

บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และเงื่อนไขการเสนอราคาจ้าง โดยวิธีคัดเลือก

บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บพท.” มีความประสงค์ จะจัดจ้างบริการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สำหรับ SAP ของระบบงาน ERP สำหรับระบบงาน HRIS ระยะเวลาดำเนินการ ๒ ปีปฏิทิน (๒๕๖๑-๒๕๖๒) โดยมีข้อกำหนดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแบบท้ายเอกสารการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๑.๑ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือคำประกันสัญญา และพิธีปฏิบัติในการใช้ตราสารหนี้เป็น หลักประกัน

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกสั่งการขึ้นชื่อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้ง ใ้เรียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่ง รวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการ ดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บวท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ แข่งขันอย่างเป็นการจัดจ้างครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเท่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดง บัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชี ธนาคาร เว้นแต่การชำระเงินแต่ละครั้งที่มีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ต้องเป็นผู้แทนจำหน่าย และ/หรือ ให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข โปรแกรมสำเร็จรูป SAP ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง โดยแนบหลักฐาน ดังกล่าวมาพร้อมกับการเสนอราคา

๒.๑๕ ไม่มีส่วนงานของ บวท. เป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เป็นผู้ส่วนใน ทางการเงินส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นที่ปรึกษาของกิจการนั้น ๆ

๒.๑๖ เป็นผู้ที่มีรายชื่อในบัญชีผู้รับเอกสารหรือหลักฐานการรับเอกสารเสนอราคา ชื่อของ บวท. หากไม่ปรากฏรายชื่อในเอกสารดังกล่าว บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับชื่อเสนอขอของ ผู้ยื่นข้อเสนอไว้พิจารณา

๓. หลักฐานเอกสาร

ผู้ยื่นข้อเสนอมติขอเสนอเอกสารหลักฐานแบบมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น

๒ ของดังนี้

๓.๑ ของใบเสนอราคา

๓.๒ ของเอกสาร แบ่งเป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ

จดทะเบียนนิติบุคคล หรือมติดำเนินการประกอบกิจการนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (ซึ่งนายทะเบียนรับรองภายใน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นซองเสนอราคา) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) หรือมติดำเนินการรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือมติดำเนินการประกอบกิจการนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (ซึ่งนายทะเบียนรับรองภายใน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นซองเสนอราคา) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ หรือมติดำเนินการรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมติเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) ของผู้ร่วมค้า

(๓) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบข้อ ๑.๖ (๑)

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อก และหรือแบบรูปและรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

จ้างที่เสนอ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในการยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน หรือมอบสำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมไปกับซองใบเสนอราคาตามแบบข้อ

๑.๖ (๒)

(๔) หลักฐานตามที่กำหนดในคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมติ ๒.๑๔

๔/๔. การยื่น...

๔. การยื่นขอเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องยื่นซองเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้าง โดยวิธีคัดเลือกที่มีโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอมให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอมต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมหรือราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอมจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยติตราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (หกสิบวัน) นับแต่วันเปิดซองราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอมต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอมได้ และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องส่งแคตตาล็อกและหารูปแบบหรือรายการละเอียดที่แสดงคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างที่เสนอมไปพร้อมกับใบเสนอราคาให้คณะกรรมการฯ ด้วย เพื่อประกอบการพิจารณา และหลักฐานดังกล่าวนี้ บวท. จะยึดไว้เป็นเอกสารของ บวท.

สำหรับแคตตาล็อกที่มอบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้ทำนําทดกิจกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการฯ มีความประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบภายใน ๕ วัน

๔.๕ ก่อนยื่นซองเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมควรตรวจสอบดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารจ้างนี้

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องยื่นซองเสนอราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยแล้วพร้อมซองซองถึง “ประธานกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก” โดยระบุหน้าซองว่า “ใบเสนอราคา เรื่อง จัดจ้าง บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขซอฟต์แวร์ SAP ของระบบงาน ERP โดยวิธีคัดเลือก” ยื่นต่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ในเวลาราชการ ณ กองพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ บริษัท วิทย์การปิโตรแห่งประเทศไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพหลโยธิน แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมกันซองใบเสนอราคาว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

