

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างบริการทำความสะอาด อาคารที่ทำการบ้านพักพนักงานหมุนเวียน ณ หอบังคับการบินเชียงราย
ระยะเวลาดำเนินการ ๒ ปี

สัญญาเลขที่ กพ.บพ.จ ๐๐๔๐/๒๕๖๒

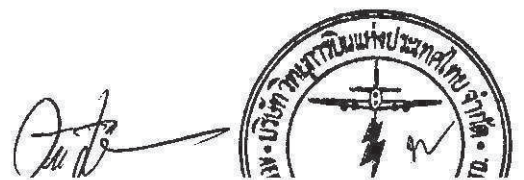
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท วิद्यุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ ๑๐๒ ซอยงามดูพลี
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ระหว่าง บริษัท วิद्यุการบิน
แห่งประเทศไทย จำกัด โดย นายปรีชา หริพงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการพัสดุ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
บริษัท ตามประกาศ บริษัท วิद्यุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ที่ ปก ๒๒๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน
๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็น
นิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ทะเบียนเลขที่ ๐๕๐๕๕๓๐๐๐๑๑๒๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๓๐
ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงาน
แห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๘๔/๖๙ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดย
นางวันทนา มณีศรี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปราบกฏตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วน
บริษัทจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม. ๐๑๗๑๑๐ ออกให้ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และหนังสือมอบอำนาจ
ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการทำความสะอาดอาคาร
ที่ทำการ บ้านพักพนักงานหมุนเวียน ณ หอบังคับการบินเชียงราย ถนนเชียงราย-แม่จัน ตำบลริมกก-บ้านดู่
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา
ผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมี
กำหนดเวลา ๒๔ (ยี่สิบสี่) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นราคาค่าจ้าง
ทั้งสิ้น ๕๖๖,๔๐๐.- บาท (ห้าแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากร
อื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มี
ความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้
และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้าง
ตามสัญญานี้ ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้
พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ
ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจปิดสถานที่เก็บเครื่องมือ
เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้
ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

๒ / ข้อ ๒. ...



ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | | |
|-----|--|--------------|
| ๒.๑ | ผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง | จำนวน ๕ หน้า |
| ๒.๒ | ผนวก ๒ ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ | จำนวน ๒ หน้า |
| ๒.๓ | ผนวก ๓ รายละเอียดการเสนอราคา (Break Down) | จำนวน ๑ หน้า |
| ๒.๔ | ผนวก ๔ เอกสารเกี่ยวกับพนักงานทำความสะอาด ได้แก่ รายชื่อ รูปถ่าย และที่อยู่ พร้อมทั้ง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของพนักงานทุกคน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.๕ | ผนวก ๕ สำเนาหนังสือรับรองการตรวจประวัติ อาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ของพนักงานทุกคน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.๖ | ผนวก ๗ หนังสือมอบอำนาจ | จำนวน ๑ ชุด |

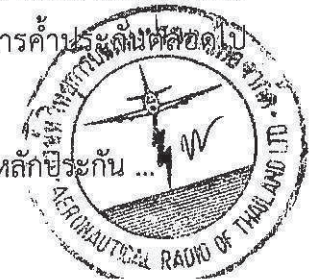
ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำ การนั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา) ของ บริษัท ธนาकारกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาช่วงสิงห์ เลขที่ ๐๐๐๑๙/๒๐๐๕๔๗/๐๐๒๙/๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๑๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อปี มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันที่สอดคล้องไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้



๓ / หลักประกัน ...

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุม ความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือ เสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความ ชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือ หลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มี ดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๒๔ (ยี่สิบสี่) งวด ในอัตรางวดละ ๒๓,๖๐๐.- บาท (สองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษี อากาศอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จ เรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ภายหลังจาก สัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและ เป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้ง และในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้อง ติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาด และปฏิบัติงานตามสัญญารวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๔

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงาน หรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับการ ทำงานจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่ กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อๆ ไปตั้งแต่วันที่พ้นจากวันสุดท้ายแห่ง ระยะเวลา ก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย



๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาด เรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับในอัตรา ๒ เท่า ของอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในจังหวัดพิษณุโลกในวันนั้น นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๗ (เจ็ด) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาดหรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่ง และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๕ / (๒) ปรับเป็น ...



(๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๕๖๖.๔๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบหกบาทสี่สิบสตางค์) ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา

(๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้ผู้รับจ้างจ้างงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ (หนึ่ง) คน เพื่อควบคุม การทำงานให้เป็นไปตามสัญญานี้ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใด ๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันทีโดยจะไม่เรียกค่าจ้างหรือค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

ในเวลา que ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือและถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย



๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาแล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๓ (สาม) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วันก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป

ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นเหตุการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณี ที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใด ๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง



หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
(นายปรีชา หริพงษ์)

ลงชื่อ ผู้รับจ้าง
(นางวันทนา มณีศรี)

ลงชื่อ พยาน
(นางจุไรรัตน์ โพธิ์ครูประเสริฐ)

ลงชื่อ พยาน
(นายนิวัฒน์ ระติพงษ์)



อ.ส.5 ใบสัถ์หลังตราสาร

เลขที่ 02628

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

เลขประจำตัว 0505530001128

เลขที่สาขา

ชื่อผู้เสียภาษีอากร บจ.บีบี ยูนิเทสท์ จำกัด

โพธิ์งามะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขที่สหประชาบ้าน

ชื่ออาคาร -

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

เลขที่ 84/69

หมู่ที่ -

ตรอก/ซอย -

ถนน รัชดา

แขวง/ตำบล ช้างเมือก

เขต/อำเภอ เมืองเชียงใหม่

จังหวัด เชียงใหม่

รหัสไปรษณีย์ 50300

ผู้สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105491000387 เลขที่สาขา 00000

ชื่อ บจ.วิบูลย์พาณิชย์แห่งประเทศไทย(สำนักงานใหญ่)



