

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างบริการซักอบรีดผ้าที่ใช้ในกิจการของบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
ณ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี

สัญญาเลขที่ กพ.บ.ท.จ.๐๐๘๗/๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ระหว่าง บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด โดย นางสาวนิภาพร วรกีจิวารณ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามประกาศ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ที่ ปก ๒๒๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัดซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๕๒/๕ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โดย นายวันชัย ธนเสถียร ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานให้บริการซักอบรีดผ้าที่ใช้ในกิจการของบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ณ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ หมู่ ๑๐ ถนนบางนา-ตราด กม. ๑๕ ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดงานจ้าง จำนวน ๕ หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ ใบชี้แจงรายละเอียดการเสนอราคา จำนวน ๑ หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๖ หน้า

๒.๕ ผนวก ๕ หนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ

และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย
ของผู้ว่าจ้าง ความวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น



Handwritten signature or initials.

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ ค.๔๗๖๙๐๓๓๗๕๓๘๐๐๐ เป็นจำนวน ๒๑,๖๑๐.-บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อปี มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวน ๘๖๔,๓๗๖.๘๐ บาท (แปดแสนหกหมื่นสี่พันสามร้อยเจ็ดสิบหกบาทแปดสิบสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามจำนวนขั้นค่าที่ส่งมอบถูกต้องตามจริงเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๙ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเดือนละครั้งภายในเดือนถัดไปตามจำนวนขั้นค่าที่ผู้รับจ้างส่งมอบถูกต้องตามจริง

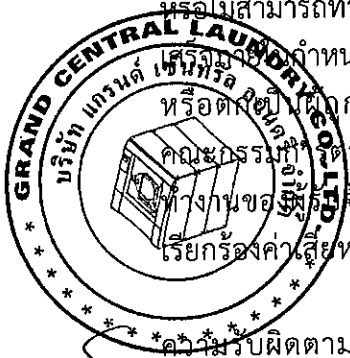
ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกอยู่ในสภาพที่กษัตริย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการที่ตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของ

เรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้

ความรับผิดตามสัญญา



[Handwritten signature]

ข้อ ๖ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย

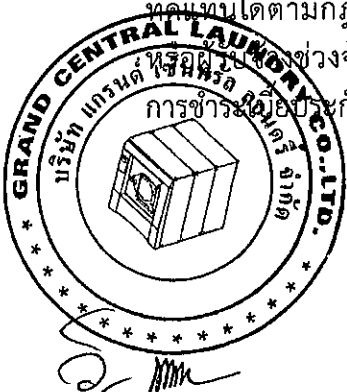
ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก่ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๘ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง



ข้อ ๙ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ ๑๐ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงให้ข้อตกลงเกี่ยวกับค่าปรับตามสัญญานี้ เป็นไปตามภาคผนวก ๑ รายละเอียดงานจ้าง ข้อ ๗ นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

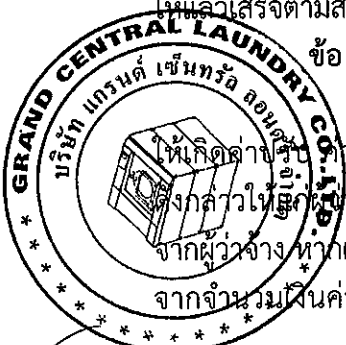
ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๒ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๓ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที



หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจาก วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๔ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยาย เวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดใน กฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบ ดิอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

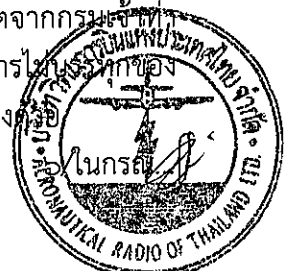
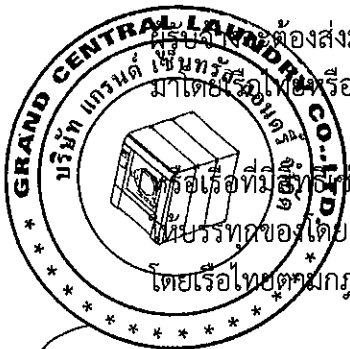
การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๕ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มี เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่ง หรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุก มาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการนำของเข้าประเทศ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้าง



๑- 11/11

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญา ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....*a f*.....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวนิภาพร วรกีวิจารณ์)

ลงชื่อ.....*S. M.*.....ผู้รับจ้าง
(นายวันชัย ชนเสถียร)



ลงชื่อ.....*S. C.*.....พยาน
(นายปรีชา หริพงษ์)

ลงชื่อ.....*จ.ร.ต.*.....พยาน
(นางจุไรรัตน์ โพธิ์ครูประเสริฐ)



ม.ส.5 ใบสลิปหลังตราสาร

เลขที่ 08578
วันที่ 7 กันยายน 2564

เลขประจำตัว 0115542003116 เลขที่สาขา
ผู้ถือใบสลิปธนาคาร บลชีบีล แกรนด์ เซ็นทรัล สมุทรสาคร สาขาโต

ในฐานะ ผู้ถือเงินฝากออมทรัพย์

ที่มอบ : เลขประจำตัวผู้ถือเงินฝากออมทรัพย์
บัญชีเลขที่ -
สาขาออมทรัพย์ -
เลขที่ 52/5
สาขาออมทรัพย์ -
ถนน -
เลขที่/บ้านเลขที่ บางพลี
รหัสไปรษณีย์ 10540

ผู้รับเงินฝาก -
เงินที่ -
เลขที่ 6
เลขที่ -
เลขที่/บ้านเลขที่ บางพลี
รหัสไปรษณีย์ สมุทรสาคร



ผู้ถือเงินฝาก
เลขประจำตัวผู้ถือเงินฝากออมทรัพย์ 0105491000387 เลขที่สาขา
ชื่อ บลชีบีล สาขาออมทรัพย์บางพลีสมุทรสาคร สาขาโต

ใบสลิปธนาคารแสดงยอดเงินฝากออมทรัพย์ตามบัญชีผู้ถือเงินฝากออมทรัพย์ วันที่ 4
ถึงกระแสรายวัน ผู้ถือเงินฝากออมทรัพย์ บลชีบีล :



	บาท	สต.
ยอดฝากออมทรัพย์	807,828	79
ฝากออมทรัพย์ เงินเพิ่ม	808 0	00 00
รวมเงิน	808	00

