

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ กพ.บพ. e-b 151/2561

ซื้อพร้อมติดตั้งระบบจัดการเรียนรู้ (Learning Management System: LMS)

ตามประกาศบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บพท.” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อพร้อมติดตั้งระบบจัดการเรียนรู้ (Learning Management System: LMS) จำนวน ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

๒/๒.๔ ไม่เป็นบุคคล...

ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงาน ในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บวท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ไม่มีพนักงานของ บวท. เป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์ที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง โดยแนบเอกสารดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอด้วย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วนคือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) ของผู้ร่วมค้า

(๓) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ พร้อมตารางเปรียบเทียบรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๕) เอกสารหลักฐานคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๒.๑๕

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน (เก้าสิบวัน) นับตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาส่งมอบพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพร้อมตารางเปรียบเทียบรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ บวท. จะยึดไว้เป็นเอกสารของ บวท.

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคาแล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ บวท. ผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ บวท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ บวท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีไม่ใช่ผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ บวท.

๖/๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ บวท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์พิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

๕.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขาย ไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บวท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของ บวท.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๔ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ บวท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บวท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณาทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ บวท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง บวท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินิตบุคคลอื่นมายื่นเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำสุดจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ บวท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บวท. มีสิทธิจะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท.

๕.๖ ก่อนลงนามในสัญญา บวท. อาจประกาศยกเลิกประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ บวท. จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ บวท. เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓

๘/หรือทำข้อ...

หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ บวท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๗. การจ่ายเงิน

บวท. จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนในสัญญาซื้อขาย และ บวท. ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวันของราคาค่าสิ่งของรวมตามสัญญาที่ยังไม่ได้รับมอบ

ในกรณีการจัดหาสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ แม้ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของภายในกำหนดตามสัญญา แต่ยังคงขาดส่วนประกอบบางส่วน ต่อมาได้ส่งมอบส่วนประกอบที่ยังขาดนั้นเกินกำหนดสัญญา ให้ถือว่าไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย ให้ปรับเต็มราคาทั้งชุด

๘/ในกรณี...

ในกรณีที่การจัดหาสิ่งของของคิดราคารวมทั้งค่าติดตั้งหรือทดลองด้วย ถ้าติดตั้งหรือทดลองเกินกว่ากำหนดตามสัญญาเป็นจำนวนวันเท่าใด ให้ปรับเป็นรายวันในอัตราที่กำหนดของราคาทั้งหมด

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบร่างระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์ที่เสนอเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) ปี นับจากวันที่ส่งมอบสิ่งของให้ บวท. ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เมื่อ บวท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไปปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง บวท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๕. บวท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด. (ถ้ามี)

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัด หรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามวินิจฉัยของ บวท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ บวท. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก บวท. ไม่ได้

(๑) บวท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่า กระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บวท. หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกัน (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

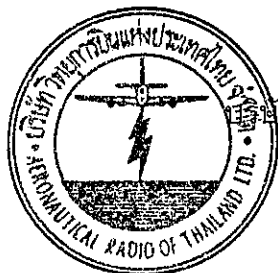
๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้อง ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บวท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น ข้อเสนอหรือทำสัญญากับ บวท. ไว้ชั่วคราว



วิบูลย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

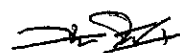
(Handwritten signature)

-ร่าง -


ขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
ระบบการจัดการเรียนรู้ Learning Management System (LMS)