ได้เสียอากรตามฉบับเป็นค่าเงินสำหรับตราสารตามบัญชีอัตราอากรตามฉบับ ข้อ 4
กฤษฎีกาตราสาร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าตราสาร	529,345	79
ค่าอากรตามฉบับ	530	00
เงินเต็ม	0	00
รวมเงิน	530	00

จำนวนเงินเป็นคำอักษร(ห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 017013

ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 08500010-25620227-1-03-000265

ลงชื่อ

(นางวิชนิ สุวามณี)

ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญการ



ใบสัถ์หลังตราสารนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานสรรพากรผู้มีหน้าที่เสียอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว



บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
ขอบเขต (Terms of Reference: TOR)
จัดจ้างบริการรักษาความสะอาดบ้านพักพนักงานหมุนเวียน และหอบังคับการบินเชียงราย
จังหวัดเชียงราย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สัญญาจ้างบริการรักษาความสะอาดบ้านพักพนักงานหมุนเวียน และหอบังคับการบินเชียงราย จังหวัดเชียงราย ครบกำหนดวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จำเป็นจะต้องหาผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความสะอาดความสะอาดบ้านพักพนักงานหมุนเวียน และหอบังคับการบินเชียงราย จังหวัดเชียงราย ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้างมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี

คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บพท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด



๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอ...



๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๕. มีผลงานด้านการบริการรักษาความสะอาด ซึ่งเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีความเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ มีวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๕๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา

๓/รายละเอียด...



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

รายละเอียด

ผู้รับจ้างต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างบริการรักษาความสะอาด โดยหน้าที่และข้อปฏิบัติ รายละเอียดข้อกำหนด และเงื่อนไขดังนี้

๑. พื้นที่ทำความสะอาดมีรายการดังต่อไปนี้

๑.๑ อาคารที่ทำการหอบังคับการบินเชิงร่าย	๗๖๖ ตารางเมตร
๑.๒ อาคาร LOCALIZER	๖๘ ตารางเมตร
๑.๓ อาคารสถานีรับ DVOR	๘๕ ตารางเมตร
๑.๔ อาคารสถานี GLIDE PATH	๖๘ ตารางเมตร
๑.๕ อาคารสถานีรับ NDB	๖๖ ตารางเมตร
๑.๖ อาคารสถานีส่ง VHF/UHF	๒๘ ตารางเมตร
๑.๗ อาคารสถานี M/M	๗ ตารางเมตร
๑.๘ อาคารบ้านพักพนักงานหมุนเวียน (จำนวน ๘ หลัง ๆ ละ ๙๔ ตรม.)	๗๕๒ ตารางเมตร

รวมพื้นที่ทั้งหมด ๑,๘๕๐ ตารางเมตร

๒. รายละเอียดเงื่อนไขทำความสะอาด

- ๒.๑ รายการทำความสะอาดทั่วไป (ประจำวัน)
- ๒.๑.๑ ปิดกวาดฝุ่นละออง และเศษขยะบนพื้น
 - ๒.๑.๒ เช็ดทำความสะอาดพื้นด้วยน้ำยาเช็ดประจำวัน
 - ๒.๑.๓ กวาดฝุ่นด้วยมือชุบน้ำยาเช็ดฝุ่น
 - ๒.๑.๔ เก็บขยะมูลฝอยในถังขยะไปทิ้งในที่ที่กำหนดไว้
 - ๒.๑.๕ ดูดฝุ่นพรมทุกห้อง
 - ๒.๑.๖ เช็ดกระจก และกรอบกระจกประตูทางเข้าอาคารส่วนที่เป็นกระจกปิดกั้นห้องและกระจกทางเดินร่วมให้สะอาดอยู่เสมอ
 - ๒.๑.๗ ทำความสะอาดห้องน้ำ และสุขภัณฑ์ ด้วยการขัดถู และล้างด้วยน้ำยาล้างห้องน้ำ พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อ
 - ๒.๑.๘ เช็ดทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์ทั้งหมดเป็นประจำทุกวัน เฟอร์นิเจอร์ที่บุด้วยหนังต้องเคลือบด้วยน้ำยาเคลือบเฟอร์นิเจอร์
 - ๒.๑.๙ คอยดูแลเช็ดล้างที่เขียนบูรี เก็บขยะ และเทถังฝัง
 - ๒.๑.๑๐ ทำความสะอาดประตูเข้า - ออก เช็ดรอยมือ ตามกระจกประตูเข้าออก
 - ๒.๑.๑๑ ทำความสะอาดบันไดขึ้นลง



๒.๑๒ ดูแลทำความสะอาด...

๒.๑.๑๒ ดูแลทำความสะอาดห้องน้ำ ดังนี้

- เก็บขยะ และล้างถังขยะ
- ถูพื้นด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ดูแลให้พื้นที่แห้ง และสะอาดอยู่เสมอ
- ดูแลกระจกเงา อุปกรณ์ในห้องน้ำ โถปัสสาวะ และบริเวณอ่างให้สะอาด
- คอยใส่กระดาษชำระ สบู่และกระดาษเช็ดมืออยู่เสมอ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะจัดหาให้

๒.๑.๑๓ มีอบเก็บฝุ่น และปั่นเงาตามความจำเป็นของสภาพพื้น

๒.๑.๑๔ ดูแลรอบ ๆ อาคารให้สะอาด

๒.๑.๑๕ ทำงานเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

๒.๒ รายการทำความสะอาดประจำสัปดาห์

๒.๒.๑ ล้างขจัดคราบสนิมห้องน้ำ และคราบสกปรกฝังแน่นในห้องสุขาพร้อมใส่น้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๒.๒.๒ ทำการดูดฝุ่น ปิดกวาดหยากไย่ตามฝ้าผนัง และเพดาน

