

# ต้นฉบับ

สัญญาจ้างบริการดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม บริเวณอาคารที่ทำการ บ้านพักพนักงาน  
และสโมสร ณ ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ ระยะเวลาดำเนินการ ๒ ปี

สัญญาจ้างเลขที่ กพ.บท.จ.๐๐๘๓/๒๕๖๒

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี ถนนพระราม ๔ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่าง บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด โดยนางธนิยา สุนทรศานติก ตำแหน่งผู้อำนวยการใหญ่ (สำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ตามประกาศบริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ปก ๒๒๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับทางหุ้นส่วนจำกัด บี เอส พี กรีนแอนด์การ์เด้น ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภท ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทะเบียนเลขที่ ๐๑๓๓๕๓๙๐๐๒๙๓๕ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๓๙ ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๒๙/๓๒๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี โดย นายบุญส่ง พวงเงินสกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ ณ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

## ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม บริเวณอาคารที่ทำการ บ้านพักพนักงาน และสโมสร ณ ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ ตำบลคลองหลา อำเภอลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา ระยะเวลาดำเนินการ ๒ ปี ตามข้อกำหนด และเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

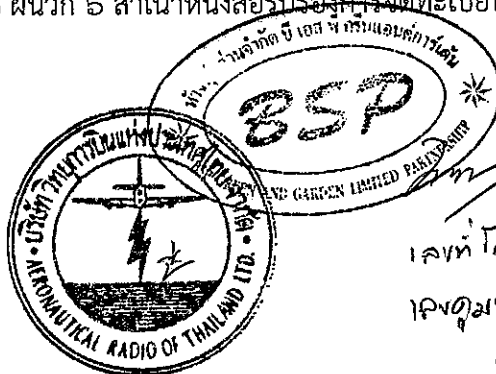
ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

## ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- |                                                                                         |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง                                                 | จำนวน ๖ หน้า |
| ๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒                                           | จำนวน ๒ หน้า |
| ๒.๓ ผนวก ๓ หนังสือยืนยันดีลราคาพร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่าย (Break Down)                   | จำนวน ๒ หน้า |
| ๒.๔ ผนวก ๔ สำเนาผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมของพนักงานทุกคน                             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒.๕ ผนวก ๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานทุกคน<br>พร้อมแนบรูปถ่ายขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒.๖ ผนวก ๖ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล                                      | จำนวน ๔ หน้า |

๒/ความใด ...



เลขที่ โทร. ๐๖ ๒๐๒ ๗๓๙ ๕๕๔๔

เลขที่ โทร. ๐๖ ๒๐๘ ๒๙๐๐ ๑๑๑๒

PO ๖๘๑๙๐๐๐๑๑๑

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

### ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานสาขารังสิต-นครนายก คลอง ๑๑ หนังสือค้ำประกันเลขที่ ๐๐๐๑๙/๒๐๐๖๙๒/๐๐๒๒/๖๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๒๙,๖๖๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ ของวงเงินสัญญาต่อปี มามอบไว้ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

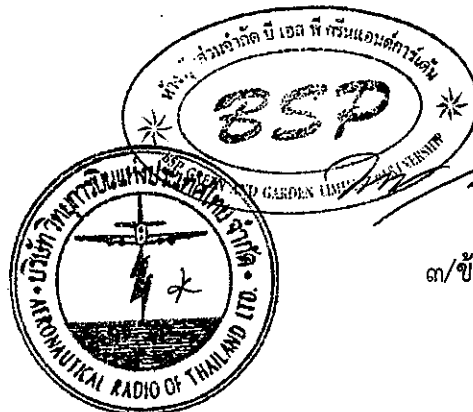
กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบ ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

### ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างบริการดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม บริเวณอาคารที่ทำการ บ้านพักพนักงาน และสโมสร ณ ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ เป็นจำนวนเงินเดือนละ ๒๑๖,๑๐๐.-บาท หรือรวมระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี (๒๔ เดือน) เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๘๖,๔๐๐.-บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเดือนละครั้ง ภายในเดือนถัดไปตามที่ผู้รับจ้างได้ทำงานจริง



๓/ข้อ ๕ กำหนดเวลา ...

### ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาหรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้คล่องไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง การที่ผู้ว่าจ้างมิใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

### ข้อ ๖ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งเว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

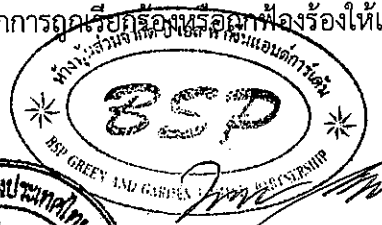
กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงาน แต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

### ข้อ ๗ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที



๔/ข้อ ๘ การจ่ายเงิน ...

ข้อ ๘ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๙ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของคหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ ๑๐ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อใช้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยค่าปรับตามสัญญาให้เป็นไปตามเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๘. นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้เสียให้สิทธิตามข้อ ๑๒ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วผู้รับจ้างชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย



**ข้อ ๑๒ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา**

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้น ต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

**ข้อ ๑๓ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย**

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ ที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจาก วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

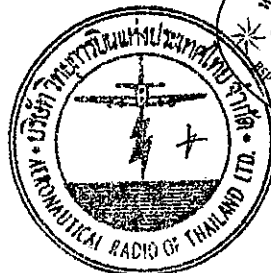
หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

**ข้อ ๑๔ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา**

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่น ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนด ในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้าง ทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร



*[Handwritten signature]*

ข้อ ๑๕ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำเข้าของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด


ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้


สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ




  
(นางธनिया สุนทรศานติก)