๑. ระบบการจัดการเรียนรู้ Learning Management System (LMS) ต้องมีคุณสมบัติการทำงานหลัก ดังนี้
 - ๑.๑ ระบบกำหนดสิทธิ์การใช้งาน
 - ๑.๒ ระบบจัดการพนักงาน (ผู้เรียนและผู้ดูแลระบบ)
 - ๑.๓ ระบบจัดการเนื้อหาเว็บไซต์
 - ๑.๔ ระบบจัดการระดับชั้นการเรียน
 - ๑.๕ ระบบจัดการเนื้อหาบทเรียน
 - ๑.๖ ระบบฐานข้อมูลข้อสอบ
 - ๑.๗ ระบบแจ้งปัญหาการใช้งาน
 - ๑.๘ ระบบแบบประเมินผลและรายงานผลการประเมิน
 - ๑.๙ ระบบคำถามที่พบบ่อย
 - ๑.๑๐ ระบบการติดตามผู้เรียน
 - ๑.๑๑ ระบบรายงาน
 - ๑.๑๒ ระบบบันทึกการใช้งานของผู้เรียน
 - ๑.๑๓ ระบบเว็บบอร์ด

๒. ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ Learning Management System (LMS) โดยต้องมีคุณสมบัติ และสามารถรองรับการใช้งานได้อย่างน้อย ดังนี้
 - ๒.๑ รองรับผู้ใช้งานได้โดยไม่จำกัดจำนวน
 - ๒.๒ รองรับบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ Multimedia (VDO Motion ผสมสื่อการนำเสนอ Infographic) และรองรับการเก็บข้อมูลที่เป็นไฟล์ Video, MP4 โดยไม่จำกัดบทเรียนและหลักสูตร
 - ๒.๓ เว็บไซต์รองรับการแสดงผลในรูปแบบภาษาไทยได้ถูกต้อง
 - ๒.๔ รองรับการแสดงผลของอุปกรณ์พกพา รวมถึง Smartphone และ Tablet
 - ๒.๕ รองรับการแสดงผลของ Web Browser ได้แก่ Microsoft Edge ขึ้นไป Firefox version 50 ขึ้นไป และ Chrome 67 ขึ้นไป
 - ๒.๖ รองรับการใช้งานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือในลักษณะผสมกันทั้งสองภาษาได้ ทั้งในเนื้อหาบทเรียน หัวข้อ และเมนูต่างๆ
 - ๒.๗ ระบบการจัดการเรียนรู้ Learning Management System (LMS) สามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละรายวิชาได้ตลอดเวลา
 - ๒.๘ การจัดการผู้เรียน
 - ๒.๘.๑ สามารถจัดการกลุ่มของการเรียนการสอนได้
 - ๒.๘.๒ สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลของผู้เรียนได้
 - ๒.๘.๓ สามารถค้นหาข้อมูลผู้เรียนตามเงื่อนไขในรูปแบบต่างๆ เช่น ชื่อ เลขที่บัตรพนักงานและอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนดได้