๒.๓ รายการทำความสะอาดประจำเดือน

๒.๓.๑ ขัดเงาตกแต่งพื้นด้วยเครื่องขัดเงา และสเปรย์บิฟ ตามข้อ 1. ทั้งหมด

๒.๓.๒ ล้างทำความสะอาดบันได และทางเดินหน้าอาคารสำนักงาน

๒.๔ รายการทำความสะอาดประจำ ๑-๒ เดือน

๒.๔.๑ ทำความสะอาดดวงไฟต่าง ๆ ทั้งหมด

๒.๔.๒ ทำความสะอาดช่องระบายอากาศทั้งหมด

๒.๕ รายการทำความสะอาดประจำ ๒ เดือน

๒.๕.๑ ทำความสะอาดประจำอาคารสำนักงานทั้งหมด ทั้งภายใน และภายนอก

๒.๖ รายการทำความสะอาดเพิ่มเติม สำหรับพื้นที่อาคารสำนักงานตามข้อ ๑.๑ - ๑.๗ รวมทั้งบริเวณหน้าอาคารที่ทำการหอบังคับการบิน คือ พื้นที่อาคารชั้นล่าง-ชั้นบน รวมบันไดทางเดินหน้าอาคารบริเวณห้องตามชั้นต่าง ๆ ของหอบังคับการบินทุกชั้นที่อยู่ในความดูแลของหอบังคับการบิน

๒.๖.๑ กระจกอาคารสำนักงานทั้งหมด

๒.๖.๒ ห้องน้ำ และเครื่องสุขภัณฑ์ทั้งหมด

๒.๖.๓ ผนังและเพดาน

๒.๖.๔ เพอร์นิเจอร์อาคารสำนักงานทั้งหมด เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชุดรับแขก ตู้เก็บเอกสาร โทรทัศน์ เครื่องทำน้ำเย็น ฯลฯ

๒.๗ การทำความสะอาดในส่วนของสถานีย่อยต่าง ๆ ในบริเวณสนามบิน ให้ทำความสะอาดทั่วไปตามรายละเอียดข้อ ๒.๖.๑ - ๒.๖.๔ สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง

๓. ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานเข้าปฏิบัติงานตามสัญญา นี้ จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานทุกวันตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐น. - ๑๗.๐๐ น.

  ๕/๔. อุปกรณ์...

๔. อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำความสะอาด

๔.๑ อุปกรณ์การรักษาความสะอาด ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนน้ำยาเคมีต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำความสะอาดมาเองทั้งหมด โดยอุปกรณ์ทั้งหลายเหล่านี้จะต้องไม่เสื่อมสภาพ และอยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ต้องมีประสิทธิภาพ

๔.๒ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้หาน้ำ ไฟฟ้า และสถานที่เก็บเครื่องใช้และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ตลอดจนอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด

๕. ผู้รับจ้างต้องบันทึกประวัติของพนักงานของผู้รับจ้างลงในแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ส่งให้ส่วนงานรักษาความสะอาดของผู้ว่าจ้างได้ตลอดเวลา

๖. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๖.๑ จัดทำสมุดลงเวลาทำงานของพนักงานของผู้รับจ้าง และส่งผู้ว่าจ้างตรวจสอบจำนวนพนักงานและผู้ควบคุมงานได้ตลอดเวลา

๖.๒ จัดทำสมุดบันทึกรายการปฏิบัติงานประจำวันส่งให้ผู้ว่าจ้างทำการตรวจสอบ และบันทึกข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติงานที่เห็นสมควร สมุดบันทึกรายการปฏิบัติงานประจำวันให้ถือเป็นหลักฐานในการจ่าย ค่าจ้าง

๖.๓ จัดให้พนักงานมีเครื่องแบบ เครื่องหมาย ป้ายชื่อบริษัท และจะต้องแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอในขณะที่ปฏิบัติงาน

๖.๔ ทำการอบรมชี้แจงให้พนักงานของผู้รับจ้างทราบถึงคำสั่ง ระเบียบ และข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนวิธีการปฏิบัติต่าง ๆ ในการทำความสะอาดให้เข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

๗. ผู้รับจ้างจะต้องคอยควบคุมดูแล และกวดขันพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่เรียบร้อย และดีงาม

๘. ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ได้ตั้งใจปฏิบัติงาน ขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพ กระด้างกระเดื่องต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางที่ทุจริต รวมทั้งประพฤติดนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องเรียกพนักงานผู้นั้นกลับทันที และจะไม่ส่งมาปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้ว่าจ้างอีก

๖/๙. ความรับผิดชอบ...



ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

๑. ข้าพเจ้า บริษัท ยูนิเพสต์ จำกัด เลขที่ ๘๔/๖๙ หมู่ที่ ๓ ตระกอก/ชอย - ถนน โขตนา ตำบล ช้างเผือก อำเภอ เมืองเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐๘๑๙๖๐๗๐๒๓ โดย นางวันทนา มณีศรี ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ กพ.บพ. e-B ๓๘/๒๕๖๑ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ที่งานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างจัดจ้างบริการรักษาความสะอาด ณ หอบังคับการ บินเชียงราย เป็นเวลา ๒ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาตั้งที่ได้ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๖๖,๕๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ บพท. อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ บพท. ร้องขอ

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ บพท. ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ บพท. ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๒.๕ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ บพท. ริบหลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ บพท. และ บพท. มีสิทธิจะให้ผู้เสนอการรายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือบพท. อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า บพท. ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ - เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า บพท. ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือ



โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา
ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางวันทนา มณีศรี)

ผู้จัดการ

ใบเสนอราคาเลขที่ 6112160022141

รหัสอ้างอิง OTP (VVI)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๕๐๕๕๓๐๐๐๑๑๒๘





บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด
UNIPEST COMPANY LIMITED



บ้ันคงตลอดมา ก้าวหน้าตลอดไป



PRODUCTS AND SERVICE FOR ENVIRONMENTAL HEALTH

รายละเอียดอัตราค่าจ้าง

ณ หอबंध์การบิณเชียงราย

1.ค่าแรงพนักงาน	18,600.00	บาท/เดือน
2.ค่าประกันสังคม 5%	930.00	บาท/เดือน
3. ค่ากองทุนทดแทน 1%	186.00	บาท/เดือน
4.ค่าน้ำยา และอุปกรณ์ทำความสะอาด	1,219.88	บาท/เดือน
5.ค่าดำเนินการ และกำไร	1,120.19	บาท/เดือน
6. ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,543.93	บาท/เดือน
รวมเป็นเงิน	23,600.00	บาท/เดือน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24 เดือน	566,400.00	บาท