๕/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ บวท. จะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซอง
เสนอราคาแล้ว จะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า
เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันเสนอราคาหรือไม่ ก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา
หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า
ผู้ยื่นข้อเสนอกะทำการฉ้อโกงเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะ
กรรมการฯ เชื่อว่าการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัด
รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และ บวท. จะ
พิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอ
รายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้
การกระทำดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้องรายชื่อออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ เหตุเพราะเป็นผู้มี
ผลประโยชน์ร่วมกัน ณ วันเสนอราคา หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ
แข่งขันอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการฯ จะทำการเปิดซองใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการ
คัดเลือกดังกล่าวในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ ณ บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด
กองการพัสดุ ชั้น ๕ อาคารอำนวยการ เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ
เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ บวท. จะพิจารณาตัดสินจาการรวม

๕.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการ
เสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นซองเสนอราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔. แล้ว
คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาด
เพียงเล็กน้อยหรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีผู้สาระสำคัญ ทั้งนี้
เฉพาะในกรณีที่พิจารณาแล้วจะเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อ บวท. เท่านั้น

๕.๓ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันใน
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารเสนอราคาหรือใน
หลักฐานการรับเอกสารเสนอราคาของ บวท.

(๒) ไม่กรอกรซื้อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก้วไข เปื่อยเน่าแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

(๕) ในการตัดสินการเสนอราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ หรือ บวท. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอก็ได้ บวท. จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๔ รายละเอียดต่าง ๆ ในข้อเสนอที่เสนอมานั้น หากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความของข้อความใด ๆ ในระหว่างการพิจารณาตัดสินการเสนอราคาให้ถือคำวินิจฉัยของ บวท. เป็นเด็ดขาด ในการนี้ บวท. อาจให้ผู้เสนอราคายื่นรายงานชี้แจงเพื่อประกอบการพิจารณาของ บวท. ก็ได้ตามที่เห็นสมควร และการพิจารณาตัดสินการจัดจ้างนี้ บวท. จะพิจารณาตามวิธีการและดุลยพินิจของ บวท.

๕.๕ บวท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เป็นอหังหมคก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างนี้โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณาทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ บวท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่ากาตัดสินของ บวท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวบรวมทั้ง บวท. จะพิจารณายกเลิกดำเนินการจัดจ้างนี้และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเสมือนเป็นผู้ทิ้งงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมในการเสนอราคา เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ซื้อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลขึ้นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๖. การทำสัญญาจ้าง

๖.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างกับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้แจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาอย่างใดอย่างหนึ่ง ในวงเงินร้อยละ ๕ (5%) ของราคาล้างของที่เสนอราคาได้ให้ บวท. ยึดถือไว้เป็นค้ำประกันสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(১) বৈশিষ্ট্য

(๒) เชื้อดหรือดราฟท์ที่มีขนาดค่าสูงส่งจ่ายให้แก่ บวท. ซึ่งเป็นเชื้อดหรือดราฟท์ลง

(๓) หนังสือตอบประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบ

ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนึ่งในสื่อต่างประเทศหรืออิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนึ่งสื่อค้าประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้าประกันของบริษัทที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

ผู้ร่วมชูปอเสนอที่ประสงค์จะวางพันธบัตรรัฐบาลไทยเป็นหลักทรัพย์
ต้องยื่นพันธบัตรรัฐบาลไทยที่สามารถจำนำสิทธิได้ตามแบบฟอร์มหนึ่งสื่อส่งมอบตราสารหนี้ของ
ธนาคารแห่งประเทศไทย ดังระบุในข้อ ๑.๔

ทั้งนี้ บวท. จะสนับสนุนสื่อและงานวิชาการและแบ่งประเทศไทยว่า สู่การนำพ้นระดับร
มาใช้เป็นหลักประกัน และปฏิบัติตามปฏิบัตินี้ในการใช้ตราสารหนี้เป็นหลักประกันตามขั้นตอนการ
แบ่งประเทศไทยกับทั้งหมดต่อไป

หลังจากประชุมปรึกษาหารือกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ และร่างข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๑

ឡើយ។ បើប្រឆាំងនឹងអំពើពុករលួយបែបនេះ បើប្រឆាំង

๖.๒ ในกรณีนี้ที่ บวพ. มีความจำเป็นที่สามารถลงนามในสัญญาภายในกำหนดเวลา
 ได้แล้วว่าการลงนามในสัญญาเป็นข้อคิดเงื่อนไขตามประกาศนี้

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างอิสระต้องดำเนินการให้บริษัทนำร่องรักษาซอฟต์แวร์สำหรับ SAP ของระบบงาน ERP สำหรับระบบงาน HRIS ระยะเวลาดำเนินการ (๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)

ড. গান্ধীজী

พอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวน ๔ งวด ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา กำหนดส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๑) ส่งมอบเอกสาร ซึ่งออกโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์สำหรับ SAP ซึ่งยืนยันว่า บวท. มีสิทธิได้รับการบำรุงรักษาสิทธิในการใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับ SAP Enterprise Support Services โดยระบุการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ตามจำนวน License ตั้งแต่ บวท. ได้จัดหาไว้ จนถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ โดยระบุวงเงินสุดท้ายให้ชัดเจน

๒) รายงาน Early watch ของระบบหลัก ๑ ครั้ง

๓) รายงาน Preventive Maintenance ของระบบหลัก ๑ ครั้ง

๔) รายงานการจัดฝึกอบรม (SAP Support Academy)

ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๔ ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ CD/DVD จำนวน ๔ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา กำหนดส่งมอบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๑) รายงาน Early watch ของระบบหลัก ๓ ครั้ง

๒) รายงาน Preventive Maintenance ของระบบหลัก ๓ ครั้ง

๓) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๔ ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ CD/DVD จำนวน ๔ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา กำหนดส่งมอบภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๑) รายงาน Early watch ของระบบหลัก ๓ ครั้ง

๒) รายงาน Preventive Maintenance ของระบบหลัก ๓ ครั้ง

๓) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๔ ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ CD/DVD จำนวน ๔ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา กำหนดส่งมอบภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ นับจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังนี้

๑) รายงาน Early watch ของระบบหลัก ๓ ครั้ง

๒) รายงาน Preventive Maintenance ของระบบหลัก ๓ ครั้ง

๓) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

๙/ส่งมอบใน...

ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๔ ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ CD/DVD

จำนวน ๔ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและรายละเอียดงานที่กำหนดในสัญญา บวท. จะคิดค่าปรับ ในกรณี Corrective Maintenance เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญาเป็นรายงวด แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน นับตั้งแต่วันที่ส่งเลขกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดทุกประการ ส่วนกรณี Preventive Maintenance เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญาเป็นรายงวด แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน นับตั้งแต่วันที่ส่งเลขกำหนดจนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดทุกประการ

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ รวมทั้งค่าใช้จ่ายชงปวงด้วย

๑๐. การปฏิบัติงานต่อเนื่อง

ในกรณีครบกำหนดสัญญาจ้างแล้ว ถ้าผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่มาให้บริการได้ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตราว่าจ้างเดิมเป็นระยะเวลา ๓ เดือน นับจากวันครบกำหนดสัญญา ในกรณีที่ส่งเลขกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากผู้ว่าจ้างได้ส่งหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งขอให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานต่อไป ผู้รับจ้างอาจยินยอมให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตราว่าจ้างเดิมก็ได้

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติ

ในระหว่างดำเนินการตามสัญญา ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายระเบียบและแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด เช่น ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำตามประกาศกระทรวงแรงงาน เป็นต้น

๑๒. ข้อมูลงานสิทธิในการเสนอราคา และอื่น ๆ

ผู้เสนอราคาซึ่ง บวท. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง บวท. กำหนดตั้งระบุไว้ข้อ ๖. บวท. อาจพิจารณาเรียกข้อให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมที่จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ และ บวท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

.....

ผู้ยื่นข้อเสนอขอจัดจ้างตรวจสอบเปรียบเทียบรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตามแบบดังนี้

ชื่อกำหนดรายละเอียดงานฯ ของบริษัท ริทยูการบินฯ	ชื่อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ

ขอบเขตงาน

การจัดจ้างบริการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สำหรับ SAP ของระบบ ERP

สำหรับระบบงาน HRIS โดยวิธีคัดเลือก

ขอบเขตงาน :

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานงานกับ SAP เพื่อให้ บวท. ได้รับบริการ SAP Enterprise Support Services และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยเนื้องานอย่างน้อย ดังนี้

๑. Continuous Improvement and Innovation:

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการให้ได้รับบริการจาก SAP อย่างต่อเนื่อง ในนวัตกรรมใหม่ ที่จะช่วยให้การบริการบำรุงรักษาระบบ SAP ของ บวท. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งตามระยะการใช้งานไม่เกิน ๑ ครั้งต่อปีปฏิทิน ซึ่งประกอบด้วยการ Continuous Quality Checks & Improvement Services (CQC) ดังนี้

๑.๑ Implementation : ระยะการติดตั้งและพัฒนา

- CQC for Implementation
- CQC Going Live Support
- CQC Integration Validation
- CQC Configuration Check
- SAP Custom Code Maintainability Check

๑.๒ Operation : ระยะการดำเนินงานจริง

- CQC Business Process Performance Optimization
- CQC Technical Performance Optimization
- CQC Data Volume Management
- CQC Security Optimization Check
- CQC Early Watch Check
- CQC Business Process Analysis and Monitoring
- CQC OS/DB Migration
- CQC Transport Execution Analysis

Approved K. P. P. P.
Signature of K. P. P. P.

๑.๓ Innovation : ระยะการ Upgrade หรือพัฒนาไปใช้เทคโนโลยีที่สูงขึ้น

- CQC Upgrade Assessment
- CQC for Upgrade
- CQC Downtime Assessment
- CQC Going Live Support
- SAP Modification Justification Check

๒. Advanced Support for Enhancement Package and other SAP Software Updates:

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการสนับสนุน เพื่อให้ บวท. ได้รับบริการสนับสนุนชั้นสูงสำหรับแพ็คเกจการปรับปรุงระบบ และการอัปเดตซอฟต์แวร์ ของ SAP โดย SAP ให้บริการตรวจสอบแบบ Remote จากผู้เชี่ยวชาญ SAP และมีการ update solution ภายใต Enterprise support

๓. Global Support Backbone:

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการสนับสนุน เพื่อให้ บวท. ได้รับบริการจาก SAP ในรูปแบบการให้บริการสนับสนุนแบบทั่วโลก ผ่านทาง Web support (<https://support.sap.com>)

๔. Mission Critical Support:

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการสนับสนุน เพื่อให้ บวท. ได้รับบริการ On-line Services โดย บวท. หรือผู้รับจ้างสามารถสอบถามปัญหาอันเนื่องมาจากข้อขัดข้องจากซอฟต์แวร์ SAP ผ่านทาง Website ที่ SAP กำหนด ตลอดเวลา (วันจันทร์ – วันอาทิตย์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง) สำหรับปัญหาเร่งด่วนตามมาตรฐานการให้บริการระดับที่ ๑ (based on Priority 1 message) ตัวอย่างเช่น Top issues ได้แก่กรณี Go Live Show Stopper และ Production Down Mission-Critical Support เป็นต้น

๕. Global Incident Handling and Service Level Agreement (SLA):

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการสนับสนุน เพื่อให้ บวท. ได้รับบริการจาก SAP ในการทำการซ่อมแซมบำรุงรักษา Software Standard (โดยไม่ครอบคลุมถึง Software Customization) ให้สามารถทำงานได้ตามปกติตามระดับ ความเร่งด่วนที่ บวท. แจ้ง ดังนี้

- ระดับที่ ๑ ติดต่อกับภายใน ๑ ชั่วโมงและให้แนวทางในการแก้ไขภายใน ๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้ง (เทียบเท่า SLA ระดับ Very High ของ SAP Enterprise Support)
- ระดับที่ ๒ ติดต่อกับภายใน ๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้ง (เทียบเท่า SLA ระดับ High ของ SAP Enterprise Support)

ในชื่อ

ยง

K. Plutya

- ระดับที่ ๓ ติดต่อกลับภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้ง (ระดับความรุนแรงของปัญหา นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในระดับที่ ๑ และ ๒) ไม่เกินวันหยุดราชการ ณ สถานที่ปฏิบัติงานของ บวท. ตามที่ บวท. กำหนด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการซ่อมแซมบำรุงรักษานำส่งให้ บวท. ทุกครั้ง หลังจากดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาแล้วเสร็จ

๖. SAP Support Advisory Center:

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการสนับสนุน เพื่อให้ บวท. ได้รับบริการคำปรึกษา ทางโทรศัพท์จาก SAP ตลอดเวลา (วันจันทร์ – วันอาทิตย์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง) หรือช่องทางต่าง ๆ ผ่าน ศูนย์การให้บริการของ SAP เช่น Live chat เป็นต้น

๗. SAP Support Academy:

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการจัดฝึกอบรม เพื่อให้ บวท. ได้ใช้บริการศูนย์การเรียนรู้ โดย บวท. สามารถเข้าไปเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ผ่านทางโปรแกรม Support Academy ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๐ Man Day ต่อสัญญา (การให้บริการนับรวม Man Day ในข้อ ๑๑.๔)