- ๒.๘.๔ สามารถสืบค้นข้อมูลผู้เรียนตามช่วงระยะเวลา หัวข้อวิชา และอื่นๆ ตามที่กำหนดได้
- ๒.๘.๕ สามารถนำเข้าข้อมูลพนักงานจากไฟล์ Excel หรือไฟล์อื่นๆ ได้
- ๒.๘.๖ สามารถกำหนดสถานะเปิดการใช้งานหรือระงับการใช้งานได้
- ๒.๙ การจัดการหลักสูตร
 - ๒.๙.๑ สามารถกำหนดการแสดงผลของหลักสูตรได้
 - ๒.๙.๒ สามารถนำเข้า ตรวจสอบ และลบ เนื้อหาหลักสูตร
 - ๒.๙.๓ สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลประกอบหลักสูตร เช่น เอกสารเผยแพร่
 - ๒.๙.๔ สามารถนำเข้าข้อมูลประกอบหลักสูตรจากสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น คลิปวิดีโอ ไฟล์รูปภาพ Excel PowerPoint และอื่นๆ
 - ๒.๙.๕ สามารถถ่ายโอน (Synchronize) เนื้อหาระหว่าง VDO กับ pdf ได้
 - ๒.๙.๖ สามารถเรียงลำดับการแสดงผลของ VDO ได้
 - ๒.๙.๗ สามารถเลือกดู VDO ย้อนหลังได้ และระบบต้องไม่ให้ผู้เรียนสามารถเลื่อน VDO ไปข้างหน้า
 - ๒.๙.๘ สามารถติดตามผู้เรียนได้ (กำลังเรียน, ผ่าน, ไม่ผ่าน)
 - ๒.๙.๙ สามารถแนบไฟล์เอกสารประกอบบทเรียน เช่น .pdf, .ppt, .pptx, .doc, .docx ได้เป็นอย่างดี
 - ๒.๙.๑๐ พนักงานสามารถแจ้งปัญหาการใช้งานจากระบบได้
- ๒.๑๐ การทดสอบและประเมินผล
 - ๒.๑๐.๑ สามารถนำเข้าข้อสอบจากไฟล์ Excel ได้
 - ๒.๑๐.๒ สามารถสุ่มข้อสอบได้
 - ๒.๑๐.๓ สามารถกำหนดจำนวนครั้งที่สามารถทำข้อสอบได้
 - ๒.๑๐.๔ สามารถกำหนดเวลาในการทำข้อสอบได้
 - ๒.๑๐.๕ สามารถตั้งค่าการเฉลยข้อสอบได้
 - ๒.๑๐.๖ สามารถทำแบบทดสอบการสอบก่อนเรียน หลังเรียน และสอบท้ายหลักสูตร
 - ๒.๑๐.๗ สามารถตรวจสอบรายละเอียดการทำข้อสอบ และแสดงผลการสอบของผู้เรียนได้
 - ๒.๑๐.๘ สามารถแสดงข้อตกลง หรือเงื่อนไขของการสอบ
 - ๒.๑๐.๙ สามารถแสดงผลคะแนนการทดสอบโดยอัตโนมัติ
 - ๒.๑๐.๑๐ สามารถประมวลผลผู้ผ่านการทดสอบในแต่ละหลักสูตร
 - ๒.๑๐.๑๑ สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข แบบฟอร์มการประเมินผล สำหรับแต่ละหัวข้อวิชา
 - ๒.๑๐.๑๒ สามารถแนบไฟล์ VDO รูปภาพ ตาราง ในระบบข้อสอบได้
 - ๒.๑๐.๑๓ สามารถกำหนดให้ผู้เรียนสามารถสอบได้
 - ๒.๑๐.๑๔ สามารถแสดงผลการอบรมและออกใบประกาศได้
- ๒.๑๑ ระบบข่าวประชาสัมพันธ์
 - ๒.๑๑.๑ สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข่าวหรือกิจกรรม
 - ๒.๑๑.๒ สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบคำถาม-คำตอบ และกลุ่มคำถาม-คำตอบ ที่ใช้สื่อสารระหว่างผู้เรียนและผู้ดูแลระบบ
 - ๒.๑๑.๓ สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลวิธีการใช้งานได้
 - ๒.๑๑.๔ สามารถส่งผลการสอบและการเรียนทางเมลได้โดยอัตโนมัติ



- ๒.๑๒ การจัดทำรายงานต่าง ๆ ได้
 - ๒.๑๒.๑ รายงานภาพรวมการเรียน
 - ๒.๑๒.๒ รายงานสถานะการเรียนของผู้เรียน
 - ๒.๑๒.๓ รายงานผู้เรียนตามรายหลักสูตร รายหัวข้อวิชา
 - ๒.๑๒.๔ รายงานสถิติการพิมพ์หนังสือรับรองผ่านระบบ
 - ๒.๑๒.๕ รายงานสรุปความคิดเห็นภาพรวมของผู้เรียน โดยแสดงจำนวนผู้ตอบแบบแสดงความคิดเห็น ร้อยละ และระดับความคิดเห็น ความพึงพอใจของผู้เรียน แยกตามรายข้อความความคิดเห็น ทั้งนี้ รายงานต่าง ๆ สามารถเรียกดูได้เป็นรายเดือน และกำหนดตามช่วงระยะเวลาโดยแบ่งประเภท ตามรายบุคคล หรือ ตามกลุ่มของพนักงานและสามารถ Export ข้อมูลจากฐานข้อมูลเป็นรูปแบบ Excel file
- ๒.๑๓ การกำหนดสิทธิ์ของผู้เรียนและผู้ดูแลระบบ
 - ๒.๑๓.๑ สามารถเพิ่มเติมและแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของตนเองได้
 - ๒.๑๓.๒ สามารถเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ได้
 - ๒.๑๓.๓ ในกรณีลืมรหัสผ่าน ผู้เรียนสามารถขอรหัสผ่านใหม่ได้ด้วยตนเอง
 - ๒.๑๓.๔ ไม่จำกัดจำนวนผู้ดูแลระบบ
 - ๒.๑๓.๕ ผู้ดูแลระบบสามารถเข้าถึงได้ในระดับเมนู