จำนวนเงิน เป็นคำสั่งจ่าย (แปดร้อยแปดบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 041462

ลงวันที่ 7 กันยายน 2564

เลขระบุเอกสาร ม.ส.4 คือ 05112030-25640907-1-02-000257



ใบสลิปหลังตราสารนี้และสมุดบัญชีผู้ฝากออมทรัพย์จาก บลชีบีล สาขาออมทรัพย์บางพลีสมุทรสาคร
ใช้สลิปยืนยันและยอดเงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์แล้ว

รายละเอียดและเงื่อนไข

สัญญาจ้างเลขที่ กพ.บท.จ.๐๐๘๗/๒๕๖๔ เป็นการดำเนินการให้บริการตามรายละเอียด
เงื่อนไขของงานจ้างบริการซักอบรีดผ้าที่ใช้ในกิจการของบริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
ณ หอबंधการบินสุวรรณภูมิ ระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี



[Handwritten signature]



รายละเอียดและเงื่อนไข

ประกอบการจ้างบริการซักอบรีดผ้าที่ใช้ในกิจการของ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.)
ณ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ และหอบังคับการบินดอนเมือง
ระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี (๒๔ เดือน)

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อสรรหาผู้รับจ้างที่มีคุณสมบัติ ความพร้อมและความชำนาญมาดำเนินงานด้านซักอบรีดผ้าที่ใช้ในกิจการ บวท. ประกอบด้วย ชุดเครื่องนอน ห้องพักรับรอง อาคารงามดูพลี ณ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ, ชุดเครื่องนอนของหอบังคับการบินสุวรรณภูมิ, หอบังคับการบินดอนเมือง ตามขอบเขตงาน เป็นระยะเวลา ๒ ปี (๒๔ เดือน)

๑.๒ เพื่อให้ได้ผ้าที่สะอาด ปราศจากกลิ่นและเชื้อโรค ได้มาตรฐาน

๑.๓ เพื่อบริหารจัดการผ้าให้เพียงพอกับความต้องการใช้งานและทันเวลา ไม่มีปัญหาในเรื่องผ้าสกปรกตกค้าง

๒. ขอบเขตของงาน

การจัดจ้างผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการซักผ้าที่ใช้ในกิจการ บวท. ที่จัดให้กับพนักงาน ประกอบด้วย ชุดเครื่องนอน ห้องพักรับรอง อาคารงามดูพลี ณ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ, ชุดเครื่องนอนของหอบังคับการบินสุวรรณภูมิ, ชุดเครื่องนอนของหอบังคับการบินดอนเมือง รวมระยะเวลา ๒ ปี (๒๔ เดือน)

๓. หน้าที่ของผู้รับจ้าง

๓.๑ ดำเนินการซักอบรีดผ้า ประกอบด้วย ชุดเครื่องนอน ห้องพักรับรอง ชั้น ๙ และ ๑๐ อาคารงามดูพลี ณ สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ, ชุดเครื่องนอนของหอบังคับการบินสุวรรณภูมิ, ชุดเครื่องนอนของหอบังคับการบินดอนเมือง ตามรายการผ้าที่ส่ง ซักอบรีด

๓.๒ จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานซักอบรีดของผ้าที่ใช้ในกิจการบริษัทฯ พร้อมรับข้อเสนอแนะกรณีเกิดปัญหาข้อขัดข้อง

๓.๓ ต้องจัดหาแรงงาน และวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ได้มาตรฐานในการใช้งานสามารถรับซักผ้าที่ใช้ในกิจการ บวท.

๓.๔ ต้องให้บริการซักอบรีดที่ใช้ในกิจการ บวท. อย่างมีประสิทธิภาพ สะอาดเรียบร้อย ตามคุณลักษณะของการซักอบรีดผ้า ดังนี้

๓.๔.๑ แยกผ้าก่อนซัก โดยแยกผ้าขาวและผ้าสีไม่ให้ซักรวมกันเพื่อป้องกันสีตกประอะปนกัน

๓.๔.๒ ระบุขั้นตอนกรรมวิธีในการซักอบรีดผ้าที่ใช้ในกิจการ บวท. ให้ผู้ว่าจ้างได้รับทราบในวันที

ลงนามสัญญา



[Handwritten signature]



๒/๒ ๓.๔.๓ ต้อง...

[Handwritten signature]

๓.๔.๓ ต้องใช้ผงซักฟอก น้ำยาซักผ้า น้ำยาฟอกผ้าขาว และน้ำยาปรับผ้านุ่มอย่างเหมาะสม ไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและเส้นใยผ้า สารเคมีที่ใช้ต้องได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) โดยให้ระบุ ยี่ห้อของผงซักฟอกและน้ำยาที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งต้องแสดงอัตราส่วนของสารเคมีที่นำมาใช้โดยละเอียด และหากมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนกรรมวิธีในการซักประเภท/ยี่ห้อ ของน้ำยา และผงซักฟอก รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่ใช้ทุกประเภท ผู้รับจ้างต้องแสดงรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลง และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง จึงจะสามารถดำเนินการได้

๓.๔.๔ ต้องไม่ใช้น้ำยาหรือสารเคมีที่กัดสีผ้า กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพกลิ่น หรืออื่น ๆ ของน้ำยา และสารเคมีที่ผู้รับจ้างนำมาใช้กับผ้าที่ใช้ในกิจการ บวท. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอเปลี่ยนน้ำยาและสารเคมีประเภทเดียวกัน ซึ่งผ่านการรับรองจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)

๓.๔.๕ ผ้าที่ผู้รับจ้างรับไปซักอบรีด ต้องสะอาด ปราศจากคราบสกปรกทั้งหลายความหมองของผ้า มีกลิ่นหอมสดชื่น และไม่มีร่องรอยการฉีกขาดหลังการซัก ตลอดจนต้องรีดให้เรียบ

๓.๕ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจัดส่งมารับ-ส่ง ผ้าในการรับ-ส่งผ้าที่ใช้ในกิจการ บวท. ซึ่งประกอบด้วย ชุดเครื่องนอน ห้องพักรับรอง ชั้น ๙ และ ๑๐ อาคารงามดูพลี ณ สำนักงานใหญ่ พุ่งมหาเมฆ ชุดเครื่องนอนของหอबंधการบินสุวรรณภูมิ, ชุดเครื่องนอนของหอबंधการบินดอนเมือง ตลอดจนผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบนำถุงผ้ามาบรรจุผ้าก่อนนำไปซักให้เรียบร้อย