  
ผู้รับจ้าง (นายบุญส่ง พวงเงินสกุล)

  
ลงชื่อ ..... พยาน  
(นายปรีชา หริพงษ์)

  
ลงชื่อ ..... พยาน  
(นางจุไรรัตน์ โพธิ์ครูประเสริฐ)

**รายละเอียดและเงื่อนไข**  
**งานจ้างบริการดูแล รักษาต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อมบริเวณอาคารที่ทำการ**  
**บ้านพักพนักงานและสโมสร ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ ระยะเวลา ๒ ปี**

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างบริการดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม บริเวณอาคารที่ทำการ บ้านพักพนักงานและสโมสร ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. จำนวนพนักงานและเวลาปฏิบัติงาน**

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานคนสวนและหัวหน้าพนักงานคนสวน จำนวนรวม ๑๓ คน โดยแบ่งเป็นดังนี้

๑.๑ หัวหน้าพนักงานคนสวน จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงานควบคุม กำกับ ดูแลพนักงานคนสวน และเป็นผู้ประสานงานพร้อมที่จะรับงานจากผู้ว่าจ้าง โดยปฏิบัติงานทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๑.๒ พนักงานคนสวน จำนวน ๑๒ คน โดยแบ่งพื้นที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.๒.๑ พนักงานคนสวน (เพศหญิง) จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงานบริเวณอาคารที่ทำการศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ เป็นประจำทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๑.๒.๒ พนักงานคนสวน จำนวน ๑๑ คน ปฏิบัติงานบริเวณอาคารบ้านพักพนักงานและสโมสร ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ เป็นประจำทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

**๒. ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้**

**๒.๑ หัวหน้าพนักงานคนสวน**

๒.๑.๑ เพศชายหรือเพศหญิง สัญชาติไทย มีอายุระหว่าง ๓๐-๖๐ ปี

๒.๑.๒ มีความรู้ไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ( ปวช.) สาขาเกษตร และต้องส่งสำเนาเอกสารหลักฐานวุฒิการศึกษาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันลงนามสัญญา

๒.๑.๓ มีความรู้ความเข้าใจในงานบำรุงรักษาต้นไม้ และจะต้องปฏิบัติงานได้เมื่อเริ่มสัญญา

๒.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลที่พิการ หรือเป็นโรคติดต่อที่เป็นอุปสรรคในการทำงาน

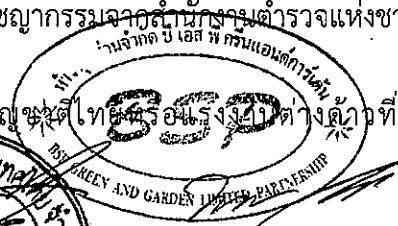
๒.๑.๕ มีความสามารถในการรับคำสั่งการติดต่อสื่อสาร การควบคุมและกำกับดูแลพนักงานคนสวนให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และความสามารถอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่งาน

๒.๑.๖ มีเครื่องมือสื่อสารที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาในขณะปฏิบัติหน้าที่

๒.๑.๗ ผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

**๒.๒ พนักงานคนสวน**

๒.๒.๑ เพศชายหรือเพศหญิง สัญชาติไทย หรือต่างสัญชาติที่ถูกต้องตามกฎหมายมีอายุระหว่าง ๒๐-๕๕ ปี



๒/๒.๒.๓/มีความรู้...

๒.๒.๓ มีความรู้ความเข้าใจในงานบำรุงรักษาต้นไม้และจะต้องปฏิบัติงานได้เมื่อเริ่มสัญญา

๒.๒.๔ ต้องเป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงไม่เป็นบุคคลที่พิการหรือเป็นโรคติดต่อที่เป็นอุปสรรคในการทำงาน

๓. สถานที่และพื้นที่ดูแลรักษาต้นไม้

๓.๑ บริเวณอาคารที่ทำการศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ พื้นที่ ๒,๒๘๐ ตารางเมตร

๓.๒ บริเวณบ้านพักพนักงานและสโมสรศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่

พื้นที่ ๗๑,๐๘๐ ตารางเมตร

๓.๓ บริเวณอาคาร CONTRA

พื้นที่ ๓,๒๐๐ ตารางเมตร

๓.๔ บริเวณพื้นที่สถานีเรดาร์ทวายภูมิ

พื้นที่ ๑,๗๕๖ ตารางเมตร

๓.๕ บริเวณอาคารตามสถานีในเขตสนามบินที่อยู่ในความดูแลของศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่

๔. รายละเอียดการดูแลรักษาต้นไม้

๔.๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ยืนต้นที่ปลูกไว้ทั้งหมด และต้นไม้ดอกประดับอาคารที่ทำการศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ และต้องจัดหาต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ จำนวน ๖๐ กระถาง พร้อมทั้งจัดวางในจุดที่เหมาะสมภายนอกอาคารและดูแลสับเปลี่ยนทุก ๆ ๗ วัน

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งกิ่งไม้ ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ตลอดจนไม้ยืนต้นทั่วไป หากต้นไม้ครบอายุเจริญเติบโตหรือตาย ทางผู้ว่าจ้างจะจัดหาให้รวมทั้งดินที่ปลูกด้วย แต่ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ปลูกต้นไม้ขึ้นนั้น ๆ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาต้นไม้มาดำเนินการปลูกให้ใหม่ในกรณีที่ต้นไม้ตายโดยเกิดจากการดูแลไม่ดีของผู้รับจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