๓. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔. การจัดฝึกอบรมการใช้งาน (ดำเนินการหลังจากได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บวท. ภายใน ๗ วัน)

- ๔.๑ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบการจัดการเรียนรู้ (LMS)
- ๔.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบการจัดการเรียนรู้ (LMS)

๕. การรับประกัน

- ๕.๑ การรับประกันจะต้องมีระยะเวลา ๑๒ เดือน สำหรับ Software ทั้งหมด ทั้งนี้ การรับประกันให้นับจากวันที่ ระบบติดตั้งอย่างเป็นทางการ การรับประกันดังกล่าวจะต้องรวมถึงการบำรุงรักษา (Maintenance) ในส่วน Software ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมส่วนที่เสียหายต่างๆ และการ Upgrade Software โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ตลอดระยะเวลาการรับประกัน
- ๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์และความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับระบบที่ส่งมอบ ซึ่งสามารถให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาของระบบได้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ตลอดระยะเวลาการรับประกัน
- ๕.๓ โปรแกรมและซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่ติดตั้งและใช้งานทั้งหมดทางผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ผู้ว่าจ้างได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอร์ฟแวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ สำหรับข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอร์ฟแวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source Code) ถือเป็นกรรมสิทธิ์หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของผู้ว่าจ้าง



๖. เอกสารการส่งมอบงาน

การส่งมอบงานประกอบด้วยเอกสารจำนวน ๓ ชุด พร้อมบันทึกลงแผ่น DVD CD หรือ อุปกรณ์มัลติมีเดียเป็นแฟ้มข้อมูลในรูปแบบ PDF หรือ Microsoft Word จำนวน ๓ ชุด สำหรับเอกสารที่ต้องจัดส่งหลังการส่งมอบงาน มีรายการดังนี้

- ๖.๑ เอกสารคู่มือการใช้งานคู่มือการใช้งาน ระบบการจัดการเรียนรู้ (LMS) ซึ่งเนื้อหาครอบคลุมทุกรายการตามหัวข้อที่ ๒
- ๖.๒ คู่มือการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น
- ๖.๓ คู่มือผู้ดูแลระบบและผู้เรียน



ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของระบบการจัดการเรียนรู้ (Learning Management System: LMS) พร้อมติดตั้ง

รายละเอียดที่ บ. วิทยากรบิษฯ ต้องการ	รายละเอียดของผู้ยื่นข้อเสนอ
<p>๑. ระบบการจัดการเรียนรู้ Learning Management System (LMS) ต้องมีคุณสมบัติการทำงานหลัก ดังนี้</p> <p>๑.๑ ระบบกำหนดสิทธิ์การใช้งาน</p> <p>๑.๒ ระบบจัดการพนักงาน (ผู้เรียนและผู้ดูแลระบบ)</p> <p>๑.๓ ระบบจัดการเนื้อหาเว็บไซต์</p> <p>๑.๔ ระบบจัดการระดับชั้นการเรียนรู้</p> <p>๑.๕ ระบบจัดการเนื้อหาบทเรียน</p> <p>๑.๖ ระบบฐานข้อมูลข้อสอบ</p> <p>๑.๗ ระบบแจ้งปัญหาการใช้งาน</p> <p>๑.๘ ระบบแบบประเมินผลและรายงานผลการประเมิน</p> <p>๑.๙ ระบบคำถามที่พบบ่อย</p> <p>๑.๑๐ ระบบการติดตามผู้เรียน</p> <p>๑.๑๑ ระบบรายงาน</p> <p>๑.๑๒ ระบบบันทึกการใช้งานของผู้เรียน</p> <p>๑.๑๓ ระบบเว็บบอร์ด</p>	
<p>๒. ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ Learning Management System (LMS) โดยต้องมีคุณสมบัติและสามารถรองรับการใช้งานได้อย่างน้อย ดังนี้</p> <p>๒.๑ รองรับผู้ใช้งานได้โดยไม่จำกัดจำนวน</p>	
<p>๒.๒ รองรับบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ Multimedia (VDO Motion ผสมสื่อการนำเสนอ Infographic) และรองรับการเก็บข้อมูลที่เป็นไฟล์ Video, MP4 โดยไม่จำกัดบทเรียนและหลักสูตร</p>	
<p>๒.๓ เว็บไซต์รองรับการแสดงผลในรูปแบบภาษาไทยได้ถูกต้อง</p>	
<p>๒.๔ รองรับการแสดงผลของอุปกรณ์พกพารวมถึง Smartphone และ Tablet</p>	
<p>๒.๕ รองรับการแสดงผลของ Web Browser ได้แก่ Microsoft Edge ขึ้นไป Firefox version 50 ขึ้นไป และ Chrome 67 ขึ้นไป</p>	
<p>๒.๖ รองรับการใช้งานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือในลักษณะผสมกันทั้งสองภาษาได้ ทั้งในเนื้อหาบทเรียน หัวข้อ และเมนูต่างๆ</p>	

<p>รายละเอียดที่ บ. วิทยากรบิษฯ ต้องการ</p>	<p>รายละเอียดของผู้ยื่นข้อเสนอ</p>
<p>๒.๗ ระบบการจัดการเรียนรู้ Learning Management System (LMS) สามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละรายวิชาได้ตลอดเวลา</p>	
<p>๒.๘ การจัดการผู้เรียน</p> <p>๒.๘.๑ สามารถจัดการกลุ่มของการเรียนการสอนได้</p> <p>๒.๘.๒ สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลของผู้เรียนได้</p> <p>๒.๘.๓ สามารถค้นหาข้อมูลผู้เรียนตามเงื่อนไขในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ชื่อ เลขที่บัตรพนักงาน และอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานกำหนดได้</p> <p>๒.๘.๔ สามารถสืบค้นข้อมูลผู้เรียนตามช่วงระยะเวลา หัวข้อ วิชา และอื่น ๆ ตามที่กำหนดได้</p> <p>๒.๘.๕ สามารถนำเข้าข้อมูลพนักงานจากไฟล์ Excel หรือไฟล์อื่น ๆ ได้</p> <p>๒.๘.๖ สามารถกำหนดสถานะเปิดการใช้งานหรือระงับการใช้งานได้</p>	
<p>๒.๙ การจัดการหลักสูตร</p> <p>๒.๙.๑ สามารถกำหนดการแสดงผลของหลักสูตรได้</p> <p>๒.๙.๒ สามารถนำเข้า ตรวจสอบ และลบ เนื้อหาหลักสูตร</p> <p>๒.๙.๓ สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลประกอบหลักสูตร เช่น เอกสารเผยแพร่</p> <p>๒.๙.๔ สามารถนำเข้าข้อมูลประกอบหลักสูตรจากสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น คลิปวิดีโอ ไฟล์รูปภาพ Excel PowerPoint และอื่น ๆ</p> <p>๒.๙.๕ สามารถถ่ายโอน (Synchronize) เนื้อหาระหว่าง VDO กับ pdf ได้</p> <p>๒.๙.๖ สามารถเรียงลำดับการแสดงผลของ VDO ได้</p> <p>๒.๙.๗ สามารถเลือกดู VDO ย้อนหลังได้ และระบบต้องไม่ให้ผู้เรียนสามารถเลื่อน VDO ไปข้างหน้า</p> <p>๒.๙.๘ สามารถติดตามผู้เรียนได้ (กำลังเรียน, ผ่าน, ไม่ผ่าน)</p> <p>๒.๙.๙ สามารถแนบไฟล์เอกสารประกอบบทเรียน เช่น .pdf, .ppt, .pttx, .doc, .docx ได้เป็นอย่างดีน้อย</p> <p>๒.๙.๑๐ พนักงานสามารถแจ้งปัญหาการใช้งานจากระบบได้</p>	

รายละเอียดที่ บ. วิทยากรบิษ ด้องการ	รายละเอียดของผู้น้ช้คเสนอ
<p>๒.๑๐ การทดสอบและประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none">๒.๑๐.๑ สามารถนำเข้าข้อสอบจากไฟล์ Excel ได้๒.๑๐.๒ สามารถลุ่มข้อสอบได้๒.๑๐.๓ สามารถกำหนดจำนวนครั้งที่สามารถทำข้อสอบได้๒.๑๐.๔ สามารถกำหนดเวลาในการทำข้อสอบได้๒.๑๐.๕ สามารถตั้งค่าการเฉลยข้อสอบได้๒.๑๐.๖ สามารถทำแบบทดสอบการสอบก่อนเรียน หลังเรียน และสอบท้ายหลักสูตร๒.๑๐.๗ สามารถตรวจสอบรายละเอียดการทำข้อสอบ และแสดงผลการสอบของผู้เรียนได้๒.๑๐.๘ สามารถแสดงข้อตกลง หรือเงื่อนไขของการสอบ๒.๑๐.๙ สามารถแสดงผลคะแนนการทดสอบโดยอัตโนมัติ๒.๑๐.๑๐ สามารถประมวลผลผู้ผ่านการทดสอบในแต่ละหลักสูตร๒.๑๐.๑๑ สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข แบบฟอร์มการประเมินผล สำหรับแต่ละหัวข้อวิชา๒.๑๐.๑๒ สามารถแนบไฟล์ VDO รูปภาพ ตาราง ในระบบข้อสอบได้๒.๑๐.๑๓ สามารถกำหนดให้ผู้เรียนสามารถสอบได้๒.๑๐.๑๔ สามารถแสดงผลการอบรมและออกใบประกาศได้	
<p>๒.๑๑ ระบบข่าวประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none">๒.๑๑.๑ สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข่าว หรือกิจกรรม๒.๑๑.๒ สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบคำถาม-คำตอบ และกลุ่มคำถาม-คำตอบ ที่ใช้สื่อสารระหว่างผู้เรียนและผู้ดูแลระบบ๒.๑๑.๓ สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลวิธีการใช้งานได้๒.๑๑.๔ สามารถส่งผลการสอบและการเรียนทางเมลได้โดยอัตโนมัติ	
<p>๒.๑๒ การจัดทำรายงานต่าง ๆ ได้</p> <ul style="list-style-type: none">๒.๑๒.๑ รายงานภาพรวมการเรียน๒.๑๒.๒ รายงานสถานะการเรียนของผู้เรียน๒.๑๒.๓ รายงานผู้เรียนตามรายหลักสูตร รายหัวข้อวิชา	