๓.๖ ผ้าที่ผู้รับจ้างรับไปซักอบรีด ต้องตรวจนับจำนวนผ้าให้ถูกต้องตรงกัน ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรต่อหน้ากัน ทั้งผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ในการจัดส่งผ้ากลับคืนให้ผู้ว่าจ้าง ให้คัดแยกผ้าชนิดเดียวกัน บรรจุถุงพลาสติกที่สะอาด พร้อมแยกสถานที่ในการจัดส่งในส่วน บวท. สำนักงานใหญ่ (พุ่งมหาเมฆ), หอबंधการบินสุวรรณภูมิ และหอबंधการบินดอนเมือง ทั้งนี้ พร้อมมีเอกสารระบุที่จัดส่งให้ชัดเจน

๓.๗ ผ้าที่ซักไม่สะอาดหรือมีกลิ่นไม่สะอาด ผู้รับจ้างต้องรับนำไปดำเนินการซักใหม่ โดยนับชิ้นผ้าและไม่คิดราคาซักซ้ำ แล้วนำส่งคืนภายใน ๒ วัน ถัดจากวันรับผ้าโดยแยกใส่ถุงพร้อมระบุว่าผ้าซักซ้ำ โดยให้ดำเนินการซักใหม่จนกว่าจะสะอาด ทั้งนี้ การวินิจฉัยกรณีดังกล่าวให้ถือดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างถือเป็นที่สุด

๓.๘ ผู้รับจ้างจะต้องรับ-ส่งผ้าที่ใช้ในกิจการ บวท. ที่มีการส่งซักให้ครบถ้วน ตรงเวลา ตาม วัน เวลาทำการ ที่ บวท. กำหนด โดยมีรายละเอียดผ้า ดังนี้

๓.๘.๑ การรับ-ส่ง ผ้า ณ สำนักงานใหญ่ พุ่งมหาเมฆ

- ชุดเครื่องนอนอาคารงามดูพลี (ผ้าปูที่นอนขนาด ๓ ฟุต ๕ ฟุต ๖ ฟุต, ปลอกหมอน ปลอกผ้านวม ผ้ารองกันเปื้อน ผ้าเช็ดตัว ฯลฯ) รับ-ส่งผ้า ณ ชั้น ๙ ห้องพักรับรอง อาคารงามดูพลี สำนักงานใหญ่ พุ่งมหาเมฆ ทุกวัน ตรงเวลา ตามวัน เวลาทำการ ที่ บวท. กำหนด

๓.๘.๒ การรับ-ส่ง ผ้า ณ หอबंधการบินดอนเมือง

- ชุดเครื่องนอน รับ-ส่งผ้า ณ หอबंधการบิน (เดิม) และ/หรือหอबंधการบิน

ให้รับ - ส่ง ผ้าทุกวัน ตรงเวลา ตามวัน เวลาทำการ ที่ บวท. กำหนด



๓/๓.๘.๓ การ...

Handwritten initials and marks at the bottom right of the page.

๓.๘.๓ การรับ-ส่ง ผ้า ณ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ

- ชุดเครื่องนอน รับ-ส่งผ้า ณ อาคารสนับสนุนปฏิบัติการ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ทั้งนี้ การรับ-ส่งผ้า ณ หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ให้รับ-ส่ง ผ้าทุกวัน ตรงเวลา ตามวัน เวลาทำการที่ บวท. กำหนด

๓.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดการมารับ-ส่งผ้า ที่เป็นตู้มัดชิด เพื่อป้องกันเชื้อโรคและฝุ่นละอองในการขนส่ง

๓.๑๐ มีสถานที่ประกอบการในการให้บริการรับซักผ้าที่ใช้ในกิจการ บวท. ของผู้รับจ้างเอง ทั้งนี้ บวท. อนุญาตให้นำเข้าสถานที่ประกอบการภายใน บวท.

๓.๑๑ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๓.๑๒ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการรับ-ส่งผ้าอย่างเพียงพอ

๓.๑๓ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติหน้าที่รับ-ส่งผ้า และผู้ประสานงานกับ บวท. ต้องผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ชั้น ๑ และนำไปรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน มามอบให้ บวท. ในวันทำสัญญา โดยต้องระบุว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคต้องห้าม ไม่ปรากฏหรือแสดงอาการของโรคดังต่อไปนี้

๓.๑๓.๑ โรคเรื้อน

๓.๑๓.๒ วัณโรคระยะอันตราย

๓.๑๓.๓ โรคเท้าช้าง

๓.๑๓.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๓.๑๓.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๓.๑๔ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติหน้าที่รับ-ส่งผ้า และผู้ประสานงานกับ บวท. ต้องผ่านการตรวจประวัติอาชญากรจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ส่งให้ตรวจสอบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

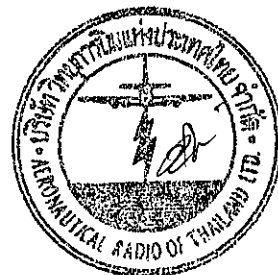
๓.๑๕ เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติหน้าที่รับ-ส่งผ้า และผู้ประสานงานกับ บวท. ต้องมีกิริยาสุภาพ เรียบร้อย และมีความสามารถในการให้บริการเป็นอย่างดี ในกรณีที่มีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่เข้าใหม่พร้อมประวัติให้แก่ บวท. ทราบภายใน ๗ วัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

๔. หน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๔.๑ แจ้งระเบียบ ข้อกำหนดของ บวท. ในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับจ้างก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๔.๒ รวบรวมเอกสารใบรับ-ส่งผ้าและสรุปยอดปริมาณการซักอบรีดผ้า เพื่อยื่นเบิกเงินค่าจ้าง ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจรับลงชื่อรับรองว่าได้ทำงานถูกต้องตามสัญญาแล้ว จึงจะเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างต่อไป

๔.๓ กำหนดสถานที่ในการรับ-ส่งผ้า ซึ่งประกอบด้วย ชุดเครื่องนอน ห้องพักรับรอง ชั้น ๙ และ ๑๐ อาคารงามดูพลี ณ สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ชุดเครื่องนอนของหอบังคับการบินสุวรรณภูมิ, ชุดเครื่องนอนของหอบังคับการบินดอนเมือง ทั้งนี้ให้รับ-ส่งผ้า ทุกวัน ตรงเวลา ตามวัน เวลาทำการ ที่ บวท. กำหนด



๔/๕. ความ...