(ห้ามสนทหหมั้นทกพันสิ่ร้อยบาทถ้วน)



ผู้เสนอราคา

นางวันทนา มณีศรี

ผู้จัดการสำนักงาน

Handwritten signature





บริษัท ยูนิเพสต์ จำกัด
UNIPEST COMPANY LIMITED



ครบรอบ 30 ปี
ก่อตั้งตลอดมา ก้าวหน้าตลอดไป



PRODUCTS AND SERVICE FOR ENVIRONMENTAL HEALTH

ที่ ยพ.ชม. 00089/2562

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ บริษัท ยูนิเพสต์ จำกัด

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562

ข้าพเจ้าบริษัท ยูนิเพสต์ จำกัด โดย นางสมพร ไหมแก้ว เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย อายุ 65 ปี
ตั้งที่อยู่เลขที่ 84/69 ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50300

ได้มอบอำนาจให้ นางวันทนา มณีศรี เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย อายุ 50 ปี
ตั้งที่อยู่เลขที่ 24/99 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ 50180

เป็นผู้มีอำนาจจัดการเรื่อง ลงนามในสัญญาจ้างเลขที่ กพ.บพ.จ 0040/2562 จ้างบริการทำความสะอาด
อาคารที่ทำการบ้านพักพนักงานหมุนเวียน ณ หอबंध์การบินเชียงราย กับบริษัท วิทยุการบินแห่ง
ประเทศไทย จำกัด แทนข้าพเจ้าจนเสร็จสิ้น และข้าพเจ้าขอรับรองที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้ทำไป
ตามที่มอบอำนาจนี้ เหมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง

ลงชื่อ

(นางสมพร ไหมแก้ว)

ลงชื่อ

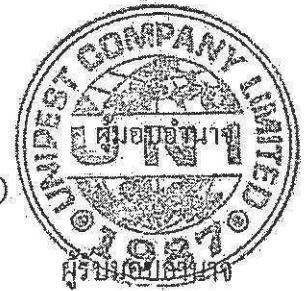
(นางวันทนา มณีศรี)

ลงชื่อ

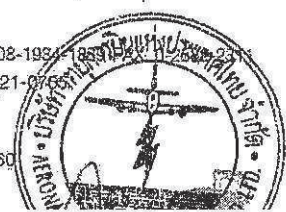
(นางสาวพัฒนันรี ทาเขียว)

ลงชื่อ

(นางสาวนุสรรา อุดทะยออด)



สำนักงานกรุงเทพฯ และปริมณฑล : 12/70 อาคารยูนิเซสต์ หมู่ 9 ซอยจุฬาเกษม คลองเตย กรุงเทพฯ 11000 TEL 0-2951-7690-2, 08-1994-1883
สำนักงาน เชียงใหม่ : 84/69 หมู่ 3 ด.โชตนา ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300 TEL 0-5321-6734, 0-5340-9244, 08-1883-5073 FAX 0-5321-0165
สำนักงาน ขอนแก่น : 152/23-24 หมู่ 7 อ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง ข.ขอนแก่น 40000 TEL 0-4323-9506, 08-5743-2477 FAX 0-4323-9507
สำนักงาน ๒ อี ซี เชียงราย : 418/108 หมู่ 1 ต.ริมกก อ.เมือง จ.เชียงราย 57100 TEL 0-5360-2882, 08-1112-1883 FAX 0-5360-2882
สำนักงาน อินโดจีนพันธุโลก : 33/15 หมู่ 7 อ.มิตรภาพ ต.ลุ่มน้อย อ.เมือง จ.พันธุโลก 65000 TEL 0-5500-7006, 09-3135-3536 FAX 0-5533-8860




บัตรประชาชนไทย Thai National ID Card
 Identification Number 3 5099 01123 93 3
 ชื่อและชื่อสกุล นางสาว สอพร ไหมแก้ว
 Name Mrs. Somporn
 Lastname Maikaw
 เกิด 10 มิ.ย. 2495
 Date of birth 10 Jun. 1953
 เพศ หญิง
 หมายเลขบัตรประชาชน 3 5099 01123 93 3
 เลขที่บัตรประชาชน 3 5099 01123 93 3
 8 มิ.ย. 2557
 8 Jun. 2014
 วันที่หมดอายุ
 8 มิ.ย. 2565
 8 Jun. 2022
 วันที่อายุครบ
 5099-02-09081411

บริษัท อิมพีแอส จำกัด
 IMPREST COMPANY LIMITED

BORA-16-03



บริษัทไทย
 THAILAND

JTC-0798889-34



Signature

อำนาจผู้ลง

Signature

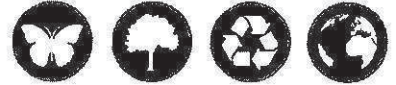




บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด
UNIPEST COMPANY LIMITED



ครบ 30 ปี
ANNIVERSARY
มั่นคงตลอดมา ก้าวหน้าตลอดไป



PRODUCTS AND SERVICE FOR ENVIRONMENTAL HEALTH

ที่ ยพ.ชม. 00089/2562

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562

ข้าพเจ้าบริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด โดย นางสมพร ใหม่แก้ว เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย อายุ 65 ปี
ตั้งที่อยู่เลขที่ 84/69 ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50300

ได้มอบอำนาจให้ นางวันทนา มณีศรี เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย อายุ 50 ปี
ตั้งที่อยู่เลขที่ 24/99 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ 50180

เป็นผู้มีอำนาจจัดการเรื่อง ลงนามในสัญญาจ้างเลขที่ กพ.บพ.จ 0040/2562 จ้างบริการทำความสะอาด
อาคารที่ทำการบ้านพักพนักงานหมุนเวียน ณ หอबंध์บริการบินเชียงราย กับบริษัท วิศุการบินแห่ง
ประเทศไทย จำกัด แทนข้าพเจ้าจนเสร็จสิ้น และข้าพเจ้าขอรับผิดชอบที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้ทำไป
ตามที่มอบอำนาจนี้ เหมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง

ลงชื่อ

(นางสมพร ใหม่แก้ว)

