิฟต์ยี่ห้อ KONE รุ่นที่ บริษัท วิทยการปินฯ
สำนักงานใหญ่ พุ่งมหาเมฆ และท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ใช้งานอยู่ และเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่าน
การใช้งานมาก่อน สำรองไว้ตลอดระยะเวลาของสัญญา กรณีจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนทดแทน
จะต้องสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายทุกประการที่เกิดขึ้นกับระบบลิฟต์และ
อุปกรณ์ ตลอดทั้งหมด รวมทั้งทรัพย์สินต่างๆของผู้รับจ้าง อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้รับจ้าง
เอง ไม่ว่าจะกระทำโดยจงใจหรือเกิดจากความประมาทก็ตาม

๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันอุบัติเหตุสำหรับผู้ใช้งานลิฟต์ ที่มีการใช้งานอย่างถูกต้อง
ตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง

๒.๙ ผู้รับจ้างต้องเข้าทำการบำรุงรักษาระบบลิฟต์เป็นประจำทุกวันเดือน ตามแผนฯ ที่ส่งให้
ไว้กับผู้ว่าจ้าง ในกรณี/เวลาทำการปกติ (วัน : จันทร์ – ศุกร์ , เวลา : ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐น. หรือ
๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐น.)

หากมีความจำเป็นต้องเข้าบำรุงรักษาลิฟต์นอกเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง หรือไม่สามารถเข้าบำรุงรักษา
ตามแผนฯที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนอย่างน้อย ๒ วันทำการ กรณีเมื่อ
ครบกำหนดสัญญา ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการบำรุงรักษาลิฟต์ไม่ครบตามแผนที่วางไว้ จะต้อง
เสียค่าปรับเป็นจำนวนเงิน ๒ เท่าของอัตราค่าบริการรายเดือน ต่อการที่ไม่ได้เข้าดำเนินการ ๑ ครั้ง

๒.๑๐ ในแต่ละครั้งที่ผู้รับจ้างแล้วเสร็จจากการเข้าบำรุงรักษาลิฟต์ จะต้องนำเอกสาร
การบำรุงรักษา (Check List) ที่บันทึกรายละเอียดครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของผูู้ว่าจ้างลง
นามรับทราบทุกครั้ง



๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการบำรุงรักษาสิทธิ์ ส่งให้ผู้ว่าจ้างทราบหลังจากที่
เข้าดำเนินการทุกเดือน เพื่อเป็นข้อมูลและใช้เป็นหลักฐานในการจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างต่อไป

๒.๑๒ ในระหว่างการบำรุงรักษาสิทธิ์ หากผู้รับจ้างตรวจพบว่ามีส่วนหนึ่งของสิทธิ์
ชุดของ ไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขให้คืนสู่สภาพปกติภายใน ๒๔ ชั่วโมง
ในการกรณีที่พบว่ามีอะไรชำรุดหรืออุปกรณ์ชำรุดเสียหายเนื่องจากการทำงานปกติหรือหมดอายุการใช้งาน
ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที และดำเนินการหาอะไหล่สำรองมาเปลี่ยนทดแทน
เพื่อให้สิทธิ์สามารถทำงานต่อไปได้ พร้อมกับมีผู้รับจ้างต้องจัดทำใบเสนอราคาอะไหล่ที่เป็นอะไหล่
แท้ของสิทธิ์ตัวนั้นๆ ในราคาท้องตลาดปัจจุบัน (ไม่รวมค่าแรงและค่าค่าเดินทาง) ส่งให้ผู้ว่าจ้าง การที่
ไม่สามารถหาอะไหล่แท้ของสิทธิ์ตัวนั้นๆได้ และผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องเสนออะไหล่ใหม่ที่มี
คุณสมบัติเทียบเท่ากับอะไหล่เดิมให้กับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งหลักการและเหตุผล
ส่งให้ผู้ว่าจ้างมาพร้อมกันใบเสนอราคา โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ในการสอบเทียบราคาหรือต่อรองราคา
ก่อนอนุมัติให้ผู้รับจ้างดำเนินการเปลี่ยนอะไหล่ทดแทนของเดิมที่ชำรุด โดยผู้ว่าจ้างจะเป็น
ฝ่ายรับผิดชอบในค่าอะไหล่หรืออุปกรณ์ที่ชำรุดเอง นอกจากนั้นผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิ์ในการจัดหาอะไหล่
เอง และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนอะไหล่ที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยไม่มีขีดจำกัดค่าแรงและ
ค่าดำเนินการใดๆทั้งสิ้น

หมายเหตุ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่มี
เหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้าง
ของแต่ละสถานที่ จนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการแล้วเสร็จ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง
โดยที่ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์โต้แย้งใดๆทั้งสิ้น