Handwritten signature/initials

๕. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ กรณีผ้าชำรุดอันเกิดจากการกระทำหรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามอัตรา ดังนี้

๕.๑.๑ การนับจำนวนอายุการใช้งานของชุดเครื่องนอน ให้นับ วัน เดือน ปี ที่นำผ้าดังกล่าวออกมาใช้ซึ่งเป็นความรับผิดชอบให้ ทำเครื่องหมาย วันที่ เดือน ปี ที่นำผ้าออกใช้

๕.๑.๒ อายุการใช้งานของผ้าไม่เกิน ๑ ปี หากเกิดการชำรุด ต้องชดใช้ในอัตรา ๗๕ % ของมูลค่าผ้าปัจจุบัน

๕.๑.๓ อายุการใช้งานของผ้าเกิน ๑ ปี หากเกิดการชำรุด ต้องชดใช้ในอัตรา ๕๐% ของมูลค่าผ้าปัจจุบัน

๕.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าเสียหายภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๕.๑.๕ กรณีผ้าสูญหาย ผู้รับจ้างต้องชดใช้ในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของมูลค่าปัจจุบัน

๕.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มารับ-ส่งผ้า ๓ วัน ติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไข หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๕.๓ รับผิดชอบในการจัดทำแบบฟอร์มทุกประเภท โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ บวท. เพื่อให้ได้แบบฟอร์มที่ถูกต้อง ชัดเจน ไปในแนวทางเดียวกัน

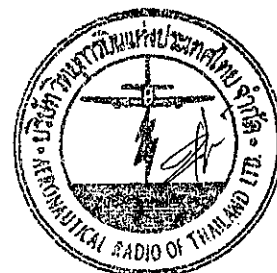
๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติและควบคุมดูแลที่ได้แต่งตั้งมอบหมาย จ้างวาน หรือใช้ให้ทำงานต่าง ๆ ในกิจการ ให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบข้อบังคับของ บวท. ในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกประการไม่ว่าจะเป็นคำสั่ง ระเบียบ หรือข้อบังคับนั้นจะมีใช้บังคับอยู่ก่อนหรือที่จะกำหนดขึ้นใหม่ ก็ตาม กรณีดังกล่าวแล้วนั้นหากมีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อ บวท. ในผลอันเกิดจากการกระทำของบุคคลเหล่านั้นเสมือนหนึ่งผู้รับจ้างได้กระทำเองทุกประการ

๕.๕ รับผิดชอบต่อลูกจ้างของผู้รับจ้าง ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย หรือข้อบังคับใด ๆ ว่าด้วยการใช้แรงงาน โดย บวท. ไม่ต้องรับผิดชอบต่อประการใดทั้งสิ้น

๕.๖ ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ พร้อมเจ้าหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้ทันที เมื่อ บวท. คัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการ

๕.๗ อัตราค่าบริการจะต้องเป็นอัตราที่ บวท. เห็นชอบตามที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ตกลงกันไว้ในการทำสัญญา

๕.๘ ผู้รับจ้างตกลงจะเป็นผู้ชำระบรรดาภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการประกอบกิจการตามสัญญานี้ และพึงจะต้องชำระตามกฎหมายทั้งที่ประกาศใช้ในปัจจุบันหรือภายหลังสิ้นแทน บวท. หรือตามเงื่อนไขอื่น ๆ ที่ บวท. จะกำหนด



๕/๖. ความ...

Handwritten signature

๖. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

๖.๑ รับผิดชอบในการจัดเตรียมสถานที่สำหรับจอดรถในการรับ-ส่งผ้า

๖.๒ รับผิดชอบตรวจรับจำนวนผ้าที่บริษัทฯ ส่งซักอบรีด ถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายการรับ-ส่งผ้า

๖.๓ รับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างบริการซักอบรีดให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารใบเบิกเงินที่ถูกต้อง ภายหลังจากได้รับการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน โดยจะชำระให้ในเดือนถัดไป

๗. อัตราค่าปรับ

๗.๑ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัว ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของอัตราค่าจ้างแต่ละสถานประกอบการ ที่ผู้ว่าจ้างจะจ่ายในเดือนนั้น ๆ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท และผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการหักค่าปรับออกจากค่าจ้างรายเดือนที่ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง โดยปรับจากกรณีดังต่อไปนี้

๗.๑.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มารับ-ส่งผ้า ตามวันเวลาที่กำหนดตาม ข้อ ๓.๘

๗.๑.๒ กรณีมีผ้าที่ส่งซักค้างส่ง ทั้งนี้ รวมถึงกรณีผ้าที่ซักไม่สะอาดและผู้รับจ้างนำไปดำเนินการซักใหม่ ตามข้อ ๓.๗

๗.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มารับ-ส่งผ้า ๓ วัน ติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๗.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไข หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๗.๒ นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าปรับข้างต้นไว้จากค่าจ้างที่พึงจ่ายให้ผู้รับจ้าง

๗.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บวท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘. เงื่อนไขทั่วไป

การจ่ายค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้างภายใต้เงื่อนไขดังนี้

๘.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน โดยแบ่งเป็น ๒๔ งวด ๆ ละ ๑ เดือนตามปริมาณงานผ้าที่ผู้ว่าจ้างได้จัดส่งให้ผู้รับจ้างไปดำเนินการซักจริงโดยอัตราค่าบริการเป็นไปตามอัตราที่กำหนด

๘.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้างตามระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งเอกสารใบเบิกเงินที่ถูกต้อง ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดค่าบริการที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างนั้น โดยผู้ว่าจ้างจะชำระเป็นรายเดือนตามที่ผู้รับจ้างเรียกเก็บ ภายหลังจากได้รับการตรวจสอบจากตัวแทนของ บวท. ในการตรวจสอบจำนวนผ้าตามใบแจ้งหนี้ของผู้รับจ้างที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานชิ้นงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจะชำระให้ภายในเดือนถัดไป

๘.๓ ในกรณีครบกำหนดสัญญาจ้างแล้ว ถ้าผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่มาให้บริการ ผู้ว่าจ้างจะให้บริการตามสัญญาจ้างต่อไปในอัตราว่าจ้างเดิมเป็นระยะเวลา ๓ เดือน นับแต่วันครบกำหนด

๘.๔ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ ลด-เพิ่ม จำนวนผ้าที่ส่งซัก ตามนโยบายการใช้งาน และการเปิด-ปิดประตูเครื่อง

พื้นที่สถานประกอบการ บวท.



ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. ข้าพเจ้า บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัด เลขที่ ๕๒/๕ หมู่ที่ ๖ ตำบล บางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๔๐ โทรศัพท์ ๐๖๕๙๙๘๔๐๖๖ โดย นางสาวอรดี ศรีชัย ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ กพ.บพ. e-B ๘๕/๒๕๖๔ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ที่งานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างบริการซักอบรีดผ้าที่ใช้ในกิจการของบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ณ สำนักงานใหญ่ ทูมมาแหลม หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ และหอบังคับการบินดอนเมือง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาตั้งที่ได้ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๕๓,๒๙๗.๙๒ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ บวท. อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ บวท. ร้องขอ

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ บวท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ บวท. ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ บวท. ริบหลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยึดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ บวท. และ บวท. มีสิทธิจะให้ผู้เสนอการรายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือบวท. อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า บวท. ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. ข้าพเจ้าขอเป็นหลักฐานในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำ

๘. ข้าพเจ้าขอเป็นหลักฐานการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้

๙. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคาโดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า บวท. ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๑๐. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล



โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา
ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวอรดี ศรีชัย)

ลูกค้าสัมพันธ์

ใบเสนอราคาเลขที่ 6407160007054

รหัสอ้างอิง OTP rpEK

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๑๕๕๔๒๐๐๓๑๑๖



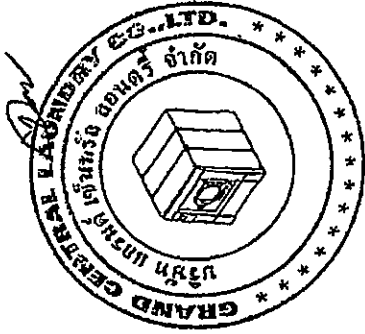


เอกสารแนบท้ายสัญญา

รายละเอียดรายการ การให้บริการซักผ้าที่ใช้ในกิจการบริษัทฯ

รายการ	ประมาณการซักอบรีด (คืน/เดือน)	อัตราค่าบริการ/หน่วย (คืน/บาท)	อัตราค่าบริการ/เดือน (คืน/บาท)
๒.ห้องพักพนักงาน	๓๖๐	๓๙.๓๙	๑๓,๙๖๖.๙๐
๒.ผ้าที่นำมา ขนาดกว้าง ๖๐ นิ้ว ยาว ๘๐ นิ้ว			
๒.ผ้าปูที่นอน ขนาดกว้าง ๓ ฟุต ยาว ๖ ½ ฟุต	๑,๐๕๐	๑๕.๓๙	๑๖,๒๖๑.๕๐
๓.ปลอกหมอน ขนาดกว้าง ๔๘ ซม. ยาว ๗๐ ซม.	๑,๐๕๐	๕.๓๖	๕,๕๙๑.๓๐
รวมราคาค่าบริการต่อเดือน			๓๖,๘๑๙.๗๐
รวมราคาค่าบริการ ๒ ปี (๒๔ เดือน)			๘๖๓,๙๖๖.๙๐

หมายเหตุ : ผู้ว่าจ้างมีสิทธิลด-เพิ่ม จำนวนผ้าที่ซักอบรีด ตามนโยบายการเปิด-ปิดปรับปรุงพื้นที่สถานประกอบการ



1
20/11/66

Handwritten signatures and initials.



ที่ สจ.5 015695

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2542 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0115542003116

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัด

2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายทวีศักดิ์ มหาวโรจน์

2. นางสกลา ใจดี มหาวโรจน์

3. นายวิศาล มหาวโรจน์/

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทคือ นายทวีศักดิ์ มหาวโรจน์ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/

4.ทุนจดทะเบียน 30,000,000.00 บาท / แบ่งเป็นล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 52/5 หมู่ที่ 6 ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 52/10 หมู่ที่ 6 ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 52/11 หมู่ที่ 6 ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/

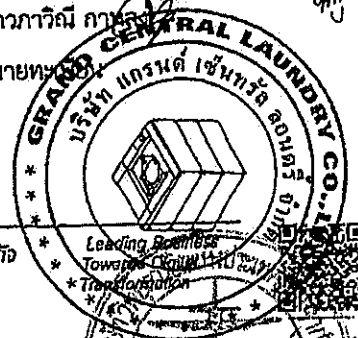
6. จดอยู่ที่ประสงคของบริษัทมี 38 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

7. รายการอื่นซึ่งเห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ไม่มี/

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

นางสาวภาวิณี กานตัง
นางสาวภาวิณี กานตัง
นายทะเบียน



ก้าวล้ำสู่ธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล
Ref:64100625015695





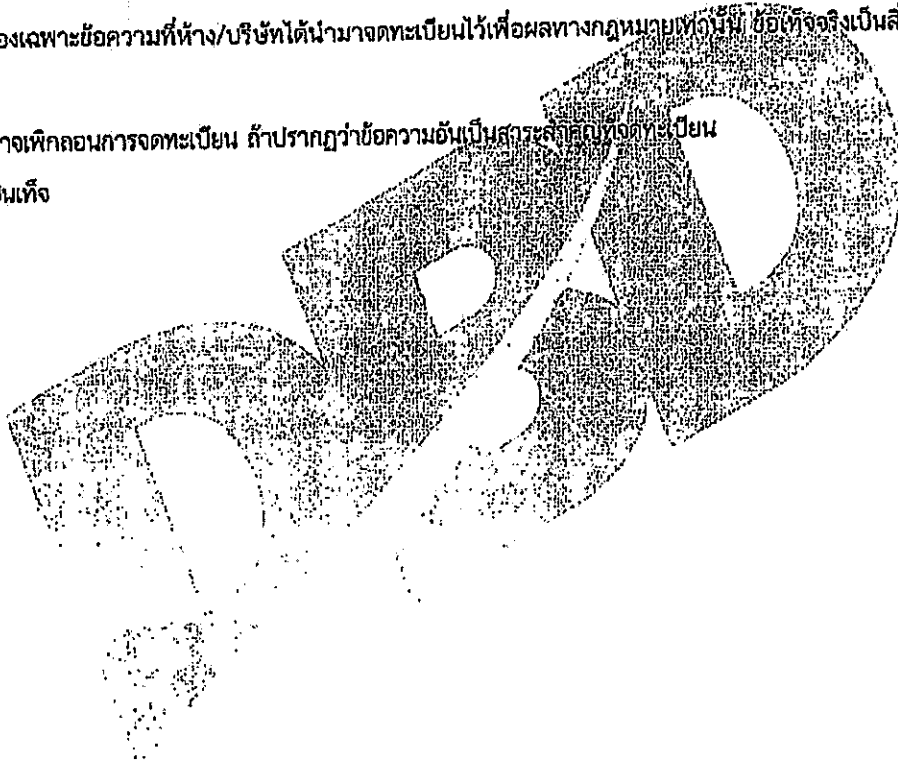
ที่ สจ.5 015695

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบด้วยหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.5 015695