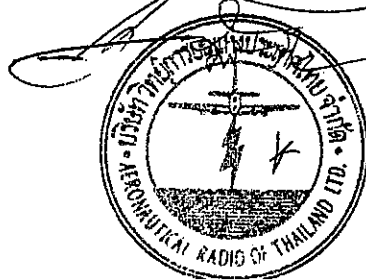
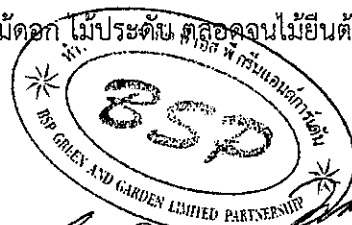
๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานของผู้รับจ้างเข้าไปรดน้ำต้นไม้ในอาคารตามกำหนด เวลา โดยจะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารทราบก่อนทุกครั้ง

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการรดน้ำทุกวัน ๆ ละ ๒ ครั้ง หรือพิจารณาตามความเหมาะสม

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานบริเวณอาคารสถานีในเขตสนามบินที่อยู่ในความดูแลของศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตทำบัตรผ่านเข้า-ออกเขตหวงห้าม (AIR SIDE) บริเวณท่าอากาศยานหาดใหญ่ สำหรับพนักงานและยานพาหนะของผู้รับจ้างที่ต้องเข้าไปปฏิบัติงาน ณ อาคารสถานี เครื่องช่วยการเดินอากาศ ซึ่งอยู่ในเขตหวงห้ามให้เรียบร้อยก่อนวันทำสัญญา โดยค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการ อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องใส่ปุ๋ยบำรุงดูแลต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ตลอดจนไม้ยืนต้น และสนามหญ้า ทุก ๆ ๑๕ วัน ให้สวยงามอยู่เสมอ



๓/๔.๘ ผู้รับจ้าง...



๔.๙ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างในการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า ไม้ยืนต้น หรือไม้ประดับตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ้างเป็นกรณี ๆ ไป

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทำการปรับพื้นสนามให้เรียบร้อยก่อนทำการตัดหญ้า

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องทำการตัดหญ้าและกำจัดวัชพืชบริเวณสนามหญ้า รวมทั้งตกแต่งบริเวณสนามหญ้าให้เรียบร้อยสวยงามตลอดเวลาโดยมีระยะเวลาในการตัดหญ้าอย่างน้อย ๒ ครั้ง/เดือน หรือตามแต่ผู้ว่าจ้างกำหนดเพิ่มเติมเป็นครั้งคราว

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องใส่ปุ๋ยมะพร้าวตามต้นไม้ประดับ ๓ เดือนครั้ง พร้อมปุ๋ยคอกและจัดทำตารางการใส่ปุ๋ยให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ

๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องทำการดูแลเก็บกวาดทำความสะอาดถนนทางเท้า และท่อระบายน้ำบริเวณภายในพื้นที่ที่กำหนดดูแลทำความสะอาดให้เรียบร้อยโดยสม่ำเสมอ

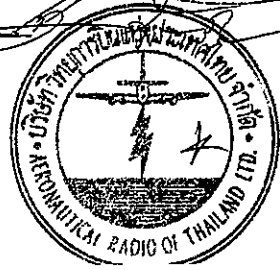
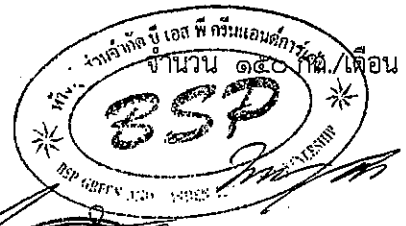
๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องดูแล เก็บเศษขยะ และกำจัดวัชพืชบริเวณโคนต้นไม้ และकुคูลองของศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่ ภายในบริเวณที่กำหนด ดูแลทำความสะอาดให้เรียบร้อยโดยสม่ำเสมอ

๔.๑๕ ในกรณีที่มีการจัดสวนหย่อมเพิ่มเติมหรือปลุกต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น และไม้ผลโดยทั่วไป ผู้ว่าจ้างจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการจัดหาต้นไม้ ตามปริมาณที่แท้จริงของจำนวนต้นไม้และผลการปฏิบัติงาน

๕. อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงาน

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการให้บริการตามสัญญาฯ นี้ ซึ่งได้มาตรฐานและสามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยอย่างน้อยต้องจัดหาอุปกรณ์ ดังนี้

- ๕.๑ เครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น ๔ ล้อ มีถังเก็บผงขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ แร่งม้า จำนวน ๒ เครื่อง
- ๕.๒ เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ชนิดเครื่องยนต์ ๔ จังหวะ จำนวน ๓ เครื่อง
- ๕.๓ มีดพรั้าสำหรับตัดกิ่งไม้ จำนวน ๑๐ เล่ม
- ๕.๔ บังกีตักหญ้า จำนวน ๑๐ อัน
- ๕.๕ จอบขุด จำนวน ๗ เล่ม
- ๕.๖ เสียม จำนวน ๗ เล่ม
- ๕.๗ พลั่วตักดิน จำนวน ๗ อัน
- ๕.๘ เลื่อยตัดกิ่งไม้ จำนวน ๗ ปืน
- ๕.๙ บัวรดน้ำ จำนวน ๗ อัน
- ๕.๑๐ สายยางรดน้ำต้นไม้ยาว ๒๕ เมตร จำนวน ๘ เส้น
- ๕.๑๑ เครื่องมือตัดแต่งกิ่งไม้แบบใช้เชือกกระตุก จำนวน ๔ อัน
- ๕.๑๒ ระบบ Sprinkler รดน้ำสนามหญ้า
- ๕.๑๓ ปุ๋ยอินทรีย์



๔/๕.๑๔.ไม้กวาด...