ลงชื่อ

(นางวันทนา มณีศรี)

ลงชื่อ

(นางสาวพัฒน์นรี ทาเขียว)

ลงชื่อ

(นางสาวนุสรรา อุดทะยอด)





บัตรประชาชน Thai National ID Card
 เลขบัตรประชาชน
 Identification Number 3 5099 01123 93 3

ชื่อและนามสกุล นาง สัมพร ใหม่แก้ว



Name Mrs. Somporn
 Last name Malkaew
 เกิดที่ 10 มิ.ย. 2496
 Date of Birth 10 Jun. 1953



เลขที่ 84/69 ต. โขนาบ ต. บางเคอ ก. เชียงใหม่
 จ. เชียงใหม่
 8 มิ.ย. 2557
 Valid until 8 Jun. 2014
 9 มิ.ย. 2565
 Valid until 9 Jun. 2022
 (หมายเลขบัตรประชาชน)
 Identification Number 3 5099 01123 93 3
 (หมายเลขบัตร)
 Identification Number 3 5099 01123 93 3
 (หมายเลขบัตร)
 Identification Number 3 5099 01123 93 3

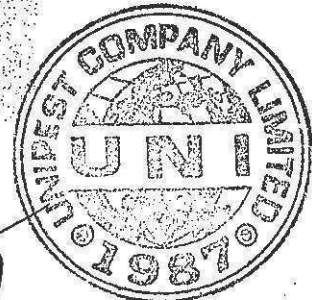
9 มิ.ย. 2557 สัมพร ใหม่แก้ว

BORA-16-03



ประเทศไทย
 THAILAND

JTO-0798889-34



Signature

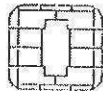
สำเนาถูกต้อง

ขอเชิญทราบแจ้งเรื่อง



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5404 00236 42 7
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง วันทนา มณีศรี



Name Mrs. Waitana

Last name Manee Sri

เกิดวันที่ 30 พ.ค. 2511

Date of Birth 30 May 1968



อายุ 24/99 หมู่ที่ 3 ต.แม่สา อ.แม่ริม

จ.เชียงใหม่

1 มิ.ย. 2559

วันออกบัตร

1 Jun. 2018

Date of Issue

นางวันทนา มณีศรี
(ผู้ถือบัตร)

29 พ.ค. 2568

วันหมดอายุ

29 May 2025

Date of Expiry

6007-02-08010833

นางวันทนา มณีศรี

BORA-7.2-04-2559



ประเทศไทย
THAILAND

PL 3 4332307-08



สำเนาถูกต้อง

ที่ ขม. 003432



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2530 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0505530001128

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายสุทิน ไหมรัตน์กุล
 2. นายณัฐพงศ์ ไหมรัตน์กุล
 3. นางสาวใหม่แก้ว/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ
และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 5,000,000.00 บาท / ห้าล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 84/69 ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 12/70 หมู่ที่ 9 ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 152/23-24 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (3) เลขที่ 418/108 หมู่ที่ 1 ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (4) เลขที่ 33/15 หมู่ที่ 7 ถนนมิตรภาพ ตำบลสมอแข อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 27 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น
โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความครบถ้วนท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

“เข้มแข็ง ไม่รังเกียจใคร บริการ
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th



ที่ ชม. 003432



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 6 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562



ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ชม. 003432

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2560
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น
ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญของจดทะเบียน
ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ





ว.พ.

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถูกรวมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อยู่ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคมและการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่นโดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสสสหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ใน ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด



วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์ม น้ำมัน ปอฝ้าย หนูน พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้า ดังกล่าว ครั่ง หนังกัด ไขสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของปาล์มในไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำขอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยัดเส้น ใยในลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไรต์ไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เต้าอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เกล็ดภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว
- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สั่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล

ส่วนราชการและองค์การของรัฐทั้งภายในและภายนอกประเทศ



สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 นายทะเบียน



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....27.....ข้อ ดังนี้

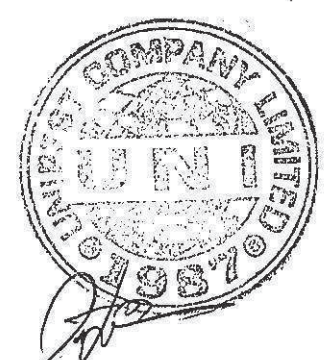
(23) ประกอบธุรกิจให้บริการในการป้องกันและกำจัด ด้วงพื้นตะหรือด้วงอื่น ๆ รวมทั้งแมลงต่าง ๆ ที่ทำลายอาคารและเป็นพาหะนำโรคทุกชนิดในบ้านพักอาศัย โรงเรียน โกดังเก็บสินค้าและตามสถานที่อื่น ๆ ตลอดจนการให้บริการกำจัดแมลงที่หลายสินค้า ผลิตภัณฑ์ในการเกษตรทุกชนิด ทั้งที่บสที่อกในประเทศและส่งออก รวมทั้งการบริการกำจัดศัตรูพืช กำจัดวัชพืช ทั้งในและนอกราชอาณาจักร

(24) ประกอบธุรกิจให้การบริการเพื่อสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสิ่งแวดล้อมทั่วไปตามสถานที่สาธารณะและอาคารสถานที่ต่าง ๆ บริการเกี่ยวกับขามรักษาการณ์ บริการทำความสะอาด บริการดูแลรักษาต้นไม้ ตัดแต่งต้นไม้บำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและไม้ดอกไม้ประดับ ตามอาคารสถานที่ต่าง ๆ จำหน่ายน้ำยาเคมีและอุปกรณ์กำจัดแมลงทุกประเภท เคมีและอุปกรณ์ทำความสะอาด และเคมีที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการบริการอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อวัตถุประสงค์ของบริษัท

(25) ประกอบกิจการจัดซื้อที่ดินแปลงใหญ่และแบ่งขายเป็นแปลงเล็ก โฉนดหรือโฉนดที่ดินเพื่อขายให้เช่า ตลอดจนทำการดูแลรักษาและให้การบริการที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าว