๘. SAP Continuous Quality Check:

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการสนับสนุน เพื่อให้ บวท. ได้ใช้บริการโปรแกรม การตรวจสอบคุณภาพ และสามารถใช้งานในระบบ SAP อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ โดยให้หัวข้อในการให้บริการตามเว็บไซต์ (<https://support.sap.com>) ซึ่งไม่เกิน ๑ ครั้งต่อปีปฏิทิน

๙. SAP Solution Manager Enterprise Edition under SAP Enterprise Support:

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และดำเนินการสนับสนุน เพื่อให้ บวท. ได้ใช้บริการการดูแล รักษาระบบการทำงานของ SAP ผ่านโปรแกรม Solution Manager เพื่อใช้ตรวจสอบและดูแลรักษาระบบ การทำงานของ SAP (โดย บวท. ได้ทำการติดตั้งโปรแกรม Solution Manager ไว้เรียบร้อยแล้ว)

ทั้งนี้ การให้บริการทั้งหมด (ข้อ ๑ – ๙) ขยายใช้ได้ SAP Enterprise Support โดยสามารถ อ้างอิงได้จากเอกสาร SAP Enterprise Support Schedule ตามเอกสารแนบ

หรือ
/หรือ

ยพ

K. Platyra

หรือ

(TOR ออกโดยคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน ตามประกาศที่ ปก/ทบ ๔๐๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑)

๑๐. Preventive Maintenance (การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน) บนระบบหลักของ SAP-HRIS

- ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ในสถานที่ปฏิบัติงานของ บวท. ไม่เกิน ๑๒ ครั้งตลอดอายุสัญญาในวันจันทร์ – ศุกร์ ระหว่างเวลาทำงานของ บวท. โดยแต่ละครั้งที่จะเข้าไปปฏิบัติงานทางผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้จ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์
- ครอบคลุมการปฏิบัติงานดังนี้
 - (a) Installed Components
 - (b) Logon SAP – Check SAP Running
 - (c) Database Check
 - (d) SAP R/3
 - (e) ALE IDOC message Check
 - (f) Operating System Check
 - (g) UNIX – Check OS File Systems
 - (h) Production Web logon Check

๑๑. บริการอื่นๆ

- ๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงาน Service Report (Early Watch Alert) สำหรับระบบที่ใช้งานหลัก ๑ ระบบ (เช่น บนระบบ DEV หรือบนระบบ QAS หรือบนระบบ Production) ตามที่ บวท. กำหนด ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อสัญญา นับตั้งแต่วันที่ลงนามสัญญา
- ๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องให้บริการคำปรึกษาทางโทรศัพท์ด้วยเจ้าหน้าที่เป็นภาษาไทยในวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
- ๑๑.๓ ในกรณีที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข/ปรับปรุง ซอฟต์แวร์ในลักษณะการ Upgrade Release หรือ Version ใหม่ หรืออื่นๆ อันทำให้ซอฟต์แวร์ SAP ทำงานได้ดีขึ้น ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ บวท. ทราบและ บวท. ขอสงวนสิทธิในการเลือกที่จะเป็นผู้ติดตั้งเอง หรือให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ติดตั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ติดตั้ง จะต้องทำการอบรมเจ้าหน้าที่ของ บวท. ให้เข้าใจขั้นตอนและประโยชน์ของการติดตั้ง Software ส่วนเพิ่มเติมนั้นๆ
- ๑๑.๔ ผู้รับจ้างต้องให้บริการปรับปรุงระบบและ/หรือให้คำปรึกษาการใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ในส่วนของ Functional/ABAP/Basis/Customized Program และการให้บริการให้บริการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ Man Day ต่อสัญญา (๑ Man Day = ๘ ชั่วโมง) โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- ๑๑.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารซึ่งออกโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ซึ่งยืนยันว่า บวท. มีสิทธิได้รับการบำรุงรักษาในการใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP

พร้อม
YJWTF K-Platex
of Siry

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ การจัดทำร่างขอบเขตงานการจัดจ้างบริการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SAP ของระบบ ERP สำหรับระบบงาน HRIS โดยวิธีคัดเลือก และแบ่งงวดการเบิกจ่ายทั้งหมด ๔ งวดงาน

ผ่อดบอ คงชตมว

(นางเกตุยวทอง จกชตมวมนท)

ปรชชณกรรณการ

ฐมท

(นายชณภาส ตรรณมย)

กรรณการ

K. Bltyn

(นางกมลอรณณ พณชาก)

กรรณการ

อ. อวต

(นายอรณรณท ตรณมวชย)

กรรณการ