*[Handwritten signature]*

๕.๑๔ ไม้กวาดและกระบุงเก็บเศษใบไม้ต้องมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานในการเก็บกวาดประจำวัน และในช่วงระยะเวลาการทำงาน หากอุปกรณ์ชำรุดเสียหายให้ซ่อมแซมจนครบตามจำนวน และจัดหาอุปกรณ์ทดแทนให้ครบจำนวนตามที่ระบุ

๕.๑๕ อุปกรณ์ในการตัดหญ้า อุปกรณ์ในการรดน้ำต้นไม้และอุปกรณ์ในการปลูกต้นไม้ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาให้ทั้งหมด

**๖. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง**

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานโดยประสานงานกับผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างและส่งแผนดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑๕ วัน

๖.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนตัวพนักงานที่มาปฏิบัติงานจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน พร้อมทั้งแนบเอกสารสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องควบคุม กำกับ ดูแลและกวดขันพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามคำสั่ง กฎระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง หรือคำสั่งของผู้ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด และจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่เรียบร้อยดีงาม

๖.๔ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน ขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง หรือแสดงกิริยาไม่สุภาพ กระด้างกระเดื่องต่อผู้ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้าง หรือพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติตนอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วผู้รับจ้างจะต้องเรียกพนักงานผู้นั้นกลับทันที และไม่ส่งมาปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างอีก

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานทั้งที่บัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่ใช้บังคับในโอกาสต่อไป รวมทั้ง กฎหมายอื่น ๆ ที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไปที่รัฐพึงจะมีแก่พนักงาน




๖.๖ ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง เกี่ยวกับงานที่รับจ้างตามสัญญา เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายไม่ว่ากระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

๖.๗ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่ ในการรักษาสัญญาดำเนินการตามข้อกำหนด

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนให้ครบตามจำนวนพนักงานที่ขาดตามสัญญาที่กำหนดไว้ ในกรณีที่มีการจัดให้พนักงานของผู้รับจ้างหยุดงาน

๖.๙ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง และผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วแต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามภายในเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที

๖.๑๐ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

  
๕/๖.๑๑ ผู้รับจ้าง...  
  


๖.๑๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายให้กับผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่มีของเสียหายหรือถ้ามีการชำรุดเสียหายในบริเวณที่รับผิดชอบอันเนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เว้นแต่เป็นกรณีสุดวิสัย

๖.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานคนสวนใส่เครื่องแบบในระหว่างปฏิบัติงานหรือกรณีที่ไม่มีเครื่องแบบ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานคนสวนของผู้รับจ้างใส่เสื้อปฏิบัติงานเหมือน ๆ กัน พร้อมติดเครื่องหมายป้ายชื่อให้เรียบร้อยตามที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้ในขณะที่ปฏิบัติงาน

๖.๑๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาแรงงานให้ผู้ว่าจ้างได้เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการใช้แรงงานในกิจกรรมของศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่ โดยจ้างในอัตราแรงงานขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงานที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลา ณ ขณะนั้น โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งความประสงค์ให้ทราบล่วงหน้า

### ๗. สิทธิของผู้ว่าจ้าง

๗.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกใช้พนักงานคนสวนทำการโยกย้ายของภายในอาคารต่าง ๆ ของศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่ได้ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน

๗.๒ ผู้ว่าจ้างสามารถให้ผู้รับจ้างสับเปลี่ยน โยกย้าย หรือปลุกต้นไม้ทดแทนในกรณีที่ต้นไม้ไม่งอกงามหรือดูแลไม่สวยงามตามต้องการ

๗.๓ ผู้ว่าจ้างสามารถใช้สิทธิในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างละเมิดเกี่ยวกับงานที่รับจ้างตามสัญญาฉบับนี้ เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายทั้งต่อสนามบิน ต้นไม้ ไม้ประดับ รวมทั้งอาคารสถานที่ของผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะเป็นการกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที เว้นแต่กรณีอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย ซึ่งผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างไม่ได้เป็นผู้ก่อขึ้น

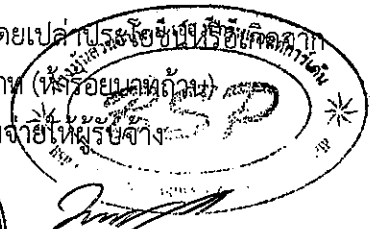
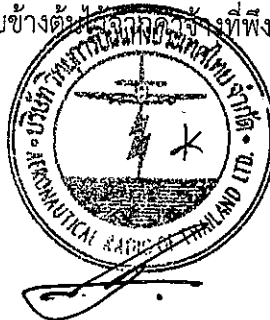
### ๘. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการปรับ

๘.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานมาให้บริการในแต่ละวันไม่ครบถ้วนตามจำนวนพนักงานที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับตามจำนวนพนักงานที่ขาดเป็นรายคน ในอัตรา ๒ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงานที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลา ณ ขณะนั้น

๘.๒ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างทำงานไม่ครบชั่วโมงทำงานที่กำหนดในแต่ละวัน ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามจำนวนพนักงานที่ทำงานไม่ครบถ้วนในอัตรา ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำตามประกาศกระทรวงแรงงานที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลา ณ ขณะนั้น

๘.๓ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขเกี่ยวกับการสวมใส่เครื่องแบบ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับตามจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขดังกล่าวในอัตรา ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำ ตามประกาศกระทรวงแรงงานที่ใช้บังคับในจังหวัดสงขลา ณ ขณะนั้น

๘.๔ ในกรณีที่พนักงานคนสวนรดน้ำแล้วปล่อยน้ำไหลทิ้งโดยเปล่าประโยชน์หรือเกิดจากความประมาทของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับดังกล่าวจุดละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าปรับข้างต้นจากเงินค่าจ้างที่พึงจ่ายให้ผู้รับจ้าง



๖/๙.การประเมิน...