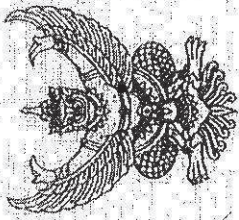
(26) ประกอบกิจการอาคารชุด อพาร์ทเมนท์ คอนโดมิเนียม จักรวรรพตนคร

(27) ประกอบกิจการรับจ้างบริการทั่วไป เช่น เก็บรถเข็นกระเป๋า เดินเอกสาร พิมพ์ลิศ ส่งของ ขนรถยนต์และจักรยานยนต์ บริการล้างเครื่องคีม และบริการทั่วไป ภายในสำนักงานและอาคารสถานที่ต่าง ๆ



ว.พ.20

บทระเบียบภาษีมูลค่าเพิ่ม



กรมสรรพสามิต

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-5055-30001-12-8

ประกอบกร บริษัท ยักษ์เพสท์ จำกัด

กรประกอบกร บริษัท ยักษ์เพสท์ จำกัด

เป็น สำนักงานใหญ่ สาขาที่

อาคาร

ชั้นที่

ห้องเลขที่ -

เลขที่ 64/69

ตรอก/ซอย

ถนน

แขวง

อำเภอ/เขต เมืองระยอง

ัด ระยอง

รหัสไปรษณีย์ 50300

โทรศัพท์

ที่ขึ้นผู้ประกอบการจดทะเบียน 1 มกราคม 2536



ออกให้เมื่อวันที่ ๒๓ สค ๒๕๓๖

ผู้ออกทะเบียน

(นายสุพล วัฒนไธสง)

ตำแหน่ง นักวิชาการบริหารชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรพื้นที่ระยอง ๑

ใบนี้เป็นภาษีมูลค่าเพิ่มที่ใช้เฉพาะผู้ประกอบการ และผู้ประกอบการที่มีถิ่นกำเนิดในประเทศไทย

หน้าตัง

08500010-25560622-1-99-000808

บท09-08500010-08500010-1-99-25560622-0-0-0009-07

08500000

ทะเบียนเลขที่ 0505530001128



แบบ พค. 0401

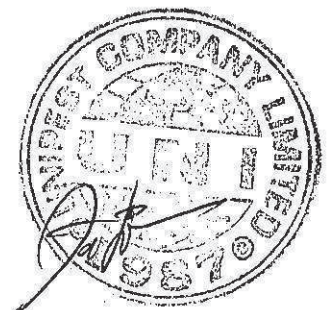
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัด เชียงใหม่

เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2530

ออกให้ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. 2556



ประวัติพนักงานทำความสะอาด
ปฏิบัติงานอาคารที่ทำการบ้านพักพนักงานหมุนเวียน
ณ หอबंध์การบินเชียงราย

บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด
UNIPEST COMPANY LIMITED

AA



UNIPEST COMPANY LIMITED
PRODUCTS AND SERVICE FOR ENVIRONMENT HEALTH

รายชื่อพนักงานทำความสะอาด

ปฏิบัติงานอาคารที่ทำการบ้านพักพนักงานหมุนเวียน ณ หอबंध์การบินเชียงราย

- | | |
|-------------------|--------|
| 1. นางสาวนุชจริย์ | วังมา |
| 2. นางแสงพันธ์ | มันกูง |



รหัสพนักงาน 62B02351 เลขที่บัตรพนักงาน 62B02351 เพศ หญิง
 ชื่อต้น น.ส. ชื่อ นุชจรรย์ ชื่อสกุล วัฒนา
 ชื่อภาษาอังกฤษ Miss. Nuchjaree Wongma
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____ วันเดือนปีเกิด 21/02/1989 อายุ 30.00



เลขที่บัตรประชาชน	1579900236398	วันหมดอายุ	20/02/2025	ออกให้ ณ	
ภูมิลำเนา	ไม่ระบุ	เชื้อชาติ	ไม่ระบุ	สัญชาติ	ไม่ระบุ
ศาสนา	ไม่ระบุ	ราชการทหาร	ไม่ระบุ	หมู่เลือด	ไม่ระบุ
ส่วนสูง		น้ำหนัก			
ชื่อบิดา		อาชีพ	ไม่ระบุ		
ชื่อมารดา		อาชีพ	ไม่ระบุ		
ที่อยู่	94 หมู่ที่ 18 ต.แม่ข้าวต้ม อ.เมือง จ.เชียงใหม่	กรณีถูกเงินติดต่อกับ ความสัมพันธ์ ที่อยู่	ไม่ระบุ		
ไม่ระบุ โทรศัพท์ อี-เมล		โทรศัพท์			
สถานภาพสมรส	โสด	ชื่อคู่สมรส	อาชีพ	ไม่ระบุ	ตำแหน่ง พนักงาน
สถานที่ทำงาน			โทรศัพท์		เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
เขตที่ขึ้นแบบ		จังหวัด	ไม่ระบุ	บัตรประจำตัว	เลขที่บัตร
สถานที่ออก		สถานภาพพนักงาน	พนักงาน	วันที่	เหตุผล

รายละเอียดเงินเดือน

สังกัดสาขา	สำนักงาน เชียงราย	แผนก	ทำความสะอาด	ตำแหน่ง	พนักงานทำความสะอาด
วันที่เริ่มงาน	01/02/2019	วันที่บรรจุ	01/06/2019	วันที่เริ่มคำนวณเงินเดือน	01/02/2019
ประเภทพนักงาน	() ประจำ (x) รายวัน () รายคืน				
อัตรา	.00	ต่อ () เดือน () สัปดาห์ (x) วัน () ขึ้นงาน	วันที่ปรับปรุงครั้งสุดท้าย	01/02/2019	
งวดที่จ่าย	(x) ทุกสิ้นเดือน () ทุกครึ่งเดือน () ทุกสัปดาห์ () ทุกสัปดาห์ () งวดพิเศษ				
วิธีจ่าย	(x) เงินสด () ผ่านธนาคาร	CASH	เงินสด		เลขที่บัญชี

รายละเอียดประกอบการคำนวณภาษี

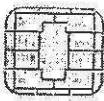
วิธีคำนวณภาษี	หัก ณ ที่จ่าย	วิธีอื่นแบบงวด 91	ฟอร์มงวด 91
เฉพาะกรณีที่ไม่ได้ใช้โปรแกรมคำนวณเงินเดือนตั้งแต่ต้นปี			
ตัวคูณอัตราเงินเดือนเพื่อประมาณเงินได้ทั้งปี	12	ภาษีที่บริษัทออกให้ก่อนใช้โปรแกรม	0.00
เงินได้ก่อนใช้โปรแกรม	0.00	ภาษีที่ถูกหักก่อนใช้โปรแกรม	0.00
เฉพาะกรณีที่ไม่ได้เป็นพนักงานบริษัทตั้งแต่ต้นปี			
เงินได้ก่อนเข้าเป็นพนักงาน	0.00	ภาษีที่ถูกหักก่อนเข้าเป็นพนักงาน	0.00
เงินได้ที่ได้รับยกเว้น			
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	0.00	ผู้มีเงินได้อายุตั้งแต่ 65 ปีขึ้นไป	0.00
กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชน	0.00	คู่สมร้อายุตั้งแต่ 65 ปีขึ้นไป และมีเงินได้รวมคำนวณ	0.00
เงินค่าชุดเรยที่ได้รับตามกฎหมายแรงงาน	0.00		





บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 5799 00236 39 8

ชื่อและชื่อสกุล น.ส. นุชจรรย์ วังมา



Name Miss Nuchjaree
 Last name Wongma
 เกิดวันที่ 21 ก.พ. 2532
 Date of Birth 21 Feb. 1989



ชื่อ 94 หมู่ที่ 18 ต.แม่ขาวตม อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย

8 ก.ย. 2559

8 Sep. 2016

Date of Issue

กรมการปกครอง
 (ราชกิจจานุเบกษา)
 สำนักงานทะเบียน

20 ก.พ. 2568

20 Feb. 2025

Date of Expiry

5799-02-09081028

สัญญาผูกมัด

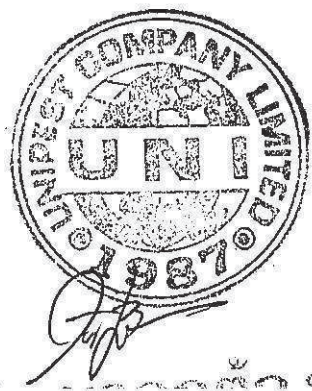
นุชจรรย์ วังมา

BORA-3.2-01-2559



ประเทศไทย
 THAILAND

JTB-1070378-46



รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 5701-002832-0 สำนักทะเบียน อำเภอเมืองเชียงราย

รายการที่อยู่ 94 หมู่ที่ 18
ตำบลแม่ข้าวต้ม อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน
ประเภทบ้าน บ้าน อักษรละบ้าน
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

ลงชื่อ นายทะเบียน

(น.ส. เนตรนภา ขัตติยศ)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 1 พฤศจิกายน 2559

คัดแนบบัญชีเดิมที่ชำระ

1

ใส่หากฎข้อ

๑๗๖๕ ๖๖๗

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 5701-002832-0 ลำดับที่ 4
ชื่อ น.ส. นุชจรรย์ วิงมา สัญชาติ ไทย เพศ หญิง
เลขประจำตัวประชาชน 1-5799-00236-39-8 สถานภาพ มีคู่อาศัย เกิดเมื่อ 21 ก.พ. 2532
บรรดาผู้ไปกำเนิด ชื่อ สลวย 3-5701-00215-89-1 สัญชาติ ไทย
บิดาผู้ไปกำเนิด ชื่อ สมวง สัญชาติ ไทย
ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร นายทะเบียน
เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 27 ก.พ. 2532 (น.ส. เนตรนภา ขัตติยศ)

** ไปที่ นายทะเบียน



5

(ต้นฉบับ)



2562

4567

เงินสด

ใบเสร็จรับเงิน ในราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ที่ทำการ พ.จ.จ.เบียงราย

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562

ได้รับเงินจาก นางสาวนุชจริย์ งาม

ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
ค่าธรรมเนียมขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ในส่วนที่เกี่ยวกับการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม จำนวน 1 คน คนละ 100 บาท	100	-
รวม	100	-

ตัวอักษร หึงร้อยบาทถ้วน

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ร.ต.อ.หญิง

ผู้รับเงิน

(อนงค์ ปิงภูววิชา)

(ตำแหน่ง)

รอง สว.สอ.ตพช.5

060861/692: 413/792

บริษัทตำรวจ โทร. (02) 241-2453 FAX (02) 648-2015

สง.1987 พ.ย.77 พ.19



รหัสพนักงาน 62B02352 เลขที่บัตรพนักงาน 62B02352 เพศ หญิง
 ชื่อต้น นาง ชื่อ แสงพินธ์ ชื่อสกุล มั่นกุล
 ชื่อภาษาอังกฤษ Mrs. Saengpin Man-kung
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี วันเดือนปีเกิด 07/07/1968 อายุ 50.07



เลขที่บัตรประชาชน 3570101316887	วันหมดอายุ	ออกให้ ณ
ภูมิลำเนา ไม่ระบุ	เชื้อชาติ ไม่ระบุ	สัญชาติ ไม่ระบุ
ศาสนา ไม่ระบุ	ราชากรทหาร ไม่ระบุ	หมู่เลือด ไม่ระบุ
ส่วนสูง	น้ำหนัก	
ชื่อบิดา	อาชีพ ไม่ระบุ	
ชื่อมารดา	อาชีพ ไม่ระบุ	
ที่อยู่ 329 หมู่ที่ 10 ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย	กรณีถูกเลิกติดต่อ ความสัมพันธ์ ไม่ระบุ ที่อยู่ โทรศัพท์	
ไปรษณีย์		
โทรศัพท์		
อี-เมล	โทรศัพท์	
สถานภาพสมรส สัมรส	ชื่อคู่สมรส	อาชีพ ไม่ระบุ ตำแหน่ง พนักงาน
สถานที่ทำงาน	จังหวัด ไม่ระบุ	โทรศัพท์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
เขตที่ยื่นแบบ	บัตรประจำตัว	เลขที่บัตร
สถานที่ออก	สถานภาพพนักงาน พนักงาน	วันที่ เหตุผล