๒.๑๓ กรณีมีการเปลี่ยนอะไหล่หรืออุปกรณ์ที่จัดหาโดยผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับประกัน
ในอะไหล่หรืออุปกรณ์นั้นๆเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ยกเว้น การมีการเปลี่ยนสิ่ง จะต้อง
รับประกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี) ถ้าในระยะเวลาประกัน อะไหล่หรืออุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างจัดหา
เปลี่ยนเกิดชำรุดเสียหาย และพิสูจน์ทราบได้ว่าเป็นความเสียหายที่เกิดจากการทำงานปกติของสิทธิ์
ผู้รับจ้างจะต้องเป็นฝ่ายรับผิดชอบในการจัดหาอะไหล่หรืออุปกรณ์ที่ใหม่ และไม่เคย
ผ่านการใช้งานมาก่อน เปลี่ยนทดแทนของเดิมเพื่อให้สิทธิ์สามารถใช้งานได้ตามปกติ แม้จะ
สัญญาจ้างระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างจะหมดลงแล้วก็ตาม

๒.๑๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมสิทธิ์ให้แล้วเสร็จในเวลาที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพนักงานที่จำเป็นต้องใช้สิทธิ์ตัวดังกล่าว หากผู้รับจ้างไม่สามารถ
ซ่อมแซมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้แล้วเสร็จได้ด้วยทีมงานของผู้รับจ้างเอง และการแก้ไขปัญหา
โดยทีมงานของผู้รับจ้างไม่แล้วเสร็จภายใน ๓ ครั้ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ออกเลิกสัญญาทันที และผู้รับจ้าง
ไม่มีสิทธิ์โต้แย้งใดๆทั้งสิ้น



๒.๑๕ กรณีลืพล็อตชุดของไม่สามารถใช้งานได้ และผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการแก้ไขให้ลืพล็อตใช้ได้ปกติในเวลาอันสมควร อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องดำเนินการเองเพื่อให้ลืพล็อตใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆทั้งสิ้น

๒.๑๖ ผู้รับจ้างต้องไม่เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถพร้อมเครื่องมือที่จะเข้ามาซ่อมแซมลืพล็อตได้ทันทีและตลอดเวลา ในกรณีลืพล็อตเกิดขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาถึงพื้นที่งานที่เกิดเหตุภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง แต่หากผู้รับจ้างเข้ามาถึงพื้นที่งานที่เกิดเหตุโดยใช้เวลาเกินกว่า ๑ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานชี้แจงเหตุผลส่งให้กับผู้ว่าจ้าง และถ้าผู้รับจ้างยังใช้เวลาเกินกว่า ๑ ชั่วโมง ติดต่อกันถึง ๓ ครั้ง ในการเข้าพื้นที่หน้างานหลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้ว่าจ้างพิจารณาเหตุผลแล้วไม่เห็นเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกเลิกสัญญาได้ทันที โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิโต้แย้งใดๆทั้งสิ้น (เฉพาะที่ทำการบริษัทฯ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ) กรณีที่ทำการบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานฯ ต้องใช้ระยะเวลาไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๒.๑๗ กรณีลืพล็อตเกิดขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ และในขณะที่นั้นผู้รับจ้างไม่อาจแจ้งขอคำปรึกษาจากผู้ว่าจ้างได้ ให้ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าไปก่อนเท่าที่จะพึงกระทำได้ แต่ต้องไม่ขัดต่อระเบียบและนโยบายบริษัท วิทยุการบินฯ ในเรื่องของความปลอดภัย

๒.๑๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานรายละเอียดความเสียหายที่เกิดขึ้นกับลืพล็อต พร้อมแนบภาพถ่าย วิธีการแก้ไข ส่งให้ผู้ว่าจ้างทุกครั้งที่มีการซ่อมแซมลืพล็อต การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมลืพล็อตที่มีความจำเป็นต่อการจัดแบบลงระบบ รวมทั้งรูปแบบการเข้าสายไฟและสายสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เป็นไปตามแบบต้นฉบับของลืพล็อตตัวนั้นๆ ผู้รับจ้างจะต้องทำหน้าที่ขออนุมัติการดำเนินการเพื่อชี้แจงหลักการและเหตุผล พร้อมแนบแบบต่างๆที่ชี้จะทำการตัดแบบแก้ไข ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ และพิจารณาอนุมัติก่อนการดำเนินการทุกครั้ง หากผู้รับจ้างมีการตัดแปลงอุปกรณ์ระบบต่างๆของลืพล็อตก่อนการเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกเลิกสัญญาได้ทันที โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิโต้แย้งใดๆทั้งสิ้น

๒.๑๙ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปปัญหา อุบัติเหตุ ข้อเสนอนอแนะ รวมถึงข้อร้องเรียนจากพนักงานของบริษัท วิทยุการบินฯ ที่แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบโดยตรงณระดับปฏิบัติงาน พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกเดือน (ถ้ามี) หากเป็นปัญหาที่ต้องมีการแก้ไขเร่งด่วนให้แจ้งโดยทันทีหลังจากทราบเรื่อง

๒.๒๐ เมื่อสัญญาการบำรุงรักษาและซ่อมแซมลืพล็อตระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างสิ้นสุดลง ผู้รับจ้างต้องส่งมอบคู่มือการบำรุงรักษาลืพล็อต และส่งมอบลืพล็อตในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติตามเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๒.๒๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสภาพของลืพล็อตทุกเส้น ด้วยเครื่องมือตรวจสอบสภาพลืพล็อตเหล็กกล้า (Wire Rope Tester) พร้อมทำรายงานการตรวจสภาพส่งให้ผู้ว่าจ้าง