รายละเอียดที่ บ. วิทยากรบิษ ด้องการ	รายละเอียดของผู้น้เสนอ
<p>๒.๑๒.๔ รายงานสถิติการพิมพ์หนังสือรับรองผ่านระบบ</p> <p>๒.๑๒.๕ รายงานสรุปความคิดเห็นภาพรวมของผู้เรียน โดยแสดงจำนวนผู้ตอบแบบแสดงความคิดเห็น ร้อยละ และระดับความคิดเห็น ความพึงพอใจของผู้เรียน แยกตามรายข้อความคิดเห็น ทั้งนี้ รายงานต่าง ๆ สามารถเรียกดูได้เป็นรายเดือน และกำหนดตามช่วงระยะเวลาโดยแบ่งประเภท ตามรายบุคคล หรือตามกลุ่มของพนักงานและสามารถ Export ข้อมูลจากฐานข้อมูลเป็นรูปแบบ Excel file</p>	
<p>๒.๑๓ การกำหนดสิทธิ์ของผู้เรียนและผู้ดูแลระบบ</p> <p>๒.๑๓.๑ สามารถเพิ่มเติมและแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของตนเองได้</p> <p>๒.๑๓.๒ สามารถเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ได้</p> <p>๒.๑๓.๓ ในกรณีลืมรหัสผ่าน ผู้เรียนสามารถขอรหัสผ่านใหม่ได้ด้วยตนเอง</p> <p>๒.๑๓.๔ ไม่จำกัดจำนวนผู้ดูแลระบบ</p> <p>๒.๑๓.๕ ผู้ดูแลระบบสามารถเข้าถึงได้ในระดับเมนู</p>	
<p>๓. ระยะเวลาการดำเนินงาน : แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย</p>	
<p>๔. การจัดฝึกอบรมการใช้งาน (ดำเนินการหลังจากได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บวท. ภายใน ๗ วัน)</p> <p>๔.๑ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบการจัดการเรียนรู้ (LMS)</p> <p>๔.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบการจัดการเรียนรู้ (LMS)</p>	
<p>๕. การรับประกัน</p> <p>๕.๑ การรับประกันจะต้องมีระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ปี) สำหรับ Software ทั้งหมด ทั้งนี้ การรับประกันให้นับจากวันที่ระบบติดตั้งอย่างเป็นทางการ การรับประกันดังกล่าวจะต้องรวมถึงการบำรุงรักษา (Maintenance) ในส่วน Software ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมส่วนที่เสียหายต่าง ๆ และการ Upgrade Software โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ตลอดระยะเวลาการรับประกัน</p>	

รายละเอียดที่ บ. วิทยุการบินฯ ต้องการ	รายละเอียดของผู้ยื่นข้อเสนอ
<p>๕.๒ ผู้ขายจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์และความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับระบบที่ส่งมอบ ซึ่งสามารถให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาของระบบได้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ตลอดระยะเวลารับประกัน</p> <p>๕.๓ โปรแกรมและซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่ติดตั้งและใช้งานทั้งหมดทางผู้ขายจะต้องดำเนินการให้ผู้ซื้อได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ สำหรับข้อมูลที่เกิดขึ้น หรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source Code) ถือเป็นกรรมสิทธิ์หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของผู้ซื้อ</p>	
<p>๖. เอกสารการส่งมอบงาน</p> <p>การส่งมอบงานประกอบด้วยเอกสารจำนวน ๓ ชุด พร้อมบันทึกแผ่น DVD CD หรืออุปกรณ์มัลติมีเดียเป็นแฟ้มข้อมูลในรูปแบบ PDF หรือ Microsoft Word จำนวน ๓ ชุด</p> <p>สำหรับเอกสารที่ต้องจัดส่งหลังการส่งมอบงาน มีรายการดังนี้</p> <p>๖.๑ เอกสารคู่มือการใช้งานคู่มือการใช้งาน ระบบการจัดการเรียนรู้ (LMS) ซึ่งเนื้อหาครอบคลุมทุกรายการตามหัวข้อที่ ๒</p> <p>๖.๒ คู่มือการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น</p> <p>๖.๓ คู่มือผู้ดูแลระบบและผู้เรียน</p>	