Handwritten signature.

### ๙. การประเมินผลงานผู้รับจ้าง

๙.๑ การประเมินผลประจำ ๑ เดือน ผู้ควบคุมดูแลของผู้ว่าจ้างจะประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาจ้างถูกต้อง ครบถ้วนหรือไม่ โดยแจ้งข้อบกพร่องที่ควรแก้ไขปรับปรุง ให้ผู้รับจ้างทราบ เมื่อผู้รับจ้างรับทราบต้องเร่ง ดำเนินการแก้ไขทันที หรือภายในเวลาที่ผู้ควบคุมดูแลของผู้ว่าจ้างกำหนด หากผู้รับจ้างเพิกเฉยหรือแก้ไข ไม่ทันเวลาที่กำหนด ถือว่าไม่ผ่านการประเมินผลงานประจำเดือนนั้น และผู้ว่าจ้าง จะแจ้งผลการประเมิน ที่ไม่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับจ้างทราบโดยมีหัวข้อการประเมินผลงานโดยรวม ดังนี้

- ๙.๑.๑. การบำรุงรักษา เช่น ใสปุ๋ย รดน้ำ เป็นต้น
- ๙.๑.๒. การตัดและตกแต่งต้นไม้ สนามหญ้า
- ๙.๑.๓. การเก็บกวาดทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ตัดแต่งต้นไม้สนามหญ้า
- ๙.๑.๔. ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงาน
- ๙.๑.๕. ทักษะและความชำนาญในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงาน
- ๙.๑.๖. การแต่งเครื่องแบบของพนักงานคนสวน
- ๙.๑.๗. การเคารพเชื่อฟังคำสั่งของผู้ควบคุมดูแลของผู้ว่าจ้าง
- ๙.๑.๘. เรื่องร้องเรียนจากหน่วยงานต่าง ๆ และอื่น ๆ

๙.๒ การประเมินผลประจำ ๖ เดือน จะประเมินผลโดยใช้ข้อมูลจากการประเมินผลประจำ ๑ เดือนทั้ง ๖ เดือน หากมีข้อบกพร่องที่ควรแก้ไขปรับปรุงในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้าง รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างไม่เร่งดำเนินการทันทีหรือภายในเวลาที่ผู้ควบคุมดูแลของผู้ ว่าจ้างกำหนด หรือเพิกเฉยจำนวน ๓ เดือน (ในหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งหรือทุกหัวข้อ) ตามข้อ ๙.๑ ถือว่าไม่ ผ่านการประเมินผลงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๙.๓ ใน ๑ ปี หรือ ๑๒ เดือน หากผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลงาน ตามข้อ ๙.๑ รวมกันแล้วจำนวน ๔ เดือน ถือว่าไม่ผ่านการประเมินผลงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและผู้ว่าจ้างมีสิทธิ บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙.๒ และ ๙.๓

\*\*\*\*\*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้อำนวยการใหญ่ (สำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่)

๑. ข้าพเจ้า หจก. พี เอส พี กรีนแอนด์การ์เด้น เลขที่ ๒๒๙/๓๒๒ หมู่ที่ ๑ ตำบล ลำผักกูด อำเภอบึงนาราง จังหวัด ปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ ๑๒๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๘๑๔๘๔๔๒๖๙ โดย นายบุญสูง พวงเงินสกุล ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ กพ.บท.e-B๑๐๔/๒๕๖๒ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ที่จ้างงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างจัดจ้างบริการดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม ณ ศูนย์ควบคุมการbinหาตใหญ่ เป็นเวลา ๒ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาดังที่ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๘๘,๐๐๗.๙๑ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ กรม อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ กรม ร้องขอ

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ

ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ กรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗

ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ กรม ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ กรม ริบ

หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกกรองจากผู้ออกหนังสือคำประกัน รวมทั้งยึดค่าใช้จ่ายค่าเสียหายใดๆที่อาจมีแก่ กรม และ กรม มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือ กรม อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า กรม ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง

ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน ๒๗๘,๕๒๐.๐๐ บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ

ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า กรม ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทเดียวและปราศจากกลุ่มย่อย หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือข้อตกลงใด ๆ หรือหลายบุคคล หรือกับหน่วยงานอื่น ๆ บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน



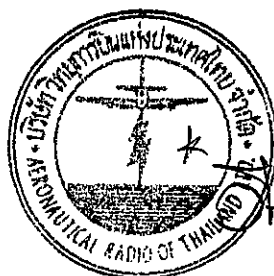
เสนอมา ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

( นายบุญส่ง พวงเงินสกุล )  
หุ้นส่วนผู้จัดการ

ใบเสนอราคาเลขที่ 6203160033164

รหัสอ้างอิง OTP eNft

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๓๓๕๓๙๐๐๒๙๓๕



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

# BSP ห้างหุ้นส่วนจำกัด บี เอส พี กรีนแอนด์การ์เด้น

## BSP GREEN AND GARDEN LTD., PART.

229/322 หมู่ที่ 1 ต.ลำผักกูด อ.ชัยบุรี จ.ปทุมธานี 12110 โทร. 02-957-0104, 01-484-4269, 01-658-0848, แฟกซ์: 02-957-3615

229/322 Mool T.Lumpukood A.Thunyoburi Pathunthani 12110 Tel.02-957-0104,01-484-4269, 01-658-0848; Fax: 02-957-3615

ที่ BSP๐๐๔/๒๕๖๒

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ยินดีลดราคา

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)