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญของจดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

วันที่พิมพ์ เมษายน 2562



ก๊วนลำปางธุรกิจ
สุเขตกิจวิมล

Ref:64100625015695

2/6

- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสิ่งอื่นที่กล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์ *ใน*
- (21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 Department of Business Development
 Ministry of Commerce

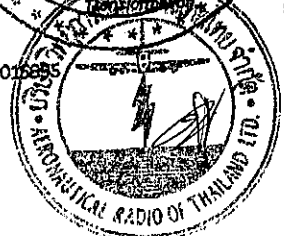
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:08 น.

Handwritten signature



กานต์ นิสิตกุล
 ผู้จัดการทั่วไป

Ref:64100625015695



Handwritten signatures and initials

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วนบริษัท นี้ ปี 38 ข้อ คั้งนี้ " 6 ปี "

(33) ประกอบกิจการรับจ้างขนานที่รถกัวางนหัวไปให้ถิ่นโรงงานอุตสาหกรรมและคลังสินค้า

(34) ประกอบกิจการประมุดงานและรับจ้างเหมาแรงงานโดยทำงานให้กับหน่วยงานทั่วไป ที่ภาครัฐและเอกชน

(35) ประกอบกิจการ การค้าและให้บริการเครื่องเบือแพทย์ อุปกรณ์การแพทย์ต่างๆ

6 (36) ประกอบกิจการ ให้บริการงานปลอดเชื้อครบวงจร

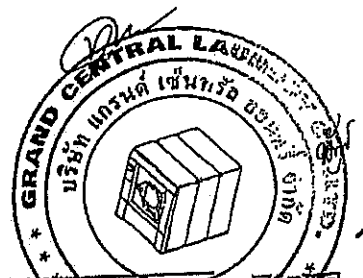
(37) ประกอบกิจการ ให้บริการบริหารจัดการค้าแบบครบวงจร

(38) ประกอบกิจการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องดำเนินงานโรงพยาบาล



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Department of Business Development
Ministry of Commerce

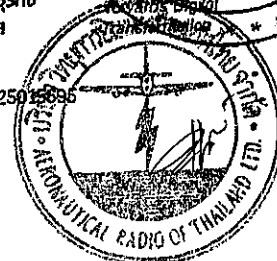
จัดพิมพ์เมื่อเวลา 11:03 น.



เก็บสำเนาธุรกิจ
สูงสุดดิจิทัล

Leading Business
ด้วยวิถี Digital
สู่ความสำเร็จ

Ref:64100625015695





ที่ E10091220200841

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2542 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0115542003116

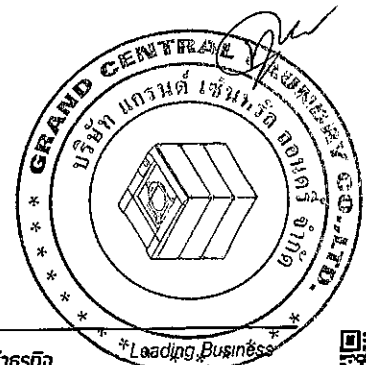
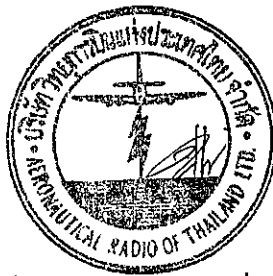
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายทวีศักดิ์ มหชาโรจน์
 2. นางสาวพนิดา มหชาโรจน์
 3. นายวิศาล มหชาโรจน์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายทวีศักดิ์ มหชาโรจน์ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 80,000,000.00 บาท / แด่สิบล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 52/5 หมู่ที่ 6 ตำบลบางโกลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 38 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 22 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

(นางเอมอร งามเพชร)

นายทะเบียน



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

*Leading Business
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6410091220200841

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-06-22 T08:41:52+0700

1/6



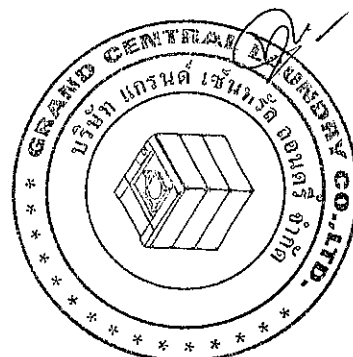
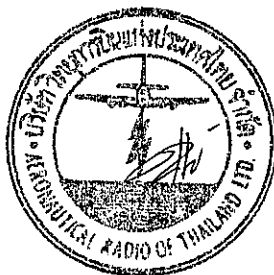
ที่ E10091220200841

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220200841

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2563
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref: E6410091220200841

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-06-22 T08:41:52+0700

2/6

ว.1 (วน)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

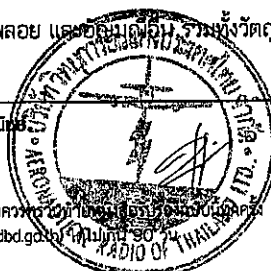
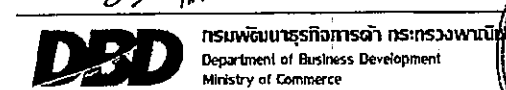
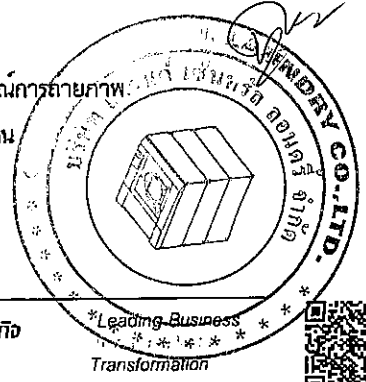
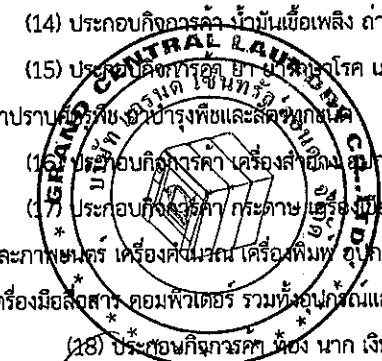
Signature

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขยาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ใน ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเออร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

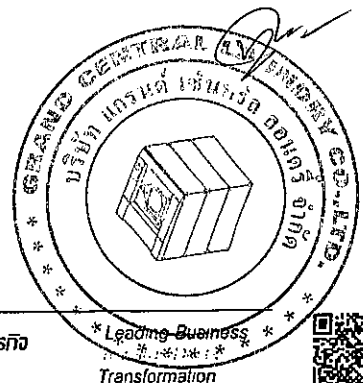
วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด ถั่วเหลือง เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์ม น้ำมัน ปอ ผ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครึ่ง หมักสัตว์ เป่าสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้น หรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่าสมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหาร สด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำขอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายย้อมยัด เส้นใยในลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย กุญแจ กุญแจม้วน เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาหุงต้มไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตารีดไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา อาหารปรุงรส เกล็ดกัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ บัญยาปราบศัตรูพืช อุปกรณ์การแพทย์และวัสดุทางการแพทย์
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องเล่นดนตรี เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู๋เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว



- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ



ก้าวสู่มาตรฐาน
สู่ระดับโลก

Leading Business
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หักหนี้สิน/บริษัท นี้ มี 38 ข้อ ดังนี้ ๘ Obj.

(23) ประกอบกิจการซื้อ ขาย จัดสรรขาย ขายฝาก แลกเปลี่ยน รับให้เช่า ให้เช่า จำนำ จำนอง ซึ่งที่ดิน อาคารพาณิชย์ อาคารสำนักงาน โกดังเก็บสินค้า คลังสินค้า ศูนย์การค้า ที่หักอาสัย สิ่งปลูกสร้างต่างๆ เครื่องจักรและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานหรือในทางธุรกิจ หรือในทางการค้าของบริษัท โดยไม่มีลักษณะการประกอบกิจการเป็นคลังสินค้า

(24) ประกอบกิจการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิดชอบและปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น ตลอดจนการบริการค้าประกันหนี้สิน ค้ำประกัน ซึ่งเดินทางเข้ามาหรือออกไปนอกราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง หรือกฎหมายว่าด้วยภาษีอากร หรือกฎหมายอื่น

(25) ขึ้นขอ รับโอน รับช่วง เข้าทำการประมุข เข้าทำสัญญาใดๆ จัดให้ได้มาโดยวิธีอื่น ซึ่งสัมปทานกรรมสิทธิ์ สิทธิ อื่นใด หรือใบอนุญาตต่างๆ ความวัตถุประสงค์ในทางการค้าของบริษัทกับทางราชการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนแห่งประเทศไทย องค์การ รัฐวิสาหกิจ เทศบาล และหน่วยงานราชการต่างๆ

(26) ประกอบกิจการผลิต รับจ้างผลิต ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน จำหน่าย ให้ รับ ให้ ให้เช่า ซ่อมแซม ตรวจสอบ คิดตั้ง นำเข้ามา หรือส่งออกนอกราชอาณาจักร ซึ่งสินค้าจำพวกเครื่องจักรค้า เครื่องวัดค่า เครื่องฟอกย้อม เครื่องหีบผ้า เครื่องกำเนิดไอน้ำ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ของสินค้าดังกล่าวข้างต้น

(27) ประกอบกิจการ โรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ โรงพยาบาล การนำเที่ยว การขนส่งและการขนถ่ายสินค้า และคนโดยสาร ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในและระหว่างประเทศ รวมทั้งการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีการศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

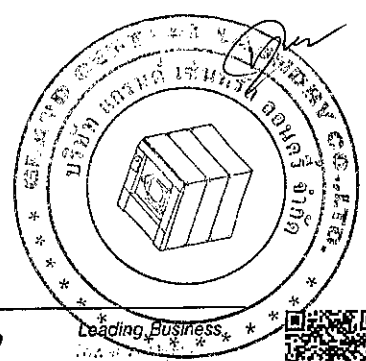
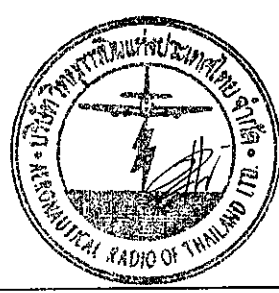
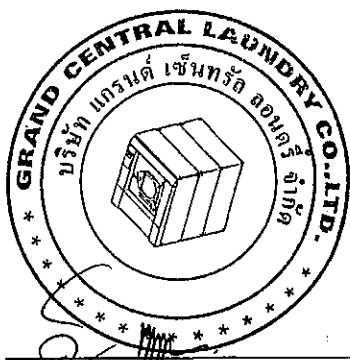
(28) ประกอบกิจการซื้อ ขาย แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (เมื่อได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง)

(29) ประกอบกิจการรับจ้าง ซัก อบ รีด ฟอก ย้อม และหีบผ้าต่างๆ ทุกชนิดทุกประเภท รวมทั้งเสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม เครื่องแต่งกาย ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ผ้าคลุม ผ้าผ่าน ผ้าเช็ดตัว ปลูกหมอนและของใช้ต่างๆ ที่เกี่ยวกับผ้า

(30) ประกอบกิจการรับเป็นที่ปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับด้านการบริหารพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปรึกษากการผลิต การตลาด การจัดจำหน่าย และการ ซัก อบ รีด ฟอกย้อมผ้า

(31) ประกอบกิจการโรงงานอุตสาหกรรมผลิตสินค้าความวัตถุประสงค์ของบริษัท

ประกอบกิจการรับจ้างเหมาเพื่อทำงานทั่วไปให้กับโรงงานอุตสาหกรรมและคลังสินค้า



ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....ข้อ ค้างนี้ *38* *← Copy!*