รายละเอียดเงินเดือน

สังกัดสาขา	สำนักงาน เชียงราย	แผนก	ทำความสะอาด	ตำแหน่ง	พนักงานทำความสะอาด
วันที่เริ่มงาน	01/02/2019	วันที่บรรจุ	01/06/2019	วันที่เริ่มคำนวณเงินเดือน	01/02/2019
ประเภทพนักงาน	() ประจำ (x) รายวัน () รายอื่น				
อัตรา	.00 ต่อ () เดือน () สัปดาห์ (x) วัน () ขึ้นงาน			วันที่ปรับปรุงครั้งสุดท้าย	01/02/2019
งวดที่จ่าย	(x) ทุกสิ้นเดือน () ทุกครึ่งเดือน () ทุกสัปดาห์ () ทุกสัปดาห์ () งวดพิเศษ				
วิธีจ่าย	(x) เงินสด () ผ่านธนาคาร CASH เงินสด				เลขที่บัญชี

รายละเอียดประกอบการคำนวณภาษี

วิธีคำนวณภาษี	หัก ณ ที่จ่าย	วิธียื่นแบบภงด 91	ฟอร์มภงด 91
เฉพาะกรณีที่ไม่ได้ใช้โปรแกรมคำนวณเงินเดือนตั้งแต่ต้นปี			
ตัวคูณอัตราเงินเดือนเพื่อประมาณเงินได้ทั้งปี	12	ภาษีที่บริษัทออกให้ก่อนใช้โปรแกรม	0.00
เงินได้ก่อนใช้โปรแกรม	0.00	ภาษีที่ถูกหักก่อนใช้โปรแกรม	0.00
เฉพาะกรณีที่ไม่ได้เป็นพนักงานบริษัทตั้งแต่ต้นปี			
เงินได้ก่อนเข้าเป็นพนักงาน	0.00	ภาษีที่ถูกหักก่อนเข้าเป็นพนักงาน	0.00
เงินได้ที่ได้รับยกเว้น			
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	0.00	ผู้มีเงินได้อายุตั้งแต่ 65 ปีขึ้นไป	0.00
กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชน	0.00	คู่สมรสอายุตั้งแต่ 65 ปีขึ้นไป และมีเงินได้รวมคำนวณ	0.00
เงินค่าชดเชยที่ได้รับตามกฎหมายแรงงาน	0.00		

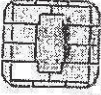




บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5701 01316 88 7



ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง แสงพินท์ มั่นกุญ



Name Mrs Saengpin
 นามสกุล Man-kung
 เกิดวันที่ 7 ก.ค. 2511
 Date of Birth 7 Jul. 1968



ชาย 128 ซม. ที่ 10 ต.บ้านคู อ.เมืองเชียงราย

จ.เชียงราย 30 มิ.ย. 2559
 ออกบัตร 30 Jun. 2016 (อายุบัตร (อายุบัตร) (อายุบัตร)
 Date of Issue เจ้าหน้าที่ออกบัตร

140
130
120

8 ก.ค. 2567
 วันหมดอายุ
 8 Jul. 2024
 Date of Expiry

6799-02-08301429

สำเนาบัตร

แสงพินท์ มั่นกุญ



ประเทศไทย
 THAILAND



รายการเกี่ยวกับบ้าน		เล่มที่	1
เลขรหัสประจำบ้าน	5701-011526-5	สำนักทะเบียน	ท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านดู่
รายการที่อยู่	329 หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย		
ชื่อหมู่บ้าน	บ้าน	ชื่อบ้าน	
ประเภทบ้าน	บ้าน	ลักษณะบ้าน	
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่	10 สิงหาคม 2533		
ลงชื่อ		นายทะเบียน	
	(นางจิรธนา รินจ้อย) วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน		2 กุมภาพันธ์ 2552
คัดค้านฉบับเดิมที่ชำระ			

สำเนาถูกต้อง
นางจิรธนา รินจ้อย

เล่มที่	1	รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน	5701-011526-5	ลำดับที่	2	
ชื่อ	นางแสงพันธ์	มิ่งนุง	สัญชาติ	ไทย	เพศ	หญิง
เลขประจำตัวประชาชน	3-5701-01316-88-7	สถานภาพ	ผู้อาศัย	เกิดเมื่อ	7 ก.ค. 2511	
บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ	คำ	3-5701-01316-83-6	สัญชาติ	ไทย		
บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ	ซัน		สัญชาติ	ไทย		
* มาจาก	ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร				นายทะเบียน	
เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ	28 มิ.ย. 2531			(นางจิรธนา รินจ้อย)		
** ไปที่				นายทะเบียน		



(ต้นฉบับ)



2562

4568

เงินสด

ใบเสร็จรับเงิน ในราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ที่ทำการ พหล.จว. เชียงราย

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562

ได้รับเงินจาก นางแสงสินธุ์ มีใบถูก
ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ในส่วนที่เกี่ยวกับการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม จำนวน 1 คน คนละ 100 บาท	100
รวม	100

ตัวอักษร ห้างร้อยบาทถ้วน

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

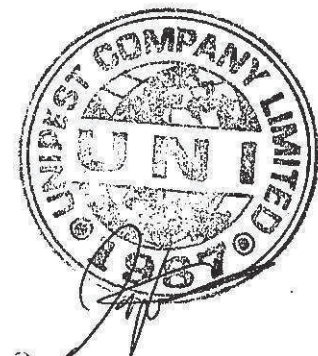
(ลงชื่อ) ร.ต. ส. พ. น. จ.

ผู้รับเงิน

(นงนุช ปัญญาวิชา)

(ตำแหน่ง) รอง สว. ผอ. ศพ. ร. 5

060861/692: 414/ 792



สำนักงานกฤษฎีกา

ใบพิมพ์ตำรวจ พ.น. (ก) 241-3653 พ.ศ. (ก) 648-2015

ก.จ. 1987 พ. 917/241 (8)