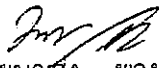
ตามที่ทางห้างหุ้นส่วนจำกัด บี เอส พี กรีนแอนด์การ์เด้น ได้เสนอราคาจ้างบริการดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม ณ ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ เป็นเวลา ๒ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ กพ.บท.อ.๕-๒๐๔/๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๑๖,๑๖๗ บาท/เดือน ภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๑๘๘,๐๐๗.๙๑ บาท/ ๒๔ เดือน (ห้าล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์ ) นั้น

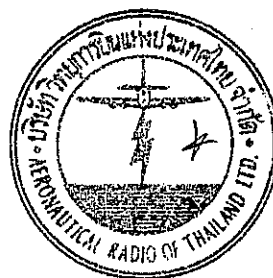
ทางห้างฯ ยินดีลดราคาให้คงเหลือ เป็นเงิน ๒๑๖,๑๐๐ บาท/ เดือน รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๘๖,๔๐๐ บาท/ ๒๔ เดือน (ห้าล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

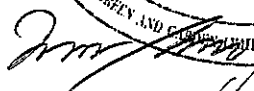

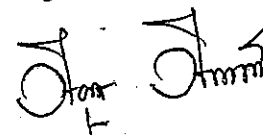
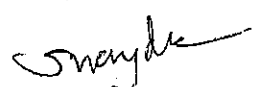
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

  
(นายบุญส่ง พวงเงินสกุล)  
หุ้นส่วนผู้จัดการ





กองทุนแม่จันทน์ บี เอส แอนด์ การ์ดเนต

BSP GREEN AND GARDEN LTD., PART.

229/322 หมู่ที่ 1 ต.ลำผักกูด อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 โทร.02-957-0104 แฟกซ์ :02-957-3615

229/322 Moo.1 T.Lumpukkoed A.Thunayaburi Pathunthani 12110 Tel.02-957-0104 Fax :02-957-3615

เอกสารแสดงรายละเอียดราคา

จ้างบริการดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม บริเวณอาคารที่ทำการ บ้านพักพนักงานและสโมสร

ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ประจำปี 2562-2564

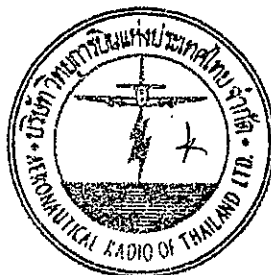
วันที่ 27 มีนาคม 2562

รายการ	ราคาที่เสนอ	
	ต่อเดือน (บาท)	ต่อ 2 ปี (บาท)
1. อัตราค่าแรงพนักงาน		
1.1 หัวหน้าพนักงานคนสวน จำนวน 1 คน	17,500.00	420,000.00
1.2 พนักงานคนสวน จำนวน 12 คน	126,000.00	3,024,000.00
2. ค่าประกันสังคม 5%	7,050.00	169,200.00
3. ค่ากองทุนเงินทดแทน 1%	1,435.00	34,440.00
4. ค่าวัสดุเครื่องมือ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองอื่น ๆ เช่น คำน้ำมัน ค่าปุ๋ย ค่าซ่อมบำรุงอุปกรณ์	25,000.00	600,000.00
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	1,200.00	28,800.00
6. ค่าวัสดุ ค่าดำเนินการ	17,895.21	429,485.04
7. ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	5,882.41	141,177.84
8. รวมเป็นเงิน	201,962.62	4,847,102.88
9. ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	14,137.38	339,297.12
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		
ห้าล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน	216,100.00	5,186,400.00



(นายบุญส่ง พวงเงินสกุล)

หุ้นส่วนผู้จัดการ







ที่ ปท. 000101

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

### หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าห้างหุ้นส่วนนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2539 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0133539002975

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บี เวส ซี กรีน แอนด์ การ์เด้น

2. ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน มี 3 คน ตามรายชื่อดังนี้

1. นายบุญส่ง พวงเงินสกุล

จำนวน

2. นายวณิชชา พวงเงินสกุล

จำนวน

3. นางวรรณภา พวงเงินสกุล

จำนวน

3. หุ้นส่วนผู้ถือหุ้นของห้างหุ้นส่วนนี้มี 2 คน ดังนี้

1. นายบุญส่ง พวงเงินสกุล

2. นายวณิชชา พวงเงินสกุล/

4. ชื่อจำกัดอำนาจของห้างหุ้นส่วนนี้ ไม่มี/

5. สำนักงานแห่งใหม่ เลขที่ 229/322 หมู่ที่ 1 ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี/

6. วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนนี้มี 31 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น

โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ



นายบุญส่ง พวงเงินสกุล  
หุ้นส่วนผู้จัดการ

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความครบถ้วนท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development,  
Ministry of Commerce

Creative Services  
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 13:31 น.

โทร. 02 528 7600

Handwritten signatures and stamps at the bottom right.

ที่ ปท. 000101



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

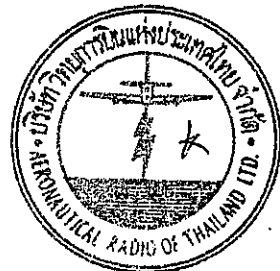
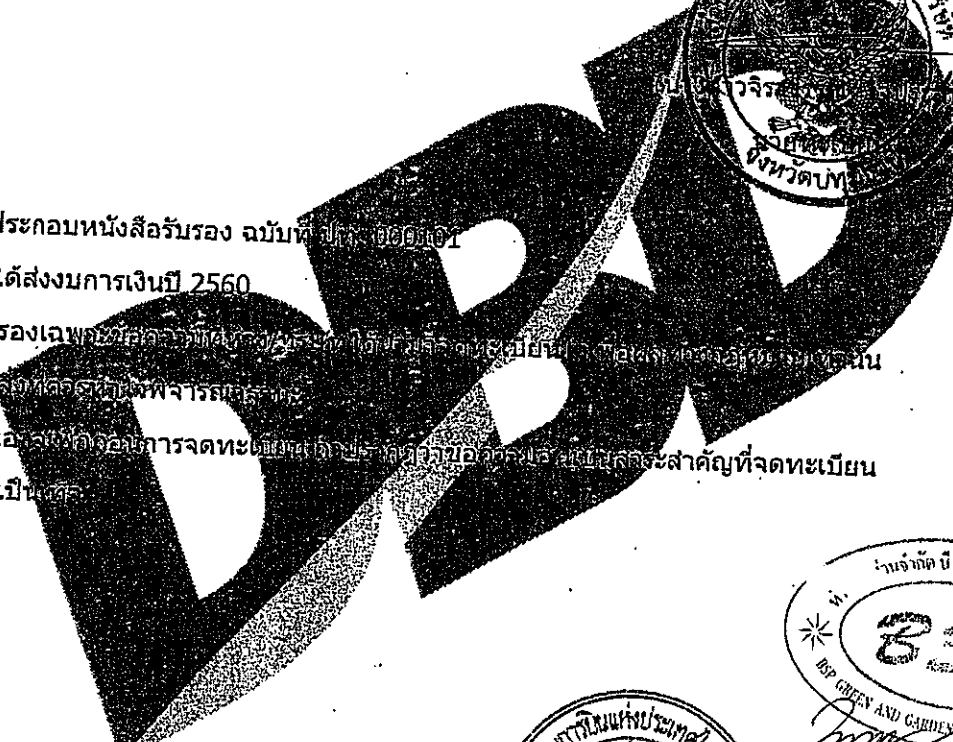
หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 7 เดือน มกราคม พ.ศ. 2562



ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ปท. 000101

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2560
2. หนังสือรับรองเลขพจนานุกรมการค้าที่ออกให้โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จังหวัดปทุมธานี เป็นหนังสือรับรองเลขพจนานุกรมการค้าที่ออกให้โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จังหวัดปทุมธานี
3. นายทะเบียนออกหนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้าของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



Signature: Sruayde



นายบุญส่ง พวงเงินสกุล  
หุ้นส่วนผู้จัดการ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

Creative Services  
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 31 ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการ รับออกแบบ ตกแต่ง จัด ดูแลสวน และงานด้านภูมิสถาปัตยกรรม

(24) ประกอบกิจการ รับทำความสะดวกอาคาร สิ่งก่อสร้างทุกประเภท

(25) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย-สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(26) ประกอบกิจการขนส่ง และขนถ่ายสินค้าและคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายใน ประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากร และ การจัดระวางการขนส่ง ทุกชนิด

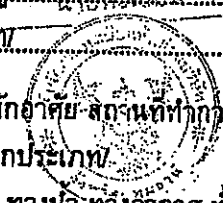
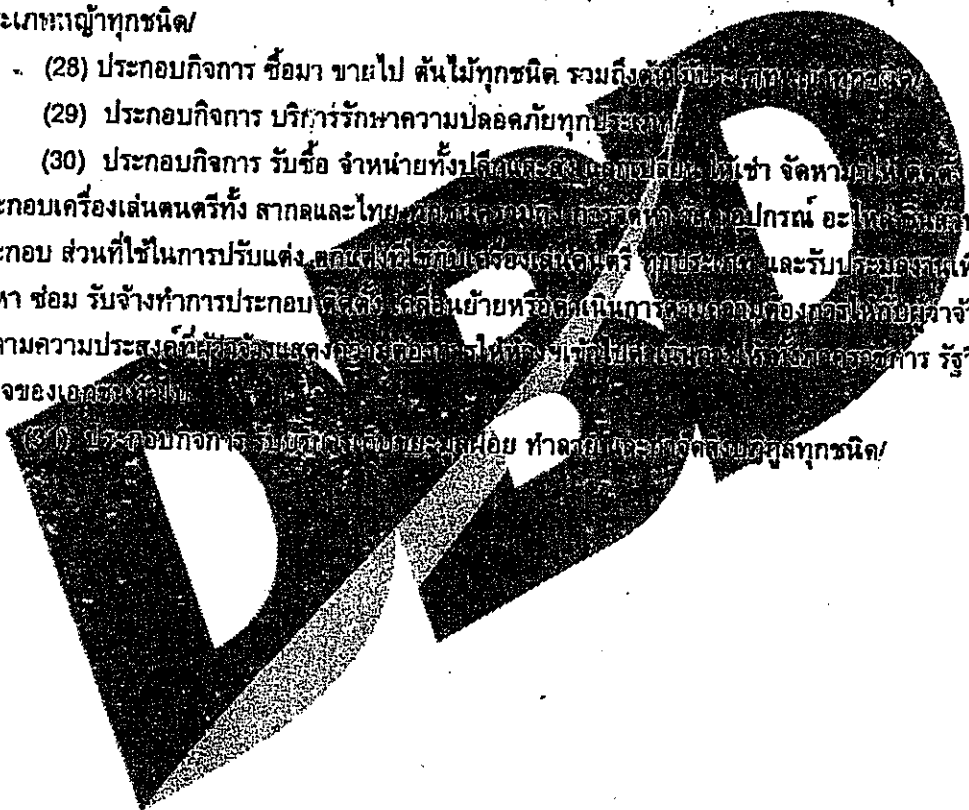
(27) ประกอบกิจการรับคัดหญ้า ปลูก ซ่อมแซม บำรุงรักษา ทำให้ดีขึ้นของต้นไม้ทุกชนิด รวมถึงต้นไม้ ประเภทหญ้าทุกชนิด

(28) ประกอบกิจการ ซื้อมา ขายไป ต้นไม้ทุกชนิด รวมถึงต้นไม้ประดับทุกชนิด

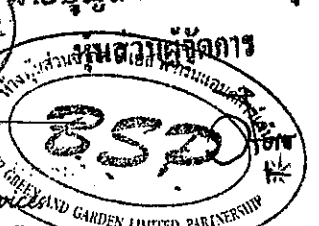
(29) ประกอบกิจการ บริการรักษาความปลอดภัยทุกประเภท

(30) ประกอบกิจการ รับซื้อ จำหน่ายทั้งปลีกและส่ง และซ่อมแซม ไม้เข้า จัดหาต้นไม้ ไม้ตัด ซ่อมแซม ประกอบเครื่องเล่นดนตรีทั้ง สากลและไทย รวมถึงเครื่องดนตรีทุกชนิด ซ่อมอุปกรณ์ อะไหล่ ซ่อมชิ้น ส่วน ประกอบ ส่วนที่ใช้ในการปรับแต่ง ตลอดจนเครื่องเล่นเครื่องดนตรี ทุกชนิด และรับประกอบเพื่อ จำหน่าย จัดหา ซ่อม รับจ้างทำการประกอบ ติดตั้ง หรือขนย้ายหรือสแตนด์บายเครื่องดนตรีทุกชนิดให้ลูกค้าจ้าง โดยให้เป็นไปตามความประสงค์ของผู้จ้างแสดงราคาต่อชิ้นให้ลูกค้าทราบก่อน และให้ทั้งบุคคลราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ ธุรกิจของเอกชนจ้างได้

(31) ประกอบกิจการ รับเช่ารถจักรยานยนต์ ทำความสะอาดรถจักรยานยนต์ทุกชนิด



นายบุญสูง พวงเงินสกุล



Handwritten signature.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce



โทร. 02 528 7600

Handwritten signatures and notes at the bottom right.



อ.ส.5 ใบสลิทหลังตราสาร

เลขที่ 03166

วันที่

5 สิงหาคม 2562

เลขประจำตัว 0133539002935

เลขที่สาขา

ชื่อผู้ถือภาษีอากร ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซี เอส ที กิจนพนธ์ถาวรไถ่

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่ออาคาร -

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

เลขที่ 229/322

หมู่ที่ 1

ต.ระดม/ชอม -

ถนน -

แขวง/ตำบล ลำผักกูด

เขต/อำเภอ วัฒนบุรี

จังหวัด ปทุมธานี

รหัสไปรษณีย์ 12110

คู่สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105491000387

เลขที่สาขา 91000

ชื่อ บจก.วิญญูการนิพนธ์ประเทศไทย

ได้เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาตามบัญชีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ปี 2562  
ลักษณะตราสาร กิจนพนธ์ถาวรไถ่ ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าตราสาร	4,847,102	80
ค่าอากรแสตมป์	4,848	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	4,848	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (สี่พันแปดร้อยสี่สิบลบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 022066

ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2562

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 04131030-25620805-1-01-000031

ลงชื่อ

(นายพรพินิจ อิมรป่าด)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ใบสลิทหลังตราสารนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสตมป์ของหน่วยเก็บภาษีอากร  
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว



ที่ ตช.0016.5(10)/

สถานีตำรวจภูธรชัยบุรี  
ตำบลรังสิต อำเภอชัยบุรี  
จังหวัดปทุมธานี

11 กรกฎาคม 2562

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

เรียน ผู้จัดการห้างหุ้นส่วนจำกัด บี เอส พี กรีนแอนด์การ์เด้น

ตามที่ท่านได้ขอความร่วมมือให้ทางสภ.ชัยบุรี ภ.จว.ปทุมธานี ช่วยดำเนินการการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม มีรายชื่อที่ขอตรวจสอบจำนวน 14 ราย นั้นมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประชาชน	ผลการตรวจสอบ
1.	นายภูวรินทร์ จันทร์ภาพ	3-9011-00573-46-8	ปรากฏว่าไม่พบประวัติอาชญากรรม ไม่พบว่าเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่พบว่าเป็นบุคคลผู้มีหมายจับ ไม่พบว่าเป็นบุคคลพ้นโทษในคดีอาญาใดๆมาก่อน
2.	นายแก้ว สุวรรณ	3-8102-00141-65-9	
3.	นายสุกฤษฎี ปานดำ	1-8007-00180-73-8	
4.	นายสุรชาติ ชุมคง	1-8007-00029-71-1	
5.	นายรัชชัย ยด้อย	3-9011-00565-75-9	
6.	ว่าที่ ร.ต.เธียรรัช ฤทธิบูรณ์	1-9013-00011-43-2	
7.	นายทวีรัตน์ เรืองอ่อน	3-8208-00158-91-9	
8.	นายสุบิน แทนรัตน์	3-9303-00439-16-1	
9.	นายวุฒิชัย นิมโอ	1-9011-99003-25-5	
10.	นายอภิชาติ บุญมีมา	2-9011-01018-11-7	
11.	นางสาวกุสวดี แทนรัตน์	1-9303-00139-00-4	
12.	นางสาวลัดดาวัล อินทวงศ์	1-8007-00098-65-9	
13.	นางสาวลักขณา แก้วแจ่มจันทร์	3-9010-00583-99-2	
14.	นางสาวดวงฤทัย พึ่งพันธ์	2-9009-00012-61-5	

ร.ต.อ.

(ประดิษฐ์ จันทะเพชร)

รอง สว.สส.สภ.ชัยบุรี