(33) วัตถุประสงค์การรับจ้างเหมาเพื่อทำงานทั่วไปให้กับโรงงานอุตสาหกรรมและคลังสินค้า

(34) ประกอบกิจการประมงและรับจ้างเหมาแรงงานเพื่อทำงานให้กับหน่วยงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน

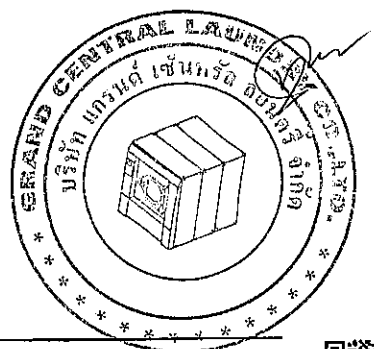
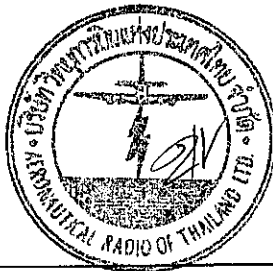
(35) ประกอบกิจการ การค้าและให้บริการเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์การแพทย์ต่างๆ

6

(36) ประกอบกิจการ ให้บริการงานปกคลุมเชือครบวงจร

(37) ประกอบกิจการ ให้บริการบริหารจัดการผ้าแบบครบวงจร

(38) ประกอบกิจการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานโรงพยาบาล



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Innovate
Transformation



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์



ใบเสร็จเลขที่ 64002122052031
วันที่ 22/06/2564 08:41:53

ใบเสร็จรับเงิน

ที่ทำการ กองข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เลขที่คำขอ 464100922823740

ได้รับเงินจาก บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัด

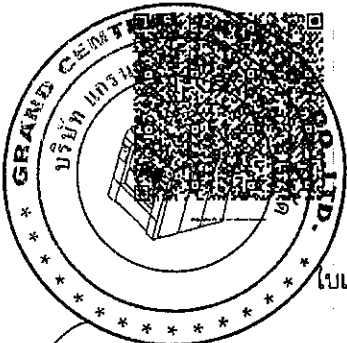
เลขอ้างอิง 7978500100000000

เลขทะเบียน/ชื่อนิติบุคคล 0115542003116 บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัด

วิธีการชำระเงิน ชำระผ่านธนาคารออนไลน์ (Internet Banking) / กรุงเทพ[BBL]

รายการค่าธรรมเนียม	จำนวนเงิน
1. หนังสือรับรอง	200.00
สองร้อยบาทถ้วน	200.00

ได้มีการรับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว



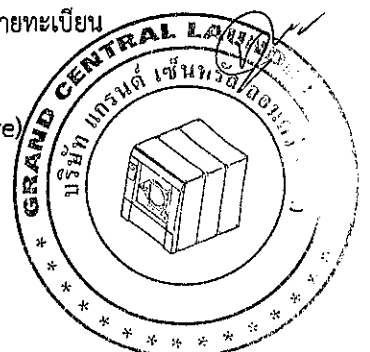
ผู้รับเงิน

(นางเอมอร งามเพชร)

ตำแหน่ง

นายทะเบียน

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้มีผลตามกฎหมายด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature)





บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 2602 00210 84 2

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย วันชัย ธนเสถียร

Name Mr. Wanchai

Last name Thanasathian

เกิดวันที่ 15 พ.ค. 2503

Date of Birth 15 May 1960



อายุ 32 ปี ครึ่งทางเกณฑ์ 12 แยก 20/1 ต.บางเขน

อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี

4 พ.ค. 2560

วันออกบัตร

4 May 2017

วันหมดอายุ (อายุบัตรประชาชน)

14 พ.ค. 2568

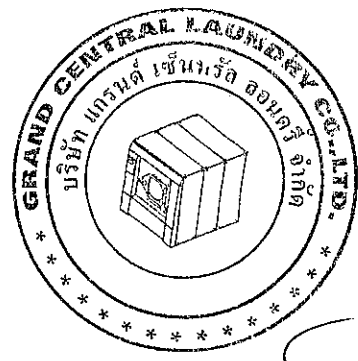
วันครบกำหนดอายุ

14 May 2025



1037-03-05041215

บัตรประชาชน / บัตรประชาชน / บัตรประชาชน



BORA-9.2-08-2560

[Signature]
สำเนาถูกต้อง

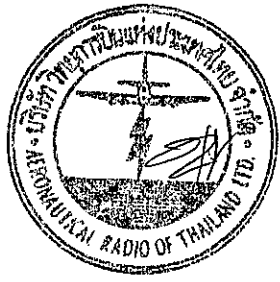


ประเทศไทย
THAILAND

ME0-1131754-91



[Signature]



GCL

บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัด
GRAND CENTRAL LAUNDRY CO.,LTD.

52/5 หมู่ที่ 6 ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 โทร. 0-2752-2716-8 แฟกซ์: 0-2752-2719
52/5 Moo 6 Bangchalong, Bangplee, Samutprakarn, 10540 Tel. 0-2752-2716-8 Fax: 0-2752-2719

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัด

วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้า บริษัท แกรนด์ เซ็นทรัล ลอนดรี จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 52/5

หมู่ที่ 6 ซอย - ตำบล บางโจลง อำเภอ บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ

โดย นายทวีศักดิ์ มหขวโรจน์ เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย อายุ 77 ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่เลขที่ 31

ถนน เย็นอากาศ แขวง ช่างนนทรี เขต ยานนาวา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ขอมอบอำนาจให้ นายวันชัย ธนเสถียร เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย อายุ 61 ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่เลขที่ 32 ซอย กรุงเทพมหานคร 12 แยก 20/1 ตำบล บางเขน อำเภอ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี เป็นผู้มีอำนาจ ลงนามในสัญญาจ้าง ลงนามในเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แก้ไขเพิ่มเติมเอกสาร ในการประกวดราคาจ้างเหมาซัก อบ รีดผ้าผู้ป่วย ของบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ณ สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน หอบังคับการบินสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้ เสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน



ลงชื่อ _____
(นายทวีศักดิ์ มหขวโรจน์)

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ
(นายวันชัย ธนเสถียร)

ลงชื่อ _____ พยาน
(นางสาวลี พูลรส)

ลงชื่อ _____ พยาน
(นางสาวอรดี ศรีชัย)