โดยทำการตรวจสอบปีละ ๑ ครั้ง รวมเป็น ๒ ครั้ง ตามสัญญาว่าจ้างซึ่งการตรวจครั้งนี้ได้รวมค่าใช้จ่าย
ไปในสัญญาเรียบร้อยแล้ว

๒.๒๒ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบและปรับปรุงความดีของสิ่งของสิ่งพิมพ์ทุกเล่มให้เท่ากับ
พร้อมทำการงานการตรวจสอบส่งให้ผู้ว่าจ้าง โดยทำการตรวจสอบปีละ ๑ ครั้ง รวมเป็น ๒ ครั้ง
ตามสัญญาว่าจ้าง

๒.๒๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบการรับพิมพ์หมึกของสิ่งพิมพ์แต่ละปีเพื่อให้ได้คุณภาพ
ตรงกับค่าที่กำหนดไว้ของสิ่งพิมพ์แต่ละครั้ง พร้อมทำการงานการตรวจสอบส่งให้ผู้ว่าจ้าง
โดยทำการตรวจสอบปีละ ๑ ครั้ง รวมเป็น ๒ ครั้ง ตามสัญญาว่าจ้าง

๒.๒๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานการบำรุงรักษาระบบสิ่งพิมพ์ประจำปี ส่งให้ผู้ว่าจ้าง
และผลการทดสอบในหัวข้อ ๒.๒๑, ๒.๒๒, ๒.๒๓ โดยในใบรายงานต้องระบุเอกสารโดยยัติวงาร
ประจำบริษัทของผู้รับจ้างสาขาวิศวกรรมไฟฟ้าหรือเครื่องกล ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ
วิศวกรรมควบคุมประเภทในต่ำกว่าสามัญวิศวกร

๒.๒๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมการช่วยเหลือผู้ติดตั้งและการใช้งานสิ่งพิมพ์เบื้องต้น
พร้อมเอกสารประกอบให้ผู้ว่าจ้าง โดยจัดฝึกอบรมปีละ ๑ ครั้ง รวมเป็น ๒ ครั้ง ตามสัญญา
ว่าจ้าง

๒.๒๖ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ในการทำบัตรผ่าน เข้า - ออก
ของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิเป็นแบบสมัครรายปี เพื่อเข้าเขตพื้นที่หวงห้าม โดยเป็นผู้ดำเนินการ
จัดหาคบัตรผ่านเข้าเขตหวงห้ามต่างๆ ด้วยตัวเอง และพร้อมใช้งานตลอดเวลาตามเงื่อนไขสัญญา



ตัวอย่างใบเสนอราคาจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

งานจ้างบริการบำรุงรักษาสิฟต์ ยี่ห้อ KONE จำนวน ๑๒ เครื่อง

ณ ที่ทำการบริษัทฯ แห่งมหาชน ๔ เครื่อง และท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ๔ เครื่อง

โดยระยะเวลาการบำรุงรักษา ๒ ปี ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรียน

๑. ข้าพเจ้า (ปัจจ/หจก/ร้านค้า)..... อยู่เลขที่.....

ถนน.....ตำบล/..... แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร..... โดย

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกอบการจ้างโดยตลอด และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขมาแล้ว รวมทั้งรับทราบว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะให้บริการบำรุงรักษาสิฟต์ ยี่ห้อ KONE จำนวน ๑๒ เครื่อง ณ ที่ทำการบริษัทฯ แห่งมหาชน ๔ เครื่อง และท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ๔ เครื่อง โดยมีระยะเวลาการบำรุงรักษา ๒ ปี ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ตามข้อกำหนดเงื่อนไขและรายการละเอียดแห่งเอกสารประกอบการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในครั้งนี้เป็นเงื่อนไข.....บาท (.....)

หรือวงดล.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จายส่งปวงไปเรียบร้อยแล้ว

๓. คำเสนอแนะจะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันเปิดซองราคา และ บวท. อาจรับคำเสนอแนะ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ บวท. ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันที หรือทันทีที่ได้รับแจ้งจาก บวท. ว่าให้เริ่มทำงานตามสัญญา และจะส่งมอบงานตามเอกสารการเช่านี้โดยครบถ้วนถูกต้อง ทั้งนี้ มีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๒ (สอง) ปี

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณา ข้าพเจ้ารับรองที่จะเข้าทำสัญญาและมอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้าง

๖. ข้าพเจ้าขอรับว่า บวท. ไม่มีควมผูกพันที่จะต้องรับคำเสนอแนะ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคาครั้งนี้

๓/. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคา
โดยละเอียดตลอดแล้ว และเข้าใจใจดีว่า บวท. ไม่ต้องการผิดพลาดใด ๆ ในความรับผิดชอบหรือการ
ผิดกันโดยไม่ขอตั้งข้อยกเว้นเกี่ยวกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับทั้งผู้
บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ.- ผู้ลงนามใบเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามกฎหมาย